



**AVVISO PER IL FINANZIAMENTO DI INTERVENTI A REGIA  
nell'ambito dell'Asse I, Obiettivo Specifico 1.4, Azione 1.4.1 "Azioni di miglioramento  
dell'efficienza e delle prestazioni degli uffici giudiziari attraverso l'innovazione tecnologica, il  
supporto organizzativo alla informatizzazione e telematizzazione degli uffici giudiziari,  
disseminazione di specifiche innovazioni e supporto all'attivazione di interventi di change  
management"**

**PROTOCOLLO D'INTESA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "Just Smart -  
Giustizia smart: strumenti e modelli per ottimizzare il lavoro dei giudici"**

**TRA**

Università Capofila - Beneficiario	
<b>Anagrafica Università</b>	
Denominazione Università	UNIVERSIA' DEGLI STUDI DI PALERMO
Codice Fiscale/Partita IVA	C.F. 80023730825 – P.I. 00605880822
PEC	pec@cert.unipa.it
Sede legale	Piazza Marina n. 61, 90133 Palermo (PA)
<b>Legale rappresentante</b>	
Nome	Massimo
Cognome	Midiri
Luogo e data di nascita	Palermo, 30/03/1962
Codice Fiscale	MDRMSM62C30G273M
Qualifica	RETTORE
Indirizzo mail istituzionale	rettore@unipa.it
Telefono	091- 23893555
Università partner 1	
<b>Anagrafica Università</b>	
Denominazione Università	Università degli Studi di Catania
Codice Fiscale/Partita IVA	02772010878
PEC	protocollo@pec.unict.it
Sede legale	Piazza Università n 2, Catania

<b>Legale rappresentante</b>	
Nome	Francesco
Cognome	Priolo
Luogo e data di nascita	Catania il 25/11/1961
Codice Fiscale	PRLFNC61S25C351E
Qualifica	Rettore
Indirizzo mail istituzionale	rettorato@unict.it
Telefono	095- 4788011
<b>Università partner 2</b>	
<b>Anagrafica Università</b>	
Denominazione Università	Università degli Studi di Messina
Codice Fiscale/Partita IVA	c.f. 80004070837 – p.iva 00724160833
PEC	
Sede legale	Piazza Pugliatti, 1, Messina
<b>Legale rappresentante</b>	
Nome	Salvatore
Cognome	Cuzzocrea
Luogo e data di nascita	Ginevra (CH) il 11/03/1972
Codice Fiscale	CZZSVT72C11Z133E
Qualifica	Rettore
Indirizzo mail istituzionale	rettorato@unime.it
Telefono	090/6768933
<b>Università partner 3</b>	
<b>Anagrafica Università</b>	
Denominazione Università	Università degli Studi di Cagliari
Codice Fiscale/Partita IVA	80019600925 / 00443370929
PEC	protocollo@pec.unica.it
Sede legale	Via Università 40, Cagliari
<b>Legale rappresentante</b>	
Nome	Francesco

Cognome	Mola
Luogo e data di nascita	Napoli , 22/12/1961
Codice Fiscale	MLOFNC61T22F839W
Qualifica	Rettore
Indirizzo mail istituzionale	rettore@unica.it
Telefono	070 659670
<b>Università partner 4</b>	
<b>Anagrafica Università</b>	
Denominazione Università	Università degli Studi di Sassari
Codice Fiscale/Partita IVA	00196350904
PEC	protocollo@pec.uniss.it
Sede legale	Piazza Università 21, Sassari
<b>Legale rappresentante</b>	
Nome	Gavino
Cognome	Mariotti
Luogo e data di nascita	Sassari , 03/9/1965
Codice Fiscale	MRTGVN65P03I452F
Qualifica	Rettore
Indirizzo mail istituzionale	rettore@uniss.it
Telefono	079-228821

di seguito congiuntamente definite le “Parti”

#### PREMESSO CHE

- Il Ministero della Giustizia – Organismo Intermedio del PON Governance 2014 – 2020 (di seguito anche PON o PON GOV) ha reso noto in data 9 agosto 2021 l’Avviso per il finanziamento di interventi a regia nell’ambito dell’Azione 1.4.1 del PON(di seguito anche l’”Avviso”);
- il Progetto “Giustizia Smart: Strumenti e modelli per ottimizzare il lavoro dei giudici – JustSmart”, come descritto nel documento “Scheda Progetto” incluso nella domanda di finanziamento presentata a valere sull’Avviso e allegato al presente Protocollo, è stato elaborato dall’Università degli Studi di Palermo, quale Università Capofila, con l’Università degli Studi di Catania, con l’Università degli Studi di Messina, con l’

Università degli Studi di Cagliari e con l'Università degli Studi di Sassari, che agiscono in qualità di Partner di progetto;

- il Progetto “Giustizia Smart: Strumenti e modelli per ottimizzare il lavoro dei giudici – JustSmart” è stato ammesso al finanziamento con Decreto del Ministero della Giustizia num m\_dg.DGCPC.05/01/2022.0000016. per un costo complessivo pari ad € 8.433.453,00 ripartito tra le Parti così come descritto nel documento “Riparto budget tra partner” incluso nella domanda di finanziamento presentata a valere sull’Avviso, e allegato al presente Protocollo;

## **TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO, LE PARTI**

### **STIPULANO QUANTO SEGUE**

#### **ART. 1 – Premesse**

Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Protocollo di Intesa.

#### **ART. 2 – Finalità del Protocollo d’Intesa**

Il presente Protocollo di Intesa ha per oggetto la realizzazione in forma aggregata del progetto denominato “Giustizia Smart: Strumenti e modelli per ottimizzare il lavoro dei giudici – JustSmart”

Il Protocollo regola quindi i rapporti tra le Università impegnate a realizzare il Progetto consentendo all’Università capofila, che si conferma essere l’Università degli Studi di Palermo, di assumere a propria volta tutti gli impegni derivanti dalla Convenzione che esso stipulerà con l’Organismo Intermedio del PON GOV.

Gli Enti aderenti si impegnano a gestire in modo coordinato e sistemico la realizzazione del Progetto, assicurando le migliori condizioni di efficienza e di economicità.

#### **ART. 3 – Attribuzioni e responsabilità dell’Università Capofila**

L’Università degli Studi di Palermo, in qualità di Università Capofila e Beneficiario del PON, è responsabile della realizzazione dell’intero Progetto.

A tal fine cura:

- a. la stipula della Convenzione per il co-finanziamento del Progetto con l’Organismo Intermedio;
- b. il recepimento, gestione e rendicontazione delle risorse finanziarie derivanti dal co-finanziamento di cui al precedente punto a), con il contributo delle Università partner per le attività di propria competenza;

- c. la verifica della correttezza e puntualità di esecuzione delle linee di intervento poste sotto la responsabilità delle Università Partner, fino al completo raggiungimento degli obiettivi previsti dal Progetto.

Il Capofila si impegna inoltre a:

- a. coordinare la realizzazione del Progetto nel rispetto degli obiettivi, dei contenuti, dei tempi, dell'articolazione, delle modalità organizzative ed esecutive di svolgimento e dei costi specificati nella Scheda Progetto ammessa al finanziamento;
- b. svolgere attività di monitoraggio in collaborazione fra le parti e in rapporto con l'Organismo Intermedio;
- c. supportare la realizzazione del Progetto anche in riferimento agli indirizzi che saranno condivisi nell'ambito del Tavolo di Coordinamento Nazionale e del Gruppo Guida della Macro Area di riferimento;
- d. garantire la pubblicità del Progetto in linea con le azioni definite nell'ambito della Scheda Progetto ammessa al finanziamento
- e. assolvere tutti gli altri obblighi previsti in capo al Beneficiario in base alla Convenzione che verrà stipulata con l'Organismo Intermedio.

#### **ART. 4 - Attribuzioni e responsabilità delle Università Partner**

Le Università aventi il ruolo di Partner di progetto sono responsabili della realizzazione delle attività di Progetto loro assegnate. Esse curano:

- a. la pianificazione di dettaglio, la realizzazione delle attività da svolgere in conformità alla Proposta Progettuale, la gestione e la rendicontazione all'Università Capofila delle risorse finanziarie destinate alle attività di progetto secondo le tempistiche e le modalità organizzative condivise e concordate;
- b. il rispetto delle modalità operative concordate con il Capofila, con puntualità, efficienza e partecipazione;
- c. la gestione dei rapporti e lo scambio di informazioni con le competenti strutture delle proprie Amministrazioni coinvolte direttamente o indirettamente all'attuazione del Progetto.

Le Università Partner, ai sensi di quanto stabilito dall'Avviso, delegano il Capofila/Beneficiario alla sottoscrizione della Convenzione con l'Organismo Intermedio anche per conto proprio, e si impegnano, per le attività di propria competenza, a prestare la massima collaborazione al fine di consentire al Capofila di adempiere quanto disciplinato dalla suddetta Convenzione.

#### **ART. 5 – Regole di compartecipazione al Progetto**

- a. Le risorse finanziarie ammesse al finanziamento sono destinate alle attività, in misura conforme a quanto convenuto nella "Scheda Progetto" e nel "Riparto budget tra partner" richiamati in premessa e allegati al presente protocollo.

- b. L'Università Capofila, in qualità di Beneficiario e sottoscrittore della Convenzione, sarà destinataria del finanziamento del PON GOV.
- c. L'Università capofila erogherà le risorse finanziarie percepite dal PON GOV alle Università Partner nei limiti di quanto previsto dall'art. 6 dell'Avviso e dal "Riparto budget tra partner", secondo tempi e modalità conformi alle procedure di pagamento indicate all'art. 8 della Convenzione stipulata con l'Organismo Intermedio.

#### **ART. 6 – Controversie**

- a. I soggetti sottoscrittori si impegnano a risolvere amichevolmente tutte le controversie che dovessero insorgere tra loro in dipendenza del presente Protocollo di Intesa.
- b. Ogni controversia derivante dall'esecuzione del presente Protocollo di Intesa che non venga definita bonariamente sarà devoluta all'organo territorialmente e *ratione materiae* competente, secondo quanto previsto dalla vigente normativa.

#### **ART. 7 - Approvazione, pubblicazione, effetti, decadenza e durata**

Il presente Protocollo di Intesa viene sottoscritto per approvazione dai legali rappresentanti (o loro delegati) delle Amministrazioni interessate.

Le attività programmate sono vincolanti per l'Università Capofila e per le Università Partner, che si assumono l'impegno di realizzarle secondo quanto definito nella Scheda Progetto ammessa al finanziamento.

L'eventuale abbandono del Progetto da parte di uno degli Enti aderenti, ovvero la risoluzione da parte dell'Organismo Intermedio della Convenzione con l'Università Capofila per responsabilità di alcuno degli stessi, sarà gestita dal Capofila, il quale ove opportuno, previa autorizzazione da parte dell'Organismo Intermedio, potrà esercitare i poteri sostitutivi.

Il presente Protocollo di Intesa, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, avrà durata pari a quella del Progetto ammesso al finanziamento, secondo le modalità e i tempi definiti dalla Convenzione che l'Università degli Studi di Palermo in qualità di soggetto Capofila, stipulerà con l'Organismo Intermedio.

La durata potrà essere prorogata in conformità al relativo provvedimento emesso dall' Organismo Intermedio medesimo.

#### **ART. 8 - Variazioni di parti del progetto**

Ogni variazione del progetto che ciascun partecipante dovesse ritenere utile o necessaria deve essere preventivamente concordata con l'Università Capofila ed approvata dall'Organismo Intermedio.

Firmato:

Il Rettore  
dell'Università degli Studi di Catania  
prof. Francesco Priolo



PRIOLO  
FRANCESCO  
24.01.2022  
16:22:02  
GMT+00:00

Firmato:

Il Rettore  
dell'Università degli Studi di Messina  
prof. Salvatore Cuzzocrea

Firmato digitalmente da: Salvatore Cuzzocrea  
Motivo: Rettore  
Luogo: Università degli Studi di Messina  
Data: 26/01/2022 16:05:23

Firmato:

Il Rettore  
dell'Università degli Studi di Cagliari  
Prof Francesco Mola

Firmato  
digitalmente da  
**FRANCESCO  
MOLA**

CN =  
FRANCESCO  
MOLA  
C = IT

Firmato:

Il Rettore  
dell'Università degli Studi di Sassari  
Prof. Gavino Mariotti



Mariotti  
Gavino  
28.01.2022  
18:33:50  
GMT+00:00

Firmato:

Il Rettore  
dell'Università degli Studi di Palermo  
Prof. Massimo Midiri

Firmato digitalmente da: Massimo Midiri  
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO/80023730825  
Data: 07/02/2022 15:06:41