



## Consiglio di Amministrazione Seduta del 28 aprile 2022

### XL - AUTORIZZAZIONE AVVIO PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI INTEGRATI DI TRASLOCO, TRASPORTO E FACCHINAGGIO, CARICO E SCARICO DEI COLLI, SERVIZI DI MONTAGGIO, SMONTAGGIO E MESSA IN OPERA DI ARREDI E ATTREZZATURE IN GENERE PER LE ESIGENZE DELLE STRUTTURE UNIVERSITARIE.

L’anno 2022, il giorno 28 del mese di aprile, alle ore 9:50 e seguenti, presso la sede dell’Università degli Studi di Messina, nella consueta sala delle adunanze degli Organi Collegiali, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell’Università con l’intervento dei Sigg.

Incarico	Nome	Presenza	Entrata	Uscita
<b> Rettore</b>	Prof. Cuzzocrea Salvatore	P		
<b> Prorettore Vicario</b>	Prof. Moschella Giovanni	A		
<b> Direttore Generale</b>	Avv. Bonanno Francesco	P		
<b> Membro interno PO</b>	Prof. D’Andrea Luigi	P		
<b> Membro interno PA</b>	Prof. Vinci Sergio Lucio	P		
<b> Membro interno RC</b>	Dott. Federico Mauro	P		
<b> Membro interno PTA</b>	Dott.ssa Capria Clorinda	P		
<b> Membro esterno</b>	Dott. D’Ascoli Giuseppe	A		
<b> Membro esterno</b>	Dott. Ministeri Giuseppe	A		
<b> Rappresentante studenti</b>	Dott.ssa Gregoli Vera	P		
<b> Rappresentante studenti</b>	Sig. Pagliaro Antonio	P		

Per il Collegio dei Revisori risultano presenti:

			Presenza	Entrata	Uscita
1.	Dott. Contessa Claudio	Presidente	P		
2.	Dott.ssa Mazzaglia Mariangela	Componente	A		
3.	Dott.ssa Dinero Letteria	Componente	P		

Presiede il Rettore, Prof. Salvatore Cuzzocrea.

Partecipano alla riunione in modalità telematica: la Dott.ssa Clorinda Capria, rappresentante del PTA; il Dott. Claudio Contessa, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti e la Dott.ssa Letteria Dinero componente del Collegio dei Revisori dei Conti.

Sono presenti il Dott. Pierfrancesco Donato, Dirigente del Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie e l’Avv. Simona Corvaja, Dirigente del Dipartimento Amministrativo Servizi Tecnici.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, sottopone all'esame del Consiglio di Amministrazione l'argomento relativo al punto dell'ordine del giorno.

**...O M I S S I S**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Visto l'art. 2 della L. 30 dicembre 2010, n. 240;

Visti gli artt. 11 e 12 dello Statuto dell'Ateneo emanato con D.R. del 14 maggio 2012, n. 1244, pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 116 del 19 maggio 2012, e modificato con D.R. n.3429 del 30 dicembre 2014, pubblicato sulla G.U. – Serie generale n.8 del 12 gennaio 2015.

All'unanimità dei voti resi nelle forme di legge, tenuto conto di quanto sopra illustrato

**D E L I B E R A**

- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale ad inoltrare una Richiesta di Offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) per l'affidamento, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, del servizio biennale integrato di trasloco, trasporto e facchinaggio, carico e scarico dei colli, servizi di montaggio, smontaggio e messa in opera di arredi e attrezzature in genere per le esigenze delle Strutture Universitarie - importo a base d'asta stimato € 200.000,00 oltre iva come per legge, oltre € 4.100,00 quali oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenza, non soggetti a ribasso;
- di approvare il capitolato speciale descrittivo - prestazionale predisposto dal RUP;
- di autorizzare il Direttore Generale ad adottare tutti i provvedimenti necessari per l'indizione della procedura di gara di cui sopra, per l'aggiudicazione della stessa, per la stipula del relativo contratto e di ogni altro eventuale atto consequenziale;
- di approvare, in relazione alla procedura di gara il seguente quadro economico:

<u>Richiesta di Offerta(RDO) su MEPA</u>	Importo a base d'asta oltre iva	Importo a base d'asta inclusa iva

Servizio integrato di trasloco, trasporto e facchinaggio, carico e scarico dei colli, servizi di montaggio, smontaggio e messa in opera di arredi e attrezzature in genere per le esigenze delle Strutture Universitarie	€ 200.000,00	€ 244.000,00
Oneri per la sicurezza	€ 4.100,00	€ 5.002,00
<b>Totale servizio</b>	<b>€ 204.325,00</b>	<b>A) €249.002,00</b>
<b>Ulteriori somme:</b>		
<b>B) Contributo ANAC</b>	€ 225,00	
<b>C) Incentivo per funzioni tecniche (1,5% dell'importo a base d'asta)</b>	€ 3.000,00	
<b>TOTALE COMPLESSIVO (A+ B+ C)</b>		<b>€ 252.227,00</b>

- che la somma complessiva di € 249.002,00 iva inclusa, comprensiva di oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenza non soggetti a ribasso, graverà per l'importo di € 80.000,00 IVA inclusa sul C.A. 04.41.07.07 "TASFER\_APPAR\_SCIENTIFICHE" del Bilancio unico di Ateneo – anno 2022 e per il residuo importo di € 169.002,00 iva inclusa sul Bilancio di previsione anno 2023, su richiesta del D.A. Attività Negoziale;
- che la soma di € 3.000,00 verrà accantonata quale fondo incentivante ex art.113 D.Lgs.50/2016;
- che l'importo relativo al contributo ANAC, pari ad € 225,00 graverà sul C.A. 04.46.09.04.01 del bilancio unico di Ateneo anno 2022.

## Allegati:

- Relazione istruttoria;
- Nota prot. n. 38118 del 23.03.2022;
- Capitolato speciale descrittivo – prestazionale.

F.to  
IL SEGRETARIO  
Direttore Generale  
Avv. Francesco Bonanno