

Università degli Studi di Messina

Relazione istruttoria per il Consiglio di Amministrazione

Oggetto: Limitati interventi di rimodulazione dell'assetto organizzativo dell'Ateneo.

Premesso che:

- il Consiglio di Amministrazione, con deliberazione assunta nella seduta del 27 settembre 2014 (punto XVI, prot. n. 71412/14 - rep. n.369/2014), ha approvato una rimodulazione dell'assetto organizzativo dell'Ateneo, con la correlata adozione del "Regolamento della riorganizzazione amministrativa". Il nuovo assetto, entrato in vigore il 16 marzo 2015, prevedeva, tra l'altro, l'istituzione delle Unità Speciali, quali aggregazioni amministrative caratterizzate da peculiari specificità professionali e tecniche, in dipendenza diretta dal Direttore Generale;
- il Consiglio di Amministrazione con deliberazione assunta nella seduta del 6 marzo 2019 (punto IV, prot. n. 23031/2019) ha approvato tra gli altri:
 - I. la modifica dell'art. 4 del Regolamento per la riorganizzazione amministrativa, eliminando le Unità Speciali e prevedendo, tra le strutture in cui si articola l'organizzazione amministrativa dell'Ateneo, anche le Unità di Coordinamento Tecnico, quali articolazioni – così come le Segreterie Generali e le Segreterie Tecniche - di interfaccia e di raccordo delle Unità (di staff, organizzative, operative) afferenti al Rettorato, alla Direzione Generale, ai Dipartimenti amministrativi o ai Centri di Servizio, nonché la modifica del successivo art. 7 con l'eliminazione delle predette Unità Speciali, l'introduzione delle Unità di Coordinamento Tecnico e la puntuale definizione del personale a cui sono assegnate le funzioni di responsabile di Unità di Coordinamento Tecnico, Segreteria Generale e Segreteria Tecnica.
 - II. l'attivazione delle 7 posizioni dirigenziali in ottemperanza e in ossequio a quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta dell'11 aprile 2017 (punto LII prot. n. 45728 rep. n.226/2017), con gli adattamenti imposti dalle esigenze organizzative *medio tempore* intercorse, approvando gli interventi di razionalizzazione funzionale dell'assetto organizzativo dell'Ateneo, esposti nell'organigramma allegato alla predetta delibera;
 - III. il conferimento di ampio mandato al Direttore Generale di adottare - sentito il Rettore – gli ulteriori interventi di rimodulazione organizzativa che si dovessero rendere necessari in fase di attuazione del nuovo assetto organizzativo dell'Ateneo, ivi compresa la creazione di nuove strutture fino a livello di Segreteria generale ed equiparate (Segreteria tecnica, Unità di coordinamento) e la modifica della denominazione delle singole articolazioni, fermo restando l'impianto di massima così come definito dalla presente proposta di deliberazione, predisposta in attuazione delle decisioni assunte con la delibera dell'11 aprile 2017.
- il Consiglio di Amministrazione con deliberazione assunta nella seduta del 8 aprile 2020 (punto XIV, prot. 37946 Rep. n.198/2020) ha approvato delle modifiche all'assetto organizzativo.

Ravvisata:

- l'esigenza, nelle more di una revisione generale e complessiva della *ratio* organizzativa dell'Ateneo in corso di sviluppo, di perseguire il costante miglioramento dell'operatività delle strutture in cui si articola l'organizzazione amministrativa dell'Ateneo, rimodulandola anche tramite spostamenti di alcuni settori di competenza, per incentivare la sinergia tra gli uffici, accelerare i processi e incrementare la produttività;

Considerato:

- in dettaglio, che si istituiscono delle nuove strutture presso il Rettorato:

- 1) Unità di Staff Gestione contabile del Patrimonio e Inventari, in precedenza Unità Operativa all'interno del Dipartimento Organizzazione e gestione risorse finanziarie, al fine di coordinare meglio le attività di gestione patrimoniale dell'Ateneo;
 - 2) Unità di Staff Controllo interno sottordinata all'Unità di Coordinamento Tecnico Pianificazione Strategica, Controllo di Gestione e Reporting, al fine di sviluppare ulteriori e migliori attività di controllo dei processi interni dell'Ateneo;
 - 3) Che si instaura una dipendenza funzionale tra l'Unità di Coordinamento Tecnico Analisi dei dati e Sistema di AQ e le Unità di Staff Didattica che rimangono allocate presso tutti i Dipartimenti didattici;
 - 4) Unità Operativa Centro Stampa sottordinata a CIAM - Segreteria tecnica Sistemi e Servizi Informatici, in precedenza all'interno del Dipartimento Servizi didattici e alta formazione, funzionalmente più efficace per l'attività di service stampa all'intero Ateneo e non solo alle necessità del prefato Dipartimento;
 - 5) Unità di Coordinamento Tecnico S.B.A. Sistema Bibliotecario d'Ateneo, prima centro autonomo, che coordina le attività delle Unità di Staff e delle Unità Organizzative sottordinate;
 - 6) Unità di Coordinamento Tecnico Centro Orientamento e Placement d'Ateneo, in precedenza Unità di coordinamento e progettazione che coordina le attività delle Unità di staff e delle Unità Organizzative sottordinate;
 - 7) Unità di Coordinamento Tecnico Centro Linguistico d'Ateneo, prima centro autonomo, che coordina le attività delle Unità di staff e delle Unità Organizzative sottordinate;
 - 8) Unità di Staff Coordinamento Collaboratori ed Esperti linguistici, al fine di una gestione unitaria e coordinata del Personale CEL;
- che presso la Direzione Generale assume una nuova denominazione l'Unità di Staff Supporto giuridico, convenzioni e collaborazioni strutturate con Società ed Enti Partecipati, soggetti pubblici e privati;
 - che, presso al Dipartimento Organizzazione e Gestione Risorse Umane si istituisce una nuova struttura denominata Unità di Coordinamento Tecnico Risorse umane, che coordina le attività delle Unità Organizzative sottordinate;
 - che, presso al Dipartimento Servizi Didattici e Alta Formazione:
 - 1) assumono il cambio di denominazione e il riordino le unità operative sottordinate all'Unità Organizzativa Segreterie amministrative Corsi di laurea, secondo i corsi di laurea e i Dipartimenti didattici ove essi sono istituiti;
 - 2) viene istituita l'Unità di Staff Audit Carriere Studenti e Accesso programmato;
 - 3) viene istituita l'Unità Operativa Didattica sottordinata all'Unità Organizzativa Formazione insegnanti
 - che, presso al Dipartimento Affari Generali:
 - 1) si istituisce una nuova struttura denominata Unità di Coordinamento Tecnico Contratti e servizi, che coordina le attività delle Unità Organizzative sottordinate, Unità Organizzativa Gestione Contratti e Servizi Generali e Unità Organizzativa Sistema Archivistico di Ateneo, già esistenti;
 - 2) il cambio di denominazione dell'Unità di Coordinamento Tecnico Organi di Garanzia e Rapporti con il territorio, già esistente in precedenza, che coordina le attività delle Unità Organizzative sottordinate;
 - che la predetta riorganizzazione non determina nuove posizioni da ricoprire tramite reclutamento bensì una mera redistribuzione del personale con nuove allocazioni funzionali;

- che è stata data un' informativa alle OO.SS. e alla R.S.U. nel corso della riunione sindacale del 3 agosto 2020 (prot. 23077/2020), con illustrazione delle modifiche dell'assetto organizzativo dell'Ateneo che si intendono proporre;

Visti:

- il D. lgs 30.03.2001, n. 165 e s.m.i.;
- il vigente C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca Triennio 2016-2018 e il CCNL 2006-2009 Comparto università, relativi al personale universitario;
- il D. lgs 27.10.2009, n. 150;

Sulla base di quanto sopra relazionato si sottopone all'esame del Consiglio di Amministrazione quanto segue:

- di approvare, nelle more di una revisione generale e complessiva della *ratio* organizzativa dell'Ateneo, le modifiche all'assetto organizzativo secondo lo schema grafico allegato (All. 1);
- di conferire mandato al Direttore Generale ad adottare i necessari provvedimenti attuativi.

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Francesco Bonanno

Allegato:

- Organigramma delle strutture amministrative dell'Ateneo interessate dalle modifiche.