



Università
degli Studi di
Messina

Università degli Studi di Messina

Relazione istruttoria per il Consiglio di Amministrazione

Oggetto: Autorizzazione procedura di affidamento del servizio per la realizzazione dei grandi eventi UniME e delle attività di Brand Identity.

Premesso:

- che con contratto Rep. n. 1199/2021 (prot. n. 151201 del 02/12/2021) è stato affidato alla società E-Motion s.r.l. il servizio per “realizzazione grandi eventi UniME e attività varie di stage e potenziamento brand identity” - CIG: 8922235D3B – per l’importo complessivo € 137.800,00 esclusa iva;
- che la società E-Motion s.r.l., con nota prot. n. 161526 del 13/12/2022, ha inviato la propria relazione conclusiva;
- che, con nota prot. n. 3751 del 16/01/2023, è stata rappresentata l’esigenza di procedere all’affidamento del servizio di realizzazione grandi eventi UniME e attività varie di stage e potenziamento brand identity;
- che nell’ambito del nuovo progetto sono previste due distinte fasi:

1) Grandi Eventi:

- ✓ l’organizzazione di due Cerimonie di Inaugurazione dell’Anno Accademico e del Graduation Day presso il Teatro Antico di Taormina (service, allestimenti, addobbi, hostess, vitto, alloggio, transfer, viaggi ospiti, cerimoniale, segreteria organizzativa, stampa materiale promozionale e ogni altra spesa utile alla migliore riuscita dell’evento).

2) Media relations, brand identity, brand reputation e media partner con la RAI:

- ✓ integrazione e supporto attività di comunicazione, mediatiche, marketing, brand identity e brand reputation e Media partner con la RAI;
- ✓ posizionamento mediatico su scala nazionale per l’ateneo attraverso Media Partnership e collaborazioni con gruppi editoriali e televisivi nazionali e inserimento di docenti UniMe come opinion leader in note trasmissioni e canali tv;
- ✓ organizzazione di stage e conferenze con respiro nazionale con illustri ospiti e seminari con direttori e autori Rai, su temi d’interesse per gli studenti e d’attualità;
- ✓ stage di studenti ambito cinema con la rivista Ciak, storico magazine italiano di cinema;
- ✓ collaborazione con noti Festival del cinema e altri eventi per dare visibilità all’ateneo e promuovere iniziative culturali in questi spazi supportare le attività di media relations e comunicazione dell’ateneo, rendendole ancora più efficaci e capillari in

tutta Italia e nel contempo, supportare la visibilità mediatica dei comunicati stampa istituzionali per dare maggiore diffusione mediatica su testate di prestigio o attraverso l'organizzazione di servizi nei telegiornali e/o interviste ad hoc attraverso ospitate televisive dei docenti in contenitori televisivi nazionali.

- che per le funzioni di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. risulta necessario procedere all'individuazione del Responsabile Unico del Procedimento;
- che l'Ateneo valuta opportuno stimare per il servizio di cui trattasi un costo complessivo di € 138.000,00 esclusa iva da ripartire come segue: 80% dell'importo per le attività riferite ai Grandi Eventi (punto 1 del progetto) e 20% dell'importo per le attività riferite al Media relations, brand identity (punto 2 del progetto);
- che, per il perseguimento degli obiettivi di cui ai punti precedenti, risulta opportuno avviare una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (così come sostituito dalla L. 120/2020 e dall'art. art. 51 del decreto-legge n. 77 del 2021, convertito in legge 108/2021);
- che l'operatore economico con cui avviare la suddetta trattativa diretta verrà individuato tra gli operatori iscritti all'Albo Fornitori dell'Ateneo nel rispetto del principio di rotazione;
- che il servizio di cui trattasi è negoziabile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nell'ambito del Bando "Servizi" all'interno della Categoria Servizi di organizzazione e gestione integrata eventi;

Visto:

- l'art. 36, comma 2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (così come sostituito dalla L. 120/2020 e dall'art. art. 51 del decreto-legge n. 77 del 2021, convertito in legge 108/2021);
- l'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i
- le Linee Guida Anac n. 4.

Considerato:

- l'assenza di Convenzioni Consip attive relative alla categoria merceologica di riferimento;
- che il servizio in parola è comunque reperibile nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- che, per quanto indicato ai punti precedenti, sussistono i requisiti per ricorrere all'avvio di una trattativa diretta tramite la richiamata piattaforma.

Sulla base di quanto sopra relazionato, si sottopone al Consiglio di Amministrazione quanto segue:

- di nominare l'Avv. Antonella Maisano nella qualità di Responsabile Unico del Procedimento per le funzioni di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e la dott.ssa Alessandra Bruno nella qualità di Direttore dell'esecuzione del contratto per le funzioni di cui all'art. 101 del predetto D. Lgs. n. 50/16;
- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (così come sostituito dalla L. 120/2020 e dall'art. art. 51 del decreto-legge n. 77 del 2021, convertito in legge 108/2021), l'avvio di una trattativa diretta su M.E.P.A. con un operatore economico individuato tra quelli iscritti all'Albo dei Fornitori dell'Ateneo, per l'affidamento del servizio

di “realizzazione grandi eventi UniME e attività varie di stage e potenziamento brand identity”, per un importo stimato pari ad euro 138.000,00, per un periodo di 2 (due) anni, autorizzando il Direttore Generale a sottoscrivere tutti gli atti successivi e consequenziali;

- di autorizzare il Dipartimento di Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie a far gravare la somma complessiva biennale di euro 168.360,00 (inclusa iva al 22%), graverà per € 110.000,00 iva inclusa sul CA 04.04.46.04.10 Progetto “Grandi_Eventi” e per € 28.360,00 sul CA 04.41.03.01.01 progetto “Eventi_Rettorato” del Bilancio Unico di Previsione 2023 e la parte residuale pari ad €. 30.000,00 troverà copertura sul progetto “Grandi_Eventi” del Bilancio Unico di Previsione 2024.

D.A. Attività Negoziale
Il Dirigente
Avv. Simona Corvaja
Documento firmato digitalmente

Attestato di regolarità contabile e copertura finanziaria

Il sottoscritto, Responsabile del Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della proposta di deliberazione di cui sopra.

**D.A. Organizzazione
e Gestione Risorse Finanziarie**
Il Dirigente
Dott. Salvatore Sidoti
Documento firmato digitalmente