



CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE, AZIENDALI, AMBIENTALI E METODOLOGIE QUANTITATIVE

VERBALE n. 11/2014

L'anno **2015**, il giorno **30** del mese di **marzo** alle ore **11.00** il Consiglio del Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali, Ambientali e Metodologie Quantitative, è stato convocato, in seduta allargata, con avviso del Direttore del 24 marzo 2015 successivamente integrato con avviso del 27 marzo 2015, presso l'Aula Magna I, 1° piano ex Facoltà di Economia, per discutere e deliberare sul seguente O.d.G:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Nomina Commissione Paritetica;
- 3) Master A.A. 2015/2016: rinnovo e/o attivazione;
- 4) Riconoscimento certificazioni informatiche;
- 5) Provvedimenti studenti;
- 6) Riconoscimento attività stage extracurriculari;
- 7) TFA: copertura discipline A.A. 2014/2015;
- 8) Copertura discipline A.A. 2014/2015;
- 9) Copertura discipline A.A. 2015/2016.

I Ordine aggiuntivo

- 10) Richiesta proroga rapporto di lavoro per RTD;
- 11) Variazioni al bilancio 2015;
- 12) Nuovo tariffario ECDL.

Il Consiglio è composto dai proff. Augusto D'Amico, Tindara Abbate, Rosa Albanesi, Angela Alibrandi, Rita Ardizzone, Giuseppe Avena, Daniela Baglieri, Giuseppe Barbera Cardillo, Gustavo Barresi, Giovanni Busetta, Grazia Calabrò, Marcantonio Caltabiano, Maria Gabriella Campolo, Fabio Caratozzolo, Marcello Caratozzolo, Giuseppe Caristi, Giovanna Centorrino, Fabrizio Cesaroni, Salvatore Chiricosta, Maria Cristina Cinici, Andrea Cirà, Raffaella Coppolino, Carmelo Crisafulli, Elena D'Agostino, Marco Alberto De Benedetto, Antonio Del Pozzo, Di Pino Incognito Antonino, Walter Distaso, Antonio Fabio Forgione, Carlo Giannetto, Roberto Guarneri, Teresa Intrieri, Alfonsina Iona, Giuseppe Ioppolo, Angela La Macchia, Elvira Tiziana La Rocca, Maurizio Lanfranchi, Francesco Lanuzza, Giuseppe Lanza, Matteo Lanzafame, Leone Leonida, Michele Limosani, Maurizio Lisciandra, Dario Maimone Ansaldo Patti, Carmelo Marisca, Carlo Migliardo, Emanuele Millemaci, Massimo Mucciardi, Pietro Maria Navarra, Ferdinando Ofria, Diego Perrone, Alfio Puglisi, Luisa Pulejo, Bruno Ricca, Daniela Rupo, Giuseppe Saija, Roberta Salomone, Daniele Schilirò, Bruno Sergio Sergi, Guido Signorino, Andrea Vadalà, Francesco Vermiglio, e Agata Zirilli.

Sono componenti del Consiglio i rappresentanti degli studenti, sigg. Santi Enrico Bruno, Marco Canturi, Leo Dineri, Giulia Fagioli, Francesco Marte, Giovanni Paino, Antonio Rogolino, Davide Schermi, Roberta Strano, Basilio Marco Tanania.

Sono inoltre componenti del Consiglio la dott. Giovanna Arrigo (Segretario Amministrativo del Dipartimento), il sig. Francesco Lo Bianco (rappresentante del personale Tecnico-Amministrativo).



Sono **assenti** i proff.: Rita Ardizzone, Marcello Caratozzolo, Marco Alberto De Benedetto, Antonino Di Pino Incognito, Walter Distaso, Teresa Intrieri, Angela La Macchia, Matteo Lanzafame, Leone Leonida, Dario Maimone Ansaldo Patti, Pietro Maria Navarra, Diego Perrone, Daniele Schilirò, Guido Signorino e Francesco Vermiglio.

Sono **assenti giustificati** i proff.: Giovanni Busetta, Grazia Calabrò, Fabrizio Cesaroni, Maria Cristina Cinici, Maurizio Lisciandra, Carmelo Marisca, Bruno Sergio Sergi.

Presiede il prof. Augusto D'Amico. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la dott. Giovanna Arrigo

Constatata la validità della seduta, alle ore 12.00 si passa all'esame dell'O.d.G..

Omissis

3) MASTER A.A. 2015/2016: RINNOVO E/O ATTIVAZIONE.

Il Direttore ricorda che, ai sensi dell'art. 12, comma 4 del Regolamento di Corsi di Alta Formazione, *“le proposte di attivazione e di rinnovo dei Corsi e dei Master devono pervenire esclusivamente all'Ufficio amministrativo competente in materia di master dell'Università di Messina entro le date del 30 marzo, per i Corsi ed i Master il cui inizio è previsto entro il primo semestre dell'anno accademico successivo”*.

Il Direttore riferisce che il prof. Pietro Navarra, Direttore del **Master di primo livello in Management per le funzioni di coordinamento nelle professioni sanitarie**, ha dichiarato l'intenzione, visto i successi delle edizioni precedenti, di procedere alla presentazione della proposta di rinnovo di tale Master che ha lo scopo di formare personale del comparto sanitario per lo svolgimento di funzioni di coordinamento in generale e di strumentista o coordinatore di sala operatoria. Il Master rappresenta una riedizione del precedente corso in *“Management per le funzioni di coordinamento nelle professioni sanitarie”*. La nuova edizione si divide in due curriculum: il primo si rivolge al personale sanitario in generale per migliorarne le capacità organizzative e gestionali e aggiornarne le competenze in materie mediche, epidemiologiche, giuridiche ed economiche necessarie per l'esercizio delle loro funzioni. Il secondo curriculum invece si propone di formare la figura di strumentista e di coordinatore del blocco operatorio. L'introduzione del secondo curriculum ha la finalità di soddisfare una sempre più crescente domanda da parte del mondo delle professioni sanitarie per la formazione di personale altamente qualificato che svolge la sua attività all'interno del blocco operatorio, anche con funzioni di coordinamento. Al fine di dare una maggiore aderenza della denominazione del Master ai contenuti a seguito dell'introduzione di un secondo curriculum, il prof. Navarra ha proposto la modifica della denominazione in *“Coordinamento generale e strumentazione in sala operatoria”*.

Il Direttore propone, pertanto, al Consiglio di approvare il rinnovo della XII^a edizione del Master di primo livello in *“Coordinamento generale e strumentazione in sala operatoria” (allegato n. 1)*, considerato che tale corso di specializzazione risponde ad un bisogno formativo del territorio regionale, documentato dall'elevato numero di domande di iscrizione pervenute in occasione delle passate edizioni e dalla relazione che si allega al presente verbale (*allegato n. 2*).

Il Consiglio approva, all'unanimità, la proposta del Direttore.

Il Direttore propone, inoltre, la riconferma del Direttore del Master, prof. Pietro Navarra, e la seguente composizione del Comitato Tecnico Scientifico:



SEAM

Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali,
Ambientali e Metodologie Quantitative
Università degli Studi di Messina - Piazza Pugliatti, 1 - 98122 Messina



- Prof. Pietro Navarra – Dipartimento SEAM dell’Università di Messina Quality Management nei servizi sanitari” II edizione
- Prof. Giuseppe Sobbrío – Docente in quiescenza Dipartimento SEAM
- Prof. Giuseppe Navarra –Dipartimento di Patologia umana
- Prof. Cesare Lorenzini – Dipartimento di Patologia umana
- Prof. Letterio Calbo - Dipartimento di Patologia umana dell’Università di Messina
- Prof. Dario Maimone Ansaldo Patti - Dipartimento SEAM dell’Università di Messina
- Prof. Salvatore Gorgone – Docente in quiescenza Università di Messina

Il Consiglio approva, all’unanimità, la riconferma del Direttore del Master e la composizione del CTS.

Omissis

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto seduta stante.
La seduta si chiude alle ore 13.10.

Il segretario verbalizzante
F.to Dott. Giovanna Arrigo

Il Direttore
F.to Prof. Augusto D’Amico

*E’ copia conforme all’originale
Depositata agli atti del Dipartimento
Messina, 31 marzo 2015
Il Segretario amministrativo
(dott. Giovanna Arrigo)*

**PROPOSTA DI ATTIVAZIONE CORSO DI MASTER DI PRIMO LIVELLO
A.A. 2015/2016**

(coerentemente alle linee guida del regolamento dei corsi di alta formazione dell'Università degli Studi di Messina)

A. Titolo del Corso	
Coordinamento Generale e Strumentazione in Sala Operatoria	
MASTER UNIVERSITARIO DI LIVELLO: I Livello	

B. Struttura di riferimento	
Dipartimento/Facoltà/Centro interdipartimentale	Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali, Ambientali e Metodologie Quantitative – SEAM / Dipartimento di Patologia Umana
Sede del Corso	Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali, Ambientali e Metodologie Quantitative – SEAM / Dipartimento di Patologia Umana
Luoghi di effettivo svolgimento delle Attività	Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali, Ambientali e Metodologie Quantitative – SEAM / Dipartimento di Patologia Umana

C. Ente di gestione	
Interno (dipartimento/centro con autonomia di spesa)	Esterno (solo se co-proponente)
Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali, Ambientali e Metodologie Quantitative – SEAM.	

D. Tipologia e durata del Corso		
RIEDIZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>	NUOVA PROPOSTA
DURATA MESI N: 12		

E. Requisiti di accesso			
Numero minimo per l'attivazione	40	Numero Massimo per l'attivazione	90
Titoli di accesso¹	Diploma (di livello universitario o equiparato ai sensi della legge 8 gennaio 2002, n.1), ovvero di Laurea in Infermieristica o in Infermieristica Pediatrica, Laurea in Ostetricia e lauree triennali equivalenti (ad esempio diploma di laurea di tecnico di		
Altri requisiti di accesso	Nessuno		

¹ Indicare i titoli di studio richiesti (laurea in, tutte le lauree, professionalità/esperienze lavorative specifiche e documentate, etc...)

Modalità di selezione:

Valutazione dei curricula da parte di una commissione esaminatrice e/o interviste individuali qualora ciò si renda necessario

F. Descrizione del progetto formativo

Destinatari: Il Master è diretto a formare personale del comparto sanitario per lo svolgimento di funzioni di coordinamento in generale e di strumentista e coordinatore di sala operatoria. Specificamente, esso è riservato agli operatori del settore sanitario in possesso del Diploma Universitario o equiparato ai sensi della legge 8 Gennaio 2002, n.1 o di lauree triennali equivalenti conseguite in Italia o all'estero. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza del titolo dovrà essere comprovata attraverso una dichiarazione di valore rilasciata dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane del paese in cui è stato conseguito il titolo.

Finalità: Il Master rappresenta una riedizione del precedente corso in Management per le funzioni di coordinamento nelle professioni sanitarie. La presente edizione si divide in due curricula: il primo si rivolge al personale sanitario in generale per migliorarne le capacità organizzative e gestionali e aggiornarne le competenze in materie mediche, epidemiologiche, giuridiche ed economiche necessarie per l'esercizio delle loro funzioni. Il secondo curriculum invece si propone di formare la figura di strumentista e di coordinatore del blocco operatorio. L'introduzione del secondo curriculum ha la finalità di soddisfare una sempre più crescente domanda da parte del mondo delle professioni sanitarie per la formazione di personale altamente qualificato che svolge la sua attività all'interno del blocco operatorio, anche con funzioni di coordinamento.

Obiettivi specifici: Più precisamente il corso del master, nelle sue articolazioni, si propone l'obiettivo di formare infermieri con specifiche competenze specialistiche che gli consentano di:

- agire come consulente per gli altri operatori per migliorare la qualità dell'assistenza, per gestire situazioni complesse sul piano clinico, relazionale ed etico;
- acquisire un adeguato orientamento alla gestione, alla qualità e alla soddisfazione dell'utente;
- acquisire competenze al fine di attuare politiche di programmazione sanitaria;
- partecipare ad attività di ricerca e formazione del personale;
- realizzare tutorato clinico;
- utilizzare e gestire lo strumentario chirurgico, le apparecchiature e i presidi di utilizzo nel blocco operatorio;
- collaborare con il medico nelle procedure chirurgiche, endoscopiche e radiologiche interventistiche;
- acquisire le competenze per pianificare, gestire e attuare l'assistenza al paziente in sala operatoria.

Potenziali settori di occupazione: Strutture sanitarie pubbliche e private.

Obiettivi didattici: Il percorso formativo prevede sia attività didattiche tradizionali che periodi di tirocinio ed attività integrative (per esempio seminari) basate sui più recenti sviluppi dei modelli organizzativi e gestionali e delle tecniche chirurgiche con l'obiettivo di formare una figura altamente specializzata ed in grado di competere con i più elevati standard nazionali, sia sul piano teorico che su quello pratico.

G. Articolazione ed organizzazione didattica del Corso**Descrizione del piano didattico**

Il Master ha durata annuale ed è articolato in un percorso comune frequentato da tutti i corsisti e da due percorsi specialistici, uno per ciascun curriculum. Esso prevede un impegno complessivo di 1598 ore complessive (per un totale di 60 CFU), suddivise in 244 ore di didattica frontale, 854 ore di studio individuale (3,5 ore per ogni ora di lezione frontale) e 500 ore di tirocinio formativo. Per ogni insegnamento impartito verranno previste delle verifiche finali (eventualmente accompagnate da verifiche intermedie dell'apprendimento). A completamento del percorso didattico, gli studenti redigeranno una tesi che verrà discussa di fronte ad una Commissione all'uopo nominata dal Comitato Tecnico-Scientifico. Per coloro che opteranno per il curriculum di Strumentista e

coordinamento di sala operatoria, la prova finale sarà accompagnata da una prova tecnico-pratica da svolgersi presso una delle Camere Operatorie dell'Azienda Policlinico Universitario di Messina.

Articolazione dei corsi

Come precedentemente specificato, il Master si articola in due curricula. I corsisti, frequenteranno due moduli comuni, uno di Area Gestionale-Aziendalistica-Legislativa, ed uno di Area Medica generale. Successivamente, i corsisti seguiranno percorsi specifici coerenti con il curriculum scelto. L'articolazione del programma di studi è, pertanto, la seguente:

MODULO I: AREA GESTIONALE-AZIENDALISTICA-LEGISLATIVA					
N.	Insegnamento	Obiettivi formativi specifici e contenuti	SSD	Ore	CFU
1	Organizzazione dei servizi sanitari	Come sopra specificati		8	2
2	Economia Aziendale			8	2
3	Economia Sanitaria			8	2
4	Farmacoeconomia			8	2
5	Statistica Sanitaria			8	2
6	Responsabilità amministrativa del personale sanitario			8	2
7	Sistemi di finanziamento e DRG			8	2
8	Rapporti interpersonali ed ambiente di lavoro			8	2
9	Valutazione Economica in Sanità			8	2
10	Sistemi Produttivi e Management			8	2
	Totale			80	20

MODULO 2: AREA MEDICA (GENERALE)					
N.	Insegnamento	Obiettivi formativi specifici e contenuti	SSD	Ore	CFU
1	Scienze infermieristiche applicate ai processi organizzativi ed ai percorsi assistenziali	Come sopra specificati		6	1
2	Coordinamento infermieristico e di blocco di sala operatoria			6	1
3	Chirurgia generale e d'urgenza con tecniche mininvasive			6	1
4	Anatomia patologica			6	1
5	Anestesiologia			6	1
6	Ginecologia ed Ostetricia e tecniche mininvasive			6	1
	Totale			36	6

MODULO 3A: AREA MEDICA – INDIRIZZO COORDINAMENTO					
N.	Insegnamento	Obiettivi formativi specifici e contenuti	SSD	Ore	CFU
1	Informatica ed elaborazione delle immagini	Come sopra specificati		8	2
2	Coordinamento ostetrico e ginecologico			8	2
3	Coordinamento ed interazione con il paziente			8	2

4	Medicina Legale			8	2
5	Medicina del lavoro			8	2
6	Farmacologia			8	2
7	Scienze Neurologiche			8	2
8	Fisioterapia e Riabilitazione			8	2
	Totale			64	16

MODULO 4A: TIROCINIO E TESI – INDIRIZZO COORDINAMENTO					
N.	Insegnamento	Obiettivi formativi specifici e contenuti	SSD	Ore	CFU
1	Tirocinio	Come sopra specificati		500	16
2	Prova finale				2

Totale CFU – Curriculum Coordinamento	
Modulo 1	20
Modulo 2	6
Modulo 3A	16
Modulo 4A	18

MODULO 3B: AREA MEDICA – INDIRIZZO STRUMENTAZIONE IN SALA OPERATORIA					
		formativi specifici e contenuti			
1	Requisiti tecnico-impiantistici e strutturali del blocco operatorio	Come sopra specificati		6	1
2	Chirurgia toracica			6	1
3	Chirurgia cardiaca			6	1
4	Chirurgia vascolare e endovascolare			6	1
5	Chirurgia pediatrica			6	1
6	Chirurgia plastica			6	1
7	Strumentario chirurgico e device			8	2
7	Strumentazione chirurgica I			10	3
8	Strumentazione chirurgica II			10	3

MODULO 4B: TIROCINIO E TESI – INDIRIZZO COORDINAMENTO					
N.	Insegnamento	Obiettivi formativi specifici e contenuti	SSD	Ore	CFU
1	Tirocinio	Come sopra specificati		500	16
2	Prova finale (comprensiva di prova pratica in sala operatoria)				6
	Totale				22

Totale CFU – Curriculum Strumentazione in Sala Operatoria	
Modulo 1	20
Modulo 2	6
Modulo 3B	12
Modulo 4B	22
Totale	60

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Comitato tecnico scientifico: componenti n. 7 (incluso il Direttore)

componenti universitari n. 6 componenti non universitari :2

Direttore proposto:

(nominativo, qualifica, settore scientifico disciplinare di afferenza, struttura di afferenza)
Pietro Navarra, Professore Ordinario, SECS-P/03, SEAM

Al modello in originale da consegnare all'Ufficio Master allegare le delibere (motivate) di nomina del direttore e dei componenti il CTS da parte dell'ente o degli enti proponenti) e la proposta motivata al Rettore di un nominativo per il direttore del corso da parte dell'Ente o degli Enti proponenti.

Tutori (se previsti) n.: 3

Ufficio di segreteria amministrativa

Segreteria Amministrativa del SEAM.

BILANCIO PREVENTIVO E PIANO FINANZIARIO

COSTI:

Direttore del Master	€ 6.220
Direttore Didattico Area Medica	€ 4.354
Direttore Didattico Area Gestionale-Aziendalistica-Legislativa	€ 3.500
Tutor Esecutivo Area Medica	€ 3.000
Tutor Esecutivo Area Gestionale-Aziendalistica-Legislativa	€ 3.732
Tutor Marketing e Comunicazione	€ 3.000
Totale (A):	€ 23.806

Docenza (costo orario 100 Euro)

Area Gestionale-Aziendalistica-Legislativa (80 ore):	€ 9.952
Area Medica (modulo comune e curriculari) (164 ore):	€ 20.402
Totale (B):	€ 30.354

QUOTE DOVUTE ALL'UNIVERSITA':

5% della quota di iscrizione al corso (€ 110 X 40 iscritti)	€ 4.400
10% della quota di iscrizione al corso (€ 220 X 40 iscritti)	€ 8.800
Totale (C):	€ 13.200

TOTALE COSTI: A+B+C:

€ 67.370

ENTRATE:

Entrate previste su 40 iscritti (D):

€ 88.000

M. Informazioni per eventuali comunicazioni dell'ufficio centrale			
Tipologia	Cognome e Nome	Telefono	E-mail
Docente di riferimento (Area Medica)	Prof. Cesare Lorenzini	+39 090 221 2661	clorenzini@unime.it
Docente di riferimento (Area Gestionale)	Prof. Dario Maimone Ansaldo Patti	+39 090 676 4444	dmaimone@unime.it
Referente amministrativo	Dott.ssa Giacomina Chemi	+39 090 710223	gchemi@unime.it
Segreteria Organizzativa	Sig. Giuseppe Armaleo Sig.ra Anna Fama'	+39 090 719202	econfin@unime.it

Il Responsabile dell'Ente proponente



Messina, 30/5/2015,



Università degli Studi di Messina

Vista la coerenza della proposta con le linee guida del vigente regolamento dei Corsi di Alta Formazione, si esprime parere favorevole all'attivazione del Master di I livello in "*Coordinamento generale e strumentazione in sala operatoria*", per l'A.A. 2015/2016.

Il Delegato ai Master e all'Alta Formazione
(Prof. Santi Fedele)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Santi Fedele", written over a horizontal line.