



Università
degli Studi di
Messina

Relazione istruttoria per il Consiglio di Amministrazione

Oggetto: Affidamento servizi di comunicazione e branding. Determinazioni.

Premesso:

- che con nota prot. n. 46193 del 12.04.2024, l' U.Org. Comunicazione ha richiesto l'autorizzazione per l'avvio della "Campagna Immatricolazioni 2024/25", finalizzata alla promozione dell'offerta formativa e dei servizi agli studenti erogati dall'Ateneo mediante acquisto di spazi pubblicitari su riviste telematiche e quotidiani, manifesti e cartellonistica, banner televisivi, su piattaforme digitali o social media;
- che il costo storico del servizio di comunicazione e avvio della campagna immatricolazioni, si è attestato nell'ultimo biennio tra i 70.000 e 90.000 euro annui;
- che, nel quadro delle strategie volte a rafforzare l'immagine dell'Ateneo particolare rilevanza hanno assunto negli ultimi anni le iniziative di promozione della *brand identity* e rafforzamento della *brand reputation* che, a fronte di una spesa annua di circa 20.000 euro, hanno offerto agli utenti (studenti attuali e futuri, Faculty e altri stakeholder) tutti gli strumenti per conoscere ed essere coinvolti in prima persona sulle iniziative didattiche e formative che si svolgono in Ateneo;
- che, per l'a.a. 2024/25, i predetti servizi possono essere affidati, mediante idonea procedura di gara, ad un operatore economico con documentate pregresse esperienze nel campo delle strategie di comunicazione istituzionale, ivi compresa la pianificazione e gestione delle campagne promozionali tradizionali e digitali, anche avvalendosi di collaborazioni con gruppi editoriali e televisivi che diano visibilità all'Ateneo; nella programmazione dei piani e dei calendari editoriali per ottimizzare la diffusione delle informazioni riguardanti l'Università sulle diverse testate giornalistiche, anche in occasione di visite ufficiali di personalità accademiche, istituzionali e figure pubbliche;

Dato atto:

- che non è presente una Convenzioni Consip attiva per i servizi di interesse;
- che per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro e fino alle soglie comunitarie, l'art. 50 comma 1 lett. b) del d. lgs. 36/2023 prescrive il ricorso all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in

- elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante (tempo stimato per la conclusione della procedura, 25 gg);
- che per l'affidamento di servizi e forniture di importo pari o superiore a 140.000 euro e fino alle soglie comunitarie, l'art. 50 comma 1 lett. e) del d. lgs. 36/2023 prescrive il ricorso alla procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici (tempo stimato per la conclusione della procedura, in assenza di contenzioso, 45 gg);
 - che, nondimeno, le Stazioni appaltanti possono ricorrere, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, ad una procedura aperta a qualsiasi operatore economico interessato a presentare offerta, nel termine minimo di trenta giorni dalla data di trasmissione del bando di gara all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione europea, per il tramite della Banca dati nazionale dei contratti pubblici (tempo stimato per la conclusione della procedura, in assenza di contenzioso, 180 gg);

Visto:

- il D. Lgs. 36/2023 ed, in particolare, gli artt. 1, 2, 5, 50 e 71;
- l'art. 69 del vigente Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità, rubricato "Attività negoziale di competenza dell'Amministrazione centrale", a norma del quale "la deliberazione a pervenire alla stipulazione del contratto, della convenzione o dell'atto negoziale, la definizione del contenuto essenziale, l'approvazione del progetto, nonché la scelta della forma di contrattazione, per tutti gli atti dell'Amministrazione centrale, sono di competenza del Consiglio di Amministrazione"

Sulla base di quanto sopra relazionato, si sottopone al Consiglio di Amministrazione quanto segue:

- autorizzare l'affidamento dei "**servizi di comunicazione e branding**" di durata annuale, per un importo complessivo di euro 100.000,00 (comprensivo di iva e somme a disposizione) da affidarsi secondo il criterio del prezzo più basso;
- individuare, ai sensi dell'art. 69 del vigente Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità, la procedura di affidamento più idonea a soddisfare l'interesse pubblico sotteso, autorizzando l'avvio di:
 - a) procedura ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), del d. lgs. 36/2023 che prescrive il ricorso all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante (tempo stimato per la conclusione della procedura, 25 gg);ovvero, in alternativa,

b) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici (tempo stimato per la conclusione della procedura, in assenza di contenzioso, 45 gg);

ovvero,

c) procedura ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 aperta a qualsiasi operatore economico interessato a presentare offerta, nel termine minimo di trenta giorni dalla data di trasmissione del bando di gara all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione europea, per il tramite della Banca dati nazionale dei contratti pubblici (tempo stimato per la conclusione della procedura, in assenza di contenzioso, 180 gg);

- nominare RUP dell'accordo quadro l'avv. Antonella Maisano;
- di nominare Direttore Operativo la dott.ssa Valeria Ruggeri;
- di autorizzare il Direttore Generale ed il D.A. Attività Negoziale ad adottare tutti i provvedimenti necessari per l'indizione della procedura di gara, l'aggiudicazione della stessa e per la conclusione dell'accordo quadro e di singolo contratto attuativo;
- autorizzare il Dipartimento Amministrativo Bilancio e Finanze a far gravare la somma complessiva di € 100.000,00 (iva inclusa) sul Progetto "Eventi Rettorato" C.A. 04.41.02.05 del Bilancio di Ateneo - Anno 2024 che presenta la necessaria copertura finanziaria;

D.A. Attività Negoziale
Il Direttore
Avv. Simona Corvaja
(firmato digitalmente)

Parere di regolarità contabile e copertura economico - finanziaria

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile attestante la copertura economico – finanziaria, dando atto che con esso si attesta esclusivamente la corretta imputazione contabile e la capienza del relativo stanziamento, esulando da qualunque accertamento sulla legittimità della spesa e sulla attinenza della stessa ai fini istituzionali dell'Ente.

Il Responsabile del D.A.
Bilancio e Finanze
Dott. Salvatore Sidoti
(firmato digitalmente)