



# Università degli Studi di Messina

## Consiglio di Amministrazione

Adunanza dell'1 febbraio 2017

### XIX. ACCORDO QUADRO ALLESTIMENTO LABORATORI POLO PAPPARDO: PUBBLICAZIONE BANDO

L'anno 2017, il giorno 1 del mese di febbraio, alle ore 15.35 e seguenti, presso la Sede dell'Università degli Studi di Messina e nella consueta sala delle adunanze degli organi collegiali si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Università con l'intervento dei Sigg.ri

|     |                  |           |            |            |           |
|-----|------------------|-----------|------------|------------|-----------|
| 1.  | Prof. Navarra    | Pietro    | Presidente | Presente x | Assente ▪ |
| 2.  | Prof. Carini     | Giuseppe  | Componente | Presente x | Assente ▪ |
| 3.  | Prof. Palmeri    | Renato    | Componente | Presente x | Assente ▪ |
| 4.  | Dott. Buccisano  | Andrea    | Componente | Presente x | Assente ▪ |
| 5.  | Dott.ssa Santoro | Rosa      | Componente | Presente x | Assente ▪ |
| 6.  | Dott. Paratore   | Simone    | Componente | Presente x | Assente ▪ |
| 7.  | Dott. Leonardi   | Salvatore | Componente | Presente x | Assente ▪ |
| 8.  | Avv. Ragno       | Luigi     | Componente | Presente ▪ | Assente x |
| 9.  | Sig. Laganà      | Giuseppe  | Componente | Presente ▪ | Assente x |
| 10. | Sig. Russo       | Pierluigi | Componente | Presente ▪ | Assente x |

Risultano, altresì, presenti:

|    |                   |           |  |            |           |
|----|-------------------|-----------|--|------------|-----------|
| 1. | Prof. De Domenico | Francesco | Direttore Generale                       | Presente x | Assente ▪ |
| 2. | Prof. Scribano    | Emanuele  | Prorettore vicario                       | Presente x | Assente ▪ |
| 3. | Prof. Cupaiuolo   | Giovanni  | Coordinatore del Collegio dei Prorettori | Presente x | Assente ▪ |

Per il Collegio dei Revisori risultano presenti:

|    |                   |           |            |            |           |
|----|-------------------|-----------|------------|------------|-----------|
| 1. | Avv. Genovese     | Giancarlo | Presidente | Presente ▪ | Assente x |
| 2. | Dott.ssa Genovese | Silvia    | Componente | Presente ▪ | Assente x |
| 3. | Dott. Musella     | Antonio   | Componente | Presente x | Assente ▪ |

Presiede il Magnifico Rettore, Prof. Pietro Navarra.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato:

\* \* \* \*

Il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Messina, concluso il dibattito come da separato verbale;

Vista la proposta di delibera concernente l'oggetto;

Preso atto del visto di regolarità tecnica e di legittimità apposto dal Dirigente della struttura proponente, come da allegata proposta di deliberazione;

Visto l'art. 2 della L. 30 dicembre 2010, n. 240;

Visti gli artt. 11 e 12 dello Statuto dell'Ateneo emanato con D.R. del 14 maggio 2012, n. 1244, pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 116 del 19 Maggio 2012, e modificato con D.R. n.3429 del 30/12/2014, pubblicato sulla G.U. – Serie generale n.8 del 12/01/2015;

Ad unanimità dei voti resi nelle forme di legge, in accoglimento della proposta in oggetto specificata che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

#### **DELIBERA**

1. di approvare la proposta di deliberazione indicata in oggetto, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, con l'emendamento di seguito riportato;
2. di dare mandato al Direttore Generale di dare esecuzione al superiore provvedimento.

#### **Emendamento:**

il seguente punto della proposta deliberativa:” *di impegnarsi a reperire la copertura finanziaria nel bilancio universitario in corrispondenza della prossima manovra di assestamento*”, è così riformulato: “*di impegnarsi a reperire la copertura finanziaria nel bilancio universitario in tempo utile per l’aggiudicazione della gara.*”

**La presente delibera è approvata seduta stante**

## **Università degli Studi di Messina**

**Struttura richiedente**

Rettorato

**Struttura proponente**

Unità Speciale dei Servizi Tecnici

**Proposta di deliberazione per il Consiglio di Amministrazione del 01.02.2017, punto XIX**  
**Oggetto: Accordo quadro allestimento laboratori Polo Papardo: pubblicazione bando.**

### **Premesso**

- che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 01.03.2013 ha autorizzato l'espletamento dell'appalto integrato, mediante procedura aperta, per la *Ristrutturazione degli edifici della Facoltà di Scienze MM.FF.NN. in contrada Papardo*, per l'importo di € 19.657.000,00 per lavori ed € 387.182,09 per progettazione esecutiva, oltre IVA;
- che con Contratto prot. n. 1230 del 12.01.2016, Repertorio n° 1528, registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Messina il 14/01/2016 alla serie I, n° 329 l'appalto per la *Ristrutturazione degli edifici della Facoltà di Scienze MM.FF.NN. in contrada Papardo* è stato affidato all'ATI Ingegneria Costruzioni S.r.l. (Capogruppo) e Lupò Costruzioni S.r.l. (Mandante) per l'importo complessivo di € 15.159.572,48, oltre IVA;
- che il Capitolato Speciale d'Appalto, allegato al progetto definitivo dei lavori per la *Ristrutturazione degli edifici della Facoltà di Scienze MM.FF.NN. in contrada Papardo* prevede, fra gli oneri a carico dell'Impresa aggiudicataria, la predisposizione degli elaborati per il progetto degli arredi tecnici necessari per l'allestimento dei laboratori didattici e di ricerca secondo le esigenze dei Dipartimenti;
- che al fine di poter dare tutte le informazioni necessarie all'ATI per la redazione del progetto degli arredi tecnici, necessari per l'allestimento dei laboratori della Facoltà di Scienze MM.FF.NN., l'Unità Speciale dei Servizi Tecnici ha interpellato in data 1.12.2015 i Direttori dei Dipartimenti di Scienze matematiche e informatiche, scienze fisiche e scienze della terra (prof. Fortunato Neri) e di Scienze chimiche, biologiche, farmaceutiche ed ambientali (prof. Giovanni Grassi), in merito alle esigenze dei rispettivi dipartimenti e, a tal fine, ha organizzato una serie di incontri e sopralluoghi, alla presenza congiunta dei progettisti dell'ATI, avvenuti in data 8.02.2016; 9.02.2016; 10.02.2016; 14.03.2016; 21.04.2016 per valutare le necessità avanzate dai Dipartimenti;
- che i sopra citati Direttori di Dipartimento hanno trasmesso in data 20.01.2016; 08.02.2016; 01.03.2016; 03.03.2016; 18.03.2016; 25.03.2016; 26.03.2016; 29.03.2016; 31.03.2016; 05.04.2016; 21.04.2016 19.09.2016; 21.09.2016; 08.10.2016 i layout con l'indicazione degli arredi tecnici e delle attrezzature dei laboratori da sostituire, al fine di rappresentare quanto necessario per rendere i laboratori funzionali e adeguati alle disposizioni normative;
- che i lavori relativi sono stati consegnati in data 13.01.2017, con previsione di ultimazione dopo 18 mesi, e perciò entro giorno 15.07.2018;

### **Visto**

- il progetto per le *Forniture degli arredi tecnici e delle attrezzature per le esigenze dei laboratori didattici e di ricerca della (ex) Facoltà di Scienze MM.FF.NN.* riguardante l'allestimento dei laboratori didattici e di ricerca ubicati all'interno dell'Edificio Principale e dell'Edificio Didattico della Facoltà di Scienze MM.FF.NN. predisposto dal gruppo di progettazione indicato dall'ATI, il cui importo ascende a € 5.943.603,75 oltre oneri per la sicurezza pari a € 12.450,00 escluso I.V.A., costituito dai seguenti elaborati:
  - Elenco Elaborati
  - Relazione generale
  - Disciplinare Tecnico
  - Computo metrico estimativo
  - Planimetrie arredi Edificio A
  - Planimetrie arredi Edificio B

### **Considerato**

- che il suddetto progetto per le *Forniture degli arredi tecnici e delle attrezzature per le esigenze dei laboratori didattici e di ricerca della (ex) Facoltà di Scienze MM.FF.NN.* è stato, preventivamente, trasmesso in data 16.09.2016 ai sopra citati Direttori dei Dipartimenti interessati per le valutazioni del caso e l'approvazione;
- che i suddetti Direttori di Dipartimenti hanno riscontrato positivamente in data 20.09.2016; 22.09.2016 e 3.11.2016 gli elaborati del progetto, chiedendo il recepimento di ulteriori indicazioni, in seguito regolarmente inserite negli elaborati progettuali;
- che è necessario procedere all'acquisizione degli arredi tecnici e delle attrezzature contestualmente all'esecuzione dei lavori di ristrutturazione degli edifici della Facoltà di Scienze MM.FF.NN., in atto in corso di esecuzione, in maniera tale da poter restituire i laboratori ristrutturati, arredati e perfettamente funzionanti e funzionali, con livello adeguato agli standard di qualità e funzionalità che l'Università si è prefissata di raggiungere;

### **Ritenuto**

- che per dare attuazione alla acquisizione delle necessarie forniture ed attrezzature è possibile ricorrere all'istituto normativo disciplinato dall'art.54 del D.Lgs. 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti), che stabilisce che le stazioni appaltanti possono concludere accordi quadro;

### **Visto**

- il computo metrico estimativo, le cui risultanze determinano il quadro economico di

seguito riportato:

|   |         |                                      |
|---|---------|--------------------------------------|
| Forniture   |         | € 5.943.603,75                       |
| Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso           |         | € 12.450,00                          |
| Somme a disposizione dell'Amministrazione               |         |                                      |
| spese di pubblicità e contributo ANAC                   | €       | 15.000,00                            |
| oneri di accesso alla discarica                         | €       | 20.000,00                            |
| Incentivi per funzioni tecniche (art.113 D.Lgs.50/2016) | €       | 118.872,08                           |
| IVA 22%   | €       | <u>1.310.331,83</u>                  |
|   | Sommano | € 1.464.203,90 € <u>1.464.203,90</u> |
|   | Totale  | € 7.420.257,65                       |

### **Considerato**

- che per quanto attiene alle forniture di beni e servizi, l'art. 1, comma 449, della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 150, della Legge 228/2012, prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche, comprese le istituzioni universitarie, di approvvigionarsi mediante accordi quadro o le convenzioni stipulate da CONSIP SPA;
- che l'art. 1, comma 3 della Legge 135/2012, consente, fra l'altro, alle amministrazioni pubbliche di procedere allo svolgimento di autonome procedure di acquisto per beni e servizi, qualora non sia disponibile un accordo quadro specifico o una specifica convenzione CONSIP;

### **Ritenuto**

- di dare mandato affinché il competente Dipartimento Amministrativo Attività Negoziali, Patrimonio e Servizi Generali predisponga quanto necessario per la esecuzione della preventiva ricognizione ai fini dell'adesione a convenzioni Consip ovvero, in caso di assenza di convenzioni attive, alla redazione degli atti di gara ai fini della relativa indizione;

### **Evidenziato**

- che, nell'attesa del reperimento della copertura finanziaria, è necessario che il competente Dipartimento Amministrativo Attività Negoziali preveda negli atti di gara l'inclusione di una clausola di salvaguardia, secondo cui l'Amministrazione universitaria si riserva la facoltà di procedere con l'aggiudicazione solo esclusivamente in presenza di copertura finanziaria. Nelle more dell'acquisizione della copertura economica, resta salva la graduatoria di gara per un periodo non superiore a 12 mesi, oltre il quale, qualora non si proceda all'aggiudicazione provvisoria, le imprese non potranno avanzare pretese o diritti di sorta nei confronti dell'Amministrazione.

**Tutto ciò premesso, visto e considerato**

## Propone

Che il Consiglio di Amministrazione, valuti l'opportunità di:

- approvare il progetto per le *Forniture degli arredi tecnici e delle attrezzature per le esigenze dei laboratori didattici e di ricerca della (ex) Facoltà di Scienze MM.FF.NN.* ed il relativo quadro economico, di seguito riportato:

|   |         |                       |                |
|---|---------|-----------------------|----------------|
| Forniture   |         | € 5.943.603,75        |                |
| Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso           |         | € 12.450,00           |                |
| somme a disposizione dell'Amministrazione               |         |                       |                |
| spese di pubblicità e contributo ANAC                   | €       | 15.000,00             |                |
| oneri di accesso alla discarica                         | €       | 20.000,00             |                |
| Incentivi per funzioni tecniche (art.113 D.Lgs.50/2016) | €       | 118.872,08            |                |
| IVA 22%   |         | <u>€ 1.310.331,83</u> |                |
|   | Sommano | € 1.464.203,90        | € 1.464.203,90 |
|   |         | Totale                | € 7.420.257,65 |

- di impegnarsi a reperire la copertura finanziaria nel bilancio universitario in corrispondenza della prossima manovra di assestamento.
- di avviare la procedura di scelta del contraente e di dare in conseguenza mandato al Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale, Patrimonio e Servizi Generali di procedere preliminarmente a una verifica dell'esistenza di Convenzioni e/o Accordi quadro stipulati dalla CONSIP S.p.A., utilizzabili per le forniture in argomento.
- nel caso non vi siano Convenzioni e/o Accordi quadro stipulati dalla CONSIP S.p.A., utilizzabili per le forniture in argomento secondo le esigenze dell'Università, di dare mandato al Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale, Patrimonio e Servizi Generali di indire, in conformità ai vigenti dettami normativi, la gara d'appalto per la stipula dell'accordo quadro per la fornitura di arredi tecnici e attrezzature, con l'aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016.
- nell'attesa del reperimento della copertura finanziaria, di disporre affinché il competente Dipartimento Amministrativo Attività Negoziali Patrimonio e Servizi Generali preveda negli atti di gara l'inclusione di una clausola di salvaguardia, secondo cui l'Amministrazione universitaria si riserva la facoltà di procedere con l'aggiudicazione solo esclusivamente in presenza di copertura finanziaria. Nelle more dell'acquisizione della copertura economica, resta salva la graduatoria di gara per un periodo non superiore a 12 mesi, oltre il quale, qualora non si proceda

all'aggiudicazione provvisoria, le imprese non potranno avanzare pretese o diritti di sorta nei confronti dell'Amministrazione.

Allegati:

- Elenco Elaborati
- Relazione generale
- Disciplinare Tecnico
- Computo metrico estimativo
- Planimetrie arredi Edificio A
- Planimetrie arredi Edificio B