

**ESTRATTO VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 15/04/2015**

Il giorno 15 del mese di aprile 2015, alle ore 15,00 nella Sala Riunioni del Dipartimento si riunisce, su convocazione del Direttore Prof. Emilio De Domenico, il Consiglio del Dipartimento per discutere e deliberare sul seguente:

Ordine del Giorno

- 1) Comunicazioni del Direttore;
- 2) Relazione Valutazione attività AA 2013/2014;
- 3) Manifesto e Regolamento CdS afferenti al Dipartimento;
- 4) Approvazione Decreti;
- 5) Richieste Nulla osta;
- 6) Approvazione Convenzioni ed Accordi di Collaborazione;
- 7) Autorizzazioni a spesa;
- 8) Bandi Borse di Studio e Incarichi di Collaborazione;
- 9) Partecipazione a Programmi di Ricerca;
- 10) Fusione con Dip. Scienze Chimiche: Atti conseguenti;
- 11) Varie ed eventuali.

**Primo Ordine del Giorno aggiuntivo**

- 1) Proposta di attivazione Master di I livello in "Studio della biodiversità in habitat mediterranei con metodi di tassonomia integrata.
- 2) Attivazione Master I e II livello (Prof. Salvatore Cuzzocrea).

**Secondo Ordine del Giorno aggiuntivo**

- 1) Elezioni membri e presidente del Consiglio degli Studenti, Regolamento di Ateneo (Art. 29, comma 2); Elezione Rappresentante Studenti DISBA.

Sono presenti i Proff.ri Ordinari: Salvatore Cuzzocrea, Emilio De Domenico, Salvatore Fasulo, Gaetano Gargiulo, Concetta Gugliandolo, Angela Mauceri, Teresa Luciana Maugeri (n° 7);

i Proff.ri Associati: Salvatore Giacobbe, Elisabetta Giudice, Salvatore Guglielmino, Rosaria Laurà, Giuseppe Lo Paro, Maria Maisano, Maria Teresa Sciortino, Patrizia Trifilò, Francesca Trischitta, Giacomo Zagami (n° 10);

i Ricercatori: Emanuela Esposito, Roberta Galbo, Giuseppa Genovese, Sofia Grasso, Carla Lo Passo, Angela Marino, Marina Morabito, Vincenzo Parrino, Fabio Raimondo, Orazio Romeo, Nunziacarla Spanò, Clara Enza Urzi (n° 12);

Il Rappresentante del Personale Tec. Amm.: Sig.ra Irene Rando.

I Rappresentanti degli Studenti: Antonio Alcamisi, Viviana Di Pietro, Roberta Maccarrone, Salvatore Mendola, Pasquale Novella, Sara Spinelli, Giulia Ventura, Rocco Visalli (n°8).

Sono presenti anche i Manager Didattici: Giovanna Fasano, Marilena Meo, Marco Vicinanza.

Sono assenti giustificati: i Proff.ri: Letterio Guglielmo, Maria Assunta Lo Gullo, Antonio Mastino, Concetta Calabrò, Giuseppa La Spada, Patrizia Lo Cascio, Antonio Manganaro, Rosina Matarese Palmieri, Cosimo Baviera, Giuseppa Cortese, Alessandro Crisafulli, Giuseppe Criseo, Filomena De Leo, Maria Gabriella Denaro, Caterina Faggio, Maria Rosa Felice, Antonia Granata, Antonio Manghisi, Rosa Maria Picone, Silvana Vanucci e la Dott.ssa Leonarda Urzi.

Sono Assenti: Ida Pernice.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE BIOLOGICHE ED AMBIENTALI

---

Alle ore 15,15 il Direttore, constatata la validità dell'assemblea, ai sensi dell'art. 50 comma 1 dello Statuto dell'Università, dichiara aperta la seduta.

Presiede il Prof. Emilio De Domenico, segretario verbalizzante, in assenza della Dott.ssa Leonarda Urzi, la Prof. Angela Marino.

**OMISSIS**

Si passa a discutere il punto n° 2 del primo OdG aggiuntivo: Attivazione Master I e II livello (Prof. Salvatore Cuzzocrea).

Il Direttore invita il Prof. Salvatore Cuzzocrea a dare lettura della proposta di rinnovo della terza edizione del Master Universitario di 1° livello, A.A. 2015-2016, dal titolo "Tecniche di Preparazione dei Farmaci Antiblastici" presentata dallo stesso. Viene data lettura del piano didattico e dell'apposito Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dei corsi di Master dell'Ateneo di Messina. Segue una breve discussione al termine della quale il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole alla proposta di rinnovo del 3° Master Universitario di I livello in "Tecniche di Preparazione dei Farmaci Antiblastici" che viene allegata al presente verbale, unitamente al quadro finanziario ed al programma didattico. Nel contempo invita il Direttore del Master, Prof. Salvatore Cuzzocrea, ad avanzare richiesta al Magnifico Rettore per l'autorizzazione ad istituire il predetto Master – con i relativi adempimenti di competenza dell'Amministrazione Universitaria – e l'affidamento al Dipartimento proponente della gestione amministrativo-contabile del Master medesimo.

Si procede con la seconda parte del medesimo punto all'OdG.

Il Direttore invita il Prof. Salvatore Cuzzocrea a dare lettura della proposta di rinnovo per la 7.a edizione del Master Universitario di 2° livello, A.A. 2015-2016, dal titolo "Corretta Preparazione dei Farmaci Antiblastici e Farmacovigilanza in Oncologia" presentata dallo stesso. Viene data lettura del piano didattico e dell'apposito Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dei corsi di Master dell'Ateneo di Messina. Segue una breve discussione al termine della quale il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole alla proposta di rinnovo del 7° Master Universitario di 2° livello in "Corretta Preparazione dei Farmaci Antiblastici e Farmacovigilanza in Oncologia" che viene allegata al presente verbale, unitamente al quadro finanziario ed al programma didattico. Nel contempo invita il Direttore del Master, Prof. Salvatore Cuzzocrea, ad avanzare richiesta al Magnifico Rettore per l'autorizzazione ad istituire il predetto Master – con i relativi adempimenti di competenza dell'Amministrazione Universitaria – e l'affidamento al Dipartimento proponente della gestione amministrativo-contabile del Master medesimo.

**OMISSIS**

Alle ore 18,45, dopo lettura ed approvazione unanime del verbale, la seduta viene tolta.

Il Segretario  
F.to (Prof. Angela Marino)

Il Direttore  
F.to (Prof. Emilio De Domenico)



Per copia conforme all'originale  
Il Direttore  
(Prof. Emilio De Domenico)

*E. De Domenico*

**PROPOSTA DI ATTIVAZIONE  
CORSO DI MASTER - A.A 2015-2016**

(coerentemente alle linee guida del regolamento dei corsi di alta formazione dell'Università degli Studi di Messina)

A. Titolo del Corso	
<b>TECNICHE DI PREPARAZIONE DEI FARMACI ANTIBLASTICI</b>	
MASTER UNIVERSITARIO DI LIVELLO: PRIMO	

B. Struttura di riferimento	
Dipartimento/Facoltà/Centro interdipartimentale	Dipartimento di Scienze Biologiche ed Ambientali
Sede del Corso	Dip. di Scienze Biologiche ed Ambientali e Dip. Clin. Sperim. Med. Farmacol., Sez. Farmacol., AOU P "G. Martino", Pad. G, Torre Biologica 5° piano, Via Consolare Valeria, 98125 Messina
Luoghi di effettivo svolgimento delle attività	Dip. di Scienze Biologiche ed Ambientali e Dip. Clin. Sperim. Med. Farmacol., Sez. Farmacol., AOU P "G. Martino", Pad. G Torre Biologica 5° piano, UFA di AOU G. Martino, Via Consolare Valeria, 98125 Messina;

C. Ente di gestione	
Interno (dipartimento/centro con autonomia di spesa)	Esterno (solo se co-proponente)
Dipartimento di Scienze Biologiche ed Ambientali	

D. Tipologia e durata del Corso		
RIEDIZIONE	SI	NO
DURATA MESI N:	12	

E. Requisiti di accesso		
numero minimo per l'attivazione	<b>30</b>	Numero massimo per l'attivazione <b>80</b>
Titoli di accesso <sup>1</sup>	Il corso si rivolge ai possessori di laurea in Infermieristica (Classe ISNT - Professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica) ovvero infermieri in possesso di diploma ( di livello universitario o equiparato ai sensi della legge 8/02 n.1 purché con titolo scolastico di durata quinquennale)	
Modalità di selezione	Colloquio sulle tematiche di base. Eventuali esperienze professionali attinenti al Corso.	

**F. Descrizione del progetto formativo**

Destinatari
Possessori della laurea prevista o titolo equipollente per l'accesso al Master.

Finalità
Il Master ha come finalità la formazione professionale, teorico-pratica di operatori sanitari e si prefigge i seguenti obiettivi: 1. fare acquisire le conoscenze teorico-pratiche delle scienze di base in oncologia ed in scienze infermieristiche in ambito oncologico, perfezionare le competenze degli operatori specializzati

- nell'assistenza del paziente oncologico.
2. fare approfondire gli aspetti clinici e le problematiche generali derivanti dalla peculiarità della terapia farmacologica in oncologia;
  3. fare maturare specifiche competenze nella manipolazione dei farmaci antitumorali nel rispetto della normativa vigente e degli adeguati standard di sicurezza e prevenzione;
  4. fare acquisire gli elementi legislativi inerenti la normativa vigente in tema di rischio clinico e professionale correlato alla manipolazione dei farmaci antitumorali.
  5. fare potenziare la capacità di lavoro in equipe interdisciplinare ed interprofessionale.

#### Obiettivi specifici

a) formazione di una specifica figura professionale, capace di mantenere adeguati standard di sicurezza e di prevenzione nell'ambito della manipolazione dei farmaci antitumorali;

b) favorire l'acquisizione di strumenti conoscitivi ed operativi idonei a fornire assistenza infermieristica avanzata in oncologia;

attraverso un'ampia gamma di metodologie didattiche, quali:

- lezioni frontali e seminari tenuti da esperti nazionali di didattica interattiva;
- lavoro a piccoli gruppi;
- stages svolti presso l'UFA del AOU P "G.Martino" di Messina.

#### Obiettivi didattici

Fornire al personale sanitario infermieristico un insieme di conoscenze teoriche, di strumenti metodologici avanzati e di esperienze pratiche relative alla manipolazione in sicurezza dei farmaci antitumorali.

Ai corsisti sarà consentito promuovere iniziative sulla trattazione di argomenti inerenti la tematica in oggetto e segnalare eventuali esperienze professionali, caratterizzate da divergenze di opinioni o contenziosi legislativi per il dibattito in aula.

## H. Articolazione ed organizzazione didattica del Corso

Descrizione del Piano Didattico			
Settimana	Periodo previsto	Moduli	Titolo dell'argomento svolto nella settimana
1	Settembre	1	UFA: Centralizzazione Organizzativa e strutturale. Requisiti tecnici della camera bianca, attrezzature, pulizia e manutenzione, confezionamenti primari, operazioni e tecniche di preparazione, controlli qualità e aspetti microbiologici, gestione spandimenti. Cenni di farmacologia sulla Chemioterapia antitumorale. La tossicità degli antitumorali. Tecniche per la corretta somministrazione dei farmaci antitumorali e terapie complementari, gestione degli stravasi.
2	Ottobre	2	Vie di somministrazione e tecnologia dei device per l'infusione. Sorveglianza sanitaria in materia di manipolazione dei farmaci antitumorali. Farmaci impiegati per ridurre gli effetti indesiderati dei farmaci citotossici.
3	Novembre	3	Segnalazione delle reazioni avverse: normativa e strumenti di identificazione ADR. Uso della piattaforma informatica, gestione elettronica della prescrizione medica. Dispositivi medico-sanitari specifici. Interventi di decontaminazione e corretto smaltimento.

4	Dicembre	4	Manipolazione farmaci antitumorali: linee guida ministeriali e aspetti legislativi e medico-legali. Modalità di trasporto e di consegna delle terapie. Monitoraggio ambientale e biologico degli esposti. Il farmaco antitumorale in rapporto al paziente e alle strutture di controllo.
<b>STAGE</b>		Ottobre-Aprile 2015/2016	

Lo svolgimento dell'attività didattica avviene secondo queste modalità: Lezioni Frontali (L.F.), Attività Didattica Interattiva (D.I. sia diretta sia on-line), Lavoro a Piccoli Gruppi (L.P.G.), Seminari (S), Stages (St). Il numero di ore totali (1500) viene raggiunto con lo Studio Individuale (S.I.) e con la preparazione della tesi, secondo lo schema seguente:

Riepilogo delle 1500 ore (equivalenti a 60 CFU) \*

	Modulo 1		Modulo 2		Modulo 3		Modulo 4		Subtotale		TOTALE	
L.F.	37,5	(1,5)	18,75	(0,75)	12,5	(0,5)	6,25	(0,25)	75	(3)		
D.I	100	(4)	50	(2)	50	(2)	12,5	(0,5)	212,5**	(8,5)		
L.P.G.	50	(2)	50	(2)	6,25	(0,25)	6,25	(0,25)	112,5**	(4,5)		
Stages	0	0	25	(1)	175	(7)	25	(1)	225	(9)		
Seminari	12,5	(0,5)	6,25	(0,25)	6,25	(0,25)	0	0	25	(1)		
S.I.	125	(5)	125	(5)	275	(11)	150	(6)	675	(27)		
Subtotale	325	(13)	275	(11)	525	(21)	200	(8)	1325	(53)	1325	(53)
Tesi									175	(7)	175	(7)
<b>TOTALE</b>											1500	(60)

\* I numeri in corsivo e parentesi corrispondono ai CFU sulla base dell'equivalenza 1 CFU = 25 ore.

\*\* In base alle esigenze lavorative dei corsisti, una percentuale di queste ore di DI e/o di LPG potrà essere svolta on line, con modalità docente-assistita in tempo reale.

Schema dell'articolazione didattica del corso (sequenzialità degli argomenti, attinenza ai vari settori scientifico-disciplinari, tempo dedicato a ciascun modulo, eventuali CFU):

N	Modulo	Obiettivi formativi specifici e contenuti	SSD	Ore frontali	CFU
1	UFA: centralizzazione organizzativa e strutturale	Fare acquisire conoscenze e competenze avanzate su: Requisiti della camera bianca. Organizzazione del personale infermieristico. Cenni di farmacologia e tossicologia sulla chemioterapia antitumorale. Tecnica per la corretta preparazione e somministrazione dei farmaci antitumorali e terapie complementari.	BIO/10 BIO/14  MED/06 MED/45	37,5	1,5
2	Farmacologia clinica e farmacovigilanza in oncologia.	Fare acquisire conoscenze e competenze avanzate su: Infermieristica clinica. Promozione della sicurezza in contesti assistenziali. Segnalazione di sospette reazioni avverse da farmaci. Farmaci di supporto nei pazienti chemioterapizzati. Vie di somministrazione e dispositivi specifici per l'infusione.	BIO/14 MED/06 MED/24. MED/45	18,75	0,75
3	Manipolazione dei farmaci antitumorali: rischi e sistemi di prevenzione Aspetti legislativi e	Fare acquisire conoscenze e competenze avanzate su: Procedure operative standard, tecnico-farmacologiche e pratiche inerenti la corretta manipolazione dei farmaci	BIO/14 MED/36 MED/42 MED/43 MED/44	12,5	0,5

	medico-legali.	antiblastici e l'allestimento di preparazioni di uso diverso. Misure di controllo e prevenzione dei rischi. La responsabilità professionale. Igiene ospedaliera e degli ambienti di lavoro.	IUS/07		
4	UFA: aspetti manageriali e gestionali	<u>Fare acquisire conoscenze e competenze avanzate su:</u> Norme di buona preparazione secondo FU XII. Organizzazione, gestione e corretta funzionalità delle UFA. Sorveglianza sanitaria. Organizzazione del personale infermieristico.	BIO/10 BIO/14 MED/43 MED/44 IUS/07	6,25	0,25
TOTALE				75	3

**Attività di stage**  
(documentare l'impegno degli enti, istituzioni, strutture ad ospitare lo stage)

Struttura	Obiettivi formativi specifici e contenuti
UFA – AOU Policlinico Univ. "G. Martino" Messina	Acquisire conoscenza diretta ed eseguire personalmente l'insieme di attività di manipolazione, quali la preparazione ed il trasporto del farmaco antiblastico, la somministrazione e lo smaltimento dei residui di preparazione, disponendo di mezzi operativi e misure di controllo adeguati in termini di sicurezza e di prevenzione. Eventuali richieste di adesione al Master da parte di altre strutture UFA siciliane saranno valutate dal CTS
TOTALE/Corsista 225 ore = 9 CFU	
Tolleranza delle assenze prevista (non superiore al 20%)	
	1500
	300

## Struttura organizzativa

Direttore proposto: Prof. Salvatore Cuzzocrea – Professore Ordinario – BIO/14

Comitato tecnico scientifico: componenti n. 6

Componenti universitari n. 3 (Prof.ssa Spatari, Prof. Nicocia, Dott. Giorgianni)

Componenti non universitari n. 3 (Dott.ssa Velardo, Dott.ssa Caruso)

Dipartimento di Scienze Biologiche ed Ambientali

Ufficio di segreteria amministrativa

Dott.ssa Leonarda Urzi - Segretaria Amministrativa, Dip. Di Scienze Biologiche ed Ambientali

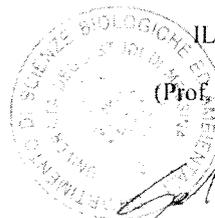
Bilancio Preventivo e Piano Finanziario	
<b>MASTER I LIVELLO – TECNICHE DI PREPARAZIONE DEI FARMACI</b>	
Quota di iscrizione €800,00 x 30 iscrizione	24.000,00
Quota Ateneo 10% + 5%	3.600,00
Costi del Master	20.4000,00
<b>Totale delle Entrate</b>	<b>24.000,00</b>
Bilancio Preventivo	
Totale personale docente per attività formative	3.400,00
Totale personale docente per attività+ organizzative e gestionale (Tutors)	10.000,00
Compensi organi del corso	3.000,00
Rimborso spese (Viaggi e pernottamenti)	2.000,00
Materiale di consumo	2.000,00
Quote Ateneo (10%+5%)	3.600,00
<b>Totale delle Uscite</b>	<b>24.000,00</b>

M. Informazioni per eventuali comunicazioni dell'ufficio centrale			
Tipologia	Cognome e Nome	Telefono	E-mail
Docente di riferimento	Prof. Salvatore Cuzzocrea	Tel:	salvator@unime.it
Referente amministrativo	Dott.ssa Leonarda Urzi	Tel.	durzi@unime.it

Il Responsabile dell'Ente proponente

IL DIRETTORE

(Prof. Salvatore Cuzzocrea)





**Allegato n. 12**

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA  
NUCLEO DI VALUTAZIONE**

**Griglia di valutazione  
Rinnovo  
Master in Tecniche di preparazione dei farmaci antiblastici  
A.A. 2015 / 16**

**INFORMAZIONI GENERALI E DI STRUTTURA DEL MASTER**

	Indicato	Non Indicato
Nuova Attivazione / Rinnovo	X	
Relazione ultima edizione conclusa (comprensiva di data inizio e termine del master e data invio all'Ufficio competente)		X
Denominazione master	X	
Tipologia e durata del corso	X	
Direttore e Comitato Tecnico Scientifico	X	
Struttura/e Universitaria/e - proponente/i e Ente/i co-proponente/i	X	
Struttura responsabile della gestione amministrativo-contabile	X	
Sede del corso e luogo di effettivo svolgimento delle attività	X	
Destinatari	X	
Requisiti d'accesso	X	
Modalità di selezione	X	
Modalità di accompagnamento dei corsisti		X
In caso di riedizione: sito web dedicato del master		X

**ESIGENZE ED OBIETTIVI DEL MASTER**

	Dettagliato	Generico	Non descritto
Profilo professionale e sbocchi professionali e occupazionali per i quali si è inteso preparare i frequentanti del corso	X		
Piano didattico, obiettivi formativi e di apprendimento previsti e verifica della loro adeguatezza rispetto ai profili professionali richiesti dal mercato del lavoro:			
1. descrizione degli obiettivi formativi e di apprendimento;	X		
2. coerenza degli obiettivi con il piano didattico;	X		
3. modalità di consultazione del Comitato Tecnico-Scientifico con le parti interessate e/o studi di settore per valutare l'adeguatezza del processo formativo proposto;			X
4. La suddivisione dei relativi crediti, nonché la tipologia e le modalità di svolgimento delle eventuali verifiche intermedie e della prova o delle prove finali.	X		non indicate modalità di verifica

**RISORSE DEL MASTER**

	Adeguito	Non adeguato	Non descritto
Articolazione del carico di docenza interna ed esterna all'Università			X
Consistenza organizzativa (personale della segreteria amministrativa, organizzativa e dei tutor ove previsti)	X		



Strutture, attrezzature e spazi utilizzabili per lo svolgimento dei corsi (valutazione della loro adeguatezza)	X		
--	---	--	--

**ATTIVITÀ DI TIROCINIO E STAGE**

	Dettagliato	Generico	Non descritto
Sedi di svolgimento delle attività di tirocinio/stage	X		
Dichiarazione d'impegno da parte delle Istituzioni o degli Enti ospitanti, precisandone la tipologia (es. Pubblica amministrazione, imprese industriali, imprese commerciali, banche, assicurazioni e servizi, strutture socio-sanitarie, altro ...)			X
Modalità di svolgimento dell'attività		X	
Ruolo delle aziende / enti / soggetti convenzionati in fase di selezione / accettazione dei tirocinanti			X

**IN CASO DI REDIZIONE: RISULTATI ED ANALISI**

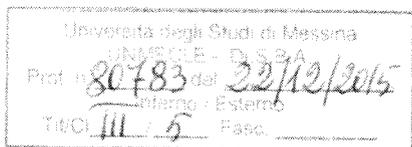
	Dettagliato	Generico	Non descritto
Capacità di attrazione del master (bacino di utenza del master) - numero min. e max. di posti previsti; - numero di domande pervenute per le selezioni; - elenco degli studenti iscritti (indicare l'Ateneo di provenienza); - segnalare l'eventuale presenza di studenti stranieri (provenienza) - numero di abbandoni registrati nel corso dell'anno; - eventuale presenza di uditori			X
Risultati interni del processo formativo Carriera degli studenti: risultati ed analisi del percorso formativo compiuto dai frequentanti, in termini di: - crediti acquisiti; - elenco studenti che hanno conseguito il titolo e relativa valutazione; - elenco studenti che eventualmente hanno avuto una valutazione negativa			X

**IN CASO DI REDIZIONE: EFFICACIA ESTERNA DEL PROCESSO FORMATIVO**

	Modalità di acquisizione dati		Risultati efficacia		
	Oggettiva	Soggettiva	Dettagliato	Generico	Non descritto
1. esiti occupazionali riscontrati nel breve periodo (3 mesi).					X
2. esiti occupazionali nel medio periodo (1 anno: per i master già attivi da più anni).					X
3. esiti occupazionali nel lungo periodo (2 anni: per i master già attivi da più anni).					X
4. opinioni dei frequentanti sulla formazione ricevuta (grado di soddisfazione manifestato sulle attività formative complessive).					X
5. opinioni degli enti/imprese che hanno ospitato gli studenti in stage relativamente alla loro preparazione (grado di soddisfazione manifestato).					X

**PARERE FINALE**

Il Nucleo di Valutazione ritiene di interesse le finalità ed il piano didattico del percorso formativo. Tenuto conto degli elementi di cui in atto dispone ai fini della valutazione e dei relativi rilievi evidenziati nella griglia, esprime parere favorevole previo apporto nel progetto delle necessarie modifiche ed integrazioni così come previsto dalle norme del vigente regolamento dei Corsi di Alta Formazione.



Alla C. A. del Dott. Furnari Giuseppe

Responsabile U. OP. Master e Corsi  
Perfezionamento  
CARECI – Università degli Studi di Messina  
Via Consolato del Mare, n. 41  
98122 MESSINA  
SEDE

Oggetto: **Integrazioni alla Proposta di rinnovo Master – Prof. Cuzzocrea Salvatore**

Facendo seguito alla comunicazione pervenuta dal Vostro Ufficio Prot. n. 68392 del 14/12/2015 il sottoscritto Cuzzocrea Salvatore, Professore Ordinario presso Codesto Ateneo, nella qualità di Direttore proponente il rinnovo del **Master di II livello in “Tecniche di Preparazione dei Farmaci Antiblastici”, 7° ed. - A.A. 2015/16**, trasmette alla S.V. le informazioni richieste, allo scopo di ottemperare ai rilievi sollevati dal Nucleo di Valutazione nella seduta del 26 Novembre u.s. e di procedere alla successiva approvazione nella prossima seduta degli Organi Accademici delegati (Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione).

Seguono le informazioni richieste allo scrivente in riscontro ai singoli punti riportati nella Griglia di valutazione del Nucleo di Valutazione.

#### INFORMAZIONI GENERALI E DI STRUTTURA DEL MASTER

1) **Relazione ultima edizione conclusa (comprensiva di data di inizio e termine del master e data invio all'Ufficio competente)**

Il master ha avuto inizio il **13 Novembre 2014** e termine il **25 Maggio 2015**.

**Relazione allegata alla presente.**

2) **Modalità di accompagnamento dei corsisti**

Nell'ambito del master l'**azione di accompagnamento** si caratterizza attraverso **questionari** volti a valutare, mediante un'attività di monitoraggio in itinere ed ex post, l'efficacia e la qualità dell'offerta formativa.

3) **In caso di riedizione: sito web dedicato del master**

Nel caso *de quo* non è prevista l'attivazione di un **sito web ma di una appropriata rete telematica di trasmissione dati**, già adottata per le precedenti edizioni del master, con riscontro ed esito positivo. I bandi sono pubblicizzati sul sito web dell'Ateneo esclusivamente a cura dell'Ufficio Master.



## ESIGENZE ED OBIETTIVI DEL MASTER

### 1) Modalità di consultazione del Comitato Tecnico-Scientifico con le parti interessate e/o studi di settore per valutare l'adeguatezza del processo formativo proposto

Il Comitato Tecnico-Scientifico comunica con le parti interessate mediante la preventiva consultazione dello stesso nel corso di **riunioni** da svolgersi (di presenza e/o per via telematica) riguardanti sia decisioni di natura gestionale-amministrativa che di natura didattico-formativa, seguendo l'iter di implementazione delle diverse Azioni formative di cui consta il master. Molteplici sono le metodologie didattiche programmate **per valutare l'adeguatezza del processo formativo proposto**, da un lato formali in piccola parte (lezioni frontali e seminari tenuti da esperti nazionali ed internazionali), dall'altro assistite in larga parte (didattica interattiva, lavoro a piccoli gruppi, stages svolti nelle UFA). Studi di settore acquisiti dal proponente dimostrano che il conseguimento del master realizza l'obiettivo di formare figure sanitarie con competenze specifiche ed avanzate nella organizzazione, gestione e corretta funzionalità delle UFA, al fine di mantenere adeguati standard di sicurezza e di prevenzione per quanto attiene la manipolazione dei farmaci antiblastici e di attuare un controllo costante ed una concreta prevenzione di eventuali errori terapeutici mediante un'attenta verifica delle corrette modalità d'impiego dei farmaci.

### 2) La suddivisione dei relativi crediti, nonché la tipologia e le modalità di svolgimento delle eventuali verifiche intermedie e della prova o delle prove finali.

Di seguito si riporta la suddivisione sopra richiesta come riportata nella proposta di rinnovo:

Lo svolgimento dell'attività didattica avviene secondo queste modalità: Lezioni Frontali (L.F.), Attività Didattica Interattiva (D.I. sia diretta sia on-line), Lavoro a Piccoli Gruppi (L.P.G.), Seminari (S), Stages (St). Il numero di ore totali (1500) viene raggiunto con lo Studio Individuale (S.I.) e con la preparazione della tesi, secondo lo schema seguente:

#### Riepilogo delle 1500 ore (equivalenti a 60 CFU) \*

	Modulo 1		Modulo 2		Modulo 3		Modulo 4		Subtotale		TOTALE
L.F.	37,5	(1,5)	18,75	(0,75)	12,5	(0,5)	6,25	(0,25)	75	(3)	
D.I	100	(4)	50	(2)	50	(2)	12,5	(0,5)	212,5**	(8,5)	
L.P.G.	50	(2)	50	(2)	6,25	(0,25)	6,25	(0,25)	112,5**	(4,5)	
Stages	0	0	25	(1)	175	(7)	25	(1)	225	(9)	
Seminari	12,5	(0,5)	6,25	(0,25)	6,25	(0,25)	0	0	25	(1)	
S.I.	125	(5)	125	(5)	275	(11)	150	(6)	675	(27)	



Subtotale	325	(13)	275	(11)	525	(21)	200	(8)	1325	(53)	1325	(53)
Tesi									175	(7)	175	(7)
Totale											1500	(60)

\* I numeri in corsivo e parentesi corrispondono ai CFU sulla base dell'equivalenza 1 CFU = 25 ore.

\*\* In base alle esigenze lavorative dei corsisti, una percentuale di queste ore di DI e/o di LPG potrà essere svolta on line, con modalità docente-assistita in tempo reale.

Il conseguimento del master sarà perseguito dai corsisti previa verifica della frequenza e della partecipazione alle azioni formative e superamento della dell'esame finale mediante la discussione di un elaborato di tesi.

## RISORSE DEL MASTER

### 1) Articolazione del carico di docenza interna ed esterna all'Università

I moduli di didattica frontale saranno svolti da docenti scelti nel personale interno all'Università munito della professionalità e dell'esperienza richiesta per l'insegnamento ai discenti delle discipline di cui consta il piano didattico del master.

## ATTIVITA' DI TIROCINIO E STAGE

### 1) Dichiarazione d'impegno da parte delle Istituzioni o degli Enti ospitanti, precisandone la tipologia (es. Pubblica amministrazione, imprese industriali, imprese commerciali, banche, assicurazioni e servizi, strutture socio-sanitarie, altro...)

Per lo svolgimento delle attività di Stage previsto dal master è prevista la seguente struttura:

- LAB. U.F.A. POLICLINICO UNIVERSITARIO DI MESSINA "AOU. G. MARTINO",  
Messina. Convenzione stipulata in data: 05/03/2010

### 2) Modalità di svolgimento dell'attività

#### Obiettivi e modalità di tirocinio:

##### Obiettivi:

Il tirocinio è finalizzato alla formazione professionale pratica di figure sanitarie con specifica ed avanzata competenza sulle finalità e funzionalità delle UFA.

##### Modalità:

225 ore di pratica affiancate da personale esperto per approfondire gli aspetti clinici e le problematiche derivanti dalla peculiarità della terapia oncologica ed attuare, attraverso l'apprendimento di specifiche ed avanzate metodologie, un attento controllo ed una concreta prevenzione di eventuali errori terapeutici mediante una costante verifica delle corrette modalità d'impiego dei farmaci e gestione in sicurezza.



**3) Ruolo delle aziende/enti/soggetti convenzionati in fase di selezione/accettazione dei tirocinanti**

Al termine del tirocinio l'azienda si impegna a redigere una Dichiarazione delle Competenze relativa allo stage, da cui risulti la natura dello stage ed il numero delle ore e delle giornate di stage effettivamente svolte e gli obiettivi perseguiti dal corsista/stagista.

Lo **Stage formativo** si definisce con l'inserimento dei soggetti in un team specifico a cui compete un compito ben delineato in termini progettuali e connesso alla necessità di realizzare effettivamente interventi di professionalizzazione nel campo oncologico e nella preparazione dei farmaci antitumorali. **Lo stage costituisce un'occasione importante e irrinunciabile di apprendimento per il corsista e contemporaneamente di valorizzazione dell'offerta formativa.**

**IN CASO DI RIEDIZIONE: RISULTATI ED ANALISI**

- 1) Capacità di attrazione del master  
(bacino di utenza del master)
- numero min. e max. di posti previsti;
  - numero di domande pervenute per le selezioni;
  - elenco degli studenti iscritti (indicare l'Ateneo di appartenenza);
  - segnalare l'eventuale presenza di studenti stranieri (provenienza);
  - numero di abbandoni registrati nel corso dell'anno;
  - eventuale presenza di uditori.

La seconda edizione del master ha registrato una partecipazione alle selezioni di 50 richieste di adesione. Successivamente alle selezioni sono risultati n. 43 unità di corsisti. Gli stessi iscritti hanno regolarmente perseguito il master soddisfacendo, sia sul profilo didattico che su quello della professionalità acquisita, un livello di alto di competenze professionali.

- 2) Risultati interni del processo formativo  
Carriera degli studenti: risultati ed analisi del percorso formativo compiuto dai frequentanti, in termini di:
- crediti acquisiti;
  - elenco studenti che hanno conseguito il titolo e la relativa valutazione;
  - elenco studenti che eventualmente hanno avuto una valutazione negativa.

Sono n. 43 i corsisti che hanno conseguito il master con esito positivo.

Si riporta alla Relazione Finale allegata alla presente.

**IN CASO DI RIEDIZIONE: EFFICACIA ESTERNA DEL PROCESSO FORMATIVO**

1. esiti occupazionali riscontrabili nel breve periodo (3 mesi).
2. esiti occupazionali nel medio periodo (1 anno: per i master già attivi da più anni).
3. esiti occupazionali nel lungo periodo (2 anno: per i master già attivi da più anni).
4. opinioni dei frequentanti sulla formazione ricevuta (grado di soddisfazione manifestato sulle attività formative complessive).



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE BIOLOGICHE ED AMBIENTALI**

5. opinioni degli enti/impresе che hanno ospitato gli studenti in stage relativamente alla loro preparazione (grado di soddisfazione manifestato).

Il 70 % dei corsisti attualmente ricopre ruoli lavorativi di tipo infermieristico presso strutture pubbliche e private nel settore ospedaliero e farmaceutico.

**Si riporta alla Relazione Finale allegata alla presente**

Messina, 18 Dicembre 2015

(Prof. Salvatore Cuzzoerea)





## Università degli Studi di Messina

Vista la coerenza della proposta con le linee guida del vigente regolamento dei Corsi di Alta Formazione, si esprime parere favorevole all'attivazione del Master di I livello in "*Tecniche di preparazione dei farmaci antiblastici*", per l'A.A. 2015/2016.

Il Delegato ai Master e all'Alta Formazione  
(Prof. Santi Fedele)

A handwritten signature in black ink, appearing to be the name of Prof. Santi Fedele.