

## **Curriculum Vitae redatto ai sensi dell'rt.. 46 e degli artt.. 19 e 47 del DPR 445/2000**

La sottoscritta Zanghì Laura consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e ss.mm. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità che le informazioni riportate nel seguente curriculum corrispondono a verità.

### **Laura Zanghì**

Residente a Messina in Viale Regina Margherita n. 28

Tel. Cell. : 3337850000

e-mail: lzanghi@unime.it

Nata a Milano il 05/03/1958

Cittadinanza Italiana

### **Presa di servizio 01/04/86 presso l'Università degli Studi di Messina**

Assistente Amministrativo – C6

### **Titoli culturali**

**Diploma di scuola media superiore:** Maturità Scientifica il 30 luglio 1977 presso il Liceo Scientifico Statale “Archimede”, Messina.

**Licenza di Teoria e Solfeggio** (ramo cantanti) il 31 ottobre 1980 presso il Conservatorio di Musica “F. Cilea” – sezione staccata “A. Corelli” - Messina

**Laurea Triennale in “Scienze e Tecniche delle Relazioni Educative** il 3 luglio 2007 presso l'Università degli Studi di Messina (voto 110/110 Lode)

**Laurea Magistrale in Psicologia**” il 21 ottobre 2010 presso l'Università degli Studi di Messina (voto 110/110 Lode)

**Abilitazione all'esercizio della professione “Psicologo” Albo A** – 1^ Sessione 2021

### **Superamento concorsi:**

- Vincitrice del concorso di Tecnico Esecutivo (4° livello) pubblicato sulla G.U. n. 242 del 14/10/85, prende servizio il 01/04/86 presso l'Università degli Studi di Messina.
- Vincitrice del concorso di Assistente Amministrativo (6° livello) – Area funzionale Amministrativo contabile, viene inquadrata nel profilo professionale a decorrere dal 15/03/89 con D.D. n. 6773

### **Strutture presso le quali ha svolto servizio:**

Dal 01/06/78 al 31/10/78, in qualità di impiegata trimestrale, ha lavorato presso la Corte d'Appello di Milano.

Dal 01/04/86, vincitrice del Concorso di Tecnico Esecutivo, ha svolto l'attività presso l'Istituto di Oncologia della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli studi di Messina;

Dal 29/03/88 viene trasferita, per esigenze di servizio, con D.R. n. 678 del 29/03/88 al Dipartimento di Matematica, Facoltà di Scienze MM.FF.NN, Università degli Studi di Messina con le mansioni proprie del profilo professionale di appartenenza (Agente Tecnico).

Dal 03/02/93 viene trasferita, per esigenze di servizio, con D.R. del 03/02/93 alla Divisione II – Appalti e Contenzioso dell'Università degli Studi di Messina, con le mansioni proprie del profilo professionale di appartenenza (Tecnico Esecutivo), collaborando direttamente con il Responsabile dell'Ufficio Tecnico.

Dal 22/09/98 ha preso servizio, in qualità di Assistente Amministrativo presso la Cattedra di Neurofisiopatologia presso il Centro per lo Studio ed il Trattamento dei Neurolesi Lungodegenti.

Dal 20/04/06 viene trasferita, per esigenze organizzative (Prot. N° 16901 del 07/04/06) con la qualifica di Assistente amministrativo, cat. C. pos. Econ. C3 presso la Facoltà di Scienze della Formazione, Università degli Studi di Messina.

Dal 01/02/2013 lavora presso la Segreteria di Direzione del Dipartimento di Scienze Cognitive, della Formazione e degli Studi Culturali

Dal 30/09/2016 Responsabile Unità di Staff Segreteria di Direzione del Dipartimento di Scienze Cognitive, Psicologiche, Pedagogiche e Studi Culturali

Dall'11/03/2022 lavora presso l'Unità di Staff Gestione Progetti dell'Unità di Coordinamento Tecnico Centro Orientamento e Placement d'Ateneo, quale Responsabile.

### **Incarichi Istituzionali e formalmente documentati :**

- Il 16/10/95 viene nominata con D.R. del 16/10/95 (prot. n° 445/SR) Capo dell'Ufficio 1 programmazione e realizzazione operativa della divisione programmazione e Coordinamento Servizi, dove ha curato la predisposizione di atti amministrativi, decreti, delibere, trattative private, gare d'appalto e tutti i conseguenti adempimenti
- Il 02/07/97 viene nominata con D.R. n° 684 del 02/07/97 responsabile del Settore Alma Laurea e sito internet nell'ambito della riorganizzazione della Segreteria del Rettorato
- Nell'Aprile del 2004 fa parte della segreteria organizzativa del Convegno su: "Apprendimento e Sviluppo sociale: Famiglia, Scuola e Società", organizzato dal C.N.I.S., in collaborazione con l'Università degli Studi di Messina
- Nell'A.A. 2005/06, viene nominata tutor d'aula nell'ambito delle attività del Master Universitario di I livello in Tecniche di riabilitazione psicologica, Sezione di Psicologia, Dipartimento di Pedagogia e Scienze della Formazione, Università degli studi di Messina.
- Nell'A.A. 2006/07 segue e disbriga le pratiche amministrative del Dottorato di Ricerca in Scienze Psicologiche e Antropologiche - "**Psicologia dei processi cognitivi e analisi del comportamento**", Sezione di Psicologia, Dipartimento di Pedagogia e Scienze della Formazione, Università degli Studi di Messina;
- Agosto – Dicembre 2008 (Prot. N. 46750 del 21/08/08 Tit. III/11)– Incarico nell'ambito del Progetto "ICARO II – Messina" Iniziativa ORU 12 Attività n. 2: Organizzazione incontri tra Università, Imprenditori e Managers" – Università degli Studi di Messina
- 4 - 5 maggio 2011 – Attività presso la 16<sup>a</sup> Rassegna dell'Orientamento Universitario e Professionale

- 4 settembre 2012 – Membro delle Commissioni di Vigilanza per Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria (D.R. n. 2156/2012 prot. N. 45883 del 31/08/2012 e succ. integrazione D.R.n. 2179/2012 del 04/09/2012) presso i locali della Fiera
- 11 settembre 2012 - Membro delle Commissioni di Vigilanza per le Professioni Sanitarie (D.R. n. 2219/2012 prot. N. 47402 del 10/09/2012) presso i locali della Fiera
- Scrutatore per le elezioni dei Rappresentanti degli Studenti, dei Dottorandi e degli Specializzandi in seno al Consiglio Nazionale degli Studenti (C.N.S.U.) (Prot. 27486 del 14/05/2013)
- dal 04/09/2014 Componente effettivo del Comitato Unico di Garanzia (prot. 55848 del 04/09/2014 – Tit/cl. I/16)
- Aprile – Dicembre 2014 – segreteria didattica e organizzativa del Master sul “Didattica e psicopedagogia per Alunni con disturbo autistico” (prot. 20766 del 01/04/2014)
- Anno 2014 – Responsabilità amministrativa – Prot. 31736 del 20/05/2015 Tit/cl. VII/6
- 22-23 settembre 2015 - Componente Seggio elettorale per elezioni delle rappresentanze studentesche in seno ai Consigli dei Dipartimenti (Prot. 54554 del 17/09/2015)
- Anno 2015 – Responsabilità amministrativa – Prot. 79880 del 18/12/2015
- Settembre 2016 – elezioni dei Rappresentanti degli Studenti, dei Dottorandi e degli Specializzandi in seno al Consiglio Nazionale degli Studenti (C.N.S.U.). prot. 32862 del 16/05/2016
- 23-24-25 novembre 2016 – Componente Seggio elettorale per elezioni delle rappresentanze studentesche in seno agli Organi Collegiali dell’Ateneo (Prot. 8541 del 06/02/2017)
- Conferimento incarico Responsabile Unità di Staff Segreteria di Direzione (Prot. 59174 del 30/09/2016)
- Anno 2016 – Responsabilità amministrativa – Prot. 81236 del 22/12/2016)
- Corso di perfezionamento in “ Manager della Comunicazione Pubblica”, attivato per l’anno accademico 2015/16, svolgendo regolarmente n. 600 ore di attività formativa previste, con l’acquisizione di n. 21 CFU e sostenendo - con esito positivo - la discussione di un elaborato finale, tenutasi in data 21 febbraio 2017 alla presenza di una Commissione, costituita dai docenti e dal Direttore del Corso di Perfezionamento.
- Componente Commissione di Dipartimento per valutazione titoli per l’attribuzione di n. 40 borse di studio a studenti stranieri – a.a. 2017/18 (Prot. 26720 dell’11/04/2017)
- Responsabile delle operazioni di segreteria – Commissione Esami di Stato di abilitazione professione Psicologo (D.R. n. 1160/17)

### **Frequenza a Corsi di aggiornamento e di formazione, Seminari e Convegni con verifica finale:**

- Partecipazione all’incontro formativo di cui all’art. 21 del Decreto Legislativo n. 626/1994, organizzato dall’AUSL n° 5 Messina – Servizio di prevenzione e Protezione, 23 maggio 2005, Messina
- 20-21 novembre 2013 – Corso di formazione e Aggiornamento del Catalogo Italiano dei Periodici, per un totale di 14 ore
- 2 e 3 dicembre 2013 – Corso di formazione “Titulus: avvio del Protocollo Informatico nei nuovi Dipartimenti e Centri”
- 2 aprile 2014 - Corso di Formazione dallo Screeninh al trattamento dei disturbi dello spettro autistico: metodologie e tecnologie innovative, per un totale di 6 ore
- Dicembre 2020 – Percorso formativo “Relazione col pubblico e gestione dei conflitti” modalità e-learning – per un totale di 6 ore - Formel (Formazione Enti Pubblici)
- 2021 – Percorso formativo obbligatorio “ Trasparenza e Anticorruzione”- modalità e-learning – per un totale di 6 ore- Formel (Formazione Enti Pubblici)

- 13 maggio 2021 – Percorso Formativo “Laboratorio di comunicazione efficace” – modalità e-learning – per un totale di 6 ore - Formel (Formazione Enti Pubblici)
- 2022 – Percorso formativo multimediale “Corso base di informatica: strumenti di produttività individuale e organizzativa” modalità e-learning per un totale di 6 ore - Università degli Studi di Messina

**Frequenza a Corsi di aggiornamento e di formazione, Seminari e Convegni senza verifica finale :**

- Corso di Aggiornamento a struttura congressuale su: “Apprendimento e Sviluppo sociale: Famiglia, Scuola e Società”, organizzato dal C.N.I.S. (Associazione per il coordinamento degli insegnanti specializzati e la ricerca sull’handicap), 1-3 aprile 2004, Messina.
- Convegno su: “Autismo. Dalla ricerca scientifica all’integrazione sociale”, 9 ottobre 2004, Messina.
- Corso di Studi Osservativi e di applicazione dei concetti psicoanalitici al lavoro con bambini, adolescenti e famiglie. Modello Tavistock di Londra:  
09/04/05: “Sviluppo emozionale del bambino nei primi due anni di vita”  
22/04/05: “Abitare l’assenza: Scritti sullo spazio-tempo nella psicosi e nell’autismo infantile”  
28/05/05: “L’adolescenza: un profumo che resta...”  
25/06/05: “La formazione secondo il metodo osservativi della relazione madre-bambino – Modello Tavistock”
- 24 settembre 2005 - Corso di aggiornamento: “Vivere la miastenia”, organizzato dall’Associazione MIA onlus, , Milazzo.
- 28 e 29 settembre 2005 - Seminario “Conoscere l’autismo”, organizzato nell’ambito del Master universitario di 1° livello in Didattica Speciale, Facoltà di Scienze della Formazione,.
- 21 ottobre 2005, Seminario teorico pratico su: “Lo psicoterapeuta centrato sulla persona. Incontro su Carl Rogers e la psicologia umanistica”, organizzato dall’Istituto dell’approccio centrato sulla persona –IACP, Messina.
- 27 ottobre 2005, Corso di formazione su: “Psiconcologia e qualità della vita: dalla percezione al risveglio della creatività, organizzato dall’Università degli Studi di Messina, Messina.
- 15 giugno 2006, Seminario teorico pratico su: “La psicologia umanistica e i gruppi di incontro”, organizzato dall’Istituto dell’approccio centrato sulla persona –IACP, Messina.
- 11 dicembre 2006 – Incontro - dibattito sul fenomeno del “Bullismo” organizzato presso il Salone degli Specchi della Provincia Regionale di Messina dall’Assessorato Politiche Giovanili
- Marzo – Giugno 2007 – Corso di Formazione del Personale Tecnico Amministrativo con funzioni di Front-Office – Progetto I.C.A.R.O. – durata di 29 ore – Università di Messina
- 15 – 16 giugno 2007 – Seminario di studi “La psicologia clinica nelle Università meridionali: Ricerca e didattica – presso l’Auditorium di Villa Pace – Università di Messina
- Aprile 2008 - Corso di formazione”Cultura dell’accoglienza” Piena integrazione degli studenti diversamente abili nella vita accademica – Progetto I.C.A.R.O - durata di 15 ore – Università di Messina
- 06/10/2008 – Workshop con il Prof. Dale Larson “Aiutare chi Aiuta” le difficoltà, lo stress ed il burnout degli operatori socio-sanitari - IACP
- 30/01/2009 – Seminario “Il contributo gruppo analitico oggettuale allo studio ed all’intervento nell’età dello sviluppo e nelle dipendenze patologiche” – Università di Messina

- 22/04/2009 – Seminario “La relazione che cura” presso la Facoltà di Scienze della Formazione - IACP
- 26 – 27 giugno 2009 - Seminario di studi “La psicologia clinica nelle Università meridionali: la ricerca contemporanea – Aula Magna dell’Università degli Studi di Messina
- 15/11/2010 – 14/05/2011 - Tirocinio formativo presso il Policlinico “G. Martino” sul tema: “Problematiche lavoro-correlate”
- 15-16 e 17 giugno 2015 – Attività formativa obbligatoria per personale Tecnico amministrativo per l’anno 2015, condotta ai sensi dell’art. 37 D.Lgvo 81/08, per un totale di 12 ore (Corso sulla sicurezza)
- 25 novembre 2016 – Seminario “La figura del giornalista nei nuovi media , l’arma della memoria” – Rettorato – Università degli Studi di Messina
- 5 giugno 2018 – “9^ Giornata Cineca – Isoiva” – Aula Magna dell’Università degli Studi di Messina
- 2018 – Percorso formativo obbligatorio “ Performance, Trasparenza, Anticorruzione”- modalità e-learning – Università degli Studi di Messina
- 2019 – Percorso formativo di sensibilizzazione “ Anticorruzione”- modalità e-learning – Università degli Studi di Messina
- 2019 – Percorso formativo obbligatorio “Protezione e trattamento dei dati personali” modalità e-learning - Università degli Studi di Messina
- Dicembre 2020 – Percorso formativo “Soft Skills: strumenti per l’acquisto e lo sviluppo delle capacità relazionali e comportamentali” modalità e-learning - Università degli Studi di Messina
- 2021 – Percorso formativo multimediale “Privacy. Trattamento dei dati personali anno 2021” modalità e-learning per un totale di 6 ore - Università degli Studi di Messina
- 2022 – Percorso formativo multimediale “Accessibilità e usabilità dei siti web: aspetti normativi” modalità e-learning per un totale di 8 ore - Università degli Studi di Messina
- Novembre 2022 – Webinar “Cinque C per orientare al lavoro” per un totale di 10 ore – ASNOR (Associazione Nazionale Orientatori)

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n° 196/2003;

Firma  
*Laura Zanghì*