



Università degli Studi di Messina

SENATO ACCADEMICO Seduta del 30.12.2013 (ore 9,10)

* * * * *

Sono presenti il Magnifico Rettore Prof. Pietro Navarra, Presidente, il Pro Rettore Vicario, Prof. Emanuele Scribano, ed i Proff. Giancarlo Cordasco, Direttore del Dipartimento di Scienze sperimentali medico-chirurgiche specialistiche ed odontostomatologiche; Antonino D'Andrea, Direttore del Dipartimento di Ingegneria civile, informatica, edile, ambientale e matematica applicata (DICIEAMA); Giancarlo De Vero, Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza; Giovanni Grassi, Direttore del Dipartimento di Scienze chimiche; Giacomo Maisano, Direttore del Dipartimento di Fisica e di scienze della terra; Giovanni Moschella, Direttore del Dipartimento di Scienze giuridiche e storia delle istituzioni; i rappresentanti delle aree scientifico-disciplinari (professori ordinari) Proff. Vincenzo Fera (Area 10), Francesco Galletti (Area 06), Fortunato Neri (Aree 02 e 04), Luisa Pulejo (Area 13); i rappresentanti delle aree scientifico-disciplinari (professori associati) Proff. Francesco Abbate (Area 07), Maria Luisa Calabrò (Area 03), Giuseppe Lo Paro (Area 05), Luigia Puccio (Area 01); i rappresentanti delle aree scientifico-disciplinari (ricercatori universitari) Proff. Luigi Chiara (Area 11), Cinzia Ingratoci Scorciapino (Area 12), Roberto Montanini (Aree 08 e 09), Luigi Rossi (Area 14); i rappresentanti degli studenti Sigg. Saverio Curello, Federico D'Amico, Domenico Perri; i rappresentanti del personale tecnico-amministrativo Sigg. Angelo Alessandrino, Mario Recupero e il Dott. Maurizio Fallico; il rappresentante dei ricercatori a tempo determinato, Dott. Filadelfio Mancuso; il rappresentante dei dottorandi e assegnisti, Dott. Gianni Toscano; il rappresentante degli specializzandi, Dott. Andrea Conti; il Prof. Francesco De Domenico, Direttore Generale dell'Ateneo, che funge da Segretario.

Assente giustificato il Prof. Domenico Cucinotta, Direttore del Dipartimento di Medicina clinica e Sperimentale.

Assenti il Prof. Antonino Pennisi, Direttore del Dipartimento di Scienze cognitive, della formazione e degli studi culturali e i Sigg. Alfredo Finanze e Guglielmo Sidoti, rappresentanti degli studenti.

La seduta è valida ai sensi dell'art. 10, comma 8, dello Statuto dell'Università.

E', inoltre, presente, dietro invito del Presidente, il Prof. Giovanni Cupaiuolo, Coordinatore del Collegio dei Pro Rettori.

Sono anche presenti la Sig.ra Flavia De Salvo, Responsabile del Settore Segreteria Senato Accademico e la Sig.ra Dionisia Vinti, Responsabile dell'Ufficio Istruzione delibere Segreteria Senato Accademico e la Dott.ssa Roberta Giuffrida, che coadiuvano nella verbalizzazione.

Risulta, altresì, presente la Dott.ssa Maria Ordile, Responsabile dell'Area Organi Collegiali, servizi amministrativi e documentali.

* * * * *

III - REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE, CONTABILITA' E FINANZA.

	<i>Struttura / RPA</i>	<i>Visto</i>
Struttura proponente	Rettorato	
Struttura interessata esecuzione	Tutte le Direzioni/Aree/Settori/Uffici dell'Ateneo Dipartimenti e Centri	
Altre strutture interessate		

Il Direttore Generale ricorda che il Senato Accademico, nella seduta del 23.12.2013, aveva deliberato di esprimere parere favorevole in merito al “*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*”.

Il Prof. De Domenico rammenta, altresì, che era stata nominata una Commissione, coordinata dalla Prof.ssa Rupo, allo scopo di predisporre il nuovo Regolamento in attuazione della normativa vigente, ed in particolare della L. 240/2010 e del D.Lgs. n. 18/2012, avente quest’ultimo ad oggetto l’introduzione della contabilità economico-patrimoniale e analitica, del bilancio unico e del bilancio consolidato nelle università.

Il Direttore Generale, facendo presente che il Senato Accademico esprime solo un parere, riferisce che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 23.12.2013, ha deliberato di rinviarne la trattazione poiché, il Collegio dei Revisori non aveva potuto prenderne visione per tempo.

Il Prof. De Domenico chiarisce che, poiché è stato scelto di posticipare l’avvio della contabilità economico-patrimoniale al 2015, per l’anno di transizione si seguiranno le linee guida gestionali. Per il flusso dei pagamenti, ogni Dipartimento avrà un budget previsionale e il processo di spesa resterà identico.

Sarà anche effettuato, prosegue, un corso per il mandato elettronico e un Ufficio centrale dialogherà con i Dipartimenti e darà l’assenso per i mandati. È necessario un controllo centrale per garantire i corretti flussi di cassa.

Il Collegio, prosegue il Direttore Generale, con riferimento al comma 5 dell’art. 48 del Regolamento, ha chiesto che venga specificato che, “i documenti contabili di sintesi, dovranno essere trasmessi al Collegio dei Revisori, per il relativo parere, almeno 15 giorni prima della data prevista per la loro approvazione dagli Organi Collegiali”.

Inoltre, per quanto riguarda l’alienazione e permuta di beni immobili e mobili (art. 76, comma 4), si propone il limite di 5000 euro, da intendersi quale minor valore tra il valore contabile residuo e il valore di realizzo.

Il Prof. Maisano, con riferimento alla procedura di con un bando per 3 alienazioni (2 auto e 1 attrezzatura) deliberata dal suo Dipartimento, chiede se deve essere considerato il prezzo di origine o anche gli ammortamenti; suggerisce, ancora, di indicare nei bandi per alienazione, il valore reale e non quello di partenza.

Il Direttore Generale risponde che, se il Dipartimento ha già deliberato, si può procedere con il vecchio regolamento e che si sta procedendo con una ricognizione patrimoniale.

Il Prof. D'Andrea chiede se cambia qualcosa per quanto riguarda le piccole spese.

Il Prof. De Domenico fa presente che non cambia nulla: tutte le spese potranno essere effettuate dai Dipartimenti, entro il budget assegnato.

Il Prof. Moschella domanda se ci sarà la dotazione annuale.

Il Rettore fa presente che, in sede di bilancio di previsione, sarà considerata. È necessario allineare prima i conti, considerato che vi sono 31 centri di spesa, per avere un'idea reale: il processo è lungo e ci vogliono due mesi solo per capire la contabilità dei Centri.

Il Direttore Generale specifica che i dati sono stati raccolti, ma quelli dei Dipartimenti riguardano un bilancio di cassa mentre, nell'amministrazione centrale, il bilancio è di competenza: si tratta di conciliare questi dati e allinearli.

Il Prof. Lo Paro, considerato che tecnicamente negli anni passati i Segretari Amministrativi trasferivano il bilancio e, automaticamente, veniva caricato sul programma CIA, domanda se, quest'anno, ci saranno cambiamenti. Inoltre, evidenzia che, in alcuni punti, il RAFC non chiarisce quali siano gli organi chiamati a deliberare.

Il Direttore Generale chiarisce che, nel regolamento dei Dipartimenti, è indicato che l'organo che procede è il Consiglio del Dipartimento.

La Prof.ssa Pulejo ritiene che sia opportuno specificare meglio, nel Regolamento, il valore reale del materiale alienabile.

Seguono ulteriori interventi, al termine dei quali,

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA la comunicazione;

VISTO il D.D. n. 1084/2013 del 16.04.2013, con il quale è stato istituito il Gruppo di Lavoro;

VISTO la bozza del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;

VISTA la legge n. 240 del 30 dicembre 2010 recante *“Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”*;

VISTO il decreto legislativo 27 Gennaio 2012 n. 18 recante *“Introduzione di un sistema di contabilità economico-patrimoniale e analitica, del bilancio unico e del bilancio consolidato nelle Università, a norma dell'art. 5, comma 1, lettera b), e 4, lettera a) della legge 30 dicembre 2010, n. 240”*;

VISTA la propria delibera del 23.12.2013;

VISTE le proposte di modifica agli artt. 48 e 76 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;

all'unanimità

DELIBERA

- di esprimere parere favorevole in merito all'integrazione del comma 5 dell'art. 48, come segue:

Art. 48 – Il Collegio dei Revisori dei conti

5. Predispone le relazioni ai documenti contabili pubblici di sintesi preventivi e consuntivi, previste dall'art. 25 comma 3 e dall'art. 39 commi 3 e 4, contenenti le attestazioni prescritte dalla normativa in ordine al rispetto dei principi contabili e alla regolarità della gestione e della tenuta di libri e scritture contabili. ***“Detti documenti contabili di sintesi, dovranno essere trasmessi al Collegio dei Revisori, per il relativo parere, almeno 15 giorni prima della data prevista per la loro approvazione dagli Organi Collegiali”***;

- relativamente al comma 4 dell'art. 76, di demandare al Consiglio di Amministrazione;
- di esprimere parere favorevole in merito al *“Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità”*, il cui testo è allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale.

La presente deliberazione sarà inviata al MIUR per i prescritti controlli.

Allegato Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità