



Avviso pubblico 2/2019 "targeted call" per la presentazione di progetti di cooperazione con procedura "one step" a valere sugli Assi prioritari I, II, III del programma INTERREG V – A Italia Malta



Approvato dal Comitato di Sorveglianza il 04 aprile 2019

Art. - 1 Base giuridica

- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006;
- il Regolamento UE n. 1299/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni specifiche per il sostegno del Fondo europeo di sviluppo regionale all'obiettivo di Cooperazione Territoriale Europea denominato Regolamento (CTE) volto a sostenere la cooperazione fra regioni limitrofe per promuovere lo sviluppo regionale integrato fra regioni confinanti aventi frontiere marittime e terrestri in due o più Stati membri o fra regioni confinanti in almeno uno Stato membro e un paese terzo sui confini esterni dell'Unione diversi da quelli interessati dai programmi nell'ambito degli strumenti di finanziamento esterno dell'Unione;
- Regolamento n. 240/2014 della Commissione, del 7 gennaio 2014, recante un Codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europeo;
- Regolamento (UE) N. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis»;
- Regolamento Delegato (UE) n. 481/2014 della Commissione del 4 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1299/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne le norme specifiche in materia di ammissibilità delle spese per i programmi di cooperazione– artt. 1-7;
- il Regolamento (UE) 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato, pubblicato nella G.U.U.E. L 187/1 del 26 giugno 2014;
- Il Regolamento (UE, EURATOM) 2018/1046 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- Direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 sugli appalti pubblici e che abroga la direttiva 2004/18/CE, pubblicata nella G.U.U.E. L 94/65 del 28 marzo 2014;
- Regolamento (UE) 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» pubblicato nella G.U.U.E. L 352/1 del 24 dicembre 2013;

- Decisione della Commissione Europea C(2015) n. 7046 del 12 ottobre 2015, con la quale è stato approvato il "Programma di Cooperazione Transfrontaliera INTERREG V-A Italia Malta per il periodo 2014-2020" per l'intervento strutturale comunitario del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) nel quadro dell'obiettivo cooperazione territoriale europea in Italia e a Malta (CCI: 2014TC16RFCB037);
- Programma di Cooperazione INTERREG V-A Italia-Malta ed in particolare l'articolazione degli Assi relativamente alle dotazioni finanziarie ed agli avanzamenti fisici come riportati nel performance framework degli Assi prioritari I, II e III;
- Deliberazione della Giunta di Governo n. 246 del 5 luglio 2018 che approva in via definitiva le Autorità di Gestione e di Certificazione del Programma di Cooperazione INTERREG V-A Italia-Malta;
- DDG. n. 381/SV DRP del 27 luglio 2018 che approva le "Le funzioni e le procedure in essere per l'Autorità di Gestione e l'Autorità di Certificazione (Si.Ge.Co.)", le "Linee guida sui controlli di primo livello" unitamente ai suoi allegati ed il "Manuale di rendicontazione delle spese del Programma di Cooperazione INTERREG V-A Italia-Malta";
- DDG n. 346/A VII DRP dell'11/07/2018 che approva le Piste di controllo riguardanti gli Assi I, II, III e IV del Programma INTERREG V-A Italia Malta;
- Legge n. 241/1990 che detta le norme generali sull'azione amministrativa, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale del 18 agosto 1990 n. 192, coordinata e aggiornata da ultimo con il D. Lgs. 16 giugno 2017, n. 104;
- Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 (cd "Codice Appalti 2016") e ss.mm.ii., in G.U. n. 91 del 19/04/2016 s.o. n. 10, in vigore dal 19/04/2016 che ha abrogato il Decreto Legislativo n. 163 del 12 aprile 2006;
- Delibera CIPE n. 8, del 28/1/2015, "Accordo di partenariato per la programmazione dei fondi strutturali e di investimento europei 2014 – 2020" di presa d'atto, ai sensi di quanto disposto al punto 2 della delibera CIPE n. 18/2014, dell'Accordo di Partenariato approvato in data 29 ottobre 2014 dalla Commissione europea e concernente la programmazione dei Fondi strutturali e di investimento europei per il periodo 2014-2020, pubblicata in GURI Serie generale n. 94 del 23 aprile 2015;
- Delibera CIPE n. 10 del 28/1/2015 recante "definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il periodo di programmazione 2014-2020 e relativo monitoraggio. Programmazione degli interventi complementari di cui all'articolo 1, comma 242, della legge n. 147/2013 previsti nell'accordo di partenariato 2014-2020", pubblicata in GURI Serie generale n. 111 del 15 maggio 2015;
- DPR n. 22 del 5 febbraio 2018 - Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020, pubblicato nella G.U.R.I. n. 71 del 26 marzo 2018;

Art. 2 – Definizioni

AdA	Autorità di Audit
AdC	Autorità di Certificazione
AdG	Autorità di Gestione
Aiuto	Qualsiasi misura che risponda a tutti i criteri stabiliti all'articolo 107, paragrafo 1, del trattato;
AF	Application Form
ANCM	Autorità Nazionale di Coordinamento Maltese

AP	Accordo di Partenariato
CD	Comitato Direttivo
CdS	Comitato di Sorveglianza
CE	Commissione Europea
CIPE	Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica
CN	Contributo Nazionale
CP	Contact Point
CTE	Cooperazione Territoriale Europea
FESR	Fondo Europeo di Sviluppo Regionale
IAID	Internal Audit and Investigations Department
IGRUE	Ispettorato Generale per i Rapporti con L'Unione Europea
IVA	Imposta sul Valore Aggiunto
KETs	Key Enabling Technologies
LP	Lead Partner
MFIN	Ministry for Finance
OS	Obiettivo Specifico
Organismo di ricerca e diffusione della conoscenza	Un'entità (ad esempio, università o istituti di ricerca, agenzie incaricate del trasferimento di tecnologia, intermediari dell'innovazione, entità collaborative reali o virtuali orientate alla ricerca), indipendentemente dal suo status giuridico (costituito secondo il diritto privato o pubblico) o fonte di finanziamento, la cui finalità principale consiste nello svolgere in maniera indipendente attività di ricerca fondamentale, di ricerca industriale o di sviluppo sperimentale o nel garantire un'ampia diffusione dei risultati di tali attività mediante l'insegnamento, la pubblicazione o il trasferimento di conoscenze. Qualora tale entità svolga anche attività economiche, il finanziamento, i costi e i ricavi di tali attività economiche devono formare oggetto di contabilità separata. Le imprese in grado di esercitare un'influenza decisiva su tale entità, ad esempio in qualità di azionisti o di soci, non possono godere di alcun accesso preferenziale ai risultati generati;
OT	Obiettivo Tematico
PC	Programma di Cooperazione
PI	Priorità di Investimento
PMI	Piccole e Medie Imprese: qualsiasi entità che eserciti un'attività economica, indipendentemente dalla sua forma giuridica (Reg. n. 651/2014, allegato I)
PP	Partner di progetto
RAA	Rapporto Annuale di Attuazione
R&S	Ricerca e Sviluppo
Regime di aiuti	qualsiasi atto in base al quale, senza che siano necessarie ulteriori misure di attuazione, possono essere concessi aiuti individuali a favore di imprese definite in maniera generale e astratta nell'atto stesso così come qualsiasi atto in base al quale un aiuto non legato a un progetto specifico può essere concesso a una o più imprese per un periodo di tempo indefinito e/o per un ammontare indefinito;
RIS3	Malta's Research and Innovation Strategy
SC	Segretariato Congiunto
SI	Sistema Informativo
SRI3	Strategia Regionale dell'Innovazione per la specializzazione intelligente
Targeted call	Avviso pubblico diretto ad acquisire proposte progettuali puntuali, concrete e in linea con l'"azione ammissibile" e le "finalità dei progetti" previsti dal presente avviso;

Tecnologie innovative	nuove e	Tecnologie nuove e non comprovate rispetto allo stato dell'arte nel relativo settore, che comportano un rischio di insuccesso tecnologico o industriale e non consistono in un'ottimizzazione o un potenziamento di una tecnologia esistente;
UE		Unione Europea
WP		Work Package

Art. 3 – Oggetto e dotazioni finanziarie dell'avviso pubblico

Il presente "avviso pubblico di selezione di progetti di cooperazione – procedura one step" è diretto ad acquisire **proposte progettuali puntuali, concrete e cantierabili** a valere sugli obiettivi specifici 1.1, 2.2, 3.1 e 3.2 del Programma INTERREG V – A Italia Malta - Assi I, II e III.

In linea con la strategia di attuazione del Programma di Cooperazione, si elencano qui di seguito gli Assi prioritari del programma in coerenza con i rispettivi obiettivi specifici e le azioni ammissibili che contribuiscono al raggiungimento del seguente obiettivo generale: "**contribuire alla crescita intelligente, sostenibile e inclusiva a livello transfrontaliero, assistendo la specializzazione nei settori della ricerca e innovazione, sviluppando la competitività delle micro, piccole e medie imprese, proteggendo l'ambiente e promuovendo azioni per mitigare gli effetti del cambiamento climatico e i rischi naturali e antropici dell'area**".

- L'Asse prioritario I **Promuovere la crescita sostenibile ed intelligente attraverso la ricerca e l'innovazione** mira a conseguire il seguente obiettivo specifico:

1. Aumentare l'attività di innovazione e ricerca per il miglioramento della qualità della vita e della fruizione del patrimonio culturale.

- L'Asse prioritario II **Promuovere la competitività dell'area transfrontaliera** mira a conseguire i seguenti obiettivi specifici:

2. Favorire la creazione e il potenziamento delle imprese (micro, piccole e medie) nei settori di intervento dell'area transfrontaliera;

3. Favorire la mobilità dei lavoratori nell'area transfrontaliera attraverso la creazioni di reti.

- L'Asse prioritario III **Tutelare l'ambiente e promuovere l'uso efficiente delle risorse** mira a conseguire i seguenti obiettivi specifici:

1. Contribuire ad arrestare la perdita di biodiversità terrestre e marina dell'area mantenendo e ripristinando gli ecosistemi e le aree protette;

2. Promuovere azioni di sistema e tecnologiche per mitigare gli effetti del cambiamento climatico e dei rischi naturali ed antropici con particolare riferimento alle catastrofi provenienti dal rischio mare.

Sulla base delle risultanze dell'avviso pubblico 01/2016 e tenendo anche conto di quanto deciso dal Comitato di Sorveglianza il 18 aprile 2018, i Fondi disponibili per il presente avviso pubblico sono pari ad **Euro 16.070.410** costituiti dal cofinanziamento pubblico comunitario del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), pari all'85%. Il contributo nazionale (CN) è pari al 15%.

Per i partner italiani pubblici e organismi di diritto pubblico, il CN è posto a totale carico del "Fondo di rotazione ex L. n. 183/1987" e viene assicurato dal Ministero dell'Economia e Finanze - Ispettorato Generale per i Rapporti finanziari con l'Unione Europea (IGRUE) per effetto della Delibera CIPE N. 10 del 28 gennaio 2015.

Per i partner italiani privati, il CN viene assicurato con fondi del partner stesso o garantiti da altro/i ente/i pubblico/i.

Per i partner maltesi pubblici, il CN segue le disposizioni di cui alla Circolare n. 5/2014 del MFIN. Per i partner maltesi privati e organismi di diritto pubblico, il CN viene assicurato con fondi del partner stesso o garantiti da altro/i ente/i pubblico/i.

Le risorse finanziarie (FESR e CN) messe a disposizione dal presente avviso Pubblico per la selezione dei progetti di cooperazione, sono erogate esclusivamente a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute da parte dei beneficiari e ritenute ammissibili, ai sensi del Regolamento Delegato (UE) N. 481/2014 della Commissione Europea del 4 marzo 2014, da parte degli organi competenti del programma.

Pertanto, fermo restando che in linea con le disposizioni di cui al paragrafo 9.2 del Manuale di attuazione del programma è prevista un'anticipazione delle risorse, ciascun beneficiario (Capofila e Partner) dovrà assicurare – successivamente all'approvazione della proposta progettuale – le necessarie risorse finanziarie per l'avvio delle attività progettuali.

L'eventuale ritardo da parte dell'AdG in merito all'erogazione dell'anticipazione non potrà in nessun modo essere addotto dai beneficiari (Capofila e Partner) del progetto per giustificare il ritardo o il mancato raggiungimento sia dei target di spesa, sia dei risultati e output individuati nei Work package previsti dal contratto di sovvenzione e dall'accordo dei partner.

Sulla base delle esigenze del programma in merito al raggiungimento degli indicatori di risultato per ciascun obiettivo tematico si elencano qui di seguito, per ciascun Asse e obiettivo specifico, le risorse FESR stanziare per il presente avviso pubblico:

- **Asse Prioritario I:** Euro **3.400.000** (quota FESR) a valere sulla Priorità d'Investimento 1.b - Obiettivo specifico 1.1;
- **Asse Prioritario II:** Euro **2.416.495** (quota FESR) a valere sulla Priorità d'Investimento 8.e - Obiettivo specifico 2.2;
- **Asse Prioritario III:** Euro **8.455.063** (quota FESR) a valere sulla Priorità d'Investimento 6.d - Obiettivo specifico 3.1;
- **Asse Prioritario III:** Euro **1.798.852** (quota FESR) a valere sulla Priorità d'Investimento 5.b - Obiettivo specifico 3.2.

Art. 4 – Aree interessate dal programma

L'area eleggibile del programma di cooperazione riguarda i territori NUTS III di cui alla Decisione di Esecuzione della Commissione Europea del 16/06/2014. Più specificatamente il territorio interessato dal programma è:

Per l'Italia

Sicilia – Aree NUTS 3: Palermo, Trapani, Caltanissetta, Agrigento, Ragusa, Siracusa, Enna, Catania e Messina;

Per Malta

Malta, Gozo e Comino;

In casi debitamente motivati, il Programma potrà finanziare l'implementazione di operazioni o parte di operazioni anche fuori dalle aree ammissibili del Programma secondo quanto previsto dall'art. 20 del Regolamento (UE) n. 1299/2013 (l'importo totale delle attività fuori dalle aree ammissibili non deve superare il 20% delle risorse FESR dedicate al progetto).

Art. 5 – Caratteristiche dei progetti di cooperazione

Ogni progetto di cooperazione dovrà prevedere un pacchetto di azioni (puntuali, concrete e cantierabili) logicamente e coerentemente connesse fra loro al fine di consentire il pieno raggiungimento degli indicatori di output del programma individuati per ciascuna azione ammissibile di ciascun obiettivo specifico come indicato all'Art. 1 del presente avviso pubblico.

Tenuto conto che il presente avviso pubblico è una "targeted call" per la presentazione di progetti di cooperazione con procedura "one step" a valere sugli Assi prioritari I, II, III del programma INTERREG V – A Italia Malta si precisa che per ciascuno obiettivo specifico (1.1, 2.2, 3.1 e 3.2) dovranno essere rispettati, pena l'inammissibilità della proposta stessa alla fase di valutazione, le previsioni contenute all'Art. 6 del presente avviso pubblico sotto la voce "finalità dei progetti" e "caratteristiche dei progetti" di ciascuna scheda.

Ogni progetto di cooperazione sarà costituito da beneficiari partner e da un beneficiario capofila; quest'ultimo rappresenterà l'intero partenariato di fronte all'AdG e alle altre autorità del programma.

L'obiettivo generale del progetto di cooperazione dovrà contribuire in maniera diretta al raggiungimento dell'obiettivo specifico della Priorità di Investimento scelta, pertanto i risultati del progetto dovranno collegarsi all'indicatore di risultato del Programma. Tale meccanismo di correlazione della coerenza interna del progetto con il programma comporterà che gli output previsti dal progetto dovranno essere direttamente collegati agli output del programma.

In linea generale ciascun progetto di cooperazione dovrà assicurare:

- 1) La coerenza del progetto con la strategia del programma, la priorità di investimento e l'obiettivo specifico della priorità di investimento;
- 2) La coerenza del progetto con le politiche nazionali e regionali e le misure intraprese per creare sinergie ed evitare la sovrapposizione;
- 3) La dimensione e il carattere transfrontaliero del progetto con partner che condividono bisogni e obiettivi comuni;
- 4) Il carattere innovativo dei progetti, la loro concreta specializzazione sulle KET (key enabling Technologies) e il loro impatto nel medio-lungo termine;
- 5) La coerenza del partenariato, la rilevanza e le competenze dei partner in relazione agli obiettivi del progetto;
- 6) La pertinenza del piano finanziario e la coerenza del budget con gli obiettivi;
- 7) Risultati visibili, concreti e duraturi;
- 8) Una dotazione finanziaria (FESR+CN) compresa tra un minimo di € 500.000 ed un max di € 4.000.000,00;

9) Una durata massima di 24 mesi per gli OS 1.1 e 2.2 e 30 mesi per gli OS 3.1 e 3.2.

Art. 6 - Azioni e beneficiari ammissibili per ciascun Obiettivo specifico

Scheda 1	
Asse	I - Promuovere la crescita sostenibile ed intelligente attraverso la ricerca e l'innovazione
Priorità di investimento	1.b
Obiettivo specifico del programma	1.1 - Aumentare l'attività di innovazione e ricerca per il miglioramento della qualità della vita e della fruizione del patrimonio culturale
Dotazioni finanziarie disponibili (FESR)	Euro 3.400.000
Azioni ammissibili	C - Interventi volti a finanziare scambi e mobilità di ricercatori
Finalità dei progetti	<p>I progetti di cooperazione che si intendono selezionare nell'ambito del presente obiettivo specifico mirano esclusivamente a finanziare l'erogazione di voucher (borse individuali) a favore di ricercatori post-dottorato (ricercatori che hanno già conseguito un dottorato, oppure che hanno almeno quattro anni di esperienza nella ricerca a tempo pieno) per supportarne la mobilità transfrontaliera presso:</p> <p>a) una PMI del territorio dell'area di cooperazione (Sicilia e Malta). La mobilità dovrà essere finalizzata allo sviluppo di un "progetto innovativo e/o di ricerca" nell'ambito delle tematiche dell'asse (<i>qualità della vita e salute dei cittadini; patrimonio culturale</i>);</p> <p>b) Organismi di ricerca pubblici e privati in linea con le disposizioni di cui al Reg. (UE) 651/2014 e/o pubbliche amministrazioni. La mobilità dovrà essere finalizzata allo sviluppo di un "progetto innovativo e/o di ricerca" nell'ambito delle tematiche dell'asse (<i>qualità della vita e salute dei cittadini; patrimonio culturale</i>).</p> <p>Ciascun "progetto innovativo" e/o "progetto di ricerca" potrà essere collegato alla mobilità di uno o più ricercatori.</p> <p>Gli ambiti scientifico-tecnologici oggetto dei bisogni di sviluppo dell'asse sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sviluppo di eco-prodotti e/o servizi • Biotecnologie per la salute umana • Blue Growth • Domotica e servizi di e-sanità • Restauro, conservazione, digitalizzazione e fruizione dei beni culturali materiali e/o immateriali <p>L'importo di ciascun voucher (borsa individuale) che dovrà essere erogato a favore dei ricercatori - selezionati attraverso una procedura ad evidenza pubblica - è pari all'importo onnicomprensivo di Euro 15.000 per 6 mesi a carico delle risorse del programma. Resta ferma la possibilità di incrementare l'importo con risorse aggiuntive a carico dei beneficiari. Il numero dei voucher complessivi che si intende assicurare con le risorse finanziarie del presente obiettivo specifico non potrà essere inferiore a 200 mobilità transfrontaliere.</p> <p>La stessa persona non può ricevere più di un voucher di mobilità ai fini del presente avviso pubblico.</p> <p>Al fine di ricevere l'erogazione del voucher (pari all'importo onnicomprensivo di Euro 15.000) per ogni ricercatore che avrà effettuato la mobilità transfrontaliera, dovrà essere comprovata da parte del beneficiario dell'operazione la realizzazione del progetto di ricerca/ progetto innovativo.</p>

	<p>Anche il percorso di mobilità dovrà essere completamente da parte del ricercatore. L'AdG provvederà ad effettuare delle decurtazioni pro-rata all'importo del voucher nel caso in cui il percorso di mobilità non sarà completato al 100%. Nel caso in cui il percorso di mobilità non raggiunga almeno il 60% di svolgimento, l'intero importo del voucher non verrà riconosciuto.</p> <p>Al fine di consentire ai destinatari delle mobilità transfrontaliere lo svolgimento del percorso nel corso dell'anno accademico, sarà cura dei beneficiari del progetto assicurare il pagamento del voucher su base mensile.</p>
<p>Categorie di beneficiari ammissibili</p>	<p>I progetti di cooperazione possono essere presentati esclusivamente da parte dell'Università, con sede amministrativa ed operativa nell'area del territorio eleggibile del programma (Sicilia e Malta)</p> <p>Per l'Italia le Università statali e non statali riconosciute dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con sede operativa in Sicilia. Non sono ammesse le università telematiche.</p> <p>Per Malta L'Università di Malta e/o le Università che sono accreditate e autorizzate ad operare dal National Commission for Further and Higher Education (NCFHE) e le istituzioni che in virtù del capitolo 327 - Legge sull'istruzione, sono considerate istituzioni pubbliche di auto-accreditamento. Queste sono elencati nella Prima Tabella della legislazione sussidiaria 327.433, e sono l'Università di Malta, il College of Arts, Sciences and Technology di Malta e l'Institute of Tourism Studies.</p>
<p>Caratteristiche dei progetti</p>	<p>I progetti di cooperazione dovranno essere sviluppati interamente all'interno di soli 3 Work Packages (WP) secondo la seguente logica di sviluppo:</p> <p>WP1 – Gestione e coordinamento</p> <p>Il WP1 dovrà contenere la descrizione delle modalità con cui verrà eseguita la gestione a livello strategico e operativo nell'ambito del progetto, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. struttura, responsabilità e procedure per la gestione e il coordinamento quotidiani del progetto; 2. selezione dei ricercatori attraverso procedure di selezione pubblica; 3. comunicazione all'interno del partenariato; 4. rendicontazione e procedure di monitoraggio e valutazione; 5. gestione della qualità e del rischio; 6. azioni di follow-up delle mobilità transfrontaliere (analisi degli impatti, dei risultati e del placement dei ricercatori) <p>Per il presente avviso pubblico il <u>piano dei costi del WP 1, pena la non ammissibilità della proposta progettuale, non dovrà superare la percentuale massima del 19% del costo complessivo del progetto.</u></p> <p>Le categorie di spesa che potranno essere inserite nell'ambito del WP1 sono esclusivamente le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Costi del personale – importo calcolato su base forfettaria pari al 15% dei costi diretti ("spese di viaggio e soggiorno" e "costi per consulenze e servizi esterni" diversi dai costi del personale di detta operazione (art. 19 Reg 1299/2013); ○ Spese d'ufficio e amministrative – importo calcolato sulla base di un tasso forfettario del 10% dei costi del personale (art. 68 par 1 lett b Reg 1303/2013); ○ Spese di viaggio e soggiorno – importo calcolato sulla base dei costi reali documentati per le finalità del progetto e il cui importo complessivo non potrà superare la percentuale massima dell'1,40% del costo complessivo del progetto; ○ Costi per consulenze e servizi esterni - importo calcolato sulla base dei costi reali documentati per le finalità delle verifiche di primo livello (di cui all'articolo 125, paragrafo 4, lettera a), del Regolamento (UE) n.

	<p>1303/2013 e all'articolo 23, paragrafo 4, del Regolamento (UE) n. 1299/2013)</p> <p>WP2 - Comunicazione</p> <p>Il WP2 dovrà contenere la descrizione delle attività di comunicazione nell'ambito del progetto, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. attività di informazione e comunicazione sulle finalità del progetto 2. attività di informazione che pubblicizzino la selezione pubblica dei ricercatori potenzialmente destinatari dei voucher 3. attività di coinvolgimento dei target group del progetto 4. attività di disseminazione dei risultati applicativi del progetto conseguiti nell'ambito delle mobilità transfrontaliere dei ricercatori 5. attività di capitalizzazione dei risultati ottenuti al fine di consentire al programma INTERREG V-A Italia Malta di condividere tali risultati e renderli integrabili con i programmi di <i>mainstream</i> presenti nell'area programma <p>Per il presente avviso pubblico <u>il piano dei costi del WP2, pena la non ammissibilità della proposta progettuale, non dovrà superare la percentuale massima del 6,00% del costo complessivo del progetto.</u></p> <p>Le categorie di spesa che potranno essere inserite nell'ambito del WP2 sono esclusivamente le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Costi per consulenze e servizi esterni – importo calcolato sulla base dei costi reali documentati per le finalità di comunicazione del progetto ○ Attrezzature - importo calcolato sulla base dei costi reali documentati per le finalità del progetto (materiale di facile consumo) il cui importo complessivo non potrà superare la percentuale massima del 15% dell'importo assegnato al WP2 <p>WP3 (T1) – Attuazione (Mobilità transfrontaliere)</p> <p>Il WP3 dovrà contenere la descrizione delle attività core del progetto che si sostanzia nello svolgimento delle mobilità transfrontaliere da parte dei ricercatori con l'erogazione dei voucher (borse individuali).</p> <p>Per il presente avviso pubblico <u>il piano dei costi del WP3, pena la non ammissibilità della proposta progettuale, non dovrà superare la percentuale massima del 75% del costo complessivo del progetto.</u></p> <p>Le categorie di spesa che potranno essere inserite nell'ambito del WP3 sono esclusivamente le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Costi per consulenze e servizi esterni - importo calcolato sulla base dei costi reali documentati per le finalità <i>core</i> del progetto (15.000 Euro per ogni voucher che sarà attivato della durata di 6 mesi).
Criteri di selezione	I criteri di selezione per l'obiettivo specifico 1.1 sono quelli di cui all' allegato 1 del presente avviso pubblico che ne costituisce parte integrante.
Durata massima dell'operazione	24 mesi
Application form/dossier di candidatura	Per la preparazione delle proposte progettuali a valere dell'obiettivo specifico 1.1 si deve utilizzare, pena la non ammissibilità della proposta progettuale, l'Application Form – formulario allegato 1.a e budget allegato 1.b_asse I del presente avviso che ne costituisce parte integrante.

Scheda 2	
Asse	II - Promuovere la competitività dell'area transfrontaliera
Priorità di investimento	8.e
Obiettivo specifico del programma	2.2 - Favorire la mobilità dei lavoratori nell'area transfrontaliera attraverso la creazioni di reti
Dotazioni finanziarie disponibili (FESR)	Euro 2.416.495
Azioni ammissibili	B - Interventi volti a finanziare mobilità transfrontaliere attraverso l'erogazione di un voucher
Finalità dei progetti	<p>I progetti di cooperazione che si intendono selezionare nell'ambito del presente obiettivo specifico mirano esclusivamente a finanziare l'erogazione di voucher per l'attivazione di stage di inserimento lavorativo di giovani e neo-diplomati presso le imprese (micro, piccole e mede) operanti nei settori della strategia del programma (<u>salvaguardia dell'ambiente; qualità della vita e della salute dei cittadini</u>).</p> <p>I settori di riferimento dove potranno essere attivati stage di inserimento lavorativo in ambito transfrontaliero, con le risorse del presente obiettivo specifico, sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Blue economy • Salute e qualità della vita (biotecnologie, alimentazione e dieta mediterranea, servizi e reti per la salute dell'uomo) • Salvaguardia dell'ambiente • Servizi per il turismo sostenibile¹ <p>I soggetti destinatari di stage di inserimento lavorativo in ambito transfrontaliero, con le risorse del presente obiettivo specifico, sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Inoccupati</u>: persone che non hanno mai svolto un'occupazione lavorativa e che, al contempo, cercano lavoro; • <u>Disoccupati</u>: persone che non hanno più un lavoro ma che lo cercano attivamente; • <u>Soggetti svantaggiati</u> quali persone con disabilità ai sensi della legislazione nazionale, immigrati, tossicodipendenti, ex-detenuti ecc., di qualunque età <p>L'importo di ciascun voucher che dovrà essere erogato a favore delle categorie prima indicate - selezionati attraverso una procedura ad evidenza pubblica - è pari all'importo di Euro 12.000 per 6 mesi a carico delle risorse del programma. Resta ferma la possibilità di incrementare l'importo con risorse aggiuntive a carico dei beneficiari. Il numero dei voucher complessivi che si intende assicurare con le risorse finanziarie del presente obiettivo specifico non potrà essere inferiore a 100 mobilità transfrontaliere. La stessa persona non può ricevere più di un voucher di mobilità ai fini del presente avviso pubblico.</p> <p>Al fine di ricevere l'erogazione del voucher (pari all'importo onnicomprensivo di Euro 12.000) per ogni giovane e/o neo diplomato, dovrà essere comprovata la realizzazione dello stage di inserimento lavorativo. L'AdG provvederà ad effettuare delle decurtazioni pro-rata all'importo del voucher nel caso in cui lo stage di inserimento lavorativo non sia stato completato al 100%. Nel caso in cui lo stage di inserimento lavorativo non raggiunga almeno il 60% di svolgimento, l'intero importo del voucher non verrà</p>

¹ Fare riferimento alla Carta Europea del turismo sostenibile

	<p>riconosciuto.</p> <p>Al fine di consentire ai destinatari delle mobilità transfrontaliere lo svolgimento dello stage di inserimento lavorativo, sarà cura dei beneficiari del progetto assicurare il pagamento del voucher su base mensile.</p>
<p>Categorie di beneficiari ammissibili</p>	<p>I progetti di cooperazione possono essere presentati esclusivamente da parte delle seguenti categorie di soggetti ammissibili:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Istituti tecnici e professionali di istruzione secondaria superiore operanti nei seguenti settori: economico, servizi e tecnologico, ○ ITS (istituti tecnici superiori) riconosciuti dalla vigente normativa; ○ imprese (PMI incluse quelle di nuova costituzione) operanti nei settori della strategia del programma ○ consorzi/associazioni di PMI purché dotate di personalità giuridica ○ distretti produttivi riconosciuti costituiti anche sotto forma di consorzi e distretti tecnologici²; ○ amministrazioni pubbliche
<p>Caratteristiche dei progetti</p>	<p>I progetti di cooperazione dovranno essere sviluppati interamente all'interno di soli 3 Work Packages (WP) secondo la seguente logica di sviluppo:</p> <p>WP1 – Gestione e coordinamento</p> <p>Il WP1 dovrà contenere la descrizione delle modalità con cui verrà eseguita la gestione a livello strategico e operativo nel progetto con particolare riferimento ai seguenti aspetti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. struttura, responsabilità e procedure per la gestione e il coordinamento quotidiani del progetto 2. selezione dei destinatari (giovani e neodiplomati) attraverso procedure ad evidenza pubblica; 3. comunicazione all'interno del partenariato; 4. rendicontazione e procedure di monitoraggio e valutazione 5. gestione della qualità e del rischio; 6. azioni di follow-up alle mobilità transfrontaliere (analisi degli impatti, dei risultati e del placement dei giovani e neo diplomati). <p>Per il presente avviso pubblico <u>il piano dei costi del WP1, pena la non ammissibilità della proposta progettuale, non dovrà superare la percentuale massima del 20% del costo complessivo del progetto.</u></p> <p>Le categorie di spesa che potranno essere inserite nell'ambito del WP1 sono esclusivamente le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Costi del personale – importo calcolato su base forfettaria pari al 15% dei costi diretti ("spese di viaggio e soggiorno" e "costi per consulenze e servizi esterni" diversi dai costi del personale di detta operazione (art. 19 Reg 1299/2013); ○ Spese d'ufficio e amministrative – importo calcolato sulla base di un tasso forfettario del 10% dei costi del personale (art. 68 par 1 lett b Reg 1303/2013); ○ Spese di viaggio e soggiorno – importo calcolato sulla base dei costi reali documentati per le finalità del progetto e il cui importo complessivo non potrà superare la percentuale massima del 2,50% del costo complessivo del progetto. ○ Costi per consulenze e servizi - importo calcolato sulla base dei costi reali documentati per le finalità delle verifiche di primo livello (di cui all'articolo 125, paragrafo 4, lettera a), del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e all'articolo 23, paragrafo 4, del Regolamento (UE) n.

² Per i beneficiari Italiani possono partecipare solo i distretti produttivi riconosciuti in linea con la normativa regionale siciliana di settore (D.A. n. 1937/2 del 28/06/2016).

	<p>1299/2013)</p> <p>WP2 - Comunicazione</p> <p>Il WP2 dovrà contenere la descrizione delle attività di comunicazione nell'ambito del progetto, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. attività di informazione e comunicazione sulle finalità del progetto 2. attività di diffusione e promozione dell'iniziativa progettuale finalizzata anche a garantire la massima pubblicità in merito alle procedure di selezione dei giovani e neodiplomati che saranno destinatari dei voucher 3. attività di coinvolgimento dei target group del progetto 4. attività di disseminazione dei risultati del progetto conseguiti nell'ambito delle mobilità transfrontaliere dei giovani e neodiplomati 5. attività di capitalizzazione dei risultati ottenuti al fine di consentire al programma INTERREG V-A Italia Malta di condividere tali risultati e renderli integrabili con i programmi di mainstream presenti nell'area programma <p>Tra le azioni sono incluse le attività legate al tutoraggio aziendale, ai servizi che coprano le spese di viaggio (formula di biglietto prepagato di andata e ritorno per ciascun destinatario presso la struttura di accoglienza dove sarà svolto lo stage di inserimento lavorativo) oltre ad assicurazione infortuni per lavoratori (giovani e neodiplomati destinatari dei voucher).</p> <p>Per il presente avviso pubblico <u>il piano dei costi del WP 2, pena la non ammissibilità della proposta progettuale, non dovrà superare la percentuale massima del 38% del costo complessivo del progetto.</u> Le categorie di spesa che potranno essere inserite nell'ambito del WP2 sono esclusivamente le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Costi per consulenze e servizi esterni - importo calcolato sulla base dei costi reali documentati per le finalità di comunicazione del progetto. <p>WP3 (T1) – Attuazione (Mobilità transfrontaliere)</p> <p>Il WP3 dovrà contenere la descrizione delle attività <i>core</i> del progetto che si sostanzia nello svolgimento delle mobilità transfrontaliere con l'erogazione del voucher a ciascun giovani e neodiplomati;</p> <p>Per il presente avviso pubblico <u>il piano dei costi del WP3, pena la non ammissibilità della proposta progettuale, non dovrà superare la percentuale massima del 42% del costo complessivo del progetto.</u> Le categorie di spesa che potranno essere inserite nell'ambito del WP3 sono esclusivamente le seguenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Costi per consulenze e servizi esterni - importo calcolato sulla base dei costi reali documentati per le finalità <i>core</i> del progetto (12.000 Euro per ogni voucher che sarà attivato della durata di 6 mesi).
Criteri di selezione	I criteri di selezione per l'Obiettivo specifico 2.2 sono quelli di cui all' allegato 1 del presente avviso pubblico che costituisce parte integrante.
Durata massima dell'operazione	24 mesi
Application form/dossier di candidatura	Per la preparazione delle proposte progettuali a valere dell'obiettivo specifico 2.2 si deve utilizzare, pena la non ammissibilità della proposta progettuale, l'Application Form – formulario allegato 1.a e budget allegato 1.b_asse II del presente avviso che ne costituisce parte integrante.

Scheda 3	
Asse	III – Tutelare l'ambiente e promuovere l'uso efficiente delle risorse
Priorità di investimento	6.d
Obiettivo specifico del programma	3.1 - Contribuire ad arrestare la perdita di biodiversità terrestre e marina dell'area mantenendo e ripristinando gli ecosistemi e le aree protette
Dotazioni finanziarie disponibili (FESR)	Euro 8.455.063
Azioni ammissibili	<ul style="list-style-type: none"> ○ A - Azioni volte alla salvaguardia della biodiversità terrestre e marina dell'area e dei siti della rete Natura 2000 ○ B - Sostegno alla diffusione della conoscenza e alla fruizione del patrimonio naturale (con particolare attenzione agli ecosistemi terrestri e marini) attraverso la creazione di servizi e/o sistemi innovativi e l'utilizzo di tecnologie avanzate.
Finalità dei progetti	<p>I progetti di cooperazione che si intendono selezionare nell'ambito del presente obiettivo specifico mirano al raggiungimento dei soli indicatori di output del programma di seguito elencati:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 3.1.1 Interventi di ripristino e valorizzazione delle aree della rete Natura 2000 ○ 3.1.3 Campagne di sensibilizzazione per la corretta fruizione delle aree protette <p>Con riferimento al <u>primo indicatore</u> si elencano qui di seguito, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le tipologie di azioni progettuali che possono essere attuate da parte dei beneficiari dell'area:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Attività puntuale in situ di bonifica e/o di valorizzazione di aree appartenenti alla rete Natura 2000 in Sicilia e a Malta che hanno un elevato grado di interazione transfrontaliera 2. Azioni puntuali per ridurre la produzioni di rifiuti e gli impatti negativi causati da azioni antropiche nelle mete turistiche e popolari dell'area transfrontaliera caratterizzate da un ecosistema particolarmente fragile e aree sensibili (aree terrestri e marine) 3. Attività puntuali per garantire la fruizione di beni di proprietà pubblica ricadenti nelle aree Natura 2000 in Sicilia e a Malta che hanno un elevato grado di interazione transfrontaliera. In merito a tale attività sarà possibile prevedere anche interventi per rimuovere o spostare strutture, piattaforme, veicoli, barriere, piccoli lavori di ristrutturazione di edifici di proprietà pubblica ricadenti nelle aree Natura 2000 in Sicilia e a Malta per consentire l'erogazione di servizi di accoglienza, informazione e fruizione stessa dell'area. Nel caso si intenda procedere alla ristrutturazione di edifici di proprietà pubblica sarà necessario allegare alla proposta progettuale il <u>progetto preliminare debitamente corredato dalle necessarie autorizzazioni e/o permessi</u> (inclusi quelli di natura ambientale) previsti dalla normativa europea e nazionale italiana e maltese 4. Attività di ripopolamento di specie indigene per il ripristino naturale degli habitat terrestri e marini <p>Laddove la normativa europea e nazionale, italiana e maltese, richieda il rilascio di autorizzazioni e/o permessi (inclusi quelli ambientali) per la realizzazione degli interventi previsti dalla proposta progettuale, questi ultimi dovranno essere acquisiti prima della scadenza del presente avviso pubblico e allegati al progetto presentato.</p> <p>Con riferimento al <u>secondo indicatore</u> si elencano qui di seguito a titolo</p>

	<p>esemplificativo e non esaustivo, le tipologie di azioni progettuali che possono essere attuate da parte dei beneficiari dell'area:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Azioni puntuali per il potenziamento dei Centri di informazione ambientale transfrontalieri con possibilità di procedere ad azioni di ristrutturazione e/o miglioramento delle dotazioni e delle attrezzature necessarie alle attività del centro. La proposta progettuale dovrà necessariamente essere anche corredata di un piano di fruizione con destinatari i cittadini, le scuole, gli studenti, i visitatori e i turisti per le finalità dell'indicatore <i>3.1.3 Campagne di sensibilizzazione per la corretta fruizione delle aree protette</i>. I progetti dovrebbero inoltre focalizzare l'attenzione sulle azioni di comunicazione ed informazione. 2. Azioni puntuali per la realizzazione di punti di osservazione, accessi e piccole infrastrutture verdi a scopo didascalico (anche con l'utilizzo di ICT) per sensibilizzare la popolazione sui temi del patrimonio naturalistico e alla valorizzazione dello stesso dell'area transfrontaliera (geositi, parchi, riserve, ecc.); 3. Organizzazione di competition transfrontaliere anche attraverso l'approccio del "GAMING" all'interno di aree protette (terrestri e marine) al fine di realizzare eventi capaci di sensibilizzare l'opinione pubblica riguardo ai seguenti temi: corretta fruizione dei siti e del patrimonio naturale caratterizzati da ecosistemi particolarmente fragili, regole di comportamento per un turismo sostenibile, per rispettare gli ecosistemi naturali ed evitare ogni forma di inquinamento, riciclo e riuso dei materiali, raccolta di rifiuti. <p>Laddove la normativa europea e nazionale, italiana e maltese, richieda il rilascio di autorizzazioni e/o permessi (inclusi quelli ambientali) per la realizzazione degli interventi previsti dalla proposta progettuale, questi ultimi dovranno essere acquisiti prima della scadenza del presente avviso e allegati al progetto presentato.</p>
<p>Categorie di beneficiari ammissibili</p>	<p>I progetti di cooperazione possono essere presentati esclusivamente da parte delle seguenti categorie di soggetti ammissibili:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Organismi di ricerca pubblici e privati in linea con le disposizioni di cui al Reg. (UE) 651/2014 ○ amministrazioni centrali, locali e regionali ○ agenzie e istituti specializzati dello Stato ○ enti parco ed entità governative responsabili della gestione dei parchi ○ associazioni di categorie, purché dotate di personalità giuridica, operanti nei settori di intervento dell'asse III
<p>Caratteristiche dei progetti</p>	<p>I progetti di cooperazione dovranno essere sviluppati interamente all'interno di max 6 Work Packages (WP) secondo la seguente logica di sviluppo:</p> <p>WPO – Preparazione del progetto (facoltativo)</p> <p>Le attività finalizzate alla stesura e alla presentazione dell'application form possono essere incluse all'interno di questo WP.</p> <p>La tipologia di spese ammissibili per la realizzazione del WPO è limitata esclusivamente a "costi del personale", "spese di viaggio e soggiorno" e "costi per consulenze e servizi esterni".</p> <p>Si precisa che i costi legati alla preparazione del progetto, debitamente giustificati e documentati, non potranno superare il valore complessivo di € 20.000.</p> <p>Con riferimento all'eleggibilità dei costi all'interno del WPO, si prega di prendere visione delle indicazioni di cui alla sezione 9.4.2. del manuale di attuazione del presente avviso pubblico.</p>

	<p>WP1 – Gestione e coordinamento</p> <p>Il WP1 dovrà contenere la descrizione delle modalità con cui verrà eseguita la gestione a livello strategico e operativo nel progetto con particolare riferimento ai seguenti aspetti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. struttura, responsabilità e procedure per la gestione e il coordinamento quotidiani del progetto 2. comunicazione all'interno del partenariato 3. rendicontazione e procedure di monitoraggio e valutazione 4. gestione della qualità e del rischio <p>Per il presente avviso pubblico <u>il piano dei costi del WP1, pena la non ammissibilità della proposta progettuale, non dovrà superare la percentuale massima del 20% del costo complessivo del progetto.</u></p> <p>WP2 - Comunicazione</p> <p>Il WP2 dovrà contenere la descrizione delle attività di comunicazione nell'ambito del progetto, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. attività di informazione e comunicazione sulle finalità del progetto 2. attività di coinvolgimento dei target group del progetto 3. attività di disseminazione dei risultati del progetto 4. attività di capitalizzazione dei risultati ottenuti al fine di consentire al programma INTERREG V-A Italia Malta di condividere tali risultati e renderli integrabili con i programmi di mainstream presenti nell'area programma <p>Per il presente avviso pubblico <u>il piano dei costi del WP2, pena la non ammissibilità della proposta progettuale, non dovrà superare la percentuale massima del 19% del costo complessivo del progetto.</u></p> <p>Per i successivi WP - dal WP3(T1) fino al WP5(T3) massimo - sarà cura del partenariato prevedere l'inserimento di adeguate attività logicamente connesse per lo sviluppo delle attività progettuali in linea con le indicazioni di cui al paragrafo 7.3 WORKPACKAGE, ATTIVITA', PRODOTTO FINALE, OUTPUT, RISULTATO del manuale di attuazione relativo al presente avviso pubblico.</p> <p>Le categorie di spesa che potranno essere inserite nell'ambito dei WP - WP3(T1) fino al WP5(T3) massimo - sono quelle di seguito elencate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ costi del personale ○ spese d'ufficio e amministrative ○ spese di viaggio e soggiorno ○ costi per consulenze e servizi esterni; ○ spese per attrezzature ○ spese per infrastrutture <p>Per maggiori dettagli circa le spese ammissibili e le categorie di spesa si rimanda ai paragrafi 9.4 e 9.5 del manuale di attuazione relativo al presente avviso pubblico.</p>
Criteri di selezione	I criteri di selezione per l'Obiettivo specifico 3.1 sono quelli di cui all' allegato 1 del presente avviso pubblico che costituisce parte integrante.
Durata massima dell'operazione	30 mesi
Application form/dossier di candidatura	Per la preparazione delle proposte progettuali a valere dell'obiettivo specifico 3.1 si deve utilizzare, pena la non ammissibilità della proposta progettuale, l'Application Form – formulario allegato 1.a e budget allegato 1.b Asse

III del presente avviso che ne costituisce parte integrante.

Scheda 4	
Asse	III - Tutelare l'ambiente e promuovere l'uso efficiente delle risorse
Priorità di investimento	5.b
Obiettivo specifico del programma	3.2 - Promuovere azioni di sistema e tecnologiche per mitigare gli effetti del cambiamento climatico e dei rischi naturali ed antropici con particolare riferimento alle catastrofi provenienti dal rischio mare
Dotazioni finanziarie disponibili (FESR)	Euro 1.798.852
Azioni ammissibili	<ul style="list-style-type: none">o A – Interventi per mitigare gli effetti del cambiamento climatico
Finalità dei progetti	<p>I progetti di cooperazione che si intendono selezionare nell'ambito del presente obiettivo specifico mirano al raggiungimento del soli indicatore di output del programma di seguito elencato:</p> <p>3.2.1 Superficie coperta da misure pilota per la mitigazione degli effetti del cambiamento climatico</p> <p>Si elencano qui di seguito, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le tipologie di azioni progettuali che possono essere attuate da parte dei beneficiari dell'area:</p> <ul style="list-style-type: none">o Azioni concrete per la realizzazione di misure di mitigazione degli effetti del cambiamento climatico che hanno un forte impatto transfrontaliero in riferimento al problema del dissesto idrogeologico. Nello specifico, le azioni progettuali dovranno puntare alla realizzazione di "infrastrutture verdi" o dispositivi altamente tecnologicio Azioni concrete per la realizzazione di stazioni di osservazione e di monitoraggio ambientale transfrontaliero per le finalità legate alla mitigazione degli effetti del cambiamento climatico per l'intera area <p>Laddove la normativa europea e nazionale, italiana e maltese, richieda il rilascio di autorizzazioni e/o permessi (inclusi quelli ambientali) per la realizzazione degli interventi previsti dalla proposta progettuale, questi ultimi dovranno essere acquisiti prima della scadenza del presente avviso e allegati al progetto presentato.</p>
Categorie di beneficiari ammissibili	<p>I progetti di cooperazione possono essere presentati esclusivamente da parte delle seguenti categorie di soggetti ammissibili:</p> <ul style="list-style-type: none">o Organismi di ricerca pubblici e privati in linea con le disposizioni di cui al Reg. (UE) 651/2014o amministrazioni centrali, regionali e localio capitanerie di porto e autorità militario agenzie e istituti dello Stato
Caratteristiche dei progetti	<p>I progetti di cooperazione dovranno essere sviluppati interamente all'interno di max 6 Work Packages (WP) secondo la seguente logica di sviluppo:</p> <p>WPO – Preparazione del progetto (facoltativo)</p> <p>Le attività finalizzate alla stesura e alla presentazione dell'application form possono essere incluse all'interno di questo WP.</p> <p>La tipologia di spese ammissibili per la realizzazione del WPO è limitata esclusivamente a "costi del personale", "spese di viaggio e soggiorno" e "costi per consulenze e servizi esterni".</p> <p>Si precisa che i costi legati alla preparazione del progetto, debitamente giustificati e documentati, non potranno superare il valore complessivo di € 20.000.</p> <p>Con riferimento all'eleggibilità dei costi all'interno del WPO, si prega di</p>

	<p>prendere visione delle indicazioni di cui alla sezione 9.4.2. del manuale di attuazione del presente avviso pubblico.</p> <p>WP1 – Gestione e coordinamento</p> <p>Il WP1 dovrà contenere la descrizione delle modalità con cui verrà eseguita la gestione a livello strategico e operativo nel progetto con particolare riferimento ai seguenti aspetti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. struttura, responsabilità e procedure per la gestione e il coordinamento quotidiani del progetto 2. comunicazione all'interno del partenariato 3. rendicontazione e procedure di monitoraggio e valutazione 4. gestione della qualità e del rischio <p>Per il presente avviso pubblico <u>il piano dei costi del WP1, pena la non ammissibilità della proposta progettuale, non dovrà superare la percentuale massima del 20% del costo complessivo del progetto.</u></p> <p>WP2 - Comunicazione</p> <p>Il WP2 dovrà contenere la descrizione delle attività di comunicazione nell'ambito del progetto, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. attività di informazione e comunicazione sulle finalità del progetto 2. attività di coinvolgimento dei target group del progetto 3. attività di disseminazione dei risultati del progetto 4. attività di capitalizzazione dei risultati ottenuti al fine di consentire al programma INTERREG V-A Italia Malta di condividere tali risultati e renderli integrabili con i programmi di mainstream presenti nell'area programma. <p>Per il presente avviso pubblico <u>il piano dei costi del WP2, pena la non ammissibilità della proposta progettuale, non dovrà superare la percentuale massima del 19% del costo complessivo del progetto.</u></p> <p>Per i successivi WP - WP3(T1) fino al WP5(T3) massimo - sarà cura del partenariato prevedere l'inserimento di adeguate attività logicamente connesse per lo sviluppo delle attività progettuali in linea con le indicazioni di cui al paragrafo 7.3 WORKPACKAGE, ATTIVITA', PRODOTTO FINALE, OUTPUT, RISULTATO del manuale di attuazione del presente avviso pubblico.</p> <p>Le categorie di spesa che potranno essere inserite nell'ambito dei WP - WP3(T1) fino al WP5(T3) massimo - sono quelle di seguito elencate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ costi del personale ○ spese d'ufficio e amministrative ○ spese di viaggio e soggiorno ○ costi per consulenze e servizi esterni ○ spese per attrezzature ○ spese per infrastrutture <p>Per maggiori dettagli circa le spese ammissibili e le categorie di spesa si rimanda ai paragrafi 9.4 e 9.5 del manuale di attuazione relativo al presente avviso pubblico.</p>
Criteri di selezione	I criteri di selezione per l'Obiettivo specifico 3.2 sono quelli di cui all' allegato 1 del presente avviso pubblico che costituisce parte integrante.
Durata massima dell'operazione	30 mesi
Application form/dossier di	Per la preparazione delle proposte progettuali a valere dell'obiettivo specifico 3.2 si deve utilizzare, pena la non ammissibilità della proposta progettuale,

candidatura	l'Application Form – formulario allegato 1.a e budget allegato 1.b_Asse III del presente avviso che ne costituisce parte integrante.
--------------------	---

Art. 7 – Tipologie di beneficiari ammissibili

Possono partecipare nella qualità di beneficiari dei progetti solo ed esclusivamente i soggetti elencati alla voce "Categorie di beneficiari ammissibili" delle schede di cui all'Articolo 4 rispettivamente per ciascun obiettivo specifico.

Tali soggetti, ai fini dell'ammissibilità al presente bando per la selezione dei progetti di cooperazione, dovranno possedere uno **status giuridico** tra quelli sotto elencati:

- Enti pubblici:
 - "Amministrazioni aggiudicatrici" ai sensi dell'articolo 2, paragrafo 1, numero 1 della direttiva 2014/24/CE del Parlamento europeo e del Consiglio
- Organismi di diritto pubblico ai sensi dell'articolo 2, paragrafo 1, numero 1 della direttiva 2014/24/CE del Parlamento europeo e del Consiglio
- Enti privati purché dotati di personalità giuridica.

Art. 8 – Criteri di selezione

La selezione dei progetti di cooperazione avverrà nel rispetto dei criteri e sotto criteri di selezione di cui all'allegato allegato 1 del presente Avviso pubblico.

Sulla base delle condizioni di eleggibilità al finanziamento previste dai criteri di selezione ciascuna proposta progettuale potrà essere ammissibile al finanziamento, ammissibile al finanziamento sotto condizione, ammissibile ma non finanziabile, rigettato non ammesso.

Con riferimento alla condizione di proposta progettuale "*ammissibile sotto condizione*" si precisa che tali condizioni potranno riguardare l'eventuale rimodulazione di budget, di attività o parti di esse, di indicatori di output e/o di risultato ecc. che saranno specificati nelle griglie di valutazioni per ciascuna proposta progettuale. L'eventuale presentazione della proposta progettuale rimodulata in linea con le sopradette condizioni sarà nuovamente oggetto di valutazione.

Con riferimento alla condizione di proposta progettuale "*ammissibile ma non finanziabile*" si precisa che la stessa fa riferimento alla mancanza di risorse finanziarie a livello di programma sufficienti per la realizzazione del progetto. A tal riguardo, si precisa che le graduatorie finali (Asse prioritari I, II e III) avranno la validità di 24 mesi dal momento della loro pubblicazione e pertanto il Comitato di Sorveglianza potrà destinare ulteriori risorse nell'ambito di quelle disponibili nel programma su richiesta degli Stati Membri per l'eventuale finanziamento di ulteriori proposte progettuali in posizione utile in graduatoria secondo il punteggio minimo di ammissibilità definito nell'avviso.

Con riferimento alla condizione di proposta progettuale "*rigettata non ammessa*" si precisa che la stessa fa riferimento al punteggio minimo al di sotto del quale non si procederà in alcun modo al finanziamento della proposta poiché la stessa ritenuta non idonea.

Il punteggio minimo fa riferimento a:

- n. 95 punti per i criteri di valutazione strategica
- n. 80 punti per i criteri di valutazione operativa

Nel caso in cui il progetto non ottenga il punteggio minimo previsto per la " *valutazione strategica* " lo stesso si riterrà immediatamente rigettato e non si procederà alla " *valutazione operativa* ".

Art. 9 – Procedura di selezione

La selezione dei progetti di cooperazione avverrà nel rispetto delle disposizioni di cui ai " *Criteri di selezione delle operazioni - Avviso Pubblico n.02/2019* " così come elencati alla voce "Criteri di selezione" delle schede di cui all'Articolo 4 rispettivamente per ciascun obiettivo specifico.

La procedura di selezione per l'individuazione e approvazione dei progetti di cooperazione si articola nelle seguenti fasi:

FASE 1 – verifica requisiti di ammissibilità formale

Il Segretariato Congiunto riceve attraverso il Sistema e-MS le proposte progettuali debitamente caricate dai potenziali beneficiari capofila entro la data di scadenza fissata dal presente Avviso pubblico e avvia la verifica della sussistenza *dei "requisiti di ammissibilità"* prevista dai criteri di selezione. Il SC presenta quindi, al Comitato Direttivo, una lista con il dettaglio delle proposte progettuali ritenute:

- a) *ammissibili alla successiva fase di valutazione*
- b) *ammissibili previa integrazione della documentazione, secondo i casi definiti dal bando*
- c) *inammissibili alla fase di valutazione fornendo le dovute motivazioni*

Il Comitato Direttivo verifica e approva la lista con il relativo dettaglio di eleggibilità delle proposte progettuali trasmesse da parte del SC e da mandato all'AdG di comunicare a ciascun beneficiario capofila gli esiti della verifica di ammissibilità.

I potenziali beneficiari capofila entro e non oltre 15 giorni di calendario successivi alla ricezione degli esiti della verifica di ammissibilità possono presentare all'AdG, se del caso, controdeduzioni avverso le decisioni del CD; Tali controdeduzioni dovranno essere rese in maniera precisa, sintetica e recare argomentazioni strettamente correlate ai motivi che hanno determinato la non ammissibilità della proposta progettuale alla fase di valutazione.

Il Comitato Direttivo esamina entro 15 giorni di calendario le eventuali controdeduzioni e da mandato all'AdG di rispondere a ciascun potenziale beneficiario capofila. Modifica, se del caso, la lista con il relativo dettaglio di eleggibilità delle proposte progettuali;

Durata della Fase 1: 70 giorni di calendario

FASE 2 – valutazione qualitativa (valutazione strategica e operativa delle proposte progettuali)

Il Segretariato Congiunto effettua la " *valutazione qualitativa* " delle proposte progettuali ritenute ammissibili secondo i " *criteri di selezione* " e provvede quindi a presentare al Comitato Direttivo una proposta di graduatoria con l'elenco delle proposte divise per Asse Prioritario e per Priorità di Investimento.

Il Comitato Direttivo verifica la proposta di graduatoria del Segretariato Congiunto, e predispose la graduatoria finale contenente l'elenco delle proposte progettuali divise per Asse Prioritario e per Priorità di Investimento con una delle seguenti condizione di eleggibilità al finanziamento:

- a) progetto ammissibile al finanziamento*
- b) progetto ammissibile al finanziamento sotto condizione*
- c) progetto ammissibile ma non finanziabile per carenza di risorse finanziarie*
- d) progetto rigettato non ammesso*

Incarica l'AdG della notifica degli esiti della valutazione ai potenziali beneficiari capofila. I potenziali beneficiari capofila entro e non oltre 15 giorni di calendario successivi alla ricezione degli esiti della valutazione qualitativa possono presentare all'AdG, se del caso, controdeduzioni avverso le decisioni del CD; Tali controdeduzioni dovranno essere rese in maniera precisa, sintetica e recare argomentazioni strettamente correlate ai motivi che hanno determinato un punteggio negativo della proposta progettuale, determinandone la non finanziabilità e/o il rigetto.

Il Comitato Direttivo esamina entro 15 giorni di calendario le eventuali controdeduzioni e dà mandato all'AdG di rispondere a ciascun potenziale beneficiario capofila. Modifica, se del caso, la lista con il relativo dettaglio di eleggibilità al finanziamento delle proposte progettuali;

Nel caso in cui i componenti del Comitato Direttivo lo ritenessero opportuno tali contro-deduzioni potranno essere trasmesse al Comitato di Sorveglianza per le conseguenti determinazioni.

Il Comitato Direttivo, propone e trasmette al CdS per la successiva decisione una graduatoria finale contenente l'elenco delle proposte progettuali divise per Asse Prioritario e per Priorità di Investimento con una delle sopra elencate condizioni di eleggibilità al finanziamento.

Durata della Fase 2: 60 giorni di calendario

FASE 3: Il Comitato di Sorveglianza, ricevuti da parte dell'AdG gli esiti delle valutazioni effettuate dal Comitato Direttivo procede ad approvare le graduatorie con l'elenco delle proposte progettuali divise per Asse Prioritario e per Priorità di Investimento con la relativa condizione di eleggibilità al finanziamento.

Durata della Fase 3: 15 giorni di calendario

FASE 4: L'AdG, ricevuti gli esiti della decisione del CdS ne prende atto con apposito decreto di ratifica della graduatoria finale e lo notifica a ciascun beneficiario capofila con il contestuale impegno di spesa e richiede inoltre la data di avvio dei progetti. Successivamente, stabilisce le modalità e la tempistica per la sottoscrizione del contratto di sovvenzione, debitamente corredato dal contratto di accordo dei partner.

Durata della Fase 4: 30 giorni di calendario

Le graduatorie finali (Asse prioritari I, II e III) avranno la validità di 24 mesi dal momento della pubblicazione.

Il Comitato di Sorveglianza potrà destinare ulteriori risorse nell'ambito di quelle disponibili nel programma su richiesta degli Stati Membri per l'eventuale finanziamento di ulteriori proposte progettuali.

Art. 10 – Spese ammissibili

Per quanto concerne le spese ammissibili, si rimanda alle spese individuate nel paragrafo 9.4 del "Manuale di attuazione del programma" in conformità alla vigente normativa di riferimento

(Regolamento Delegato (UE) 481/2014) e anche alle specifiche elencate all'Art. 1 del presente avviso pubblico rispettivamente per ciascun obiettivo specifico sotto la voce "Caratteristiche dei progetti".

Art. 11 – Documentazione e modalità per la presentazione delle proposte progettuali

La presentazione delle proposte progettuali dovrà avvenire solo ed esclusivamente on-line attraverso la piattaforma di candidatura denominata e-MS, pena l'esclusione dalla procedura.

Il dossier di candidatura per la partecipazione al presente avviso è composto dai seguenti documenti:

1. **Application form:** formulario (**Allegato 1.a**) e budget (**Allegato n. 1.b Assi I, II e III**). Con particolare riferimento all'Allegato 1.a, si precisa che si tratta di uno schema di formulario di candidatura contenente indicazioni guida al fine di consentire ai potenziali beneficiari di preparare le loro proposte progettuali. Resta inteso che il Formulario di candidatura dovrà essere compilato on-line attraverso il sistema e-MS. L'allegato 1.b – Budget per gli Assi I, II e III, compilato in tutte le sezioni, firmato e timbrato dal rappresentante legale del capofila che ne cura la compilazione e la trasmissione, dovrà essere, invece, inserito nel sistema e-MS all'interno della sezione "Attachments".
2. **Lettera di intenti e cofinanziamento capofila/partner (Allegato A)** debitamente firmata e timbrata dal rappresentante legale del capofila/partner della proposta progettuale.
3. **Copia (fronte-retro) di un documento di identità** in corso di validità del legale rappresentante del capofila e di ciascun partner di progetto.
4. **Formale atto amministrativo** (Decreto, Determina, Delibera, formal letter, ecc.) che approvi la proposta progettuale avendo cura di mettere in evidenza l'ammontare complessivo del budget per la realizzazione delle attività progettuali di tutto il partenariato da parte del competente organo deliberativo della struttura istituzionale del Capofila.
5. **Eventuali permessi o autorizzazioni** attestanti lo stato di maturità della proposta progettuale.

Nel caso di partecipazione di un ente privato e/o di un "organismo di diritto pubblico" (soggetto pubblico equivalente) in linea con le indicazioni del paragrafo 9.6.4 del manuale di attuazione del programma, sarà necessario allegare anche la seguente documentazione:

6. **Statuto dell'ente** (copia conformizzata).
7. **Ultimi due bilanci** approvati dell'ente.

Tutti i beneficiari dovranno inoltre compilare e allegare:

8. **Dichiarazione Aiuti di Stato (Allegato C)**.
 - o Nel caso di risposta "Sì" ad uno o più quesiti dell'Allegato C, il potenziale beneficiario procederà alla compilazione del format **Opzione tra contributo in regime di esenzione o "de minimis" (Allegato C – Sezione 1)**. Nel caso in cui il beneficiario opti per il regime de minimis dovrà essere compilato anche l'**ALLEGATO C – Sezione 2 Dichiarazione DE MINIMIS**. Nel caso in cui il beneficiario (solo se identificabile come PMI ai sensi dell'allegato 1 del Reg. 651/2014) opti per il regime di esenzione dovrà

essere compilato anche **l'ALLEGATO C - Sezione 3 Dichiarazione relativa agli aiuti incompatibili**.

- Nel caso di risposta "NO" a tutti i quesiti dell'Allegato C, il potenziale beneficiario procederà alla compilazione del format **Opzione tra contributo in regime di esenzione o "de minimis" (Allegato C – Sezione 1)** selezionando l'opzione "non applicabile".

L'Autorità di Gestione procederà alla verifica degli aiuti tramite il Registro Nazionale Aiuti (RNA).

Nel caso in cui il Contributo Nazionale (CN) per coprire il 15% della quota di budget del partner privato fosse assicurato da un altro soggetto e non dal partner privato stesso, il partner in questione dovrà presentare anche il seguente documento: **Lettera di cofinanziamento a favore del partner privato (Allegato B)** debitamente firmata e timbrata dal rappresentante legale del soggetto che assicura il CN del partner privato.

La procedura per il caricamento della proposta progettuale all'interno del sistema e-MS si articola nelle seguenti fasi:

FASE 1 – Attivazione dell'utenza del potenziale Capofila

I potenziali capofila dovranno registrarsi e attivare la propria utenza attraverso il sistema e-MS cliccando sul tasto *Register* presente nella pagina di login e inserendo tutti i dati richiesti. Il sistema e-MS è raggiungibile tramite il seguente link: <https://ulysses.regione.sicilia.it/EMS-ITMAL>.

L'applicativo e-MS invierà una e-mail di conferma all'indirizzo inserito durante la fase di registrazione contenente un link di validazione per l'avvenuta registrazione al sistema. L'utente sarà pertanto abilitato ad accedere al sistema.

La creazione dell'utenza potrà essere effettuata dalla data di pubblicazione dell'avviso sulla GURS ed entro e non oltre **45 giorni** di calendario successivi alla stessa. Resta inteso che il modulo di registrazione non sarà più attivo dal 46° giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso sulla GURS.

FASE 2 – Presentazione delle proposte progettuali attraverso il sistema e-MS

I potenziali capofila dovranno compilare on-line nel sistema informativo e-MS le proposte progettuali allegando nella sezione "*Attachments*" la copia scansionata della documentazione originale sopra elencata ad esclusione dell'Allegato 1.a.

Delle apposite linee guida saranno disponibili per consentire a tutti i potenziali beneficiari capofila di accedere alla piattaforma e caricare la proposta progettuale.

Le proposte progettuali potranno essere presentate dalla data di pubblicazione dell'avviso sulla GURS ed entro la data scadenza dell'avviso (60 giorni di calendario successivi alla pubblicazione nella G.U.R.S). Laddove il sessantesimo giorno coincidesse con un giorno festivo la scadenza per la presentazione della proposta si intenderà quella coincidente con il primo giorno lavorativo successivo alla festività.

Art. 12 – Tutela dei dati personali e informativa sul loro trattamento

I dati acquisiti attraverso il presente avviso pubblico, necessari all'istruttoria e valutazione delle proposte progettuali, sono trattati dall'Autorità di Gestione del Programma (Presidenza della Regione Siciliana – Dipartimento Regionale della Programmazione, P.zza Sturzo, 36 – 90100

Palermo) ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679. Per tale finalità si porta a conoscenza dei potenziali beneficiari che il trattamento dei dati personali da essi forniti, o comunque acquisiti a tal fine, dall'Autorità di Gestione del Programma (Presidenza della Regione Siciliana – Dipartimento Regionale della Programmazione è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di avviso de quo ed avverrà presso il Servizio V del Dipartimento da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno conservati in conformità alla norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Il Titolare e responsabile del trattamento dei dati è l'Arch. Dario Tornabene – Dirigente Generale del Dipartimento della Programmazione, con sede in P.zza Sturzo, 36 – 90100 Palermo (certmail: dipartimento.programmazione@certmail.regione.sicilia.it - email: dipartimento.programmazione@regione.sicilia.it; telefono 091/7070032).

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso agli adempimenti inerenti alla procedura. I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. Ai sensi delle vigenti disposizioni, I dati verranno diffusi, mediante pubblicazione, nelle forme previste dalle norme in materia, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di Regolamento. Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del Trattamento, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).

Ai sensi dell'art. 115 e dell'Allegato XII del Regolamento (UE) n. 1303/2013, la lista dei beneficiari ammessi a finanziamento nell'ambito del Programma, il riferimento ai progetti approvati e l'ammontare dei fondi assegnati sono oggetto di pubblicazione sul sito internet del Programma www.italiamalta.eu.

Art. 13 – Contatti

Responsabile del procedimento della presente procedura pubblica è la Dott.ssa Angela Sgadari – Dirigente della Regione Siciliana Dipartimento Regionale della Programmazione asgadari@regione.sicilia.it - tel.: (+39) 091 7070254 - 7070186

I contatti delle Autorità:

AUTORITÀ DI GESTIONE

Presidenza della Regione Siciliana
Dipartimento Regionale della Programmazione
P.za Sturzo, 36 – 90139 Palermo
Telefono: (+39) 091.7070013/032
Fax: (+39) 091.7070273
Email: dipartimento.programmazione@regione.sicilia.it
Sito web: www.italiamalta.eu

AUTORITÀ NAZIONALE DI COORDINAMENTO MALTESE

Ministry for European Affairs and Implementation of the Electoral Manifesto

Funds and Programmes Division
Triq-il Kukkanja, Santa Venera – Malta
Telefono: 00356 22001142
Fax: 00356 22001141
Email: info.ppcd@gov.mt
Sito web: www.eufunds.gov.mt

Art. 14 – Foro competente

Per eventuali controversie derivanti dall'applicazione della presente procedura, la giurisdizione è del giudice ordinario del Foro di Palermo.

Art. 15 – Norme applicabili e rinvio

Al presente procedimento e alla fase di attuazione del progetto sono applicabili tutte le disposizioni richiamate nel presente avviso pubblico e nel Manuale di attuazione del programma. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso pubblico, si rinvia alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento.

Art. 16 – Allegati

Al presente avviso pubblico per la presentazione di progetti di cooperazione a valere sugli Assi prioritari I, II, III del programma INTERREG V – A Italia Malta, sulla base delle decisioni assunte dal CdS sono allegati i seguenti documenti che costituiscono parte integrante dell'avviso pubblico:

- Allegato 1 – “Avviso Pubblico n.02/2018 - Criteri di selezione delle operazioni” per l'Obiettivo specifico 1.1, 2.2, 3.1, 3.2
- Allegato 1.a – Application Form “formulario” per la presentazione delle proposte progettuali a valere dell'Obiettivo Specifico 1.1, 2.2, 3.1, 3.2;
- Allegato 1.b – Application Form “budget” per la presentazione delle proposte progettuali a valere dell'Asse I;
- Allegato 1.b – Application Form “budget” per la presentazione delle proposte progettuali a valere dell'Asse II;
- Allegato 1.b – Application Form “budget” per la presentazione delle proposte progettuali a valere dell'Asse III;
- Allegato A - Lettera di intenti e cofinanziamento capofila/partner;
- Allegato B - Lettera di cofinanziamento a favore del partner privato
- Allegato C - Dichiarazione Aiuti di Stato e relative sezioni 1, 2 e 3;
- Allegato D - Manuale di attuazione INTERREG V-A Italia Malta.