

**PROPOSTA DI ATTIVAZIONE
CORSO DI ALTA FORMAZIONE A.A. 2019/20**

(coerentemente alle linee guida del regolamento dei corsi di alta formazione dell'Università degli Studi di Messina)

A. TITOLO DEL CORSO
Corso di alta formazione in contabilità e gestione degli Enti Locali - COEL

B. STRUTTURA DI RIFERIMENTO	
Dipartimento -Centro interdipartimentale-	Economia
Data delibera di Dipartimento Approvazione Corso (da allegare al format)	29 maggio 2019
Sede del Corso	Dipartimento di Economia
Strutture, attrezzature e spazi utilizzati per lo svolgimento dei corsi	Aula con video-proiettore

C. ENTE DI GESTIONE	
Interno (dipartimento/centro con autonomia di spesa)	Esterno (solo se co-proponente)
Dipartimento di Economia	

D. TIPOLOGIA E DURATA DEL CORSO			
RIEDIZIONE		NUOVA PROPOSTA	X
DURATA ORE	100		
NUMERO ORE DI FREQUENZA PREVISTO			
TOLLERANZA DELLE ASSENZE PREVISTA (non superiore al 25%)	15%		
NUMERO CREDITI UNIVERSITARI RICONOSCIUTI			
DATA PRESENTAZIONE RELAZIONE FINALE EDIZIONE PRECEDENTE (da allegare al format)			
LINGUA	Italiano		
SITO WEB DEL CORSO	https://www.unime.it/it/corsi-di-alta-formazione		

E. PARTECIPANTI			
Numero minimo per l'attivazione	30	Numero massimo per l'attivazione	50
Titoli di accesso	Laurea specialistica in economia, esperienze pregresse nel settore delle AA.PP. (es. incarichi dirigenziali, consulenza almeno biennale in APL o organismi partecipati, master o altro corso di perfezionamento della durata di almeno un semestre), abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista e revisore contabile		
Modalità di selezione	Valutazione curricula prestando attenzione al voto di laurea ed ai voti riportati nelle materie funzionali al corso tra cui ad esempio (economia aziendale; economia aziende pubbliche; programmazione e controllo; analisi finanziaria; diritto tributario). Eventuale colloquio se il numero delle domande supera quello massimo.		

F. STRUTTURA ORGANIZZATIVA			
Numero dei Componenti del Comitato tecnico scientifico			13
Componenti interni			8
Nome e Cognome	qualifica	SSD	Dipartimento
Michele Limosani	PO	SECS-P/02	Economia
Gustavo Barresi	PO	SECS-P/07	Economia
Antonio Del Pozzo	PO	SECS-P/07	Economia
Giuseppe Ingrao	PO	IUS/12	Economia
Daniela Rupo	PA	SECS-P/07	Economia
Melo Martella	RU	IUS/12	Economia
Carlo Vermiglio	RU	SECS-P/07	Economia
Guido Signorino	PO	SECS-P/06	Economia
Componenti Esterni			5

Direttore proposto:

Michele Limosani, PO, SECS/P02

Coordinatore del Corso

Roberto Guarneri

Tutor: n. 1

Ufficio di segreteria amministrativa

Dott.ssa Giovanna Arrigo

Segreteria Organizzativa:

Per quanto riguarda l'organizzazione delle attività del corso di Alta formazione si avvarrà del personale del Dipartimento inquadrato nell'Ufficio Master (n. 2 unità di personale)

G. DESCRIZIONE DEL PROGETTO FORMATIVO

Destinatari:

Il Corso è diretto a soggetti che intendono arricchire il proprio bagaglio di conoscenze sulle tematiche di contabilità, bilancio e gestione delle aziende pubbliche, con specifico riferimento agli enti locali.

Finalità del corso e adeguatezza al mercato del lavoro del processo formativo proposto:

Questo Corso di alta formazione è immaginato per offrire ai partecipanti le conoscenze e gli strumenti appropriati per intraprendere la carriera professionale nel campo delle aziende pubbliche e per aggiornare le competenze maturate su specifiche tematiche di contabilità, bilancio e finanza degli enti locali alla luce delle recenti novità legislative.

Obiettivi specifici:

Il corso è diretto sia ad operatori del settore pubblico (funzionari, dirigenti di settore) che a professionisti (dottori commercialisti, revisori contabili, avvocati) che abbiano comunque già maturato comprovata esperienza lavorativa nei seguenti ambiti:

- a) Amministrazioni locali (comuni, province, consorzi di comuni);
- b) Enti e società a partecipazione pubblica;
- c) Agenzie Fiscali, Enti di Previdenza e Assistenza;
- d) Enti pubblici non economici o enti vigilati da AA.PP.

Obiettivi formativi e di apprendimento:

Il Corso ha l'obiettivo di qualificare le competenze dei partecipanti sulle seguenti tematiche:

1. Contabilità armonizzata e nuovo bilancio degli enti locali;
2. Contabilità generale e contabilità finanziaria;
3. Bilancio e strumenti di programmazione economico-finanziaria;
4. Aspetti fiscali e tributari delle aziende pubbliche e degli organismi partecipati
5. Analisi economico-finanziaria degli enti locali
6. Governo delle partecipate
7. Sistemi e strumenti di controllo economico-finanziario

Profilo professionale e sbocchi professionali e occupazionali:

Enti Locali, Amministrazioni centrali; Agenzie fiscali, Enti previdenziali; Società e organismi partecipati

H. ARTICOLAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DIDATTICA DEL CORSO

Descrizione del piano didattico:

Il corso si articola in moduli. I moduli previsti sono 10:

1. L'armonizzazione contabile
2. I bilanci e gli strumenti di programmazione economico-finanziaria delle aziende pubbliche locali
3. La salute economico-finanziaria delle aziende pubbliche locali:
4. I servizi pubblici locali alla luce della Riforma Madia.
5. Il bilancio consolidato
6. L'attività di revisione nelle aziende pubbliche locali
7. La gestione e la rendicontazione dei progetti finanziati con fondi dell'Unione Europea
8. La fiscalità attiva
9. La fiscalità passiva
10. La consulenza in materia giuslavoristica

Tipologia e modalità di svolgimento di verifiche intermedie e della prova finale:

Esami intermedio e compilazione di un elaborato finale	
Carico di docenza interna	60%

Schema dell'articolazione didattica del corso (sequenzialità degli argomenti, attinenza ai vari settori scientifico-disciplinari, tempo dedicato a ciascun modulo, eventuali CFU):

N.	Modulo	Contenuti formativi specifici	SSD	Ore
1	L'armonizzazione contabile	a. Le rilevazioni di entrate e spese nel sistema di contabilità finanziaria potenziata alla luce dell'armonizzazione contabile. b. Le rilevazioni dei costi e dei proventi, delle attività e delle passività patrimoniali alla luce dell'armonizzazione contabile. c. Il nuovo Piano dei Conti e il processo di integrazione tra CO.FI e CO.GE., alla luce dell'armonizzazione contabile. Focus tematico e simulazioni pratiche su: a. Il risultato di amministrazione alla luce dell'armonizzazione contabile; b. Il Fondo Pluriennale Vincolato c. Il Fondo Crediti di dubbia esigibilità d. Il riaccertamento straordinario dei residui	SECS-P/07	12
2	I bilanci e gli strumenti di programmazione	a. Il nuovo bilancio di previsione pluriennale b. Il Documento Unico di Programmazione c. Il conto consuntivo d. Il Piano Esecutivo di Gestione	SECS-P/07	12
3	La salute economico-finanziaria delle aziende pubbliche locali	a. I soggetti, la disciplina e le procedure per la gestione delle crisi finanziarie: b. La procedura di riequilibrio finanziario pluriennale; c. La procedura di dissesto finanziario d. Il rating sulla salute economico-finanziaria delle PA.	SECS-P/07	12
4	I servizi pubblici locali alla luce della Riforma Madia.	a. I piani di razionalizzazione: la revisione della disciplina delle società a partecipazione pubblica dopo il Decreto Correttivo del Testo Unico (D.Lgs. 175/2016). b. Il controllo del gruppo pubblico locale alla luce del nuovo sistema di controlli interni potenziati:	SECS-P/07	10
5	Il bilancio consolidato	a) Il perimetro di consolidamento; b) Le tecniche e le procedure di consolidamento; Focus su: c) Casi di studio e <i>best practices</i>	SECS-P/07	12
6	L'attività di revisione nelle aziende pubbliche locali	a) I processi di revisione contabile	SECS-P/07	8
7	La gestione e la rendicontazione dei progetti finanziati con fondi dell'Unione Europea	a) Progetti finanziati dall'Unione Monetaria Europea b) Gestione e rendicontazione dei progetti c) Verifiche e controlli di primo e secondo livello	SECS-P/07	8

8	La fiscalità attiva	<ul style="list-style-type: none"> a) I tributi locali b) L'accertamento e la riscossione dei tributi locali; c) Gli istituti di prevenzione della lite tributaria d) Il contenzioso tributario 	IUS/12	10
9	La fiscalità passiva	<ul style="list-style-type: none"> a) IVA: presupposti e adempimenti; b) Il punto su spesometro e comunicazioni liquidazioni; c) <i>Split Payment</i>; d) Dichiarazioni integrative ultrannuali; e) Contabilità finanziari e IVA; f) La nuova fatturazione elettronica per le AA.PP.; <p>Focus tematico su:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) La recente giurisprudenza in materia di IVA negli enti locali – La CGE sul diritto alla detrazione IVA sugli immobili inutilizzati; La CGE sul trattamento fiscale delle somme erogate alle società “in house”; b) La Cassazione sul regime IVA della tariffa rifiuti c.d. “TIA 2”; c) IRAP - Gli obblighi dichiarativi e di versamento; d) Le ultime interpretazioni dell’Agenzia delle Entrate d’interesse per gli enti locali 	IUS/12	10
10	La consulenza in materia gius-lavoristica	<ul style="list-style-type: none"> a) Fondamentali sul lavoro subordinato b) Tipi di contratto subordinato c) Retribuzione, contenuti e fiscalità d) Organizzazioni e meccanismi interni 	IUS/07	6

H. Project work e focus tematici

Il corso prevede lo svolgimento di *project work* all'interno delle amministrazioni degli Enti locali. Le dichiarazioni di impegno da parte dei partner coinvolti verranno formalizzate a seguito di una convenzione tra Università, ANCI, Assessorato Regionale e ordini professionali. Gli enti locali saranno individuati dall'ANCI e dall'Assessorato alle autonomie e agli Enti Locali. Si prevede anche l'organizzazione di focus tematici e attività seminariali