



**Nucleo di Valutazione dell'Università di Messina
Verbale della riunione telematica del 26 novembre 2015**

Il Nucleo di Valutazione (NdV) si riunisce per via telematica con inizio alle ore 9.30.

Sono presenti in via telematica: il prof. Alessandro Petretto, il dott. Giuseppe Laganga Senzio, il prof. Domenico Fusco, il prof. Giuseppe Santoro, il sig. Giovanni Genovese (componenti).

Partecipa alla riunione per via telematica l'ing. Fabrizio De Gregori dell'*Unità di staff per Attività di supporto a Collegio dei revisori dei conti, Nucleo di Valutazione, Comitato unico di garanzia, Centro Statistico, Presidio di Qualità, Garante degli Studenti.*

Presiede il prof. Alessandro Petretto e assume il ruolo di segretario il prof. Giuseppe Santoro.

I punti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. Comunicazioni.
2. Procedure operative per la valutazione della didattica a.a. 2015/16.
3. Monitoraggio sulla valutazione del grado di conseguimento degli obiettivi individuali esull'erogazione dei premi, relativo al ciclo della performance 2014 (adempimento secondo delibera CIVIT 23/2013).
4. Valutazione relazioni finali Corsi di Alta Formazione.
5. Parere sulla proposta di attivazione / rinnovo Corsi di Alta Formazione.
6. Adempimenti inerenti la valutazione delle schede RAD per i CdS di nuova istituzione A.A. 2016/17.
7. Parere sul conferimento diretto di incarichi didattici ad esperti di alta qualificazione scientifica e professionale.
8. Varie ed eventuali.

Il Prof. Petretto dichiara aperta la seduta alle ore 10:18.

– O M I S S I S –



Punto 5 – Parere sulla proposta di attivazione / rinnovo Corsi di Alta Formazione

Il Presidente informa che ai sensi dell'art. 12 comma 2 del Regolamento emanato con D.R. n. 255 del 10 febbraio 2015, il Nucleo deve esprimere un parere sulle proposte di istituzione o di rinnovo dei Corsi di Perfezionamento e di Aggiornamento Professionale.

In via preliminare, il Presidente invita a stabilire i criteri ai fini della valutazione. A tale proposito vengono esaminati tutti gli aspetti ritenuti fondamentali e vengono sintetizzati in una griglia di riferimento che il Presidente sottopone al Nucleo.

Il Nucleo approva i criteri all'unanimità (allegato n. 5).

Il Presidente informa che al NdV sono state trasmesse dall'Unità Operativa Master e Corsi di Perfezionamento le proposte di attivazione / rinnovo dei seguenti corsi:

1. "Comunicazione pubblica integrata" (a.a. 2015/2016): Attivazione (prot. n. 41227 del 01/07/2015 e successiva nota prot. n. 60565 del 12/10/2015);
2. "Operatori aeroportuali" (a.a. 2015/2016): Attivazione (prot. n. 41227 del 01/07/2015);
3. "Esperto in gestione dei servizi turistici" (a.a. 2015/2016): Attivazione (prot. n. 68512 del 09/11/2015);
4. "Documento informatico, firma elettronica, PEC" (a.a. 2015/2016): Attivazione (prot. n. 68512 del 09/11/2015);
5. "Tutela della privacy e diritto di accesso" (a.a. 2015/2016): Attivazione (prot. n. 68512 del 09/11/2015).

Le griglie di valutazione, insieme ai pareri finali, approvati all'unanimità, sono allegati al presente verbale di cui fanno parte integrante (allegati n. 6-10).

Il Presidente ricorda che, ai sensi dell'art. 12 comma 2 del Regolamento emanato con D.R. n. 255 del 10 febbraio 2015, il Nucleo deve esprimere un parere sulle proposte di istituzione o di rinnovo dei Master. A tal proposito, nella riunione del 27/5/2015, è stata approvata la relativa griglia di valutazione.

Il Presidente informa che al NdV sono state trasmesse dall'Unità Operativa Master e Corsi di Perfezionamento le proposte di attivazione / rinnovo dei seguenti master:

1. "Manager della comunicazione pubblica" (a.a. 2015/2016): Attivazione (prot. n. 41227 del 01/07/2015 e successiva nota prot. n. 60565 del 12/10/2015);



2. "Tecniche di preparazione dei farmaci antitumorali" (a.a. 2015/2016): Rinnovo (prot. n. 41227 del 01/07/2015);
3. "Corretta preparazione dei farmaci antitumorali e farmacovigilanza in oncologia" (a.a. 2015/2016): Rinnovo (prot. n. 41227 del 01/07/2015);
4. "Psicodiagnostica clinica" (a.a. 2015/2016): Rinnovo (prot. n. 68512 del 09/11/2015);
5. "Democrazia, diritti e sviluppo delle relazioni interculturali. Progettare nel mediterraneo" (a.a. 2015/2016): Attivazione (prot. n. 68512 del 09/11/2015);
6. "Neuropsicologia clinica" (a.a. 2015/2016): Attivazione (prot. n. 68512 del 09/11/2015);
7. "Geologia forense" (a.a. 2015/2016): Rinnovo (prot. n. 68512 del 09/11/2015);
8. "Disturbi della nutrizione e della alimentazione" (a.a. 2015/2016): Attivazione (prot. n. 68512 del 09/11/2015);
9. "Teoria e prassi nella formazione professionale del giurista" (a.a. 2015/2016): Riproposizione (prot. n. 68512 del 09/11/2015);
10. "Endocrinologia dell'infanzia, dell'adolescenza e della donna": a.a. 2015/2016 (prot. n. 70156 del 13/11/2015).

Le griglie di valutazione, insieme ai pareri finali, approvati all'unanimità, sono allegati al presente verbale di cui fanno parte integrante (allegati n. 11-20).

Il Nucleo da quindi mandato all'*Unità di staff per Attività di supporto a Collegio dei revisori dei conti, Nucleo di Valutazione, Comitato unico di garanzia, Centro Statistico, Presidio di Qualità, Garante degli Studenti* di trasmettere la delibera con i relativi allegati all'Unità Operativa Master e Corsi di Perfezionamento.

Relativamente alla stesura delle relazioni finali e delle proposte di attivazione/rinnovo, Il Nucleo rinnova le osservazioni già riportate nel verbale del 27/05/2015 e dà mandato all'*Unità di staff per Attività di supporto a Collegio dei revisori dei conti, Nucleo di Valutazione, Comitato unico di garanzia, Centro Statistico, Presidio di Qualità, Garante degli Studenti* di darne comunicazione all'Unità Operativa Master e Corsi di Perfezionamento.

– O M I S S I S –



**ucleo
i
alutazione**

Il Presidente

f.to Prof. Alessandro Petretto

Il Segretario

f.to Prof. Giuseppe Santoro

-- OMISSIS --



Allegato n. 8

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA
NUCLEO DI VALUTAZIONE

Griglia di valutazione
attivazione

Corso di Perfezionamento in ESPERTO IN GESTIONE DEI SERVIZI TURISTICI
A.A. 2015/2016

INFORMAZIONI GENERALI E DI STRUTTURA DEL CORSO

	Indicato	Non Indicato
Nuova Attivazione	X	
Relazione ultima edizione conclusa (comprensiva di data inizio e termine del corso e data invio all'Ufficio competente)		
Denominazione corso di perfezionamento	X	
Tipologia e durata dei corsi	X	
Direttore e Comitato Tecnico Scientifico	X	
Struttura/e Universitaria/e - proponente/i e Entefi co-proponente/i	X	
Struttura responsabile della gestione amministrativo-contabile	X	
Sede del corso e luogo di effettivo svolgimento delle attività	X	
Destinatari	X	
Requisiti d'accesso	X	
Modalità di selezione	X	
Modalità di accompagnamento dei corsisti		X
In caso di riedizione: sito web dedicato del corso		

ESIGENZE ED OBIETTIVI DEL CORSO

	Dettagliato	Generico	Non descritto
Profilo professionale e sbocchi professionali e occupazionali per i quali si è inteso preparare i frequentanti del corso	X		
Piano didattico, obiettivi formativi e di apprendimento previsti e verifica della loro adeguatezza rispetto ai profili professionali richiesti dal mercato del lavoro:			
1. descrizione degli obiettivi formativi e di apprendimento;	X		
2. coerenza degli obiettivi con il piano didattico;		X	
3. modalità di consultazione del Comitato Tecnico-Scientifico con le parti interessate e/o studi di settore per valutare l'adeguatezza del processo formativo proposto;			X
4. La suddivisione dei relativi crediti, nonché la tipologia e le modalità di svolgimento delle eventuali verifiche intermedie e della prova o delle prove finali.	X		

RISORSE DEL CORSO

	Adeguate	Non adeguato	Non descritto
Articolazione del carico di docenza interna ed esterna all'Università	X		
Consistenza organizzativa (personale della segreteria amministrativa, organizzativa e dei tutor ove previsti)	X		



Strutture, attrezzature e spazi utilizzabili per lo svolgimento dei corsi
(valutazione della loro adeguatezza)

X

ATTIVITÀ DI TIROCINIO E STAGE

Non prevista

Dettagliato

Generico

Non
descritto

Sedi di svolgimento delle attività di tirocinio/stage

Dichiarazione d'impegno da parte delle Istituzioni o degli Enti ospitanti, precisandone la tipologia (es. Pubblica amministrazione, imprese industriali, imprese commerciali, banche, assicurazioni e servizi, strutture socio-sanitarie, altro ...)

Modalità di svolgimento dell'attività

Ruolo delle aziende / enti / soggetti convenzionati in fase di selezione / accettazione dei tirocinanti

IN CASO DI RIEDIZIONE: RISULTATI ED ANALISI

Dettagliato

Generico

Non descritto

Capacità di attrazione del corso
(bacino di utenza del corso)

- numero min. e max. di posti previsti;
- numero di domande pervenute per le selezioni;
- elenco degli studenti iscritti (indicare l'Ateneo di provenienza);
- segnalare l'eventuale presenza di studenti stranieri (provenienza);
- numero di abbandoni registrati nel corso dell'anno;
- eventuale presenza di uditori

Risultati interni del processo formativo

Carriera degli studenti: risultati ed analisi del percorso formativo compiuto dai frequentanti, in termini di:

- crediti acquisiti;
- elenco studenti che hanno conseguito il titolo e relativa valutazione;
- elenco studenti che eventualmente hanno avuto una valutazione negativa

PARERE FINALE

Il Nucleo di Valutazione ritiene di interesse le finalità ed il piano didattico del percorso formativo. Il Nucleo esprime parere favorevole, fatte salve le riserve in merito alle indicazioni delle risorse strutturali disponibili, da rendere evidenti, così come previsto dalle norme del vigente regolamento dei Corsi di Alta Formazione.