



**Allegato 1 (Modello di domanda)**

Al Direttore Generale  
Dell'Università del Salento

**Oggetto: Avviso di mobilità compartimentale, ai sensi dell'art. 57 del CCNL comparto università del 16.10.2008 e del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 19.04.2018.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_  
(Provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_  
(Provincia di \_\_\_\_\_), Via/Piazza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_  
Tel. n. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

In riferimento all'Avviso di Mobilità pubblicato sul portale dell'Università del Salento in data \_\_\_\_\_

**chiede**

**il trasferimento presso l'Università del Salento, ai sensi delle norme contrattuali citate in epigrafe, sul posto di Cat: \_\_\_\_\_, Area Professionale \_\_\_\_\_, sede \_\_\_\_\_.**

A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- 1) di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- 2) di prestare servizio quale Dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso \_\_\_\_\_ (indicare l'Università e la struttura di appartenenza), inquadrato nella \_\_\_\_\_ (indicare categoria, area professionale e posizione economica) dal giorno \_\_\_\_\_ (indicare la data di assunzione).
- 3) Motivazione della richiesta di trasferimento .....

Il/La sottoscritto/a dichiara di eleggere domicilio, agli effetti del presente avviso, in \_\_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_), CAP \_\_\_\_\_



Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, riservandosi di comunicare tempestivamente a codesta Università ogni eventuale variazione del recapito medesimo<sup>1</sup>.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria personale responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante la presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità stabilite dall'amministrazione che avvia la procedura di mobilità.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- a) *Curriculum vitae et studiorum*, contenente menzione dei titoli di studio, professionali e di quant'altro fosse ritenuto utile ai fini della procedura di mobilità; redatto preferibilmente secondo il modello europeo, in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ed opportunamente sottoscritto;
- b) Nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- c) Fotocopia di un documento di riconoscimento attestante l'identità e del codice fiscale.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione di tutte le clausole dell'Avviso e delle condizioni di ammissione alla procedura e di acconsentire, ai sensi del D.lgs. n. 30 giugno 2003 m. 196, al trattamento dei dati personali ai soli scopi inerenti la procedura concorsuale e l'eventuale instaurando rapporto di lavoro.

Data .....

Firma

.....

<sup>1</sup> Il capoverso va compilato solo se si intende eleggere un domicilio diverso dalla residenza.