



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

### IL RETTORE

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina;

**VISTO** il D.M. 509/99 e il D.M. 270/04 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo attualmente vigente aggiornato con D.R. del 1° giugno 2012;

**VISTA** la legge n. 240 del 30.12.2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario"

**VISTO** il Decreto Rettorale n. 73/2016 del 18/01/2016 di emanazione del "Regolamento relativo al servizio di Tutorato";

**VISTO** l'art. 3 del D.M.1047/2017 "Fondo sostegno Giovani – Tutorato e attività didattiche integrative;

**CONSIDERATA** la necessità di emanare un avviso di selezione di progetti per avviare azioni di Tutorato Informativo, Tutorato Specialistico e Didattico e di Tutorato on line presentati dai Dipartimenti nel corso dell'anno accademico 2018/2019;

**CONSIDERATO** che le attività saranno finanziate con fondi ministeriali per il sostegno ai giovani, ai sensi dell'art. 1 del D.L. 9 maggio 2003 n. 105, convertito dalla legge 11 luglio 2003 n. 170, stimati per l'anno 2017 in Euro 76.604,00;

**VISTE** le deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 14/01/2019, con le quali viene attribuita al C.O.P., una riserva di fondi pari al 10% dello stanziamento complessivo per l'esercizio finanziario 2017, per le azioni di orientamento in entrata e in itinere trasversali ai Dipartimenti;

### RENDE NOTO

#### ART. 1 - ISTITUZIONE E FINALITÀ

È avviata una procedura di selezione di progetti presentati dai Dipartimenti nel corso dell'anno accademico 2018/2019, per azioni di Tutorato Informativo, di Tutorato Specialistico e Didattico e di Tutorato on line;

#### ART. 2 - AZIONI

Possono essere presentate proposte in riferimento alle seguenti azioni, indicate in via esemplificativa e di indirizzo, ma non a titolo esaustivo:

- a) azioni di orientamento rivolte agli studenti delle scuole secondarie superiori, a completamento delle azioni sviluppate dal C.O.P., soprattutto per promuovere l'offerta didattica di Ateneo e sostenere gli studenti nella scelta del corso di studio, per la definizione del piano di studio e per lo sviluppo di un adeguato approccio allo studio universitario, anche attraverso l'ideazione di specifici programmi di socializzazione al contesto universitario;

- b) azioni di potenziamento delle competenze in ingresso, finalizzate a facilitare il percorso di inserimento e di apprendimento durante il primo anno di corso e la prosecuzione regolare degli studi;
- c) azioni per il mantenimento in corso di studi degli studenti di nuova immatricolazione (2018/2019) o già iscritti, al fine di raggiungere l'obiettivo prioritario di aumentare il numero di studenti regolarmente iscritti che raggiungono i 40 CFU nel passaggio dal I al II anno di corso e che si laureano entro la durata legale del corso di studi;
- d) azioni di tutorato on line rivolte a costruire, mantenere e sviluppare l'interazione didattica dello studente in modo che la condizione di distacco fisico non costituisca una criticità nell'apprendimento.

### **ART. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di finanziamento dei progetti dovranno essere presentate, tramite la modulistica allegata al presente avviso, **entro il 31/01/2019** a C.O.P. – Centro di Orientamento e Placement. L'invio deve essere effettuato tramite sistema titulus.

### **ART. 4 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

La valutazione dei progetti e la conseguente proposta di riparto dei finanziamenti sarà effettuata da una Commissione nominata con Decreto Rettorale.

### **ART. 5 - PROCEDURE DI VALUTAZIONE**

La selezione dei progetti sarà effettuata sulla base di tre categorie di valutazione fondamentali:

1. entità e tipologia delle criticità nell'orientamento in ingresso e in itinere emerse nei CdS dei Dipartimenti, definita sulla base: i) di una analisi quantitativa della situazione iniziale e delle criticità per ciascun CdS; ii) della descrizione delle problematiche evidenziate nell'orientamento in ingresso e in itinere; iii) della descrizione degli obiettivi di miglioramento che ci si prefigge di raggiungere;
2. coerenza delle azioni di orientamento progettate dai Dipartimenti per affrontare tali criticità, con particolare riferimento a: i) azioni di orientamento rivolte agli studenti delle scuole secondarie superiori; ii) azioni di potenziamento delle competenze in ingresso; iii) azioni per il mantenimento in corso di studi degli studenti di nuova immatricolazione (2018/2019) o già iscritti; iv) azioni di tutorato on line;
3. capacità di spesa dei fondi assegnati ai Dipartimenti nell'A.A. 2017/2018 – un punteggio aggiuntivo sarà riconosciuto ai Dipartimenti che abbiano dimostrato una ottimale capacità di spesa dei fondi assegnati per le azioni di tutorato condotte nell' A.A. 2017/2018 .

La valutazione sarà effettuata attribuendo per ciascuna categoria il seguente punteggio:

1. entità e tipologia delle criticità nell'orientamento in ingresso e in itinere emerse nei CdS dei Dipartimenti (sezione B del formulario) - **Max 30 pt.**
2. qualità delle azioni di orientamento progettate dai Dipartimenti per affrontare tali criticità (sezione C del formulario) - **Max 60 pt** così distribuiti:
  - a) azioni di orientamento e promozione dell'offerta didattica di Ateneo (scelta del corso di studio, definizione piano di studio, approccio allo studio universitario, ecc.), ideazione di specifici

programmi di socializzazione al contesto universitario, a completamento delle azioni sviluppate dal C.O.P. (Max 10 pt);

- b) azioni di potenziamento delle competenze in ingresso, finalizzate a facilitare il percorso di inserimento e di apprendimento durante il primo anno di corso e la prosecuzione regolare degli studi (max 10 pt);
- c) azioni di tutorato on line rivolte a costruire, mantenere e sviluppare l'interazione didattica dello studente in modo che la condizione di distacco fisico non costituisca una criticità nell'apprendimento (max 10 pt);
- d) azioni per il mantenimento in corso di studi degli studenti di nuova immatricolazione (2018-2019) o già iscritti, al fine di raggiungere l'obiettivo prioritario di aumentare il numero di studenti regolarmente iscritti che raggiungono i 40 CFU nel passaggio da un anno di corso all'altro e che si laureano entro la durata legale del corso (max 15 pt);
- e) previsione di un sistema di monitoraggio e verifica della reale efficacia delle azioni di tutorato in termini di superamento degli esami e velocizzazione del percorso formativo, con l'obiettivo prioritario di aumentare il numero di studenti regolarmente iscritti che raggiungono i 40 CFU nel passaggio da un anno di corso all'altro e che si laureano entro la legale del corso di studio (max 15 punti);

3.capacità di spesa dei fondi assegnati ai Dipartimenti nell'A.A.2017/2018 (sez. D del formulario) - **Max 10 pt**

Il progetto è eleggibile se raggiunge una soglia complessiva di minimo 40 punti. Il punteggio massimo è pari a 100 punti. La Commissione distribuirà le risorse tra i Dipartimenti sulla base della valutazione della proposta progettuale presentata.

Una riserva di fondi pari al 10% dello stanziamento complessivo per l'esercizio finanziario 2017, sarà destinata al C.O.P. per le azioni di orientamento in entrata e in itinere trasversali ai Dipartimenti.

Il lavori della Commissione sono approvati con Decreto del Rettore nel quale sono disposti i fondi da trasferire ai Dipartimenti per la realizzazione delle azioni.

#### **ART. 5 PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI**

Il C.O.P. comunicherà gli esiti della selezione tramite comunicazione via titulus ai Direttori di Dipartimento e ai Presidenti di Centri/Strutture e provvederà a dare pubblicità legale alla graduatoria dei progetti sul sito internet di Ateneo e nella site-area del Centro Orientamento.

#### **ART. 6 MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE**

Nel corso dello svolgimento delle attività di tutorato ed entro la fine del primo trimestre di attività, il Referente del Progetto di Tutorato trasmetterà una relazione sull'andamento del progetto, secondo un'apposita tabella di rendicontazione quantitativa e qualitativa predisposta dal C.O.P..

Al termine del progetto e comunque entro il **31/07/2019**, il Referente del Progetto di Tutorato trasmetterà una relazione finale del progetto. La rendicontazione degli assegni di tutorato attribuiti dai Dipartimenti/Centri/Strutture sarà curata dal C.O.P. che procederà alla verifica amministrativa, di concerto con il Referente di Progetto, per la trasmissione degli importi di rendicontazione finale al MIUR.

## **ART. 7 ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il Responsabile di procedimento al quale rivolgersi per avere qualsiasi informazione attinente il presente avviso è la Sig.ra Sambataro Stefania, Responsabile Unità Operativa Rapporti con le scuole/Orientamento e Tutorato (ssambataro@unime.it)

## **ART. 8 NORME FINALI**

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento al Regolamento del Servizio di Tutorato e alla normativa vigente in materia.

Il Presidente del C.O.P.

Prof.ssa Roberta Salomone

IL RETTORE

Prof. Salvatore Cuzzocrea

RpA: *Stefania Sambataro*