



Università degli Studi di Messina

Consiglio di Amministrazione

Adunanza del 18 ottobre 2017

VIII. RECLUTAMENTO PERSONALE DISABILE.

L'anno 2017, il giorno 18 del mese di ottobre, alle ore 15,45 e seguenti, presso la Sede dell'Università degli Studi di Messina e nella consueta sala delle adunanze degli Organi Collegiali si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Università con l'intervento dei Sigg.ri

1.	Prof. Navarra	Pietro	Presidente	Presente x	Assente <input type="checkbox"/>
2.	Prof. Carini	Giuseppe	Componente	Presente x	Assente <input type="checkbox"/>
3.	Prof. Palmeri	Renato	Componente	Presente x	Assente <input type="checkbox"/>
4.	Dott. Buccisano	Andrea	Componente	Presente x	Assente <input type="checkbox"/>
5.	Dott.ssa Santoro	Rosa	Componente	Presente <input type="checkbox"/>	Assente x
6.	Dott. Paratore	Simone	Componente	Presente x	Assente <input type="checkbox"/>
7.	Avv. Ragno	Luigi	Componente	Presente <input type="checkbox"/>	Assente x
8.	Sig. Neri	Fiorenzo	Componente	Presente x	Assente <input type="checkbox"/>
10.	Sig. Nirta	Bruno Domenico	Componente	Presente x	Assente <input type="checkbox"/>

Risultano, altresì, presenti:

1.	Prof. De Domenico	Francesco	Direttore Generale	Presente <input type="checkbox"/>	Assente x
2.	Prof. Scribano	Emanuele	Prorettore vicario	Presente x	Assente <input type="checkbox"/>
3	Prof. Cupaiuolo	Giovanni	Coordinatore del Collegio dei Prorettori	Presente x	Assente <input type="checkbox"/>

Per il Collegio dei Revisori risultano presenti:

1.	Avv. Genovese	Giancarlo	Presidente	Presente <input type="checkbox"/>	Assente x
2.	Dott.ssa Genovese	Silvia	Componente	Presente <input type="checkbox"/>	Assente x
3.	Dott. Musella	Antonio	Componente	Presente <input type="checkbox"/>	Assente x

In assenza del Direttore Generale assume le funzione di segretario verbalizzante il Dott. Carmelo Trommino.

Presiede il Magnifico Rettore, Prof. Pietro Navarra.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

* * * *

Il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Messina, concluso il dibattito come da separato verbale;

Vista la proposta di delibera concernente l'oggetto sulla quale ha relazionato il Dott. Pietro Nuccio, Responsabile del Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane, presente in aula;

Preso atto del visto di regolarità tecnica e di legittimità apposto dal Dirigente della struttura proponente, come da allegata proposta di deliberazione;

Visto l'art. 2 della L. 30 dicembre 2010, n. 240;

Visti gli artt. 11 e 12 dello Statuto dell'Ateneo emanato con D.R. del 14 maggio 2012, n. 1244, pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 116 del 19 Maggio 2012, e modificato con D.R. n.3429 del 30/12/2014, pubblicato sulla G.U. – Serie generale n.8 del 12/01/2015;

Ad unanimità dei voti resi nelle forme di legge, in accoglimento della proposta in oggetto specificata che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

DELIBERA

1. di approvare la proposta di deliberazione indicata in oggetto, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
2. di dare mandato al Direttore Generale di dare esecuzione al superiore provvedimento.

Università degli Studi di Messina
Struttura richiedente
Direzione Generale

Struttura proponente
Dipartimento Amministrativo "Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane"

Proposta di deliberazione per il Consiglio di Amministrazione del 18.10.2017

Oggetto: Reclutamento personale disabile.

Premesso che

- l'art. 3, comma 1, della legge 12 marzo 1999, n. 68 recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", sancisce l'obbligo per i datori di lavoro pubblici e privati di avere alle loro dipendenze lavoratori appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 della suddetta legge;
- con nota prot. n. 1339 del 07/04/2017, assunta al ns. prot. n.26531 dell'11/04/2017 (**All. 1**), l'Assessorato Regionale della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'Orientamento, dei Servizi e delle Attività Formative, ha comunicato che il numero delle unità di personale da avviare al lavoro, appartenente ai disabili è pari a 6;
- il Consiglio di Amministrazione, nella seduta dell'11 aprile 2017 - Repertorio n. 81/2017 del 20/04/2017 prot. n. 28839 - ha autorizzato il Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane a procedere entro il primo semestre all'assunzione di n. 2 unità di personale mediante scorrimento delle graduatorie attive, previo esperimento della mobilità, riservate al personale disabile di cui all'art. 1 della L. 68/99 iscritto nell'elenco di cui all'art. 8 della legge n. 68/99 a seguito di nuova ricognizione interna e di differire la decisione in ordine al reclutamento delle rimanenti unità per la copertura della quota d'obbligo;
- con nota prot. n. 28169 del 18/04/2017 (**All. 2**), questa Amministrazione ha comunicato al predetto Assessorato in merito al reclutamento delle 6 unità specificando che, in adempimento dell'obbligo prescritto, avrebbe proceduto all'assunzione mediante lo scorrimento delle graduatorie in corso di validità (categoria C, area amministrativa, per l'attività di supporto al settore della comunicazione e categoria C, area amministrativa, di supporto all'attività del nucleo di valutazione e controllo di gestione), previo esperimento delle procedure di mobilità, con immissione in servizio di n. 2 unità entro il primo semestre e n. 4 unità entro il secondo semestre dell'anno 2017 (delibera C.d.A. dell'11/04/2017);
- sono a tutt'oggi in vigore due graduatorie riservate ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della Legge 68/99 e iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della citata legge e, specificamente:

- cat. C, posizione economica C1, area amministrativa, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato in regime di tempo pieno, di supporto attività del nucleo di valutazione e controllo di gestione (D.D. n.168/2016 del 25/01/2016)- **(All. 3)**;
- cat. C, posizione economica C1, area amministrativa, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato in regime di tempo pieno, per l'attività di supporto al settore della comunicazione (D.D. n. 2946/2015 del 23/12/2015) - **(All. 4)**

Considerato che

- a seguito della ricognizione interna sono pervenute, richieste di personale da parte di Responsabili di diverse Strutture di Ateneo, che potrebbero essere soddisfatte facendo ricorso alla suddetta tipologia di reclutamento(**all.ti 5-6-7-8**);
- in ottemperanza alla delibera del Consiglio di Amministrazione dell'11 aprile 2017 - Repertorio n. 81/2017 del 20/04/2017 prot. n. 28839, ai fini dell'adempimento della quota d'obbligo, è stata avviata la procedura di mobilità per l'assunzione di n. 2 unità di personale disabile di cat. C, area amministrativa, per supporto attività del Nucleo di Valutazione e controllo di gestione;
- con D.D. n. 1806 del 12/09/2017 - **(All. 9)**, sono stati approvati gli atti della suddetta procedura di mobilità con cui si è dato atto che n. 1 candidato è risultato idoneo per il quale si sta procedendo all'assunzione;
- con D.D. n. 1809 del 12/09/2017 - **(All. 10)**, è stato approvato lo scorrimento di graduatoria di cat. C, area amministrativa, per supporto attività del Nucleo di Valutazione e controllo di gestione e si sta procedendo all'assunzione di n.1 unità;
- ai fini dell'adempimento della quota d'obbligo rimangono, pertanto, da assumere nell'anno in corso 4 unità di personale disabile;
- il ricorso all'utilizzo delle suddette graduatorie consentirebbe di provvedere all'immediata copertura dei posti, senza oneri finanziari aggiuntivi legati all'espletamento di nuove procedure concorsuali, assicurando, al contempo, celerità e snellimento delle procedure di reclutamento, in linea con i principi generali di economicità ed efficienza, cui deve essere informata l'attività amministrativa.

Visti

- la Legge n. 68/99 recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";

- la Legge n. 241/90 e ss.mm.ii. relativa ai principi di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, da attuarsi anche attraverso la razionalizzazione dei costi;
- il D.lgs. n. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed, in particolare, gli artt. 30, 34 e 34-bis;
- l'art. 4, c. 3 lettera b) del D.L. 101/2013, convertito con modificazioni dalla Legge 30.10.2013 n. 125;
- il "Regolamento per il reclutamento del personale dirigente e tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi di Messina".

Ritenuta la necessità di

- a) coprire la quota d'obbligo di cui alla Legge n. 68/99;

Propone

- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane, a procedere all'assunzione di ulteriori 4 unità di personale mediante scorrimento delle graduatorie valide, citate in premessa, riservate ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della Legge 68/99 e iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della citata legge, previo esperimento delle procedure di mobilità, così come previsto dalla normativa vigente, per la copertura della quota d'obbligo relativa all'anno 2017, in base alle esigenze rappresentate con la ricognizione di cui sopra, nei limiti della stessa e precisamente:
 - n.1 posto di cat. C, posizione economica C1, area amministrativa, per l'attività di supporto al settore della comunicazione (D.D. n. 2946/2015 del 23/12/2015);
 - n. 3 posti di cat. C, posizione economica C1, area amministrativa, di supporto attività del nucleo di valutazione e controllo di gestione (D.D. n. 168/2016 del 25/01/2016);
- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane, a procedere, ai fini dell'adempimento dell'obbligo previsto dall'art. 3, c. 1, della Legge 68/99, allo scorrimento delle graduatorie in atto, riservate ai soggetti disabili di cui alla suddetta legge, fino al completamento delle stesse, previo esperimento delle procedure di mobilità.

Le risorse così assunte saranno assegnate dal Direttore Generale sulla base del quadro esigenziale già manifestato o che via via si verrà a delineare nelle more della definizione della procedura.

La relativa spesa per il 2017 è pari a €. 10.129,88 per n. 4 unità di cat. C pos. econ. C1, comprensivo di oneri Carico Ente, ipotizzando la decorrenza dal 01/12/2017.

La stessa sarà inserita nelle previsioni di competenza per il 2017 e seguenti.

Allegati:

- 1) Nota prot.n.1339 Regione Sicilia.
- 2) Nota prot. n.28169 del Direttore Generale.
- 3) D.D. n.168 del 25.01.2016 con allegato D.D. n.16 dell'8.01.2017.
- 4) D.D. n.2946 del 23.12.2015.
- 5) Nota del CLAMprot.n.31815 del 03.05.2017.
- 6) Nota del Dip. Scienze Politiche e Giuridiche prot.n.30304 del 27.04.2017.
- 7) Nota del Dip. Patologia Umana ... "Gaetano Barresi"prot.n. 31856 del 03.05.2017.
- 8) Nota del Dip. Patologia Umana ... "Gaetano Barresi"prot.n. 32182 del 04.05.2017.
- 9) D.D. n. 1806 del 12.09.2017.
- 10) D.D. n. 1807 del 12.09.2017.

Proposta di deliberazione per il C.d.A. n. / del 18/10/2017

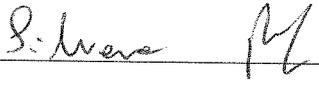
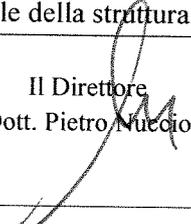
Oggetto: Reclutamento personale disabile

Visti e attestati di legittimità

Attestato di regolarità tecnica

Il sottoscritto, Direttore del Dipartimento Amministrativo "Organizzazione e gestione delle risorse umane" attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di deliberazione di cui sopra.

Messina, _____

Il redattore della proposta	Il responsabile della struttura proponente
Il Responsabile dell'U.Org. " Personale Tecnico Amministrativo" Dott.ssa Silvana Puglisi 	Il Direttore Dott. Pietro Muccio 

Attestato di regolarità contabile e copertura finanziaria

Il sottoscritto, Responsabile del Dipartimento Amministrativo " Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie", attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della proposta di deliberazione di cui sopra.

Messina, _____

Il Responsabile Dip. Amm.vo
Organizzazione Gestione Risorse Finanziarie

Visto copertura

€ 10.129,88 Budget 2017

C.A. 04.03.03.01.01



