



# *Università degli Studi di Messina*

## **CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**Seduta del 23.03.2013 (ore 9,45)**

\*\*\*\*\*

Sono presenti il Magnifico Rettore, Prof. Francesco Tomasello (fino alle ore 12,15) Presidente; la Prof.ssa Rita De Pasquale, Pro Rettore vicario; i Proff. Giuseppe Carini, Ada Trovato, rappresentanti dei Professori di I fascia; i Proff. Stefano Irato, Rosa Santoro, rappresentanti dei Ricercatori; l'Avv. Giuseppe Merlino (fino alle ore 12,30), rappresentante della Provincia Regionale di Messina; l'Avv. Alessandro Anastasi, rappresentante del Comune di Messina; il Dott. Domenico Tromba, rappresentante della Provincia di Reggio Calabria (fino alle ore 11,10); i Sigg. Dario Agnello, Danilo Merlo, Alberto Pentimalli (fino alle ore 12,35), rappresentanti degli studenti; il Prof. Francesco De Domenico, Dirigente Generale dell'Ateneo, Segretario.

Assenti giustificati il Prof. Nicola Aricò, rappresentante dei Professori di II fascia.

Assenti il Prof. Maurizio Lanfranchi, rappresentante dei Professori di II fascia; il Sig. Domenico Carnevale ed il Dott. Simone Paratore, rappresentanti del personale tecnico amministrativo; la Dott.ssa Margherita Sanfilippo, su delega del Direttore Regionale delle Entrate, per la sezione staccata di Messina, in rappresentanza del Governo.

E' presente il Dott. Domenico Santamura (fino alle ore 12,30), componente il Collegio dei Revisori dei Conti.

La seduta è valida ai sensi dell'art. 50 - comma 1 - dello Statuto di Autonomia dell'Università.

Sono, altresì, presenti la Sig.ra Elvira Santoro, Responsabile del Settore Segreteria Consiglio di Amministrazione e la Sig.ra D. Vinti, che coadiuvano il Direttore Generale nella verbalizzazione.

Risulta, inoltre, presente, la Dott.ssa Maria Ordile, Responsabile dell'Area Organi Collegiali, servizi amministrativi e documentali.

\*\*\*\*

**In assenza del Magnifico Rettore, presiede la seduta il Pro Rettore vicario, Prof.ssa Rita De Pasquale.**

**XII - AUTORIZZAZIONE BANDI DI CONCORSO PER SEGRETARI AMMINISTRATIVI E PERSONALE A SUPPORTO DELLA DIDATTICA.**

	<i>Struttura / RPA</i>				<i>Visto</i>
Struttura proponente	Direzione Personale e AA.GG.				Dott.Gennuso
Struttura interessata esecuzione	Direzione Personale e AA.GG. Area carriere del personale Area Ragioneria Area Stipendi				
Altre strutture interessate	Settore gestione budget personale docente e t.a.				
Copertura finanziaria	Tit. 1	Cat. 2	Cap. 3	Es. Fin. 2013 e segg.	Competenza x Residui <input type="checkbox"/>

Il Direttore Generale, Prof. Francesco De Domenico, comunica al Consiglio di Amministrazione che è necessario acquisire, al più presto, professionalità che, allo stato, non si rinvencono all'interno dell'Ateneo, in considerazione dell'istituzione dei nuovi Dipartimenti e delle carenze di risorse umane manifestate dal Collegio dei Direttori di Dipartimento durante la seduta del 28 febbraio 2013. Il Collegio, infatti, nel corso della suddetta seduta, ha espresso, all'unanimità, il convincimento che sia necessario che il Consiglio valuti la carenza di personale, registrata in molti Dipartimenti, che mette a rischio il normale svolgimento sia delle attività amministrative (almeno 6 Dipartimenti hanno un segretario amministrativo ad interim) che didattiche, chiedendo allo stesso di attivarsi per trovare una idonea soluzione.

Effettivamente, a seguito della riorganizzazione dipartimentale che ha riunificato presso un'unica struttura l'esercizio delle funzioni di didattica e di ricerca, determinando un aggravio di lavoro, e in prospettiva di una radicale modifica delle procedure contabili attualmente adottate che, dal 1° gennaio 2014, ai sensi del D. Lgs. n. 18/2012, saranno sostituite con le nuove procedure derivanti dalla contabilità economico-patrimoniale, alcuni Segretari amministrativi hanno rinunciato all'incarico, determinando l'emergere del relativo fabbisogno.

È necessario, pertanto, bandire un concorso pubblico per n. 8 posti di cat. D, pos. economica D1, area amministrativa-gestionale, di cui 4 riservati al personale interno, per lo svolgimento delle funzioni di Segretario amministrativo. È indispensabile che, oltre alle competenze dettate dal D.P.R. 567/1987, i suddetti Segretari amministrativi siano in possesso di una conoscenza approfondita in merito alla contabilità pubblica, alla contabilità economico-patrimoniale ed alla gestione e rendicontazione dei progetti di ricerca.

Il Direttore Generale, inoltre, comunica al Consiglio di Amministrazione che, in considerazione delle nuove disposizioni normative e ministeriali che hanno introdotto innovative procedure finalizzate all'accreditamento dei Corsi di studio e delle sedi, alla valutazione ed autovalutazione nonché dei cospicui adempimenti consequenziali e rilevata la carenza di personale amministrativo manifestata dai Direttori di Dipartimento durante la seduta del relativo Collegio del 28 febbraio 2013, è necessario bandire un concorso per n. 6 posti di cat. C, pos. econ. C1, area amministrativa, di cui 3 riservati al personale interno, per le esigenze di supporto amministrativo all'attività didattica dei Dipartimenti.

I suddetti posti da bandire, ricompresi nella programmazione triennale già approvata e riguardanti P.O. relativi all'anno 2010, sono subordinati al previo esperimento della mobilità di cui all'art. 34 e 34-bis del decreto legislativo 165/2001, nonché della mobilità compartimentale e intercompartimentale prevista dalla normativa vigente.

Si apre la discussione, al termine della quale,

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITA la relazione del Direttore Generale;

VISTO il D.P.R. 567/87 ;

VISTO il D.Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il CCNL stipulato in data 16.10.2008 - quadriennio giuridico 2006-2009 - ed in particolare l'art. 57;

VISTO il D.R. 1805 del 10/07/2012 di istituzione dei nuovi Dipartimenti;  
VISTA la Programmazione triennale del personale;  
VISTO il Verbale della riunione del Collegio dei Direttori di Dipartimento del 28 febbraio 2013;  
all'unanimità.

**DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa, di autorizzare la Direzione del Personale ed Affari Generali dell'Ateneo a bandire n. 8 posti di cat. D, pos. econ. D1, area amministrativa-gestionale, di cui 4 riservati al personale interno, per lo svolgimento delle funzioni di Segretario amministrativo, e n. 6 posti di cat. C, pos. econ. C1, area amministrativa, di cui 3 riservati al personale interno, per le esigenze di supporto amministrativo all'attività didattica dei Dipartimenti.

I suddetti posti da bandire, ricompresi nella programmazione triennale già approvata e riguardanti P.O. relativi all'anno 2010, sono subordinati al previo esperimento della mobilità di cui all'art. 34 e 34-bis del decreto legislativo 165/2001, nonché della mobilità compartimentale e intercompartimentale prevista dalla normativa vigente.

La spesa complessiva graverà sul Tit.1 cat. 2 cap. 3 del Bilancio dell'Ateneo, esercizio finanziario 2013 e seguenti.

**Escono dall'aula il Dott. Santamaura e l'avv. Merlino (ore 12,30).**