

**PROPOSTA DI ATTIVAZIONE
MASTER DI II LIVELLO / A.A. 2016-2017**

(coerentemente alle linee guida del regolamento dei corsi di alta formazione dell'Università degli Studi di Messina)

| A. TITOLO DEL CORSO | |
|---|--|
| Etica delle risorse umane e politiche formative | |

| B. STRUTTURA DI RIFERIMENTO | |
|--|---|
| Dipartimento | Dipartimento Civiltà antiche e moderne, Università degli studi di Messina, Polo Annunziata- 98168 Messina |
| Data delibera di Dipartimento Approvazione Corso (da allegare al format) | |
| Sede del Corso | Polo Annunziata, 98168 Messina |
| Strutture, attrezzature e spazi utilizzati per lo svolgimento dei corsi | Aule e laboratori del Dipartimento Civiltà antiche e moderne, Università degli studi di Messina |

| C. ENTE DI GESTIONE | |
|---|--|
| Interno (dipartimento/centro con autonomia di spesa) | Esterno (solo se co-proponente) |
| Dipartimento Civiltà antiche e moderne, Università degli studi di Messina, Polo Annunziata- 98168 Messina | Istituto Nazionale della Previdenza Sociale (INPS) Sede Regionale Sicilia |

| D. TIPOLOGIA E DURATA DEL CORSO | | | |
|--|---|----------------|--|
| RIEDIZIONE | X | NUOVA PROPOSTA | |
| DURATA MESI | Il Master avrà la durata dell'anno accademico Inizio previsto: novembre 2016 | | |

| | |
|---|--|
| | Termine previsto: ottobre 2017 |
| NUMERO ORE DI FREQUENZA PREVISTO | 750 ore (400 ore attività seminariali + 350 ore stage) |
| TOLLERANZA DELLE ASSENZE PREVISTA (non superiore al 25%) | 150 ore |
| NUMERO CREDITI UNIVERSITARI RICONOSCIUTI | 60 CFU |
| DATA PRESENTAZIONE RELAZIONE FINALE EDIZIONE PRECEDENTE (da allegare al format) | L'attuale master è ancora in itinere, per cui non è disponibile la relazione finale |
| LINGUA | ITALIANO |
| SITO WEB DEL MASTER | www.unime.it/dipartimenti/dicam |

| E. PARTECIPANTI | | | |
|---|--|-------------------------------------|-----------|
| Numero minimo per l'attivazione | 15 | Numero massimo per l'attivazione | 20 |
| Titoli di accesso ¹ | LAUREA MAGISTRALE O LAUREA QUADRIENNALE V.O. di discipline umanistiche | | |
| Altri requisiti di accesso ² | | | |

¹ Indicare i titoli di studio richiesti (laurea in, tutte le lauree, professionalità/esperienze lavorative specifiche e documentate, etc...)

² Ad esempio la conoscenza della lingua inglese.

| | |
|------------------------------|--|
| <p>Modalità di selezione</p> | <p>Le procedure di valutazione di merito dei partecipanti sono di competenza di una Commissione nominata dal Direttore del Master.</p> <p>Fermo restando il possesso del titolo richiesto per l'ammissione, il Master, oltre ai giovani laureati in cerca di occupazione, è in particolare rivolto a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laureati già inseriti nel mondo del lavoro che intendono ricoprire ruoli nell'ambito del counseling e della progettazione etica delle risorse umane e che intendano acquisire una specifica qualificazione sulle relative competenze e tecniche. <p>I partecipanti saranno selezionati da una commissione rappresentativa delle aree scientifiche, culturali e lavorative coinvolte nell'iniziativa. La selezione sarà basata sulla valutazione dei seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analisi del <i>curriculum studiorum</i> e dei titoli conseguiti • Accertamento degli aspetti motivazionali, attraverso colloquio individuale • Accertamento delle propensioni individuali verso le materie oggetto del Master e i potenziali esiti occupazionali legati alle competenze acquisite, attraverso colloquio individuale <p>Alla commissione spetterà la redazione della graduatoria finale</p> |
|------------------------------|--|

| F. STRUTTURA ORGANIZZATIVA | | | |
|--|-------------------------|----------|--------------|
| Numero dei Componenti del Comitato tecnico scientifico | | | 5 |
| Componenti interni | | | |
| Cognome e Nome | qualifica | SSD | Dipartimento |
| Prof. Paola Ricci, | PO Direttore del Master | M-FIL/03 | COSPECS |
| Prof. Mario Bolognari | PO Direttore del DICAM | M-DEA/01 | DICAM |
| Prof. Rosa Faraone | PA | M-FIL/06 | DICAM |
| Prof. Flavia Tricomi | RU | M-FIL/04 | DICAM |
| Prof. Mauro Geraci | PA | M-DEA/01 | DICAM |
| Componenti Esterni | | | |

| Cognome e Nome | qualifica | Società/Università |
|----------------|-----------|--------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Direttore proposto:

(nominativo, qualifica, settore scientifico disciplinare di afferenza, struttura di afferenza)
 Prof. Paola Ricci, Direttore del Master, PO M-FIL/03 COSPECS

Al modello in originale da consegnare all'Unità Operativa Master allegare la delibera del Dipartimento proponente nella quale si propone il nome del direttore e si nominano i componenti il CTS .

Tutori (se previsti) n. 2

Ufficio di segreteria amministrativa

DOTT. GIUSEPPA LA SPADA, Segretaria Dicam

TOMMASA IACOPINO, Dicam

ROSARIA FIORITO, Dicam

(indicare la struttura ed il referente/i da essa individuato/i).

| |
|--|
| |
|--|

Destinatari:

Laureati già inseriti nel mondo del lavoro che intendono ricoprire ruoli nell'ambito del counseling e della progettazione etica delle risorse umane e che intendano acquisire una specifica qualificazione sulle relative competenze e tecniche

Finalità del corso e adeguatezza al mercato del lavoro del processo formativo proposto:

L'obiettivo del Master è quello di conciliare valori personali e conoscenze teoriche con l'esperienza e la realtà lavorativa per favorire la ricerca dell'identità personale, sia per affrontare le problematiche nell'ambiente di lavoro, di competizione, di incapacità di raggiungere i propri obiettivi, di difficoltà relazionali o di situazioni di crisi; sia per

approfondire le strategie comunicative nelle relazioni sociali e professionali, implementando la conoscenza delle tecniche narrative, rivolte alla comunicazione interna ed esterna, grazie all'approfondimento dei sistemi di comunicazione massmediale ed informatici

Obiettivi specifici:

Il Master si propone di fornire ai partecipanti una maggiore consapevolezza del proprio ruolo all'interno della gestione delle risorse umane, attraverso queste competenze:

- Competenze teoriche e pratiche relative alla consulenza filosofica e alle tecniche narrative
- Competenze di leadership per la gestione delle strutture pubbliche e private
- Competenze di elaborazione dei principi etici del lavoro
- Conoscenza di conoscenze significative da elaborare negli stage

Obiettivi formativi e di apprendimento:

- Acquisizione delle metodologie di analisi relative alla consulenza filosofica nelle aziende e in altre strutture lavorative
- Acquisizione di tecniche di comunicazione, di persuasione e di retorica
- Acquisizione di competenze linguistiche per l'uso dell'italiano in azienda
- Conoscenza del linguaggio mediatico

Profilo professionale e sbocchi professionali e occupazionali :

Il Master si propone l'acquisizione delle seguenti professionalità:

- **verificare e aiutare** le aziende, gli studi privati e/o la PP.AA. a dimostrare con certificazione la certezza della propria gestione;
- **acquisire e utilizzare** gli strumenti di sistema proceduralizzati, quali la politica e l'impegno al miglioramento, all'implementazione e ai riesami periodici, nella ridefinizione dei ruoli e delle responsabilità. Poi formazione/informazione del personale e dei dirigenti, reclami e appelli, documentazione/registrazioni, comunicazione interna ed esterna, per migliorare l'efficacia e l'efficienza della gestione delle aziende, degli studi privati e/o della PP.AA.;
- **evidenziare** le esigenze di chiarezza nella gestione delle risorse umane come fattore di miglioramento delle performances aziendali, degli studi privati e/o della PP.AA.;
- **aumentare** la soddisfazione dei dipendenti e la loro fidelizzazione all'azienda, allo studio privato e/o alla PP.AA. rispondendo ai loro bisogni di "eticità" e correttezza emersi dai sondaggi interni;
- **migliorare** l'appeal dell'azienda, dello studio privato e/o della PP.AA. nei riguardi delle migliori candidature nelle ricerche di personale specialistico;
- **facilitare** i rapporti con i sindacati, interni e/o esterni e superare il "pre-giudizio" di correttezza gestionale;
- **neutralizzare**, tramite i sistemi dei reclami, l'insorgere o il perdurare di cause di

malessere che possano deteriorare il clima lavorativo nelle aziende, negli studi privati e/o nella PP.AA.;

- **prevenire** la possibilità di abusi e violenze, psicologiche o sessuali, e le relative cause giudiziarie. Realizzare perciò un vero salto di qualità, trasformando un costo (quello di gestione e amministrazione del personale) in un valore dell'azienda, degli studi privati e/o della PP.AA. Un valore anche economico, spendibile sul mercato in termini di affidabilità/reputazione, per gli azionisti, i clienti, le banche, le pubbliche amministrazioni.
- **offrire** strumenti di comprensione sulle dinamiche del mercato finanziario e dei processi di globalizzazione;
- **indirizzare** ad un attento esame critico sulle questioni etiche legate alla governance dell'ambito pubblico;
- **ricostruire** il nuovo quadro di riferimento sociale ed economico della "questione meridionale";
- **sensibilizzare** l'attenzione nei confronti del territorio sia socio-ambientale che naturale;
- **sostenere** le nuove strategie cognitive nell'epoca di Internet.

I corsisti svilupperanno una formazione manageriale complessa nella gestione, selezione, formazione, valutazione del personale, in ambienti di lavoro di aree e settori distinti dell'organizzazione.

Inoltre grazie all'approfondimento delle forme della comunicazione scritta, orale, televisiva e multimediale, saranno in grado di preparare e di tenere discorsi ufficiali nell'ambito politico, manageriale, giuridico e delle professioni di ogni settore in cui si deve parlare in pubblico.

H. ARTICOLAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DIDATTICA DEL CORSO

Descrizione del piano didattico:

Il Master prevede un'attività didattica così distribuita:

- 400 ore di attività seminariali in aula per 60 cfu
- 350 ore di stage

I moduli formativi sono organizzati in 4 aree tematiche:

1. **Orientamento** (di cui all'art. 4, 5 dell'Avviso)
2. **Risorse umane**
3. **Counseling filosofico**
4. **Tecniche narrative**

Nello specifico, i moduli sono così distribuiti:

- **Area tematica Orientamento**

2 moduli di 20 ore ciascuno

1. **Gli skill di placement individuale: come elaborare CV, quali tecniche per il colloquio di selezione; la formazione continua**
2. **Le evoluzioni del mercato del lavoro giovanile e internazionale; i nuovi strumenti legislativi di politiche attive; la creazione di impresa e l'auto impiego**

- **Area tematica Risorse umane**

6 moduli di 20 ore ciascuno

1. **Modelli e organizzazione del lavoro nelle risorse umane**
2. **La comunicazione nelle organizzazioni**
3. **Marketing**
4. **Psicologia del lavoro**
5. **La mediazione negli ambienti di lavoro**
6. **Diritto del lavoro: origini e normativa**

- **Area tematica Counseling filosofico**

6 moduli di 20 ore ciascuno

1. **La consulenza filosofica: metodologie e applicazioni**
2. **La consulenza filosofica in azienda**
3. **Benessere organizzativo e filosofia dell'alterità**
4. **Etica ed economia**
5. **Fenomenologia delle emozioni**
6. **Modulo di pratiche filosofiche**

- **Area tematica Tecniche narrative**

6 moduli di 20 ore ciascuno

1. **Tipologia testuale: i testi narrativo e argomentativo e gli elementi di narratologia**
2. **Comunicazione, retorica e tecniche di persuasione**
3. **Consulenza linguistica**
4. **L'italiano in azienda: il linguaggio e l'interpretazione dei testi burocratici**
5. **Lingua e media: i testi audiovisivi, i testi giornalistici e altri testi pubblici**
6. **Laboratorio di scrittura**

Gli stage/tirocini formativi avranno una durata di 350 ore e si svolgeranno nell'arco temporale di 2 mesi presso gli enti, PP.AA., e le aziende indicate.

Aziende private:

- Unicredit Banca, Roma
- Alleanza Assicurazioni, Messina
- RSA San Luigi Orione- Messina Cooperativa Sociale Faro 85 onlusPlanet Service S.r.l., Messina
- Città del Sole Edizioni, Reggio Calabria
- Banca di Credito Cooperativo di San Calogero
- Azienda Rocche srl, Messina
- Istituto comprensivo Rhegium College Reggio Calabria

Studi professionali:

- Studio Fiore e Associati, Messina

PP.AA.:

- Azienda Ospedaliera Policlinico Messina - Settore Risorse Umane
- Comune di Messina - Assessorato ai Servizi Sociali
- Autorità Portuale Messina
- Comune di Pachino (Sr)- Settore Risorse umane
 - Cgil Messina

Tipologia e modalità di svolgimento di verifiche intermedie e della prova finale:

Viene allestito il monitoraggio in itinere della qualità complessiva (didattica, organizzazione, spazi, infrastrutture, stage) percepita dai partecipanti al Master. Il monitoraggio verrà svolto con cadenza trimestrale;

la prova finale consiste in una discussione orale su un breve elaborato a partire dall'esperienza di stage, anche con riferimento alle tecniche ed alle metodologie operative acquisite in aula

| | |
|---------------------------|-----|
| Carico di docenza interna | 70% |
|---------------------------|-----|

Schema dell'articolazione didattica del corso (sequenzialità degli argomenti, attinenza ai vari settori scientifico-disciplinari, tempo dedicato a ciascun modulo, eventuali CFU):

| N. | Modulo | Obiettivi formativi specifici e contenuti | SSD | Ore frontali | CFU |
|----|------------------------|--|----------|--------------|-----|
| A | Orientamento formativo | Gli skill di placement individuale: come elaborare CV, quali tecniche per il colloquio di selezione; la formazione continua | | 20 | |
| A | Orientamento formativo | Le evoluzioni del mercato del lavoro giovanile e internazionale; i nuovi strumenti legislativi di politiche attive; la creazione di impresa e l'auto impiego | | 20 | |
| 1 | Risorse umane | <i>Modelli e organizzazione del lavoro nelle risorse umane</i> | SPS/10 | 20 | 3 |
| 1 | Risorse umane | <i>La comunicazione nelle organizzazioni</i> | SPS/08 | 20 | 3 |
| 1 | Risorse umane | <i>Marketing</i> | SPS/08 | 20 | 3 |
| 1 | Risorse umane | <i>Psicologia del lavoro</i> | M-PSI/04 | 20 | 3 |
| 1 | Risorse umane | <i>La mediazione negli ambienti di lavoro</i> | M-PED/02 | 20 | 3 |

| | | | | | |
|--------|-----------------------|---|--------------|-----|----|
| 1 | Risorse umane | <i>Diritto del lavoro: origini e normativa</i> | IUS/07 | 20 | 3 |
| 2 | Counseling filosofico | <i>La consulenza filosofica: metodologie e applicazioni</i> | M-FIL/03 / | 20 | 3 |
| 2 | Counseling filosofico | <i>La consulenza filosofica in azienda</i> | M-FIL/03 | 20 | 3 |
| 2 | Counseling filosofico | <i>Benessere organizzativo e filosofia dell'alterità</i> | M-FIL/03 | 20 | 3 |
| 2 | Counseling filosofico | <i>Etica ed economia</i> | M-FIL/03 | 20 | 3 |
| 2 | Counseling filosofico | <i>Fenomenologia delle emozioni</i> | M-FIL/03 | 20 | 3 |
| 2 | Counseling filosofico | <i>Modulo di pratiche filosofiche</i> | M-FIL/03 | 20 | 3 |
| 3 | Tecniche narrative | <i>Tipologia testuale: i testi narrativo e argomentativo e gli elementi di narratologia</i> | L-FIL-LET/12 | 20 | 3 |
| 3 | Tecniche narrative | <i>Comunicazione, retorica e tecniche di persuasione</i> | L-FIL-LET/12 | 20 | 3 |
| 3 | Tecniche narrative | <i>Consulenza linguistica</i> | L-FIL-LET/12 | 20 | 3 |
| 3 | Tecniche narrative | <i>L'italiano in azienda: il linguaggio e l'interpretazione dei testi burocratici</i> | L-FIL-LET/12 | 20 | 3 |
| 3 | Tecniche narrative | <i>Lingua e media: i testi audiovisivi, i testi giornalistici e altri testi pubblici</i> | L-FIL-LET/12 | 20 | 3 |
| 3 | Tecniche narrative | <i>Laboratorio di scrittura</i> | L-FIL-LET/12 | 20 | 3 |
| TOTALE | | | | 400 | 60 |

I. ATTIVITÀ DI STAGE

(allegare al progetto le relative dichiarazioni d'impegno)

non obbligatoria nel caso di corso di perfezionamento

| | Struttura | Obiettivi formativi specifici e contenuti | Ore | CFU |
|--|--|---|-----|-----|
| | A.O.U. Policlinico Universitario G. Martino, Messina | Lo scopo principale del presente tirocinio è quello di avvicinare lo studente del Master al mondo del lavoro, ed in particolare a quello delle pubbliche istituzioni. Gli obiettivi formativi specifici riguardano l'acquisizione di competenze nella gestione etica delle risorse umane, con riferimento al codice etico, al benessere organizzativo e alla comunicazione. | 320 | 6 |
| | Unicredit Banca | Lo scopo principale del presente tirocinio è quello di avvicinare lo studente del Master al mondo del lavoro, ed in particolare a quello delle pubbliche istituzioni. Gli obiettivi formativi specifici riguardano l'acquisizione di competenze nella gestione etica delle risorse umane, con riferimento al codice etico, al benessere organizzativo e alla comunicazione. | 320 | 6 |
| | Alleanza Assicurazioni, Messina | Lo scopo principale del presente tirocinio è quello di avvicinare lo studente del Master al mondo del lavoro, ed in particolare a quello delle pubbliche istituzioni. Gli obiettivi formativi specifici riguardano l'acquisizione di competenze nella gestione etica delle risorse umane, con riferimento al codice etico, al benessere organizzativo e alla comunicazione. | 320 | 6 |
| | RSA San Luigi Orione- Messina | Lo scopo principale del presente tirocinio è quello di avvicinare lo studente del Master al mondo del lavoro, ed in particolare a quello delle pubbliche istituzioni. Gli obiettivi formativi specifici riguardano l'acquisizione di competenze nella gestione etica delle risorse umane, | 320 | 6 |

| | | | | |
|--|--|---|-----|---|
| | | con riferimento al codice etico, al benessere organizzativo e alla comunicazione. | | |
| | Cooperativa Sociale Faro 85 onlus | Lo scopo principale del presente tirocinio è quello di avvicinare lo studente del Master al mondo del lavoro, ed in particolare a quello delle pubbliche istituzioni. Gli obiettivi formativi specifici riguardano l'acquisizione di competenze nella gestione etica delle risorse umane, con riferimento al codice etico, al benessere organizzativo e alla comunicazione. | 320 | 6 |
| | Planet Service S.r.l., Messina | Lo scopo principale del presente tirocinio è quello di avvicinare lo studente del Master al mondo del lavoro, ed in particolare a quello delle pubbliche istituzioni. Gli obiettivi formativi specifici riguardano l'acquisizione di competenze nella gestione etica delle risorse umane, con riferimento al codice etico, al benessere organizzativo e alla comunicazione. | 320 | 6 |
| | Città del Sole Edizioni, Reggio Calabria | Lo scopo principale del presente tirocinio è quello di avvicinare lo studente del Master al mondo del lavoro, ed in particolare a quello delle pubbliche istituzioni. Gli obiettivi formativi specifici riguardano l'acquisizione di competenze nella gestione etica delle risorse umane, con riferimento al codice etico, al benessere organizzativo e alla comunicazione. | | 6 |
| | Banca di Credito Cooperativo di San Calogero | Lo scopo principale del presente tirocinio è quello di avvicinare lo studente del Master al mondo del lavoro, ed in particolare a quello delle pubbliche istituzioni. Gli obiettivi formativi specifici riguardano l'acquisizione di competenze nella gestione etica delle risorse umane, con riferimento al codice etico, al benessere organizzativo e alla | 320 | 6 |

| | | | | |
|--|---|---|-----|---|
| | | comunicazione. | | |
| | Azienda Rocche srl, Messina | Lo scopo principale del presente tirocinio è quello di avvicinare lo studente del Master al mondo del lavoro, ed in particolare a quello delle pubbliche istituzioni. Gli obiettivi formativi specifici riguardano l'acquisizione di competenze nella gestione etica delle risorse umane, con riferimento al codice etico, al benessere organizzativo e alla comunicazione. | 320 | 6 |
| | Istituto comprensivo Rhegium College, Reggio Calabria | Lo scopo principale del presente tirocinio è quello di avvicinare lo studente del Master al mondo del lavoro, ed in particolare a quello delle pubbliche istituzioni. Gli obiettivi formativi specifici riguardano l'acquisizione di competenze nella gestione etica delle risorse umane, con riferimento al codice etico, al benessere organizzativo e alla comunicazione. | 320 | 6 |
| | Comune di Messina - Assessorato ai Servizi Sociali | Lo scopo principale del presente tirocinio è quello di avvicinare lo studente del Master al mondo del lavoro, ed in particolare a quello delle pubbliche istituzioni. Gli obiettivi formativi specifici riguardano l'acquisizione di competenze nella gestione etica delle risorse umane, con riferimento al codice etico, al benessere organizzativo e alla comunicazione. | 320 | 6 |
| | Autorità Portuale Messina | Lo scopo principale del presente tirocinio è quello di avvicinare lo studente del Master al mondo del lavoro, ed in particolare a quello delle pubbliche istituzioni. Gli obiettivi formativi specifici riguardano l'acquisizione di competenze nella gestione etica delle risorse umane, con riferimento al codice etico, al benessere organizzativo e alla comunicazione. | 320 | 6 |
| | Comune di Pachino (Sr)- | Lo scopo principale del presente tirocinio | 320 | 6 |

| | | | | |
|--|-----------------------|---|-----|---|
| | Settore Risorse umane | è quello di avvicinare lo studente del Master al mondo del lavoro, ed in particolare a quello delle pubbliche istituzioni. Gli obiettivi formativi specifici riguardano l'acquisizione di competenze nella gestione etica delle risorse umane, con riferimento al codice etico, al benessere organizzativo e alla comunicazione. | | |
| | Cgil Messina | Lo scopo principale del presente tirocinio è quello di avvicinare lo studente del Master al mondo del lavoro, ed in particolare a quello delle pubbliche istituzioni. Gli obiettivi formativi specifici riguardano l'acquisizione di competenze nella gestione etica delle risorse umane, con riferimento al codice etico, al benessere organizzativo e alla comunicazione. | 320 | 6 |

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'

I destinatari del progetto formativo in questione applicheranno le competenze acquisite in aula, con una metodologia prettamente pratico-operativa.
 Il tirocinio sarà svolto nel corso della normale attività lavorativa del personale dell'Istituzione ospitante.

RUOLO SOGGETTO OSPITANTE IN FASE DI SELEZIONE TIROCINANTI:

Il soggetto ospitante indirizza e guida lo stagista nei gangli organizzativi in cui si evidenzia il ruolo delle risorse umane e della comunicazione.

L. IN CASO DI PROPOSTA DI RIEDIZIONE (solo per Master)

CAPACITA' DI ATTRAZIONE DEL MASTER

| | |
|--|------------------|
| Numero min. e numero max. posti previsti | Numero minimo:15 |
|--|------------------|

| | |
|---|--|
| | numero massimo: 25 |
| Numero domande pervenute | 16 |
| Elenco studenti iscritti (indicare Ateneo di provenienza) | <p>Bertilone Maria Enza, Università di Messina</p> <p>Bonasera Alessia, Università di Messina</p> <p>Bonasera Tiziana, Università di Messina</p> <p>Camaioni Eliana, Università di Messina</p> <p>Cucinotta Massimiliano, Università di Messina</p> <p>D'Arrigo Grazia, Università di Messina</p> <p>Ferraro Sebastiano, Università di Messina</p> <p>Guastella Flavia, Università di Pisa</p> <p>Gugliandolo Milena, Università di Messina</p> <p>Gumina Carlo, Università di Messina</p> <p>Malara Silvestro, Università di Messina</p> <p>Mazzullo Pamela, Università di Messina</p> <p>Mbarushingabire Blaise Maurice, Università di Messina</p> <p>Mondello Stella, Università di Messina</p> <p>Pagliaro Marina, Università di Messina</p> <p>Provenzano Maria Cristina, Università di Messina</p> |
| Eventuali studenti stranieri | 1: Mbarushingabire Blaise Maurice |
| Numero studenti ritirati | Il Master è attualmente in corso |
| Numero uditori | 0 |

| RISULTATI PROCESSO FORMATIVI | |
|---|----------------------------------|
| Crediti acquisiti | 60 |
| Elenco studenti che hanno conseguito il titolo e relativa valutazione | Il Master è attualmente in corso |
| Elenco studenti che non hanno conseguito il titolo | Il Master è attualmente in corso |

| EFFICACIA ESTERNA PERCORSO FORMATIVO | |
|---|--|
| Esiti occupazionali riscontrati nel medio periodo. (1 anno per i master attivi da più anni) | Il Master è attualmente in corso |
| Esiti occupazionali riscontrati nel lungo periodo. (2 anno per i master attivi da più anni) | I proponenti si sono attivati a verificare che tutte le condizioni di partnership con le imprese, oltre ad assicurare le ore di stage, abbiano contemplato possibili percorsi di inserimento lavorativo, secondo le opportune forme contrattuali. Gli esiti occupazionali riscontrati nel periodo di 2 anni sono stati positivi, dato che il 70% degli iscritti al precedente percorso formativo ha trovato una collocazione, anche con contratti a progetto e a collaborazione. |
| Valutazione della formazione da parte dei corsisti | Il monitoraggio in itinere della qualità complessiva (didattica, organizzazione, spazi, infrastrutture, stage) percepita dai partecipanti al Master, svolto attraverso questionari appositamente costruiti, ha dato come esito una valutazione complessivamente positiva da parte dei corsisti, oltre che della didattica e dell'organizzazione, soprattutto relativamente agli argomenti delle risorse umane e della possibile ricaduta lavorativa delle buone pratiche apprese in aula e sperimentate durante gli stage. |
| Eventuali opinioni aziende/imprese sul grado di preparazione degli allievi ospitati durante l'attività di stage | Le aziende/imprese che hanno ospitato gli allievi durante l'attività di stage hanno espresso valutazioni positive in merito alla innovatività della figura professionale di esperto di risorse umane e del suo ruolo di gestione etica delle stesse. |

| |
|--|
| M. PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO |
|--|

| USCITE DEL CORSO | |
|---|----------|
| Totale personale docente per attività formative | € 25.000 |

| | |
|---|------------------------|
| Totale personale docente per attività organizzative e gestionali (tutors) | € 4.000 |
| Compenso organi del Corso | € 8.000 |
| Rimborsi spese | € 10.000 |
| Totale funzionamento e servizi | € 2.000 |
| Totale dei costi del corso | € 49.000 (A) |

| QUOTE DOVUTE ALL'UNIVERISTA' | |
|---|-------------------|
| 5% del costo di partecipazione al Corso: (€300.. × 10 N. minimo iscritti previsti) | €. 3.000 |
| Totale quote dovute all'Università | €. 150 (B) |

| | |
|--------------------------------|-----------------------------|
| TOTALE USCITE DEL CORSO | €. 52.150 (C=A+B) |
|--------------------------------|-----------------------------|

| ENTRATE PREVISTE | |
|---|-----------|
| Quote d'iscrizione | €. 3.000 |
| Quote Dovute all'Università (se previste separate dalla quota di iscrizione) | €. 150 |
| Enti Finanziatori/Sponsorships | €. 49.000 |
| Altri contributi | €. |
| Totale entrate del Corso | €. 52.150 |

| | |
|-----------------------|----------------------|
| TOTALE ENTRATE | TOTALE USCITE |
|-----------------------|----------------------|

| | |
|--------|--------|
| 52.150 | 52.150 |
|--------|--------|

| M. Informazioni per eventuali comunicazioni dell'ufficio centrale | | | |
|--|----------------------|--|---------------------------|
| Tipologia | Cognome e Nome | Telefono | E-mail |
| Docente di riferimento | Prof. Paola Ricci | Tel:090.35.03.219 cell:349.120.4384 | pricci@unime.it |
| Referente amministrativo | Dott. Giusi La Spada | Tel:090.35.03.353 cell: | giuseppa.laspada@unime.it |

Il Responsabile dell'Ente proponente

Messina, _____/_____/_____

Il Direttore sottopone all'approvazione la proposta. Il Consiglio approva.

Il Direttore dà lettura della verbalizzazione del punto 2); il Consiglio approva.

OMISSIS

Non essendoci altri punti all'o.d.g., il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale, già approvato nei suoi singoli punti, per quanto riguarda gli orari di inizio e fine e l'elenco delle presenze; il Consiglio approva.

La seduta è tolta alle ore 13,30.

Firmato

Il Segretario

Firmato

Il Direttore

È copia conforme all'originale

Messina, 4 luglio 2016