



Università  
degli Studi di  
Messina

### Relazione istruttoria per il Consiglio di Amministrazione

**Oggetto: Servizi integrati di trasloco, trasporto e facchinaggio, carico e scarico dei colli, servizi di montaggio, smontaggio e messa in opera di arredi e attrezzature in genere per le esigenze delle Strutture Universitarie. Autorizzazione procedura.**

#### **Premesso:**

- che, con nota prot. n. 43417 del 03/04/2023, il Dott. Nicola Sframeli ha rappresentato che l'importo residuo del contratto prot. n. 139622/2022, stipulato per servizi di trasloco e facchinaggio, è pari ad € 35.715,00 esclusa Iva e che in base alla programmazione dei vari servizi di facchinaggio presso le Strutture dell'Ateneo i fondi del contratto in parola potrebbero esaurirsi entro i prossimi 2 mesi;
- che, con la suddetta nota, si chiede l'avvio dell'istruttoria necessaria per l'affidamento del servizio in parola;
- che con nota prot 48969 del 17/04/2023, il Dott. Nicola Sframeli è stato individuato quale Responsabile Unico del procedimento (RUP) per la predisposizione del capitolato tecnico – prestazionale, del relativo quadro-economico, per la fase di affidamento e per la successiva gestione dell'esecuzione del nuovo servizio in questione;
- che il RUP ha trasmesso il relativo capitolato speciale descrittivo - prestazionale;

#### **Visto:**

- l'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i
- le Linee Guida Anac n. 4
- Visto il D.R. Rep. 2746 del 09.11.2021 "Regolamento disciplinante gli incentivi per funzioni tecniche"

#### **Considerato:**

- che si rende necessario procedere ad un nuovo affidamento del servizio integrato di trasloco, trasporto e facchinaggio, carico e scarico dei colli, servizi di montaggio, smontaggio e messa in opera di arredi e attrezzature in genere per le esigenze delle Strutture Universitarie, al fine di garantire la continuità del servizio;
- che l'importo a base d'asta stimato per l'esecuzione del suddetto servizio nel biennio è pari ad € 200.000,00 oltre iva come per legge, oltre € 4.100,00 quali oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenza, non soggetti a ribasso.

- che l'importo stimato a base d'asta, così come stimato, rientra nei limiti di valore di cui all'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- che il servizio di cui trattasi è presente sul Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) e che pertanto è possibile procedere mediante Richiesta di Offerta (RDO) sul suddetto mercato e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Sulla base di quanto sopra relazionato, si sottopone al Consiglio di Amministrazione quanto segue:

- autorizzare il Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale ad inoltrare una Richiesta di Offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) per l'affidamento, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, del servizio biennale integrato di trasloco, trasporto e facchinaggio, carico e scarico dei colli, servizi di montaggio, smontaggio e messa in opera di arredi e attrezzature in genere per le esigenze delle Strutture Universitarie - importo a base d'asta stimato € 200.000,00 oltre iva come per legge, oltre € 4.100,00 quali oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenza, non soggetti a ribasso;
- di approvare il capitolato speciale descrittivo - prestazionale predisposto dal RUP;
- di autorizzare il Direttore Generale ad adottare tutti i provvedimenti necessari per l'indizione della procedura di gara di cui sopra, per l'aggiudicazione della stessa, per la stipula del relativo contratto e di ogni altro eventuale atto consequenziale;
- di approvare, in relazione alla procedura di gara di cui alla presente relazione istruttoria, il seguente quadro economico:

<b>Richiesta di Offerta (RDO) su MEPA</b>	<b>Importo a base d'asta oltre iva</b>	<b>Importo a base d'asta inclusa iva</b>
Servizio integrato di trasloco, trasporto e facchinaggio, carico e scarico dei colli, servizi di montaggio, smontaggio e messa in opera di arredi e attrezzature in genere per le esigenze delle Strutture Universitarie	€ 200.000,00	€ 244.000,00
Oneri per la sicurezza	€ 4.100,00	€ 5.002,00
<b>Totale servizio</b>	<b>€ 204.325,00</b>	<b>A) €249.002,00</b>
<b>Ulteriori somme a disposizione:</b>		
<b>B) Contributo ANAC</b>		€ 225,00
<b>C) Incentivo per funzioni tecniche</b> (1,5% dell'importo a base d'asta)		€ 3.000,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO (A+ B + C)</b>		<b>€ 252.227,00</b>

- la somma complessiva di € 249.002,00 iva inclusa, comprensiva di oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenza non soggetti a ribasso, sarà ripartita come di

seguito rappresentato: € 105.779,85 graverà sul C.A. 04.41.07.07 del Bilancio unico di Ateneo – anno 2023 e € 143.222,15 graverà sul Bilancio di Previsione Anno 2024.

- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie a far gravare la somma di € 3.000,00 sul C.A. 04.46.01.56 “Accantonamento fondo art. 113 D.Lgs 50/2016” progetto: incentivi\_113 del Bilancio d’Ateneo - Anno 2023;

- di precisare che la liquidazione degli incentivi verrà effettuata, per ciascuna delle prestazioni di cui all’art. 12 comma 7 del Regolamento d’Ateneo, in acconto, proporzionali all’avanzamento dell’attività certificata da documentazione ufficiale in ossequio all’art. 14, comma 3 del predetto Regolamento;

- l’importo relativo al contributo ANAC, pari ad € 225,00 graverà sul C.A. 04.46.09.04.01 del bilancio unico di Ateneo anno 2023.

**Allegato/i:**

- Capitolato speciale descrittivo – prestazionale.

**D.A. Attività Negoziale**

**Il Direttore**

**Avv. Simona Corvaja**

(firmato digitalmente)

**Attestato di regolarità contabile e copertura finanziaria**

Il sottoscritto, Responsabile del Dip. Amm/vo Bilancio e Finanze e, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della proposta di deliberazione di cui sopra.

**D.A. Bilancio e Finanze**

**Il Direttore**

**Dott. Salvatore Sidoti**

(firmato digitalmente)