



Università  
degli Studi di  
Messina

## Relazione istruttoria per il Consiglio di Amministrazione

**Oggetto: Conto Giudiziale 2020**

### Visti:

- il D.Lgs. del 26 agosto 2016 n. 174 - Nuovo codice della Giustizia Contabile ed in particolare gli art. 137,138,139,140 che introducono nuove rilevanti disposizioni in materia di conto giudiziale;
- l'art. 74 del regio decreto n. 2440 del 18 novembre 1923 "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato, che dispone l'obbligo per gli agenti contabili alla resa del conto e la sottoposizione alla giurisdizione della Corte dei Conti;
- il regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità dello Stato, R.D. 23 maggio 1924, n. 827, nell'art. 610, dispone che tutti gli agenti dell'amministrazione che sono incaricati delle riscossioni e dei pagamenti o che ricevono somme dovute allo Stato o altre delle quali lo Stato medesimo diventa debitore o hanno maneggio di pubblico denaro ovvero debito di materie ed anche coloro che si ingeriscono senza legale autorizzazione negli incarichi attribuiti ai detti agenti devono rendere ogni anno alla Corte il conto giudiziale della loro gestione;

### Considerato

- che con nota n.37142 del 1 giugno 2016 è stata comunicata alla Corte dei Conti Sezione Giurisdizionale della Regione Sicilia, la nomina di agente contabile del dott. Leopoldo Bernava - Economo dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 33 c. 4 del R.A.F.C.;

### Preso atto

- che con nota del Direttore Generale prot. n. 83354 del 15 novembre 2017 è stata individuata la dott.ssa Daniela Carbone, responsabile del procedimento per la verifica ed il controllo amministrativo dei conti giudiziali, per la parificazione ed il loro deposito;

### Visto

- il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti rilasciato con il verbale n. 2 del 18/02/2021.

## **Propone**

- di approvare il conto giudiziale per l'anno 2020 e l'attestato di parificazione predisposto dal Dipartimento Amministrativo Organizzazione Gestione delle Risorse Finanziarie, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
  
- *Allegati:*
  - 1) *Conto della gestione dell'Economo;*
  - 2) *Attestato di parificazione del Conto.*

## **Attestato di regolarità tecnica**

Il sottoscritto, Responsabile del Dip. Amm/vo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie, attesta la regolarità tecnica della proposta di deliberazione di cui sopra.

**Il Responsabile del Dip.Amm.vo  
Organizzazione  
e Gestione Risorse Finanziarie**