



Università  
degli Studi di  
Messina

DIREZIONE GENERALE

Alle OO.SS.:  
CISL FSUR  
Federazione UIL SCUOLA RUA  
FLC CGIL  
GILDA FGU UNAMS  
SNALS CONFSAL

Alla RSU dell'Università degli Studi di Messina

A Direttore A.O.C. "Risorse Umane"  
dell'A.O.U.

LORO SEDI

**Oggetto:** CCNQ per la ripartizione dei distacchi e permessi alle organizzazioni sindacali rappresentative nei comparti per il triennio 2019-2021 sottoscritto il 19 novembre 2019 - Quantificazione monte ore permessi sindacali retribuiti anno 2021

Si comunica, secondo quanto illustrato nella tabella allegata (All. n.1), il monte ore dei permessi sindacali retribuiti spettanti per l'anno 2019, definito in osservanza alla normativa citata in oggetto:

Per quanto attiene le modalità di fruizione dei permessi, si rammenta che ai sensi dell'art. 4, c. 4, del D.M. 23.2.2009, è fatto obbligo alle amministrazioni di inviare attraverso il sito web GEDAP - alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica - immediatamente e, comunque, non oltre due giornate lavorative successive all'adozione dei relativi provvedimenti, le comunicazioni riguardanti la fruizione dei distacchi, aspettative e permessi sindacali da parte dei propri dipendenti.

Pertanto è fatto obbligo ai dipendenti aventi titolo ad usufruire delle prerogative sindacali di inoltrare la relativa comunicazione preventiva, sollecitamente, per il rispetto dei suddetti termini, anche al fine di garantire la funzionalità dell'attività lavorativa della struttura di appartenenza secondo quanto previsto dall'art. 10, c. 7, del C.C.N.Q. 4 dicembre 2017, tutt'ora vigente in quanto non abrogato dal del C.C.N.Q. 19 novembre 2019.

Al fine di uniformare le comunicazioni relative alle prerogative sindacali alle Unità competenti, si è predisposto l'allegato modulo (All. n.2) che dovrà essere contestualmente inoltrato, oltre che all'Unità Operativa "Gestione Orario di Lavoro" dal personale universitario in servizio presso l'Università e all'Ufficio Rilevazione Presenze dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "G. Martino" da quello Strutturato in servizio presso l'A.O.U., anche all'Unità operativa "Relazioni Sindacali" da tutto il predetto personale attraverso la e-mail: *permessisindacali@unime.it*, poiché essa è tenuta alla comunicazione dei permessi sindacali al Dipartimento della Funzione Pubblica, tramite la suddetta procedura GEDAP.



Università  
degli Studi di  
Messina

DIREZIONE GENERALE

In caso di mancata o tardiva comunicazione, i permessi usufruiti per motivi sindacali dovranno essere convertiti d'ufficio in permessi personali.

La presente comunicazione sarà pubblicata sul sito di Ateneo alla pagina web:  
<http://www.unime.it/it/ateneo/amministrazione/relazioni-sindacali/permessi-sindacali>

IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Francesco BONANNO

Firmato digitalmente

*Responsabile del procedimento: dott. Antonio Tavilla tel. 090 676 8665 e-mail [atavilla@unime.it](mailto:atavilla@unime.it)*