



# *Università degli Studi di Messina*

## **Deliberazione del Senato Accademico Seduta del 21 dicembre 2018**

### **IV - APPROVAZIONE MANUALE DI GESTIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO**

L'anno 2018, il giorno 21 del mese dicembre, alle ore 11,10 e seguenti, presso la Sede dell'Università degli Studi di Messina e nella consueta sala delle adunanze degli organi collegiali si è riunito il Senato Accademico dell'Università con l'intervento dei Sigg.ri

|     |                     |            |            |                                   |                                  |
|-----|---------------------|------------|------------|-----------------------------------|----------------------------------|
| 1.  | Prof. Cuzzocrea     | Salvatore  | Presidente | Presente X                        | Assente <input type="checkbox"/> |
| 2.  | Prof. Astone        | Francesco  | Componente | Presente X                        | Assente <input type="checkbox"/> |
| 3.  | Prof. Baldari       | Sergio     | Componente | Presente X                        | Assente <input type="checkbox"/> |
| 4.  | Prof. Calogero      | Mario Pio  | Componente | Presente X                        | Assente <input type="checkbox"/> |
| 5.  | Prof. Campagna      | Sebastiano | Componente | Presente X                        | Assente <input type="checkbox"/> |
| 6.  | Prof. Cucinotta     | Eugenio    | Componente | Presente <input type="checkbox"/> | Assente X                        |
| 7.  | Prof. Giordano      | Giuseppe   | Componente | Presente X                        | Assente <input type="checkbox"/> |
| 8.  | Prof. Limosani      | Michele    | Componente | Presente X                        | Assente <input type="checkbox"/> |
| 9.  | Prof. Milone        | Candida    | Componente | Presente X                        | Assente <input type="checkbox"/> |
| 10. | Prof. Neri          | Fortunato  | Componente | Presente X                        | Assente <input type="checkbox"/> |
| 11. | Prof. Perconti      | Pietro     | Componente | Presente <input type="checkbox"/> | Assente X                        |
| 12. | Prof. Piccione      | Giuseppe   | Componente | Presente X                        | Assente <input type="checkbox"/> |
| 13. | Prof. Raimondo      | Giovanni   | Componente | Presente X                        | Assente <input type="checkbox"/> |
| 14. | Prof. D'Amico       | Augusto    | Componente | Presente X                        | Assente <input type="checkbox"/> |
| 15. | Prof. Manganaro     | Natale     | Componente | Presente X                        | Assente <input type="checkbox"/> |
| 16. | Prof. Navarra       | Giuseppe   | Componente | Presente <input type="checkbox"/> | Assente X                        |
| 17. | Prof.ssa Calabrò    | Vittoria   | Componente | Presente X                        | Assente <input type="checkbox"/> |
| 18. | Prof.ssa Lo Schiavo | Sandra     | Componente | Presente X                        | Assente <input type="checkbox"/> |
| 19. | Prof. Zumbo         | Alessandro | Componente | Presente X                        | Assente <input type="checkbox"/> |
| 20. | Prof. Federico      | Mauro      | Componente | Presente X                        | Assente <input type="checkbox"/> |
| 21. | Prof.ssa Marino     | Angela     | Componente | Presente X                        | Assente <input type="checkbox"/> |
| 22. | Prof.ssa Martino    | Gabriella  | Componente | Presente X                        | Assente <input type="checkbox"/> |
| 23. | Sig. Celi           | Andrea     | Componente | Presente X                        | Assente <input type="checkbox"/> |
| 24. | Sig.na Crea         | Anna       | Componente | Presente <input type="checkbox"/> | Assente X                        |
| 25. | Sig.na Cicero       | Stefania   | Componente | Presente X                        | Assente <input type="checkbox"/> |
| 26. | Sig.na Parisi       | Lavinia    | Componente | Presente <input type="checkbox"/> | Assente X                        |
| 27. | Sig. Tripoli        | Daniele    | Componente | Presente X                        | Assente <input type="checkbox"/> |

|     |                    |                 |            |            |                                  |
|-----|--------------------|-----------------|------------|------------|----------------------------------|
| 28. | Dott. Mannino      | Giuseppe        | Componente | Presente X | Assente <input type="checkbox"/> |
| 29. | Dott. Nicita       | Rosario         | Componente | Presente X | Assente <input type="checkbox"/> |
| 30. | Dott. Trimboli     | Umberto         | Componente | Presente X | Assente <input type="checkbox"/> |
| 31. | Dott.ssa Trimarchi | Marina          | Componente | Presente X | Assente <input type="checkbox"/> |
| 32. | Dott. Nirta        | Antonio Aurelio | Componente | Presente X | Assente <input type="checkbox"/> |
| 33. | Dott. Ferraù       | Francesco       | Componente | Presente X | Assente <input type="checkbox"/> |

Risultano, altresì, presenti:

|    |                 |          |                    |            |                                  |
|----|-----------------|----------|--------------------|------------|----------------------------------|
| 1. | Prof.ssa Rupo   | Daniela  | Direttore Generale | Presente X | Assente <input type="checkbox"/> |
| 2. | Prof. Moschella | Giovanni | Prorettore Vicario | Presente X | Assente <input type="checkbox"/> |

Presiede il Magnifico Rettore, Prof. Salvatore Cuzzocrea.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

E' presente, altresì, in aula la Prof.ssa Anna Maria Anselmo, Vice Direttore del Dipartimento di Scienze Cognitive Psicologiche Pedagogiche e degli Studi Culturali in sostituzione del Prof. Pietro Perconti.

\*\*\*\*\*

Il Senato Accademico dell'Università degli Studi di Messina, concluso il dibattito come da separato verbale,

Vista la proposta di delibera concernente l'oggetto, sulla quale ha relazionato la Dott.ssa Ordile;

Preso atto del visto di regolarità tecnica e di legittimità apposto dal Dirigente della struttura proponente, come da allegata proposta di deliberazione;

Visto l'art. 2 della L. 30 dicembre 2010, n. 240;

Visto l'art. 10 dello Statuto dell'Ateneo emanato con D.R. del 14 maggio 2012, n. 1244, modificato con D.R. n. 3429 del 30.12.2014, pubblicato sulla G.U.R.I. – Serie Generale – n. 8 del 12 gennaio 2015;

All'unanimità dei voti resi nelle forme di legge, in accoglimento della proposta in oggetto specificata che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

#### DELIBERA

1. di approvare la proposta di deliberazione indicata in oggetto, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
2. di dare mandato al Direttore Generale di dare esecuzione al superiore provvedimento.

**La presente delibera è approvata seduta stante**

**Università degli Studi di Messina**  
**Struttura proponente**  
Segreteria Generale della Direzione generale  
Unità organizzativa Servizi Documentali di Ateneo  
Unità operativa Protocollo generale Gestione documentale  
Unità operativa Conservazione dei documenti informatici

**Proposta di deliberazione per il Senato Accademico del 21.12.2018**

**Oggetto: Manuale di Gestione del Protocollo Informatico**

**Premesso e considerato che:**

- il DPCM 3.12.2013 - contenente le regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40-bis, 41, 47, 57-bis e 71, del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale, emanato con D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii) - all'articolo 3 prevede, per le Pubbliche Amministrazioni, l'adozione del Manuale di Gestione del protocollo;
- è stata redatta – a cura di un gruppo di lavoro afferente all'Unità Organizzativa della Direzione Generale “Servizi Documentali di Ateneo” – la prima versione del Manuale di Gestione del Protocollo Informatico per l'Università di Messina;
- per la stesura di detto Manuale, il gruppo di lavoro si è avvalso del modello predisposto, per le Università italiane, dall'Associazione “Procedamus – Procedimenti Amministrativi delle Università degli Studi”, cui aderiscono la nostra Università e gran parte degli Atenei italiani;
- come si legge nella premessa, *“il manuale di gestione deve fornire una guida pratica per la gestione documentale. Per il grado di analisi che ogni amministrazione è chiamata ad effettuare, può rappresentare una sorta di certificazione di qualità del servizio [...] L'obiettivo del manuale di gestione è descrivere il sistema di gestione documentale, a partire dalla fase di formazione del documento, fino alla protocollazione, alla descrizione dei flussi documentali e degli archivi. Si tratta di un atto di organizzazione che individua per ogni azione o processo i rispettivi livelli di esecuzione, di responsabilità e di controllo, in una visione di insieme – senza soluzioni di continuità – dal protocollo alla conservazione. Il manuale di gestione diventa un'ennesima occasione per il cambiamento verso una reale semplificazione e trasparenza dell'agire dell'amministrazione pubblica”*;
- il Manuale di Gestione del Protocollo Informatico è uno strumento dinamico delle Pubbliche Amministrazioni che dovrà essere opportunamente aggiornato sulla base della evoluzione normativa, in materia di gestione documentale, nonché delle eventuali revisioni dei processi amministrativi e dell'organigramma dell'Ateneo.

**Visti:**

- il DPR 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- la Direttiva del Ministro per l'innovazione e le tecnologie 9 dicembre 2002, Direttiva sulla trasparenza dell'azione amministrativa e gestione elettronica dei flussi documentali;
- il Regolamento Ue 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR, General Data Protection Regulation);
- D.Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell’art. 10 della L. 6 luglio 2002, n. 137;
- il citato D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, Codice per l'Amministrazione Digitale e ss.mm.ii;
- il citato DPCM 3 dicembre 2013, Regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli artt. 40 bis, 41, 47, 57 bis e 71, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al D.Lgs. n. 82 del 2005, in particolare gli artt. 3 e 5;
- il DPCM 3 dicembre 2013, Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli artt. 20, commi 3 e 5-bis, 23 t-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44 bis e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al D.Lgs. n. 82 del 2005;
- il DPCM 13 novembre 2014, Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni;
- il vigente Statuto dell’Ateneo, emanato con D.R. n. 3429 del 30.12.2014;

Propone

di esprimere parere favorevole in merito al “*Manuale di Gestione del Protocollo Informatico*”, nella formulazione del testo allegato alla presente delibera per formarne parte integrante e sostanziale.

**Allegato: Manuale di Gestione del Protocollo Informatico e relativi allegati**