



Università degli Studi di Messina

Prot. n. 25235 del 29/3/2018

Tit./Cl. II/8
Repertorio n. 167/2018

Università degli Studi di Messina

Consiglio di Amministrazione

Adunanza del 20 marzo 2018

VI. APPROVAZIONE RICHIESTE E-LEARNING A.A. 2017/2018 E SANATORIA RICHIESTE A.A. 2016/2017.

L'anno 2018, il giorno 20 del mese di marzo, alle ore 11,25 e seguenti, presso la Sede dell'Università degli Studi di Messina e nella consueta sala delle adunanze degli Organi Collegiali si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Università con l'intervento dei Sigg.ri

1.	Prof. Scribano	Emanuele	Presidente	Presente x	Assente <input type="checkbox"/>
2.	Prof. Galletti	Francesco	Componente	Presente x	Assente <input type="checkbox"/>
3.	Prof. Campagna	Lorenzo	Componente	Presente x	Assente <input type="checkbox"/>
4.	Dott. Recupero	Antonino	Componente	Presente x	Assente <input type="checkbox"/>
5.	Dott. Fallico	Maurizio	Componente	Presente x	Assente <input type="checkbox"/>
6.	Sig. Neri	Fiorenzo	Componente	Presente <input type="checkbox"/>	Assente x
7.	Sig. Nirta	Bruno Domenico	Componente	Presente x	Assente <input type="checkbox"/>

Risultano, altresì, presenti:

1.	Prof.ssa Rupo	Daniela	Direttore Generale	Presente x	Assente <input type="checkbox"/>
----	---------------	---------	--------------------	------------	----------------------------------

Per il Collegio dei Revisori risultano presenti:

1.	Avv. Genovese	Giancarlo	Presidente	Presente <input type="checkbox"/>	Assente x
2.	Dott.ssa Genovese	Silvia	Componente	Presente <input type="checkbox"/>	Assente x
3.	Dott. Musella	Antonio	Componente	Presente <input type="checkbox"/>	Assente x

Presiede il Prorettore vicario, Prof. Emanuele Scribano.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

* * * *

Il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Messina, concluso il dibattito come da separato verbale;

Vista la proposta di delibera concernente l'oggetto, sulla quale relaziona la Dott.ssa Claudia Giordano Responsabile Unità di Staff Programmazione strategica, accreditamento e certificazione di qualità.;

Preso atto del visto di regolarità tecnica e di legittimità apposto dal Dirigente della struttura proponente, come da allegata proposta di deliberazione;

Visto l'art. 2 della L. 30 dicembre 2010, n. 240;

Visti gli artt. 11 e 12 dello Statuto dell'Ateneo emanato con D.R. del 14 maggio 2012, n. 1244, pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 116 del 19 Maggio 2012, e modificato con D.R. n.3429 del 30/12/2014, pubblicato sulla G.U. – Serie generale n.8 del 12/01/2015;

Ad unanimità dei voti resi nelle forme di legge, in accoglimento della proposta in oggetto specificata che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

D E L I B E R A

1. di approvare la proposta di deliberazione indicata in oggetto, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
2. di dare mandato al Direttore Generale di dare esecuzione al superiore provvedimento.

Università degli Studi di Messina

Struttura richiedente

Commissione didattica e servizi agli studenti

Struttura proponente

Unità di Staff Programmazione strategica, accreditamento e certificazione di qualità
Segreteria Generale Rettorato

Proposta di deliberazione per il Consiglio di Amministrazione del 20 marzo 2018

Oggetto: Approvazione richieste e-learning a.a. 2017/2018 e sanatoria richieste a.a. 2016/2017;

Premesso che:

- a partire dall'a.a. 2015/2016 l'amministrazione universitaria attraverso una procedura dettata dalle linee approvate sia dalla Commissione didattica che dagli organi collegiali di Ateneo ha proposto al corpo docente di svolgere una quota parte dei loro insegnamenti curriculari in modalità e-learning;
- è stata volontà dell'amministrazione implementare la didattica in modalità blended e, quindi, proseguire su questa strada anche gli anni accademici successivi, compreso quello corrente come da nota del 15.11.2017 a firma del prof. Pietro Navarra e Pietro Perconti già Rettore e Prorettore alla didattica del nostro Ateneo;

Vista:

- la delibera del Senato Accademico del 18.10.2017 prot. n. 78210 del 27.10.2017 e del Consiglio di Amministrazione del 18.10.2017 prot. n. 76700 del 23.10.2017 aventi entrambe per oggetto "Programmazione attività didattica e-learning a.a. 2017/2018" con cui è stata pianificata l'attività per il corrente anno accademico ed in particolare è stato deliberato 1) è fissata una percentuale massima pari al 30% delle ore erogabili in modalità fad per ogni insegnamento; 2) la quota a sostegno delle attività di ricerca, da intendersi come fondo incentivante, sarà pari a € 100,00 per ogni ora di lezione; 3) il docente di ruolo che si ricandida per l'espletamento di insegnamenti in modalità e-learning potrà utilizzare le lezioni registrate negli anni accademici precedenti, da computarsi ai fini del raggiungimento del monte orario dovuto, senza però ricevere nuova remunerazione; 4) non potranno essere erogate in tale modalità né attività pratiche o di laboratorio ai sensi del D.M. 635/2016 né attività didattiche taf D "a scelta dello studente"; 5) che per l'a.a. 2017/2018 possano essere previste ore di docenza in e-learning per un massimo liquidabile di € 99.900,00 prevedendo la spesa sul conto CG 2.20.1.33; 6) le domande del personale docente dovranno essere preliminarmente deliberate, anzitutto sulla base del criterio della rotazione, dai Consigli di Corso di Studio e Dipartimenti competenti, per poi essere esitate dal Senato Accademico previo

parere della Commissione didattica anche alla luce del residuo disponibile pari a € 99.900,00;

Tenuto conto che:

- la Commissione didattica nel corso della riunione del 26 febbraio u.s. prot. nr. 21659 del 16.3.2018 ha ricordato i criteri già deliberati e sopra precisati ed ha ulteriormente precisato che l'ora di lezione è da intendersi ai fini della remunerazione come un'ora da 60 minuti;
- nel corso della riunione della Commissione didattica del 26.2.2017 la Commissione ha fatto propria la proposta del Presidente dando mandato ai competenti uffici amministrativi di voler tenere in considerazione eventuali altre richieste che fossero pervenute prima della riunione del prossimo Senato Accademico verificando preliminarmente a) che non si superi il limite massimo del 10% del monte ore complessivo del CdS b) che ogni richiesta sia corredata dalla delibera del competente organo collegiale e che tale proposta è stata accolta all'unanimità;
- gli uffici amministrativi hanno monitorato ulteriori altre richieste pervenute ed ha verificato che rispettassero i criteri di cui sopra fermo restando che tali richieste non superassero il residuo disponibile pari a € 99.900,00;
- nel corso di quella stessa riunione il Presidente aveva rilevato che nel corso della riunione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente del 29.11.2016 e 30.11.2016 non erano state approvate le richieste di didattica in e-learning dei proff. Giancarlo Consolo (Scienze chimiche, biologiche, farmaceutiche ed ambientali), Francesco Aqueci, Edoardo Fugali e Rossella Mazzaglia tutti del Dipartimento di Scienze cognitive, psicologiche, pedagogiche e degli studi culturali perché al momento del passaggio agli organi collegiali erano prive delle necessarie autorizzazioni dipartimentali e fermo restando poi che dal rilievo del Ciam prot. nr. 7347 del 30.1.2018 tali attività erano state regolarmente prodotte;

Propone

- che il Consiglio di Amministrazione faccia propria la proposta formulata in Commissione didattica, integrata dal successivo monitoraggio, ed approvi tutte le richieste pervenute dai rispettivi organi collegiali di Dipartimento o di Corsi di Studio per l'anno accademico 2017/2018 e che risultano riepilogate come da elenco allegato, che diventa parte integrante della presente proposta di delibera;
- che il Consiglio di Amministrazione faccia propria la proposta formulata in Commissione didattica ed approvi, in sanatoria, le richieste pervenute dai rispettivi organi collegiali di Dipartimento o di Corsi di Studio per l'anno accademico 2016/2017, che risultano

92

riepilogate come da elenco allegato, che diventa parte integrante della presente proposta di delibera;

- che il pagamento, omnicomprensivo degli oneri, sia subordinato alla presentazione del registro delle lezioni contenente l'indicazione della modalità e-learning, da una successiva verifica relativa alle ore effettivamente svolte in modalità fad (intese come ore da 60 minuti) operata dagli uffici del Ciam, Unità organizzativa Innovazione, ricerca e formazione;
- di dare mandato al Dipartimento Amministrativo Organizzazione e gestione delle Risorse Finanziarie di prevedere nel conto CG 2.20.1.33, conto in cui era già prevista la somma di € 99.900,00, la somma complessiva di euro 76.100,00, come fondo incentivante vincolato alle sole spese a sostegno della ricerca per i docenti che hanno aderito al progetto come da file allegati che diventano parte integrante della presente proposta deliberativa .

Allegati:

- 1) Elenco Richieste Dipartimenti A.A. 2017/2018;
- 2) Elenco Richieste Dipartimenti A.A. 2016/2017;

Proposta di deliberazione per il Consiglio di Amministrazione del 20 marzo 2018

Oggetto: VI) Approvazione richieste e-learning a.a. 2017/2018 e sanatoria richieste a.a. 2016/2017

Visti e attestati di legittimità

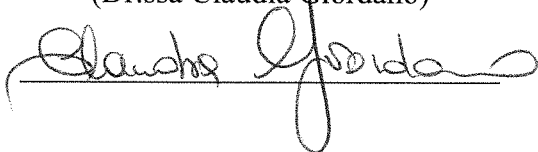
Attestato di regolarità tecnica

Il sottoscritto, Responsabile/Dirigente della struttura, attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di deliberazione di cui sopra.

Messina, 19 marzo 2018

Il Responsabile

Unità di Staff Programmazione strategica,
accreditamento e certificazione di qualità
(Dr.ssa Claudia Giordano)



Il Responsabile

Segreteria Generale del Rettorato
(Dr.ssa Carmela Bonfiglio)



Attestato di regolarità contabile e copertura finanziaria

Il sottoscritto, Responsabile del Dip. Amm/vo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della proposta di deliberazione di cui sopra.

Messina, _____

Le somme di
€ 75.100 Trave
copertura nelle
delibere CM
del 18/10/2017
C.G. 02-20.01-33
Fl. Premiate Dent.
A.H.

Il Responsabile Dip. Amm/vo Organizzazione
e Gestione Risorse Finanziarie
