



Università degli Studi di Messina

SENATO ACCADEMICO Seduta del 04.04.2012 (ore 10,35)

* * * * *

Sono presenti il Magnifico Rettore Prof. Francesco Tomasello, Presidente (fino alle ore 13,05), il Pro Rettore Vicario, Prof.ssa Rita De Pasquale, ed i Proff. Giuseppe Bisignano, Preside della Facoltà di Farmacia; Vincenzo Chiofalo, Preside della Facoltà di Medicina Veterinaria; Vincenzo Fera, Preside della Facoltà di Lettere e Filosofia; Signorino Galvagno, Preside della Facoltà di Ingegneria; Giacomo Maisano, Preside della Facoltà di Scienze mm. ff. nn.; Giovanni Moschella, Preside della Facoltà di Economia; Antonino Pennisi, Preside della Facoltà di Scienze della Formazione; Andrea Romano, Preside della Facoltà di Scienze Politiche; Emanuele Scribano, Preside della Facoltà di Medicina e Chirurgia; la Prof. Maria Antonella Cocchiara (09), Maurizio Monaco (08), rappresentanti delle aree scientifico-disciplinari (professori ordinari); i Proff. Luigi Manasseri (04), Angela Mezzasalma (02), rappresentanti delle aree scientifico-disciplinari (professori associati); le Proff. Scolastica Serroni (03) e Elena Caliri (05), rappresentanti delle aree scientifico-disciplinari (ricercatori universitari); la Prof.ssa Maria Enza La Torre, Vice Presidente del Collegio dei Direttori di Dipartimento; i rappresentanti degli studenti Sigg. Francesco Antonuccio, Antonio Demoro, Gabriele Laganà, Federica Mulè; l'Avv. Giuseppe Cardile, Direttore Amministrativo, Segretario.

Assenti giustificati i Proff. Salvatore Berlingò, Preside della Facoltà di Giurisprudenza; Giovanna Valenti (01), rappresentante delle aree scientifico-disciplinari (professori ordinari); Giuseppe Giordano (06), rappresentante delle aree scientifico-disciplinari (professori associati); il Dott. Fabrizio Sottile, in rappresentanza degli specializzandi.

E', altresì, presente il Prof. Giuseppe Pio Anastasi, Coordinatore del Collegio dei Pro Rettori, ai sensi dell'art. 9, comma 9, dello Statuto di Autonomia dell'Università.

La seduta è valida ai sensi dell'art. 50, comma 1, dello Statuto di Autonomia dell'Università.

Sono anche presenti la Sig.ra Flavia De Salvo, Responsabile del Settore Segreteria Senato Accademico, la Sig.ra Dionisia Vinti, Responsabile dell'Ufficio Istruzione delibere Segreteria Senato Accademico e la Dott.ssa Roberta Giuffrida, che coadiuvano nella verbalizzazione.

Risulta, altresì, presente la Dott.ssa Maria Ordile, Responsabile dell'Area Organi Collegiali, servizi amministrativi e documentali.

* * * * *

In assenza del Rettore, Presiede il Pro Rettore Vicario.

VII - AUTORIZZAZIONE STIPULA, RINNOVO E/O RATIFICA CONVENZIONI.

- b) Autorizzazione stipula Protocollo d'Intesa relativo ai rapporti di collaborazione tra l'Università di Messina e il **Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Messina** per lo svolgimento di accertamenti fiscali e attività culturali.

	<i>Struttura / RPA</i>	<i>Visto</i>
Struttura proponente	. Direzione Servizi Didattici, Ricerca e Alta Formazione	Dott. F. Gennuso
Struttura interessata esecuzione	Area Segreterie e Servizi agli Studenti	Dott.ssa C. Capria
Altre strutture interessate		

Il Pro Rettore Vicario illustra l'apporto riportato Protocollo d'Intesa relativo ai rapporti di collaborazione tra l'Università degli Studi di Messina e il Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Messina per lo svolgimento di accertamenti fiscali e attività culturali:

“Protocollo d’Intesa relativo ai rapporti di collaborazione tra l’Università degli Studi di Messina e il Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Messina per lo svolgimento di accertamenti fiscali e attività culturali

TRA

L’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA, Codice fiscale 80004070837, con sede in Messina, Piazza Pugliatti, nella persona del legale rappresentante, il Magnifico Rettore Prof. Francesco Tomasello, nato a Messina il 04/07/1946. o di un suo delegato

E

IL COMANDO PROVINCIALE DELLA GUARDIA DI FINANZA DI MESSINA rappresentato dal Comandante Provinciale – Col. t. ST Decio Paporoni, nato a Ribera (AG) il 05 aprile 1958 e domiciliato per la carica in via Tommaso Cannizzaro n. 34 Messina, di seguito indicato “Comando”

VISTO

- *D. Lgs 31 marzo 1998, n. 109 “Definizione di criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate a norma dell’art. 59 comma 51, della L. 27 dicembre 1997, n. 449”, modificato ed integrato con il D. Lgs. 3 maggio 2000, n. 130;*
- *D.P.C.M. 7 maggio 1999, n. 221 “Regolamento concernente le modalità attuative e gli ambiti di applicazione dei criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni agevolate” modificato con D.P.C.M. 4 aprile 2001, n. 242;*
- *D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 “Disposizioni legislative in materia di documentazioni amministrativa”;*
- *il D.P.C.M. 9 aprile 2001 “Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, ai sensi dell’art. 4 della L. 2 dicembre 1991, n. 390;*
- *la L. 2 dicembre 1991, n. 390 “Norme sul diritto agli studi universitari”;*

- *l'art. 1, comma 2 e l'art. 11 comma 1 del DPR 20 ottobre 1998, n. 403 in materia di idonei controlli che le amministrazioni procedenti sono tenute ad effettuare, anche a campione laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive che ricevono;*
- *la Legge 23 aprile 1959, n. 189, di ordinamento della Guardia di Finanza, che riconosce al corpo i compiti di vigilanza, nei limiti stabiliti dalle singole leggi, sull'osservanza delle disposizioni di interesse politico-economico;*
- *il D. Lgs. 19 marzo 2001, n. 68 che, in particolare, ha demandato (art. 2, comma 2, lett. e) alla Guardia di Finanza compiti di prevenzione, ricerca e repressione delle violazioni in materia di risorse e mezzi finanziari pubblici impiegati a fronte di uscite del bilancio pubblico, nonché di programmi pubblici di spesa, avvalendosi (comma 4) delle facoltà e dei poteri previsti dagli artt. 51 e 52 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 e dagli artt. 32 e 33 del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600;*

PREMESSO CHE

1. *l'Università ed il Comando intendono sviluppare una efficiente attività di cooperazione istituzionale anche attraverso servizi, attività di informazione e promozione della cultura della legalità rivolte agli studenti;*
2. *l'innovazione informatica consente, attraverso la predisposizione e messa in opera di adeguati strumenti, significativi miglioramenti dei servizi, delle attività amministrative ed istituzionali;*
3. *l'Università ha interesse a promuovere la corretta applicazione delle norme che favoriscono il diritto allo studio;*
4. *gli studenti, al fine dell'inserimento nelle fasce a contribuzione ridotta, devono dichiarare la situazione reddituale e patrimoniale del proprio nucleo familiare;*
5. *l'Università intende avvalersi, ai fini della valutazione della situazione economica dello studente, con riferimento al nucleo familiare, dell'autocertificazione così come deliberato dalla Commissione Tasse;*
6. *l'Università ha accesso al collegamento telematico con il Sistema Informativo dell'Agenzia delle Entrate;*
7. *presso la Direzione Servizi Didattici, Ricerca e Alta Formazione dell'Università è costituita l'Unità Operativa Permanente "Consulenza e Controllo Fiscale Studenti" preposta a coordinare e regolare il servizio di consulenza fiscale da prestare agli studenti che ne fanno richiesta e ad attivare il controllo delle autocertificazioni rese dagli studenti che chiedono il beneficio dell'esenzione parziale o totale delle tasse e/o contributi.*

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1

Tutto quanto visto e premesso costituisce parte integrante del presente Protocollo d'Intesa.

ARTICOLO 2

L'Università ed il Comando si impegnano a cooperare per stabilire le modalità tramite le quali avviare e gestire un utile flusso informativo sulle dichiarazioni ed attestazioni rese dagli studenti ai fini dell'ottenimento dei benefici e delle agevolazioni previste dalle vigenti leggi e dall'ordinamento interno dell'Università, che si inserisca in un efficace sistema di controlli di merito previsti dal decreto legislativo n. 109/1988.

I suddetti accordi potranno essere formalizzati anche a mezzo semplice corrispondenza o con la verbalizzazione degli stessi sottoscritta dalle parti.

L'Università, annualmente, effettua controlli a campione sulle autocertificazioni rese dagli studenti, per le finalità di cui al comma 1. Il controllo consiste nel confronto tra le autocertificazioni ed i dati rilevabili dall'Agenzia delle Entrate. Il campione delle autocertificazioni da sottoporre a verifica rientra nei compiti demandati dal Decreto Legislativo n. 109/1988 all'Università.

L'impulso alle verifiche da sottoporre al vaglio del Comando, nei confronti dei soggetti individuati con le modalità di cui al 3° comma e di quelle comunque consentite dalla vigente normativa, proviene dall'Università, se non diversamente stabilito tra le parti nei limiti del 1° comma, al fine dello svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni.

L'esito dei controlli, oggetto della presente convenzione, rileva ai fini delle attività istituzionali di competenza del Comando che, nella propria autonomia, valuterà tutte le posizioni che presentano elementi di incongruenza, eseguendone una parte nei limiti del raggiungimento dei prioritari obiettivi istituzionali annualmente assegnati al Corpo.

L'Università ed il Comando, con successivi accordi, determineranno modalità e strumenti per una attiva cooperazione finalizzata a svolgere ogni azione utile a tutelare i diritti di proprietà intellettuale dell'Ateneo.

ARTICOLO 3

Gli accordi tecnici riguardanti le eventuali procedure informatiche da porre in essere, i dati da utilizzare, i servizi da attivare e quant'altro necessario al raggiungimento dei fini previsti dalla presente convenzione saranno oggetto di successivi accordi.

L'Università ed il Comando si propongono di individuare e porre in essere sistemi che, a regime, possano consentire un facile interscambio dati al fine di potere rendere più rapide ed efficaci le procedure convenute ai fini degli accertamenti fiscali di cui all'articolo 2.

ARTICOLO 4

Inoltre, l'Università ed il Comando convengono di avviare iniziative congiunte finalizzate a:

- 1. promuovere ogni azione utile alla diffusione della cultura della legalità e contributiva;*
- 2. promuovere campagne informative a favore dell'utenza e degli operatori universitari con particolare riguardo ai fenomeni degli "affitti in nero" agli studenti universitari fuori sede, della lotta alla contraffazione e della tutela della proprietà intellettuale;*
- 3. individuare problematiche fiscali generali di particolare interesse che potranno costituire oggetto di analisi e di studio comune al fine di potere formulare proposte di valenza culturale;*
- 4. collaborare e cooperare, rendendo anche disponibili i propri locali e attrezzature, per organizzare convegni ed attività formative di interesse comune.*

ARTICOLO 5

L'Università ed il Comando si impegnano a cooperare alla diffusione delle comunicazioni relative alle iniziative che verranno poste in essere in base alla presente convenzione attraverso gli strumenti di informazione di cui ciascuno dispone (sito WEB, direct mailing, materiale informativo a stampa, etc).

ARTICOLO 6

L'Università ed il Comando provvedono al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati personali di cui disporranno ai fini della presente convenzione solo al fine del perseguimento dei propri fini istituzionali e nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, nonché del vigente regolamento d'Ateneo in materia di privacy.

ARTICOLO 7

La presente convenzione, che non ha per le parti alcun onere diverso da quelli convenuti con il presente atto, ha durata biennale, a decorrere dalla data della stipula e si intenderà tacitamente rinnovata solo per il successivo biennio salva disdetta espressa di una delle parti da comunicarsi a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, almeno centoventi giorni prima della scadenza naturale.

ARTICOLO 8

Il presente protocollo di collaborazione sarà registrato in caso d'uso a cura e spese della parte richiedente."

Il Pro Rettore Vicario, quindi, passa ad illustrare il Protocollo attuativo della Convenzione stipulata tra l'Università degli Studi di Messina ed il Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Messina.

“PROTOCOLLO ATTUATIVO DELLA CONVENZIONE STIPULATA TRA L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA ED IL COMANDO PROVINCIALE DELLA GUARDIA DI FINANZA DI MESSINA

In data _____ nell'ambito dello sviluppo di sinergie istituzionali, tra l'Università degli Studi di Messina ed il Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Messina è stato stipulato un Protocollo d'Intesa in materia di prestazioni sociali agevolate agli studenti e di diritto allo studio che, in sintesi, prevede l'attivazione di procedure e controlli individuali ed a campione tesi ad accertare la veridicità delle dichiarazioni fornite dagli studenti universitari che intendono fruire delle agevolazioni previste dalla normativa in vigore.

Sulla base di tale accordo, per disciplinare le modalità ed i tempi di realizzazione del protocollo d'intesa, gli Enti aderenti convengono quanto segue:

1) saranno promosse azioni utili alla diffusione della cultura della legalità mediante incontri programmati con gli studenti, da tenersi presso i locali dell'Università, a cui parteciperà, anche in qualità di relatore, personale appositamente designato dal Comando Provinciale della Guardia di Finanza, con il compito di illustrare, oltre alle nozioni generali che ispirano il principio costituzionale dell'equità tributaria, anche singole problematiche di carattere fiscale che dovessero richiedere maggiori approfondimenti.

In tale ambito, prelievi preliminari attività di analisi e studio comune, potranno essere altresì individuate tematiche fiscali di particolare interesse generale o di recente realizzazione che, discusse in seno ad ampi consessi, oltre a rappresentare momenti di sicura valenza culturale, potrebbero fungere da volano, proprio perché diffuse in ampie platee di futuri contribuenti, professionisti od esperti del settore che avranno quanto prima la necessità di dover affrontare realtà o problematiche sulle quali si è già confrontati.

2) L'Università degli Studi di Messina si impegna:

- a fornire periodicamente al Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Messina, anche mediante procedure informatizzate, i nominativi o gli elenchi dei*

nominativi degli studenti che hanno avuto accesso o prodotto istanze per accedere alle prestazioni agevolate;

- *a segnalare fatti che potrebbero configurarsi come violazioni economico-finanziarie rilevati nell'esercizio delle proprie attività ed a fornire la documentazione necessaria a comprovarli, anche mediante supporti di carattere tecnico con l'eventuale cessione di apparecchiature informatiche e d'ufficio, materiale di consumo ovvero altri contributi utili ai fini delle necessarie elaborazioni.*

3) I rapporti con gli organi di informazione saranno curati, di concerto tra gli Enti interessati secondo principi comuni, in modo da assicurare, in ogni comunicazione, pari visibilità delle due Istituzioni rappresentate e la piena valorizzazione strategica delle scelte operate.

In occasione di conferenze stampa, organizzate per una più efficace diffusione dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, sarà assicurata la presenza di qualificati rappresentanti delle due Istituzioni.

4) Lo stesso Ateneo, a far data dal _____ concederà in uso al Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Messina:

- *nr. _____ computer portatili completi di ausili comprendenti un pacchetto garanzia e manutenzione;*
- *nr. _____ stampanti comprendenti un pacchetto garanzia e manutenzione;*
- *la copertura delle spese postali e di cancelleria (compreso toner) necessarie per l'espletamento del servizio svolto dal Comando in attuazione della specifica convenzione;*

5) la Cabina di Regia sarà composta per l'Università degli Studi di Messina dal Dirigente dei Servizi Didattici, Ricerca e Alta Formazione, dott. F. Gennuso, e per il Comando provinciale della Guardia di Finanza di Messina dal _____.

Per le finalità descritte nel Protocollo d'Intesa, si riunirà trimestralmente entro la seconda decade dei mesi di _____ e le risultanze di tali incontri, ferme restando le rispettive autonomie e dipendenze gerarchiche e funzionali, saranno oggetto di comunicazione alle superiori articolazioni.

Ogni risultanza operativa di rilievo o nella quale dovessero sorgere evidenze oggetto di fatti penalmente rilevanti (previo nulla osta dell'A.G.) si dovrà articolare in una fase preliminare di studio ed in una susseguente esecutiva.

6) L'attuazione dei predetti accordi avverrà, per il periodo previsto dal protocollo d'intesa, a far data dal _____.

7) *Le caratteristiche degli apparati ed ausilii informatici di cui è cenno al punto 3) sono descritte nell'allegato elenco.*

8) *I rapporti con gli organi di informazione saranno curati, di concerto tra gli Enti interessati, secondo principi comuni, in modo da assicurare, in ogni comunicazione, pari visibilità delle due Istituzioni rappresentate e la piena valorizzazione strategica delle scelte operate.*

In occasione di conferenze stampa organizzate per una più efficace diffusione dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, sarà assicurata la presenza di qualificati rappresentanti delle due Istituzioni."

"ALLEGATO NR 1)

- *Processore Tecnologia: Core i7 BIT: 64 t Velocità di clock: 2, 800 ghz; MOTHERBOARD Socket: Socket T (LGA 775) RAM installata: 8 GB; Memoria di massa dimensione supporto 1: 1024 GB; Grafica produttore: Nvidia; Memoria dedicata: 1024 MB; Modello GeForce GT220 Video; Sistema Operativo & Software S.O.: Windows 7; Lettori Memory/smart card Reader: 21 in 1; unità ottiche; numero unità installate: 1; velocità lettura 12 x; tipologie supporti leggibili: CD-R, CDRW, DVD+RW DL; velocità scrittura: 8 x; tipologie supporti masterizzabili: CD-R, CD-RW, DVD+R, DVD+RW, DVD+RDL, DVD+RW DL case; Tower Wireless (standard): 802.11 g; monitor 23,6" TFT; tastiera; mouse.*
- *Laser multifunzione bianco/nero; velocità di stampa: 16 ppm; risoluzione di stampa (HxV dpi) 600x600; risoluzione di stampa: 600x600; Risoluzione di scansione (HxV dpi) 1200x600; Formato massimo di stampa A4.*
- *Laser multifunzione bianco/nero; velocità di stampa 35 ppm; risoluzione di stampa (HxV dpi) 1200x1200; Formato massimo di stampa A3.*
- *Hard disk esterno 3.5"; capacità di memoria: 1, 5 TB; velocità di rotazione (rpm): 7200; Tipo di connettore: USB 2.0."*

Seguono alcuni interventi, al termine dei quali,

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA la comunicazione del Pro Rettore Vicario;

VISTI gli schemi di Convenzione sopra riportati;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 2/4/2012;

all'unanimità

DELIBERA

di esprimere parere favorevole alla stipula delle Convenzione con la Guardia di Finanza, secondo gli schemi sopra riportati.