



Unione Europea  
REPUBBLICA ITALIANA  
**Regione Siciliana**

Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale  
Dipartimento dell'istruzione e della formazione professionale

FSE FONDO SOCIALE EUROPEO  
**SICILIA 2020**  
PROGRAMMA OPERATIVO



ALL.1 al DDG N. 7187 del 23/11/2016

**AVVISO n 6 / 2016**

**PER IL FINANZIAMENTO DI CONTRATTI DI FORMAZIONE SPECIALISTICA NELL'AREA  
MEDICO-SANITARIA**

**CONVENZIONE**

**TRA**

La REGIONE SICILIANA – C.F. 800120000826 – (di seguito denominata “Regione”), con sede in Palermo viale della Regione Siciliana, n. 33, 90129, rappresentata dal Dott. Gianni Silvia, nato a Palermo il 08/12/1956, C.F. SLVGNN56T08G273T, in qualità di “Dirigente Generale del Dipartimento Istruzione e Formazione professionale”, domiciliato per la carica presso la sede del suddetto Dipartimento in viale della Regione Siciliana, n. 33

L'Università degli studi di Messina (di seguito denominata “Soggetto attuatore”) - C.F. 8004070837 Partita IVA 00724160833 con sede legale in Messina, Piazza Pugliatti, 1, Tel. 090.676.8933, E-mail [rettorato@unime.it](mailto:rettorato@unime.it), Codice Accreditamento **DRZ262**, nella persona del legale rappresentante, Prof. Pietro Navarra, nato a Messina il 30/08/1968 domiciliato per la carica presso la sede sociale, in Messina, Piazza Pugliatti, n. 1,

**PRESO ATTO**

che con D.D.G. n° 3955 del 21/07/2016 registrato alla Corte dei Conti il 25/08/2016, notificato con nota prot. n. 48274, del 07/09/2016, del Servizio Programmazione interventi istruzione post diploma, formazione universitaria e post universitaria del Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, è stato ammesso a finanziamento il progetto titolo “Innalzamento dei Livelli di Competenze, di Partecipazione e di successo Formativo nell'Istruzione Universitaria e/o Equivalente”, CIP n. **2014.IT.05.SFOP.014/3/10.5/9.2.02/0001**, CUP n. **G49D16000300009**, finanziato nell'ambito dell'“Avviso pubblico numero 6/2016 per il finanziamento di contratti di formazione specialistica nell'area medico sanitaria in Sicilia” pubblicato sulla GURS n. 24 del 03/06/2016 (di seguito, per brevità, “l'Avviso”) con un importo complessivo di € 2.222.000,00.

**TUTTO CIÒ CONSIDERATO E PREMESSO,**

**LA REGIONE SICILIANA E L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA  
CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

### **Art. 1 (Disciplina del rapporto)**

Il Soggetto attuatore dichiara di conoscere e si impegna a rispettare la normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia, con particolare riferimento alle regole sui costi ammissibili e al rispetto degli adempimenti previsti in materia di informazione e pubblicità degli interventi.

Il Soggetto attuatore si impegna a rispettare quanto previsto dall'Avviso, che costituisce parte integrante della presente convenzione, dal Vademecum per l'attuazione del POR FSE Sicilia (di seguito, per brevità, "Vademecum"), dal Vademecum UCS e dal manuale delle procedure dell'AdG per POR FSE della Regione Sicilia 2007/2013 e s.m.i. in relazione al processo di revisione del sistema di gestione e controllo connesso alla realizzazione della programmazione FSE 2014/2020, consultabili nel sito [www.sicilia-fse.it/normativa.aspx](http://www.sicilia-fse.it/normativa.aspx), dal DDG 3955 del 21/07/2016 (reg. Corte dei Conti il 25/08/2016 Reg. 1 Fgl 274) di ammissione al finanziamento (di seguito, per brevità, "decreto di finanziamento") e da eventuali ulteriori disposizioni emanate dalla Regione.

Il Soggetto attuatore accetta la vigilanza della Regione sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato anche mediante ispezioni e controlli realizzati direttamente o da parte di altri organismi di controllo preposti a livello regionale, nazionale e comunitario.

Il Soggetto attuatore accetta il finanziamento e nel contempo accetta di venire incluso nell'elenco dei beneficiari pubblicato a norma dell'articolo 115, paragrafo 2, del Reg. (UE) n. 1303/2013.

Il Soggetto attuatore si impegna altresì a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni variazione dei dati anagrafici sopra riportati.

### **Art. 2 (Termine iniziale e finale)**

Il Soggetto attuatore s'impegna a dare inizio alle attività progettuali entro e non oltre 10 giorni lavorativi dalla data di comunicazione dell'autorizzazione all'avvio dei progetti, consapevole che il mancato adempimento costituisce elemento sufficiente per la revoca dell'avvio attività e conseguentemente del finanziamento assegnato.

Il Soggetto attuatore s'impegna a realizzare i corsi di specializzazione entro il 30 giugno 2022, consapevole che la mancata conclusione delle attività entro i termini sopraindicati, costituisce irregolarità della gestione amministrativa del progetto e comporta il disconoscimento delle spese sostenute oltre la data stabilita, fatte salve le eventuali proroghe concesse dall'Amministrazione Regionale.

### **Art. 3 (Ulteriori adempimenti)**

Così come espressamente richiamato al paragrafo 12 dell'Avviso, il Soggetto attuatore si impegna a presentare al Servizio IV Gestione interventi istruzione post diploma, formazione universitaria e post universitaria del Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale la seguente documentazione, entro 5 giorni lavorativi prima dell'inizio effettivo delle attività:

- a) comunicazione dell'avvio del progetto, corredata dal calendario di realizzazione di ciascun corso previsto nell'ambito del progetto approvato, dall'elenco dei candidati ammessi alla frequenza delle scuole di specializzazione incluse nel progetto approvato, assegnatari dei contratti di formazione specialistica regionali, e degli altri contratti assegnati a valere su risorse statali;
- b) comunicazione delle sedi amministrative in cui sono conservati i documenti amministrativi

relativi ai contratti di specializzazione finanziati;

Il Soggetto attuatore è tenuto a:

- c) trasmettere la Delibera dell'organo esecutivo dell'Ateneo con la quale viene assunto incondizionato impegno alla restituzione delle somme eventualmente percepite, in caso di revoca del finanziamento per inadempimento degli obblighi assunti;
- d) realizzare l'operazione conformemente al progetto approvato e nel rispetto delle indicazioni contenute nell'Avviso e nella normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento;
- e) far compilare agli specializzandi assegnatari dei contratti di formazione specialistica regionali il modulo di iscrizione FSE e a far sottoscrivere loro un atto unilaterale di impegno che riporti requisiti, condizioni, vincoli ed adempimenti secondo il format predisposto dall'Amministrazione;
- f) al termine di ciascun anno di corso, comunicare all'Amministrazione l'ammissione degli specializzandi all'anno successivo a seguito del superamento della valutazione annuale;
- g) richiedere agli assegnatari dei contratti di formazione specialistica regionali la predisposizione mensile e una scheda relativa alle attività realizzate e al termine di ogni anno di corso una relazione dettagliata sulle attività di ricerca e/o di studio e/o tirocinio intraprese, sui principali risultati conseguiti, nonché sul proprio grado di soddisfazione;
- h) corrispondere agli assegnatari dei contratti di formazione specialistica regolarmente l'importo mensile del contratto stabilito dall'avviso, pari a 2.083,33 € per il 1 e il 2 anno e 2.166.67 € per gli anni a partire dal terzo, **al lordo** delle sole ritenute previste per legge e senza applicare nessuna ulteriore decurtazione, a condizione che abbiamo regolarmente trasmesso la documentazione prevista;
- i) comunicare alla Regione il termine delle attività entro 5 giorni dalla conclusione del corso di specializzazione.

Inoltre il Soggetto attuatore è tenuto a:

- j) rispettare le prescrizioni del Regolamento (UE) n. 821/2014 in merito agli obblighi di informazione e pubblicità;
- k) accettare il controllo della Regione, dello Stato Italiano e dell'Unione Europea e dei soggetti terzi da essi delegati;
- l) redigere le relazioni secondo la tempistica stabilita nella presente convenzione;
- m) esibire la documentazione originale su richiesta dell'Amministrazione;
- n) mantenere una contabilità separata o un sistema contabile adeguato;
- o) garantire la massima collaborazione per lo svolgimento delle verifiche assicurando la presenza del personale interessato al fine di agevolare l'effettuazione dei controlli;
- p) fornire le informazioni ordinarie e straordinarie richieste dalla Amministrazione entro i termini fissati;
- q) rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- r) tenere tutta la documentazione, adeguatamente fascicolata, presso la sede di svolgimento delle attività o, previa comunicazione, presso altra sede ubicata nel territorio della Regione, nel rispetto della tempistica prevista dall'art. 140 del Reg. (UE) n. 1303/2013.

#### **Art. 4 Nomina Responsabile Esterno delle Operazioni**

Il Soggetto attuatore nomina quale Responsabile Esterno delle Operazioni (REO) il Sig. Tindaro Salvatore, CF: SLVTDR66P27F158S, nato a Messina il 27/09/1966, Tel 090/6768592, E\_mail tsalvatore@unime.it, che avrà il compito di implementare ed alimentare, secondo le scadenze stabilite dall'Amministrazione, il sistema di monitoraggio per i dati di propria competenza.

Considerata la rilevanza del compito affidato al REO, l'ente proponente avrà cura di incaricare a riguardo un soggetto che dovrà necessariamente possedere conoscenze di tipo informatico che gli consentano un corretto uso del sistema informativo del PO FSE.

Un'eventuale variazione del soggetto preposto dovrà essere tempestivamente comunicata all'amministrazione.

#### **Art 5 Trasmissione dati di monitoraggio**

Il Soggetto attuatore si impegna a garantire la validazione e l'invio dei dati di monitoraggio (finanziario, fisico e procedurale) nel rispetto della normativa comunitaria e le indicazioni fornite dal Dipartimento Istruzione e Formazione professionale, nonché altri dati informativi su richiesta della Regione stessa secondo le seguenti scadenze:

Periodo di riferimento	Data ultima per la validazione e trasmissione dei dati
1 gennaio – 28 febbraio	5 marzo
1 marzo – 30 aprile	5 maggio
1 maggio – 30 giugno	5 luglio
1 luglio – 31 agosto	5 settembre
1 settembre – 31 ottobre	5 novembre
1 novembre – 31 dicembre	5 gennaio

Nelle more della definizione del sistema di gestione e controllo (di seguito, Si.Ge.Co) del POR FSE 2014/2020 e della messa a punto ed avvio del relativo sistema informativo, il soggetto attuatore è tenuto a svolgere il monitoraggio secondo le modalità che saranno definite dal Dipartimento regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, nonché a riversare i suddetti dati – oltre agli ulteriori che si rendessero necessari - nel sistema informativo FSE 2014/2020 non appena operativo. Gli adempimenti sul monitoraggio, e in generale l'implementazione del sistema informativo FSE, sono condizione necessaria per l'erogazione dei finanziamenti FSE.

Inoltre, la Regione procede, previa diffida, alla sospensione dei pagamenti nel caso di ritardi ingiustificati o ripetuti nel tempo, in relazione alla fornitura delle dichiarazioni di spesa o dei dati di monitoraggio. Nei casi più gravi, l'Amministrazione si riserva la possibilità di procedere alla revoca parziale o integrale del finanziamento.

Al fine del coordinamento dei controlli e dello scambio di informazioni in materia di finanziamenti dei fondi strutturali comunitari, il Soggetto attuatore è tenuto, attraverso il caricamento dei dati sul sistema informativo del PO, a fornire all'Amministrazione tutti i dati richiesti e, in particolare, quelli previsti dall'allegato I del Regolamento (UE) n. 1304/2013.

#### **Art. 6 Attestazioni delle attività**

Il Soggetto attuatore si impegna a trasmettere alla Regione le dichiarazioni di attività

semestralmente, secondo le seguenti scadenze:

Periodo di riferimento	Data ultima per la validazione e trasmissione dei dati
1 novembre – 30 aprile	5 maggio
1 maggio – 30 ottobre	5 novembre

Le scadenze potranno essere integrate con altre dichiarazioni, secondo necessità straordinarie che saranno successivamente comunicate dall'Amministrazione Regionale.

La dichiarazione periodica deve essere predisposta utilizzando i format predisposti dall'Amministrazione regionale e deve essere debitamente compilata e sottoscritta dal Rettore o altro soggetto delegato, corredata dalla seguente documentazione:

- i. scheda finanziaria di dettaglio attestante per ciascun destinatario il valore dei contratti di formazione erogati;
- ii. schede mensili sulle attività realizzate, debitamente firmate dallo specializzando per ciascun mese del periodo di riferimento e controfirmate da parte del responsabile del corso;
- iii. relazione sull'avanzamento complessivo del progetto firmata dal Rettore o altro soggetto delegato.

In aggiunta alla documentazione sopra citata, a conclusione del percorso da parte di ciascun specializzando, il soggetto attuatore dovrà presentare:

- relazione finale sull'attività realizzata: attività svolte e risultati conseguiti dal percorso di formazione specialistica, punti di forza/elementi da valorizzare ed eventuali scostamenti da quanto previsto e/o criticità;
- relazioni finali degli specializzandi, debitamente firmate e controfirmate dal responsabile del corso; tale relazione deve descrivere le attività svolte, i principali risultati conseguiti, eventuali pubblicazioni, nonché gli eventuali periodi trascorsi all'estero con indicazioni attività svolte e benefici ottenuti in termini di qualificazione;
- attestazione per ciascun specializzando a firma del responsabile del corso che certifichi il completamento del percorso formativo, gli esami svolti e il conseguimento del titolo;
- dichiarazione liberatoria da parte dello specializzando di aver regolarmente percepito l'importo previsto dal contratto di specializzazione;
- dichiarazione resa dal responsabile legale del soggetto attuatore che i pagamenti a favore del destinatario del contratto di specializzazione sono stati effettuati mediante bonifico bancario o conto corrente postale dall'Università di appartenenza della scuola di specializzazione e/o, nel caso di Scuole aggregate, dall'Università alla quale è stato assegnato il finanziamento della borsa, anche se non capofila sede amministrativa della Scuola aggregata;

#### **Art. 7 (Modalità di esecuzione)**

Il Soggetto attuatore si impegna a svolgere il progetto finanziato integralmente nei termini e con le modalità descritte nel formulario di candidatura, e nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali in materia, dall'Avviso", dal "Decreto di finanziamento", dal "Vademecum" e da eventuali successive disposizioni impartite dall'Amministrazione.

Ogni variazione del progetto finanziato che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria,

deve essere tempestivamente comunicata al dipartimento regionale competente e, ove previsto, da quest'ultimo autorizzata.

#### **Art. 8 (Rinunce, sospensioni e casi di subentro)**

Non sono riconosciuti dalla Regione i fondi erogati per i contratti di specializzazione a favore di coloro che rinuncino e/o interrompano il corso nei primi 3 mesi del primo anno di corso. Il soggetto attuatore è comunque tenuto a richiedere allo specializzando e a trasmettere prontamente alla Regione una specifica dichiarazione sostitutiva che motivi la rinuncia.

Nel caso di rinunce dopo il 3° mese del primo anno, il soggetto attuatore è tenuto a fornire una dichiarazione da parte del responsabile del corso e controfirmata dallo specializzando nella quale si riportano le competenze acquisite nel periodo di frequenza del corso.

Eventuali subentri potranno essere effettuati prima dell'avvio dell'attività didattica, fatte salve le regole stabilite dalla normativa nazionale vigente. Tali casi dovranno essere preventivamente comunicati e autorizzati dall'Amministrazione a seguito delle valutazioni di competenza.

Nel caso di trasferimenti degli specializzandi destinatari del contratto regionale, anche presso altre scuole di specializzazione presenti sul territorio regionale, non sarà riconosciuto il rimborso per i mesi di corso frequentati presso la struttura di destinazione.

I casi di sospensione dovuti per legge, con la relativa motivazione, devono essere comunicati alla Regione entro 5 giorni dal loro verificarsi per la relativa autorizzazione, o ratifica per i casi obbligatori ex lege, di sospensione del contratto regionale/borsa di studio.

#### **Art. 9 (Modalità di erogazione del finanziamento)**

L'erogazione delle somme potrà avvenire esclusivamente mediante accredito su un apposito conto corrente bancario dedicato (anche non in via esclusiva), nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.

A tal proposito, il Soggetto proponente indica il seguente numero di conto corrente unico sul quale fare confluire tutte le somme relative al Progetto e corrisposte dalla Regione, impegnandosi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari:

Conto corrente intestato a: Università degli Studi di Messina;

Denominazione Istituto Bancario: Tesoreria Unica c/o Banca D'Italia;

Codice IBAN: IT 64N 01000 [03245 514300037061](https://www.bancomessina.it/it/risorse/contocorrente);

Il Soggetto proponente dichiara, altresì, che sul predetto conto corrente bancario, sono delegati ad operare i seguenti soggetti: Rettore dell'Università degli Studi di Messina.

I pagamenti saranno effettuati da parte del Dipartimento a favore del soggetto attuatore secondo la seguente tempistica e modalità:

- un anticipo pari al 20% del finanziamento pubblico disposto, all'avvio del progetto, dopo la sottoscrizione della convenzione e la comunicazione dell'attivazione di almeno il 25% del numero di percorsi di specializzazione approvati;
- un ulteriore 30% del finanziamento pubblico disposto, eventualmente rimodulato sulla base dei contratti di specializzazione attivi, in seguito alla realizzazione dell'attività, a copertura almeno del 70% del primo anticipo ricevuto, debitamente validata da parte del servizio competente della Regione;

- un ulteriore 20% del finanziamento pubblico approvato, eventualmente rimodulato sulla base dei contratti attivi, in seguito alla realizzazione dell'attività, a copertura almeno del 70% dei precedenti anticipi ricevuti, debitamente validata da parte del servizio competente della Regione;
- un ulteriore 20% del finanziamento pubblico approvato, eventualmente rimodulato sulla base dei contratti attivi, in seguito alla realizzazione dell'attività, a copertura almeno del 70% dei precedenti anticipi ricevuti, debitamente validata da parte del servizio competente della Regione;
- il saldo finale (max 10%) a conclusione delle attività e a seguito dei controlli effettuati da parte del servizio competente della Regione.

Le condizioni richieste per i pagamenti intermedi dovranno essere comprovate dall'esito delle verifiche effettuate sulle attestazioni di attività di cui all'articolo 6 della presente convenzione, da parte dell'Ufficio Monitoraggio e Controllo di I livello.

Per tali spese la fattura o documentazione equipollente (per gli organismi non soggetti ad emissione fattura) dovrà essere indirizzata a Regione Siciliana Dipartimento dell'Istruzione e della Formazione Professionale.

#### **Art.10 (Disciplina delle restituzioni)**

Il Soggetto attuatore nel caso di finanziamenti indebitamente ricevuti in caso di economie di gestione, rinuncia o revoca finanziamento e secondo quanto riportato dal Vademecum e dall'avviso, si impegna ad effettuare la restituzione delle somme secondo le modalità e i tempi che saranno fornite dall'Amministrazione.

#### **Art. 11 (Disciplina sanzionatoria)**

L'Amministrazione procederà alla revoca (totale o parziale) del finanziamento nei seguenti casi:

- I. mancato avvio dei corsi entro i termini stabiliti o interruzione dei corsi per cause imputabili all'Università stessa;
- II. mancato rispetto degli obblighi in capo all'Università di cui all'Avviso ed alla presente convenzione di finanziamento;
- III. realizzazione del percorso di specializzazione in maniera difforme rispetto al progetto presentato.

L'Amministrazione, inoltre, in caso di irregolarità riscontrate nelle procedure da parte del Soggetto attuatore, e derivanti da sospetto dolo, attiva le procedure sanzionatorie e ne dà immediata comunicazione, se previsto, all'autorità giudiziaria e all'OLAF. Inoltre, l'Amministrazione potrà inibire il Soggetto attuatore da ulteriori forme di finanziamento.

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione si applicano le norme civilistiche previste in tema di responsabilità civile.

#### **Art. 12 (Divieto di cumulo)**

Il Soggetto attuatore dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività oggetto della presente convenzione.

**Art. 13 (Conformità ai modelli predisposti dall'Amministrazione)**

Il Soggetto attuatore si impegna ad utilizzare i modelli messi a disposizione dall'Amministrazione per le comunicazioni inerenti le attività progettuali ed allegati alla nota di comunicazione di ammissione al finanziamento ed al Vademecum per l'attuazione del POR FSE Sicilia 2007/2013, nelle more della definizione del sistema di gestione e controllo (di seguito, Si.Ge.Co) del POR FSE 2014/2020.

**Art. 14 (Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali)**

Le parti si impegnano a trattare i dati personali dei soggetti beneficiari in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 196/2003.

Per la Regione Siciliana –  
Dipartimento Istruzione e della Formazione Professionale  
Il Dirigente Generale  
Gianni Silvia

Per il soggetto attuatore  
Il Legale rappresentante

---

Si autorizza il trattamento dei dati forniti ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i.

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa