



Università degli Studi di Messina

Prot. n. 32356 del 27/04/18

Tit./Cl. II/8

Repertorio n. 188/2018

# *Università degli Studi di Messina*

## **Consiglio di Amministrazione**

Adunanza del 27 aprile 2018

### **VIII – SERVIZIO DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE E DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DELLE STRUTTURE UNIVERSITARIE: DETERMINAZIONI.**

L'anno 2018, il giorno 27 del mese di aprile, alle ore 10,00 e seguenti, presso la Sede dell'Università degli Studi di Messina e nella consueta sala delle adunanze degli Organi Collegiali si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Università con l'intervento dei Sigg.ri

1.	Prof. Cuzzocrea	Salvatore	Presidente	Presente x	Assente ▪
2.	Prof. Moschella	Giovanni	Prorettore	Presente x	Assente ▪
3.	Prof. Galletti	Francesco	Componente	Presente x	Assente ▪
4.	Prof. Campagna	Lorenzo	Componente	Presente x	Assente ▪
5.	Dott. Recupero	Antonino	Componente	Presente x	Assente ▪
6.	Dott. Fallico	Maurizio	Componente	Presente x	Assente ▪
7.	Sig. Neri	Fiorenzo	Componente	Presente x	Assente ▪
8.	Sig. Nirta	Bruno Domenico	Componente	Presente x	Assente ▪

Risultano, altresì, presenti:

1.	Prof.ssa Rupo	Daniela	Direttore Generale	Presente x	Assente ▪
----	---------------	---------	--------------------	------------	-----------

Per il Collegio dei Revisori risultano presenti:

1.	Avv. Genovese	Giancarlo	Presidente	Presente ▪	Assente x
2.	Dott.ssa Genovese	Silvia	Componente	Presente ▪	Assente x
3.	Dott. Musella	Antonio	Componente	Presente ▪	Assente x

Presiede il Rettore, Prof. Salvatore Cuzzocrea.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

\* \* \* \*

Il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Messina, concluso il dibattito come da separato verbale;

Vista la proposta di delibera concernente l'oggetto sulla quale ha relazionato l'Avv. Danila Nostro, Dirigente Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale e Servizi Generale, presente in aula;

Preso atto del visto di regolarità tecnica e di legittimità apposto dal Dirigente della struttura proponente, come da allegata proposta di deliberazione;

Visto l'art. 2 della L. 30 dicembre 2010, n. 240;

Visti gli artt. 11 e 12 dello Statuto dell'Ateneo emanato con D.R. del 14 maggio 2012, n. 1244, pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 116 del 19 Maggio 2012, e modificato con D.R. n.3429 del 30/12/2014, pubblicato sulla G.U. – Serie generale n.8 del 12/01/2015;

Ad unanimità dei voti resi nelle forme di legge, in accoglimento della proposta in oggetto specificata che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

#### **DELIBERA**

1. di approvare la proposta di deliberazione indicata in oggetto, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
2. di dare mandato al Direttore Generale di dare esecuzione al superiore provvedimento.

**La presente delibera è approvata seduta stante**



# Università degli Studi di Messina

**Struttura richiedente**

Direzione Generale

**Struttura proponente**

Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale e Servizi Generali


## **Proposta di deliberazione per il Consiglio di Amministrazione del 27.04.2018**

**Oggetto:** Servizio di pulizia e igiene ambientale e di manutenzione degli impianti elevatori delle Strutture Universitarie. Determinazioni.

### **Premesso che**

- con la delibera del 21/02/2014 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Piano dettagliato degli interventi per l'affidamento dei Servizi di Facility Management Uffici 3 - Lotto 12 in convenzione Consip S.p.A./Manitalidea S.p.A. (in qualità di mandataria del RTI costituito con Manital società per i servizi integrati – Consorzio Stabile) e, in conseguenza, ha autorizzato la Struttura preposta ad avviare le procedure necessarie per l'attivazione dei servizi di pulizia e igiene ambientale e di manutenzione degli impianti elevatori;
- con l'ordinativo principale di fornitura, prot. n. 13601 del 03/03/2014, è stata disposta l'erogazione dei predetti servizi di "Facility Management Light";
- con il D.R. n. 574 del 13/03/2014, ratificato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27/03/2014, è stato approvato il Piano Dettagliato degli Interventi Revisione n. 05 del 04/03/2014 relativo all'attivazione della convenzione Consip Facility Management Uffici 3 Lotto 12, per il periodo dal 01/05/2014 e fino al 30/04/2018;
- con D.D. n. 388 del 18/02/2016 è stata nominata l'avv. Donatella Caminiti quale supervisore responsabile dei rapporti con il Fornitore per l'erogazione dei predetti "Servizi di Facility Management Uffici 3 – Lotto 12" in convenzione Consip SpA/Manitalidea SpA, nonché responsabile unico del procedimento per i servizi di pulizia e igiene ambientale di cui alla predetta Convenzione;
- con la delibera del 18/10/2017, il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato l'indizione di una gara ad evidenza pubblica, mediante procedura aperta, sopra soglia comunitaria, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento del servizio di pulizia e igiene ambientale delle Strutture Universitarie per la durata di anni quattro, di valore complessivo stimato a base di gara di € 6.056.756,96 oltre Iva;
- con lettera di invito del 19/12/2017, estesa a tutti gli operatori economici ammessi a presentare offerta per l'appalto specifico "Servizio di pulizia ed igiene ambientale dei plessi dell'Università degli Studi di Messina n. 1819618" nell'ambito del sistema dinamico di acquisizione della pubblica amministrazione (SDAPA) per la fornitura dei servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle

pubbliche amministrazioni, è stato fissato alle ore 12:00 del 29/01/2018 il termine ultimo per la presentazione delle offerte, e alle ore 10:00 del 30/01/2018 la seduta pubblica in via telematica;

- con D.D. n. 257/2018 del 07/02/2018 è stato nominato il Seggio di gara per l'esame della documentazione amministrativa di gara, che ha concluso i propri lavori con verbale n. 8 del 06/03/2018, dandone comunicazione a sistema a tutti i fornitori;
- con D.D. n. 483/2018 del 07/03/2018, e successivo D.D. n. 641/2018 del 30/03/2018, è stata nominata la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, e sono tutt'ora in corso di svolgimento le operazioni di gara da parte della predetta Commissione giudicatrice;
- con la delibera del Consiglio di Amministrazione del 19/02/2018, è stata autorizzata una gara, mediante Richiesta di Offerta sul MePA, con invito esteso a tutti gli operatori economici abilitati al bando "Servizi" nella categoria "Servizi agli Impianti - manutenzione e riparazione", da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo le indicazioni e il supporto tecnico del RUP, per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori degli immobili dell'Università, per la durata di 12 mesi e per l'importo posto a base di gara di € 81.377,98 oltre Iva, oneri di sicurezza e manutenzione straordinaria;
- con RdO n. 1870091 - lettera di invito prot. n. 16992 del 28/02/2018, estesa ai predetti operatori economici, è stato fissato alle ore 12:30 del 22/03/2018 il termine ultimo per la presentazione delle offerte;
- con D.D. n. 584/2018 del 23/03/2018 è stato nominato il Seggio di gara per l'esame della documentazione amministrativa di gara, che ha concluso i propri lavori con verbali del 23/03/2018 e del 04/04/2018, dandone comunicazione a sistema a tutti i fornitori;
- con D.D. n. 668/2018 del 06/04/2018 è stata nominata la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, e sono tutt'ora in corso di svolgimento le operazioni di gara da parte della predetta Commissione giudicatrice;
- l'art. 4, com. 2, dell'Allegato "E"- Condizioni Generali della Convenzione per l'affidamento dei servizi di Facility Management di cui trattasi prevede, in tema di validità temporale della Convenzione, che: *"Resta, altresì, espressamente inteso che qualora per qualsiasi motivo cessi l'efficacia della convenzione o di ogni singolo Ordinativo di Fornitura, il Fornitore sarà tenuto a prestare la massima collaborazione, anche tecnica, affinché possa essere garantita la continuità dei servizi /forniture oggetto dalle Convenzione."*; 
- con nota del 19/04/2018 (prot. arrivo n. 31290 del 24/04/2018) l'ing. Nicola Pizzimenti, referente della Manitalidea S.p.a. (mandataria), si è dichiarato disponibile, per venire incontro alle esigenze manifestate da questa Amministrazione, ad una proroga dei servizi di pulizia e igiene ambientale e di manutenzione degli impianti elevatori, per il periodo

dal 01/05/2018 al 30/06/2018 e per l'importo contrattuale complessivo di € 255.355,93 oltre Iva, e ha, altresì, precisato che la proroga cesserà con effetto immediato nel caso di affidamento della nuova gara per la manutenzione degli impianti elevatori, mentre cesserà con un preavviso di almeno 20 giorni, necessari per i successivi adempimenti riferiti al contratto nazionale multiservizi, nel caso di affidamento del nuovo servizio di pulizia e igiene ambientale;

- in conseguenza, si riporta il seguente quadro economico:

	Descrizione	Importo
a)	Servizio di pulizia e igiene ambientale dal 01/05/2018 al 30/06/2018	€ 245.905,92
b)	Servizio di consulenza gestionale Pulizia	€ 666,04
c)	Iva al 22%	€ 54.245,83
d)	Servizio di manutenzione degli impianti elevatori dal 01/05/2018 al 30/06/2018	€ 8.538,74
e)	Servizio di consulenza gestionale Impianti elevatori	€ 245,20
f)	Iva al 22%	€ 1.932,47
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 311.534,20</b>

#### Ritenuto che

- è necessario, nelle more del completamento delle procedure di gara avviate, garantire la continuità del servizio di pulizia delle Strutture Universitarie nonché del servizio di manutenzione degli impianti elevatori, senza soluzione di continuità, a far data dal 01/05/2018, al fine di assicurare sia il mantenimento delle necessarie condizioni igienico-sanitarie delle Strutture stesse sia le necessarie condizioni di sicurezza, efficienza e affidabilità connessi all'uso degli impianti presenti negli immobili dell'Ateneo;
- è opportuno prevedere, disgiuntamente per ciascuna tipologia di servizio (pulizia e manutenzione impianti elevatori) la clausola risolutiva espressa per cui, in caso di affidamento del nuovo singolo servizio prima della scadenza del periodo di proroga, il contratto si intenderà sciolto per la parte di pertinenza e il servizio reso verrà contabilizzato a misura;
- trattandosi di mera proroga tecnica della Convenzione Consip in questione, la stessa viene effettuata agli stessi prezzi, patti e condizioni e, quindi, nel rispetto dei valori di *benchmark* (miglior rapporto qualità/prezzo) presenti sul mercato;

#### Visti

- Delibera CdA del 21/02/2014;
- Ordinativo principale di fornitura prot. n. 13601 del 03/03/2014;

- D.R. n. 574/2014 del 13/03/2014, ratificato con delibera CdA del 27/03/2014;
- D.D. n. 388/2016 del 18/02/2016;
- Delibera CdA del 18/10/2017;
- Lettera invito - SDAPA - del 19/12/2017;
- D.D. n. 257/2018 del 07/02/2018;
- D.D. n. 483/2018 del 07/03/2018 e D.D. n. 641/2018 del 30/03/2018;
- Delibera CdA del 19/02/2018;
- Lettera invito - RdO - prot. n. 16992 del 28/02/2018;
- D.D. n. 584/2018 del 23/03/2018;
- D.D. n. 668/2018 del 06/04/2018;
- Allegato "E" – Condizioni Generali della Convenzione "Servizi di Facility Management uffici 3";
- Nota del 19/04/2018 (prot. arrivo n. 31290 del 24/04/2018) della società Manitalidea S.p.A.;
- Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.);

**Propone,**

- di autorizzare, nelle more del completamento delle procedure di gara avviate, **la proroga tecnica dal 01/05/2018 e fino al 30/06/2018**, dei servizi di pulizia e igiene ambientale e di manutenzione degli impianti elevatori erogati dal Fornitore ManitalIdea in forza del contratto stipulato per l'erogazione dei predetti "Servizi di Facility Management Uffici 3 – Lotto 12" in convenzione Consip, per il prezzo complessivo di **€ 311.534,20 Iva inclusa** - di cui € 245.905,92 (proroga servizio di pulizia e igiene ambientale dal 01/05/2018 al 30/06/2018), € 666,04 (consulenza gestionale pulizia), € 54.245,83 (Iva al 22%), e € 8.538,74 (proroga servizio di manutenzione impianti elevatori dal 01/05/2018 al 30/06/2018), € 245,20 (consulenza gestionale manutenzione impianti elevatori), € 10.716,41 (Iva al 22%), **fatta salva la clausola risolutiva espressa di cui in premessa, disgiuntamente per singola tipologia di servizio;**
- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie a pagare le fatture che saranno presentate dal Fornitore affidatario, subordinatamente alla regolarità contributiva e all'attestazione di regolare esecuzione dei servizi resi;
- la spesa complessiva di **€ 300.817,79 inclusa Iva** per il servizio di pulizia e igiene ambientale (periodo dal 01/05/2018 al 30/06/2018), comprensivo del servizio di consulenza gestionale, grava sul **CA. 04.41.05.01** del Bilancio Economico anno 2018;
- la spesa complessiva di **€ 10.716,41 inclusa Iva** per il servizio manutenzione degli impianti elevatori (periodo dal 01/05/2018 al 30/06/2018), comprensivo del servizio di consulenza gestionale, grava sul **CA. 04.41.01.07** del Bilancio Economico anno 2018.

***Allegati:***

- 1) *Delibera CdA del 21/02/2014;*
- 2) *Ordinativo principale di fornitura prot. n. 13601 del 03/03/2014;*
- 3) *D.R. n. 574/2014 del 13/03/2014, ratificato con delibera CdA del 27/03/2014;*
- 4) *D.D. n. 388/2016 del 18/02/2016;*
- 5) *Delibera CdA del 18/10/2017;*
- 6) *Lettera invito - SDAPA - del 19/12/2017;*
- 7) *D.D. n. 257/2018 del 07/02/2018;*
- 8) *D.D. n. 483/2018 del 07/03/2018 e D.D. n. 641/2018 del 30/03/2018;*
- 9) *Delibera CdA del 19/02/2018;*
- 10) *Lettera invito - RdO - prot. n. 16992 del 28/02/2018;*
- 11) *D.D. n. 584/2018 del 23/03/2018;*
- 12) *D.D. n. 668/2018 del 06/04/2018;*
- 13) *Allegato "E" – Condizioni Generali della Convenzione "Servizi di Facility Management uffici 3";*
- 14) *Nota del 19/04/2018 (prot. arrivo n. 31290 del 24/04/2018) della società Manitalidea S.p.A..*



## Proposta di deliberazione per il Consiglio di Amministrazione del

27/04/2018

**Oggetto:** Servizio di pulizia e igiene ambientale e di manutenzione degli impianti elevatori delle Strutture Universitarie. Determinazioni.

### Visti e attestati di legittimità

#### Attestato di regolarità tecnica

Il sottoscritto, Responsabile/Dirigente della struttura, attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di deliberazione di cui sopra.

Il redattore della proposta  
Responsabile Unità Organizzativa  
Affidamento Servizi  
Dott.ssa Maria Guarrera

Firmato da:  
Maria Guarrera  
Motivo:

Il responsabile della struttura proponente  
Direttore Dip. Amministrativo  
Attività Negoziale e Servizi Generali  
Avv. Danila Nostro

Firmato da:  
Danila Nostro  
Motivo:

Data: 24/04/2018 13:07:24

Il Responsabile Unico del Procedimento Data: 24/04/2018 13:16:16

Avv. Donatella Caminiti

Firmato da:  
Donatella Caminiti  
Motivo:



Data: 24/04/2018 13:04:45

#### Attestato di regolarità contabile e copertura finanziaria

Il sottoscritto, Responsabile del Dip. Amm/vo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della proposta di deliberazione di cui sopra.

Messina, \_\_\_\_\_

Firmato digitalmente da: Daniela Paola Carbone  
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA/80004070837  
Motivo: C.P. 2018/192700  
Data: 24/04/2018 16:04:38

Il Responsabile Dip. Amm/vo Organizzazione  
e Gestione Risorse Finanziarie  
Dott. Pierfrancesco Donato

Firmato digitalmente da: Pierfrancesco Donato  
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA/80004070837  
Data: 24/04/2018 16:05:06