


 Università degli Studi di Messina
 UNMECLE – Dipartimento di Ingegneria

Prot. n. _____ - _____

del ____ / ____ / _____

Tit./Cl. ____ / ____ - Fascicolo _____

C.da Di Dio - Villaggio S. Agata - 98166 Messina – Italy

P.I. 00724160833 - c.f. 80004070837

ESTRATTO DEL VERBALE DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA

Il giorno 29 aprile 2020, alle ore 15,00, su convocazione del Direttore si è riunito in via telematica sulla piattaforma Microsoft Teams, il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Domande studenti corsi di laurea non attivi;
- 3) Obiettivi formativi specifici e Prerequisiti dei Corsi di Studio;
- 4) Ratifica decreti;
- 5) Protocollo d'Intesa con la Corte d'Appello di Messina per l'organizzazione di visite guidate di Palazzo Piacentini (Richiedente Prof.ssa O. Fiandaca);
- 6) Relazione di fine assegno di ricerca "Pratiche consolidate nei paesi dell'UE per la gestione del rischio di catastrofi naturali - aspetti innovativi nei sistemi di early warning per la previsione delle piene nei piccoli bacini", Progetto UCPM FLORIS dell'assegnista Ing. Giuseppina Brigandi;
- 7) Relazione annuale RTD di tipo B Prof.ssa Giuseppina D'Agui (SSD MAT/05);
- 8) Richiesta attivazione borse di studio (Richiedenti Proff. Neri e Aronica);
- 9) Richiesta autorizzazione all'associatura presso l'Istituto per la Microelettronica e Microsistemi (IMM) CNR di Catania (Richiedente Prof.ssa Daniela Iannazzo);
- 10) Attivazione n. 1 Assegno di Ricerca della durata di 24 mesi eventualmente rinnovabile dal titolo "Modellizzazione di transistor e memorie basati su eterostrutture di materiali bidimensionali (Modeling of transistors and memories based on heterostructures of two-dimensional materials)" a valere sulla Convenzione con il Centro Servizi "Polo Universitario Sistemi Logistici" di Livorno dell'Università di Pisa;
- 11) Richiesta approvazione presentazione Progetto GaN4AP nell'ambito di Horizon 2020 (Richiedente: Prof. A Testa);
- 12) Approvazione Convenzione Operativa per attività di ricerca con l'Istituto per le Tecnologie della Costruzione del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR-ITC) (Richiedente Prof. G. Risitano);
- 13) Attivazione procedure valutative ai sensi dell'art. 24, c. 5, legge n. 240/2010 SC 01/A3 SSD MAT/05, SC 08/A1 SSD ICAR/02.

Il Consiglio è composto da:

Docenti di I^a Fascia

	Nominativo	presente	assente	assente giust.
1.	Arena Francesco	X		
2.	Aronica Giuseppe Tito	X		
3.	Azzerboni Bruno	X		
4.	Bonanno Gabriele	X		
5.	Bosurgi Gaetano	X		
6.	Caddemi Alina	X		
7.	Cannistraro Giuseppe	X		
8.	Ciofi Carmine	X		
9.	Crupi Vincenzo	X		
10.	Di Gangi Massimo	X		
11.	Falsone Giovanni			X

Dipartimento di Ingegneria

12.	Ginatempo Beniamino	X		
13.	Guglielmino Eugenio	X		
14.	Lione Raffaella	X		
15.	Milone Candida	X		
16.	Montanini Roberto	X		
17.	Muscolino Giuseppe	X		
18.	Neri Giovanni	X		
19.	Primerano Patrizia	X		
20.	Proverbio Edoardo	X		
21.	Puliafito Antonio		X	
22.	Ricciardi Giuseppe	X		
23.	Sili Andrea Mariano	X		
24.	Testa Antonio	X		
25.	Valenti Giovanna	X		

Docenti di II^ Fascia

	Nominativo	presente	assente	assente giust.
1.	Arena Antonella		X	
2.	Arena Marina	X		
3.	Borsellino Chiara	X		
4.	Borzì Giuseppe	X		
5.	Bruneo Dario	X		
6.	Bruno Ezio	X		
7.	Calabrese Luigi	X		
8.	Cascone Ernesto	X		
9.	Chinnì Antonia	X		
10.	De Caro Salvatore	X		
11.	De Filippis Vincenzo	X		
12.	Di Bella Beatrice	X		
13.	Donato Nicola	X		
14.	Faraci Carla	X		
15.	Fiandaca Ornella	X		
16.	Giusi Gino	X		
17.	Iannazzo Daniela	X		
18.	Martino Giovanna	X		
19.	Milazzo Maria Francesca	X		
20.	Pellegrino Orazio	X		
21.	Piccolo Antonio	X		
22.	Pistone Alessandro	X		
23.	Recupero Antonino	X		
24.	Santoro Roberta	X		
25.	Scarpa Marco Lucio	X		
26.	Todesco Fabio	X		
27.	Visco Annamaria	X		
28.	Xibilia Maria Gabriella	X		

Ricercatori

	Nominativo	presente	assente	assente giust.
1.	Amato Roberto	X		

Dipartimento di Ingegneria

2.	Arena Adriana			
3.	Biondi Giovanni	X		
4.	Bonaccorso Brunella	X		
5.	Brusca Sebastian	X		
6.	Campobello Giuseppe	X		
7.	Corigliano Pasqualino	X		
8.	D'Agui Giuseppina	X		
9.	De Domenico Dario	X		
10.	Dolfin Marina	X		
11.	Epasto Gabriella	X		
12.	Espro Claudia	X		
13.	Galvagno Antonio	X		
14.	Garescì Francesca	X		
15.	Longo Francesco	X		
16.	Passalacqua Francesca	X		
17.	Patanè Luca	X		
18.	Piperopoulos Elpida	X		
19.	Puliafito Vito	X		
20.	Quattrocchi Antonino	X		
21.	Risitano Giacomo	X		
22.	Ruggiero Valerio	X		
23.	Scandurra Graziella	X		
24.	Serrano Salvatore	X		

Rappresentanti Personale tecnico-amministrativo

	Nominativo	presente	assente	assente giust.
1.	Allegra Massimo	X		
2.	Martello Giuseppe	X		

Segretario Amministrativo

	Nominativo	presente	assente	assente giust.
1.	Siracusa Francesco	X		

Rappresentanti degli assegnisti e dei dottorandi

	Nominativo	presente	assente	assente giust.
1.	Ruggeri Alessia	X		
2.	Ancione Giuseppa	X		

Rappresentanti degli studenti

	Nominativo	presente	Assente	assente giust.
1.	Falcone Aurora	X		
2.	Famà Luca	X		
3.	Giglio Martina	X		
4.	Lentini Campallegio Gianluca	X		
5.	Leonardi Marco	X		
6.	Lo Presti Antonio	X		
7.	Lukaj Ignazio	X		

Dipartimento di Ingegneria

8.	Migliatico Daniele	X		
9.	Munafò Marco	X		
10.	Spatola Dario	X		
11.	Spatola Raimondo	X		
12.	Villari Adele	X		
13.	Visalli Pietro	X		
14.	Zoccoli Samuele	X		

Presiede il Consiglio il Direttore, Prof.ssa Candida Milone. Assume le funzioni di segretario il Segretario Amministrativo Avv. Francesco Siracusa. Il Direttore, constatata la presenza del numero legale, alle ore 15.07 dichiara aperta la seduta.

OMISSIS

5) PROTOCOLLO D'INTESA CON LA CORTE D'APPELLO DI MESSINA PER L'ORGANIZZAZIONE DI VISITE GUIDATE DI PALAZZO PIACENTINI (RICHIEDENTE PROF.SSA O. FIANDACA)

Il Direttore comunica al Consiglio che è pervenuta, da parte della Prof.ssa Fiandaca, la richiesta di stipula di un Protocollo d'intesa con la Corte d'Appello di Messina per l'organizzazione di visite guidate di Palazzo Piacentini.

Il Protocollo d'Intesa prevede che le visite guidate di Palazzo Piacentini avvengano nel seguente modo:

- a) il percorso ipotizzato inizia con una panoramica del prospetto principale per poi inoltrarsi nell'atrio da cui visitare, al piano terra, l'aula di Corte d'Assise, le quattro aule di udienza e alcune delle relative camere di consiglio e, attraverso lo scalone monumentale, al primo piano, l'Aula Magna, l'Ufficio del Presidente della Corte d'Appello, le aule di udienza e i locali dell'Ordine degli Avvocati; da qui muoversi verso le passerelle di collegamento con i due corpi secondari per comprendere dall'alto le volumetrie sul retro del palazzo e le corti interne;
- b) l'accesso avverrà l'ultimo sabato dei mesi di febbraio, aprile, giugno, settembre, novembre in presenza di personale interno al Tribunale che si occuperà della logistica;
- c) il compito di "guide specializzate" per accompagnare i visitatori sarà affidato a giovani studenti dei corsi di laurea triennale e magistrale di Ingegneria Civile (indirizzo Edile) formati per questo compito dal gruppo di ricercatori senior e junior del Laboratorio di Studi doCme 1908;
- d) l'iniziativa sarà accompagnata, presumibilmente una volta l'anno, da seminari, mostre o pubblicazioni divulgative al fine di dare risalto alle azioni sviluppate.

Nella realizzazione delle attività previste dal Protocollo d'Intesa, il Laboratorio di Studi doCme 1908 del Dipartimento di Ingegneria si impegna a:

- a) coordinare l'attività di ricerca documentale e bibliografica preliminare;
- b) organizzare il percorso di visita coerente con i tempi consentiti;
- c) formare gli studenti che dovranno svolgere le visite guidate;
- d) trasmettere periodicamente l'elenco delle "guide specializzate";
- e) dare adeguata diffusione a sostegno delle attività svolte;
- f) promuovere iniziative di valorizzazione dell'iniziativa.

Il Tribunale, su disposizione della Conferenza Permanente della Corte d'Appello, si impegna a:

- a) individuare nell'ambito dei propri dipendenti il personale che dovrà garantire la logistica per un corretto svolgimento delle visite;
- b) fornire l'assistenza nell'organizzazione dei gruppi di visitatori da trasmettere al Dipartimento;
- c) dare adeguata diffusione a sostegno delle attività svolte.

Il Protocollo d'Intesa, della durata di tre anni dalla stipula, non ha oneri finanziari per le parti.

Dipartimento di Ingegneria

Il Direttore propone quale Responsabile Scientifico per il Dipartimento di Ingegneria la Prof.ssa Ornella Fiandaca.

Su invito del Direttore interviene la Prof.ssa Ornella Fiandaca che ritenendo l'illustrazione dei contenuti esaustiva chiede sulla tempistica per le successive approvazioni agli Organi Collegiali.

Il Direttore fa presente che, ai sensi dell'art. 51 del Regolamento Generale di Ateneo, "Le convenzioni intese a realizzare forme di collaborazione con soggetti pubblici e privati ne stabiliscono le finalità, la durata, le forme. Esse prevedono i diritti e gli obblighi dei soggetti contraenti e ne determinano i rapporti finanziari. I Dipartimenti e gli altri Centri con autonomia amministrativa e gestionale possono stipulare convenzioni, previa approvazione dei rispettivi organi deliberativi. Le deliberazioni dei predetti organi sono sottoposte al parere del Senato Accademico ed all'approvazione del Consiglio di Amministrazione".

Pertanto, unitamente all'estratto del presente verbale, l'Accordo verrà trasmesso per la verifica all'U. STAFF Supporto giuridico e collaborazioni strutturate con soggetti pubblici e privati, che potrà apportare eventuali modifiche formali che riterrà opportune per allineare il contenuto con la normativa vigente. Ne consegue che l'approvazione odierna è subordinata alle eventuali modifiche che l'Ufficio sopra richiamato potrà apportare per poi procedere all'approvazione da parte degli Organi Collegiali di Ateneo. Di tali eventuali modifiche se ne darà notizia in un prossimo Consiglio. Il Consiglio all'unanimità approva la stipula del Protocollo d'intesa con la Corte d'Appello di Messina per l'organizzazione di visite guidate di Palazzo Piacentini subordinata all'approvazione da parte degli Organi collegiali e la nomina della Prof.ssa Fiandaca quale Responsabile Scientifico per il Dipartimento di Ingegneria.

La presente parte viene deliberata seduta stante.

OMISSIS

Poichè non viene posto alcun argomento in discussione ed essendo stati trattati tutti i punti all'o.d.g., alle ore 16.05 il Direttore dichiara chiusa la seduta.

Del che il presente verbale, approvato e sottoscritto seduta stante.

IL SEGRETARIO

(Avv. Francesco Siracusa)

Firmato da:
Francesco Siracusa
Motivo:

IL DIRETTORE

(Prof.ssa Candida Milone)

Firmato da:
Candida Milone
Motivo:

Data: 30/04/2020 12:42:45

Data: 30/04/2020 13:11:34

PROTOCOLLO D'INTESA

tra

il Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi di Messina (di seguito Dipartimento), con sede in Messina, contrada di Dio, 98166, C.F., nella persona del Direttore prof.sa Candida Milone;

e

la Corte d'Appello di Messina (di seguito Corte), Palazzo Piacentini, via Tommaso Cannizzaro, 98122 Messina, C.F., rappresentato dal Presidente dott. Michele Galluccio.

PREMESSO CHE

- il Dipartimento può promuovere, organizzare e gestire in collaborazione con altri soggetti, pubblici e privati, operanti a scala locale, nazionale, sovranazionale ed internazionale, attività di comune interesse nei settori relativi alle proprie finalità istituzionali;
- è stato istituito all'interno del Dipartimento (cfr. Delibera del Consiglio di Dipartimento del 18 febbraio 2016) un Laboratorio di Studi doCme 1908: *Centro di Documentazione per Messina*, che si propone di conservare, promuovere e divulgare la storia della città di Messina pre e post terremoto mediante azioni volte alla tutela del patrimonio documentale, alla valorizzazione dei beni storico-architettonici; alla fruizione della conoscenza mediante supporti digitali;
- è stata istituita presso la Corte d'Appello la Conferenza Permanente (Regolamento approvato con DPR 133/2015), che si occupa della gestione territoriale degli uffici giudiziari e, nello svolgimento delle sue funzioni, ha deliberato di aprire al pubblico in maniera organica e regolamentata gli ambienti più rappresentativi di Palazzo Piacentini, sede del Tribunale, per una visita guidata;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Finalità dell'accordo

Le due istituzioni condividono obiettivi specifici di valorizzazione e fruizione di Palazzo Piacentini, sede della Corte d'Appello, della Procura Generale della Repubblica, del Tribunale e della Procura della Repubblica, ritenuto patrimonio culturale di Messina, e riconoscono l'interesse reciproco di attivare forme di collaborazione per avviare azioni sinergiche di riconoscimento e divulgazione della memoria storico-architettonica in esso contenuta.

Art. 2 – Oggetto dell'accordo

L'attività di comune interesse prevede l'organizzazione di visite guidate delle parti più rappresentative di Palazzo Piacentini nelle modalità di seguito indicate:

- a) il percorso ipotizzato inizia con una panoramica del prospetto principale per poi inoltrarsi nell'atrio da cui visitare, al piano terra, l'aula di Corte d'Assise, le quattro aule di udienza e alcune delle relative camere di consiglio e, attraverso lo scalone monumentale, al primo piano, l'Aula Magna, l'Ufficio del Presidente della Corte d'Appello, le aule di udienza e i locali dell'Ordine degli Avvocati; da qui muoversi verso le passerelle di collegamento con i due corpi secondari per comprendere dall'alto le volumetrie sul retro del palazzo e le corti interne;
- b) l'accesso avverrà l'ultimo sabato dei mesi di febbraio, aprile, giugno, settembre, novembre in presenza di personale interno al Tribunale che si occuperà della logistica;
- c) il compito di "guide specializzate" per accompagnare i visitatori sarà affidato a giovani studenti dei corsi di laurea triennale e magistrale di Ingegneria Civile (indirizzo Edile) formati per questo compito dal gruppo di ricercatori senior e junior del Laboratorio di Studi doCme 1908;
- d) l'iniziativa sarà accompagnata, presumibilmente una volta l'anno, da seminari, mostre o pubblicazioni divulgative al fine di dare risalto alle azioni sviluppate.

Il Laboratorio di Studi doCme 1908 del Dipartimento si impegna a:

- a) coordinare l'attività di ricerca documentale e bibliografica preliminare;
- b) organizzare il percorso di visita coerente con i tempi consentiti;
- c) formare gli studenti che dovranno svolgere le visite guidate;
- d) trasmettere periodicamente l'elenco delle "guide specializzate";
- e) dare adeguata diffusione a sostegno delle attività svolte;
- f) promuovere iniziative di valorizzazione dell'iniziativa.

Il Tribunale, su disposizione della Conferenza Permanente della Corte d'Appello, si impegna a:

- a) individuare nell'ambito dei propri dipendenti il personale che dovrà garantire la logistica per un corretto svolgimento delle visite;
- b) fornire l'assistenza nell'organizzazione dei gruppi di visitatori da trasmettere al Dipartimento;
- c) dare adeguata diffusione a sostegno delle attività svolte.

Art. 3- Oneri finanziari

Il presente accordo non comporta alcun onere finanziario a carico delle parti sottoscrittenti. Le attività previste vengono svolte nell'ambito dei rispettivi impegni istituzionali.

Art. 4- Soggetti responsabili

Per la gestione del presente accordo è nominato da ciascuna parte un responsabile.

Il Dipartimento individua la prof. Ornella Fiandaca

La Conferenza Permanente individua il dott. Antonino Ciccia

È compito dei due responsabili individuare le attività da realizzare nell'ambito del presente protocollo e l'elaborazione di quanto si rendesse necessario per definire le diverse azioni del programma di collaborazione, individuare i soggetti, le modalità e tempi di attuazione.

Ogni anno entro fine gennaio dovranno redigere un programma per rinnovare/rivedere le attività da sviluppare.

Art. 5 – Assicurazione

Il Ministero della Giustizia e il Ministero dell'Università e dell'Istruzione, ognuno per la propria parte, garantiscono la copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile del proprio personale o dei collaboratori impegnati a qualsiasi titolo nelle attività oggetto del presente accordo.

Art. 6 - Riservatezza

Le parti si impegnano a garantire, per sé e per il proprio personale, la massima riservatezza riguardo alle informazioni, i dati, i metodi di analisi e simili, di cui vengano a conoscenza nell'ambito dello svolgimento delle attività comuni, e di utilizzarle esclusivamente per il raggiungimento delle finalità oggetto dell'accordo stipulato.

art. 7 - Durata e risoluzione

Il presente protocollo d'intesa ha una validità di tre anni decorrenti dalla sottoscrizione dello stesso ed è rinnovabile, previa richiesta scritta, nelle medesime forme previste per la sua stipula.

Il protocollo potrà essere risolto da una delle parti, previo preavviso di tre mesi, tramite PEC, qualora intervengano fatti o procedimenti che mutino le previste condizioni o rendano impossibile l'attuazione di quanto convenuto. Il venir meno del presente protocollo non produrrà effetti automatici sui rapporti attuativi in essere al momento della risoluzione.

Art. 8 - Future estensioni

Le due parti concordano che, se nel corso delle attività previste dovessero emergere altri obiettivi condivisi, per i quali sia necessario stabilire un ulteriore rapporto di collaborazione, future estensioni, specializzazioni e integrazioni del presente accordo saranno formalizzate con specifici atti sottoscritti da entrambe.

Art. 9 - Controversie

Per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Messina.

Art. 10 - Sottoscrizione

Il presente protocollo verrà sottoscritto, con firma digitale, secondo le modalità previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale per le comunicazioni tra pubbliche amministrazioni, relativamente all'invio di documenti in formato digitale attraverso l'utilizzazione della casella PEC, e sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi del DPR 131 del 26/04/1986.

Le spese di registrazione saranno poste a carico della parte richiedente.

Art. 11 - Norma finale

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente protocollo si applicano norme e regolamenti vigenti nelle due istituzioni contraenti.