



Università  
degli Studi di  
Messina

## Consiglio di Amministrazione Seduta del 2 dicembre 2024

**XXX - SERVIZI INTEGRATI DI TRASLOCO, TRASPORTO E FACCHINAGGIO, CARICO E SCARICO DEI COLLI, SERVIZI DI MONTAGGIO, SMONTAGGIO E MESSA IN OPERA DI ARREDI E ATTREZZATURE IN GENERE PER LE ESIGENZE DELLE STRUTTURE UNIVERSITARIE. AUTORIZZAZIONE PROCEDURA DI GARA.**

L'anno 2024, il giorno 2 del mese di dicembre, alle ore 15:15 e seguenti, presso la sede dell'Università degli Studi di Messina, nella consueta sala delle adunanze degli Organi Collegiali, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Università con l'intervento dei Sigg.

Incarico	Nome	Presenza	Entrata	Uscita
<b>Rettrice</b>	Prof.ssa Giovanna Spatari	P		
<b>Prorettore vicario</b>	Prof. Giuseppe Giordano	P		
<b>Direttore Generale</b>	Avv. Francesco Bonanno	A		
<b>Membro interno PO</b>	Prof.ssa Maria Annunziata Astone	A		
<b>Membro interno PA</b>	Prof. Pietro Antonuccio	P		
<b>Membro interno RC</b>	Prof. Carlo Sansotta	P		
<b>Membro interno PTA</b>	Dott. Giuseppe Mannino	P		
<b>Membro esterno</b>	Avv. Carlo Vermiglio	P		
<b>Membro esterno</b>	Dott.ssa Caterina Di Giacomo	P		
<b>Rappresentante studenti</b>	Sig.na Simona Barcellona	P		
<b>Rappresentante studenti</b>	Sig. Carlo Maffei	P		

		Presenza	Entrata	Uscita
	Collegio dei Revisori			
	Presidente	Avv. Andrea Giordano	A	
	Componente	Dott.ssa Mariangela Mazzaglia	A	
	Componente	Dott. Angelo Attaguile	P	

Partecipa alla riunione in modalità telematica il Dott. Angelo Attaguile, componente del Collegio dei Revisori dei Conti.

In assenza del Direttore Generale, assume le funzioni di Segretario verbalizzante il Dott. Pietro Nuccio, Dirigente del Dipartimento Amministrativo Servizi Didattici e Alta Formazione.

Presiede la Rettrice Prof.ssa Giovanna Spatari.

La Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, sottopone all'esame del Consiglio di Amministrazione l'argomento relativo al punto dell'ordine del giorno dalla cui documentazione predisposta dagli uffici competenti si evince quanto segue.

### ...O M I S S I S

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto l'art. 2 della L. 30 dicembre 2010, n. 240;

Visti gli artt. 11 e 12 dello Statuto dell'Ateneo emanato con D.R. del 14 maggio 2012, n. 1244, pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 116 del 19 maggio 2012, e modificato con D.R. n.3429 del 30 dicembre 2014, pubblicato sulla G.U. – Serie generale n.8 del 12 gennaio 2015.

All'unanimità dei voti resi nelle forme di legge, tenuto conto di quanto sopra illustrato,

#### DELIBERA

- di autorizzare il D.A. Attività Negoziale ad indire una Richiesta di Offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) con invito aperto a tutti gli operatori economici abilitati del Bando Servizi – settore merceologico “*Servizi di logistica (traslochi, facchinaggio, movimentazione merci, magazzino, gestione archivi)*” - categoria **Servizi di trasloco codice CPV 98392000-7** - per l'affidamento, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, del servizio integrato di trasloco, trasporto e facchinaggio, carico e scarico dei colli, servizi di montaggio, smontaggio e messa in opera di arredi e attrezzature in genere per le esigenze delle Strutture Universitarie per l'importo complessivo di € 210.000,00 compresi oneri di sicurezza e oltre iva, da contabilizzare a misura in base alle prestazioni eseguite;
- di autorizzare il Direttore Generale ad adottare tutti i provvedimenti necessari per l'indizione della procedura di gara di cui sopra, per l'aggiudicazione della stessa, per la stipula del relativo contratto e di ogni altro eventuale atto consequenziale;
- di approvare il quadro economico di seguito riportato:

<b>Richiesta di Offerta (RDO) su MEPA</b>	<b>Importi</b>
Servizio integrato di trasloco, trasporto e facchinaggio, carico e scarico dei colli, servizi di montaggio, smontaggio e messa in opera di arredi e attrezzature in genere per le esigenze delle Strutture Universitarie	€ 209.000,00
Oneri per la sicurezza	€ 1.000,00
<b>Totale servizio</b>	<b>€ 210.000,00</b>

<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>	
Iva 22% su € 210.000,00	€ 46.200,00
Contributo ANAC	€ 225,00
Incentivo per funzioni tecniche (1,5% dell'importo a base d'asta di € 209.000,00)	€ 3.135,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO (€ 210.000,00 + € 49.560,00)</b>	<b>€ 259.560,00</b>

- di autorizzare il D. A. Bilancio e Finanze a reperire la somma complessiva di € 256.200,00 iva inclusa, comprensiva di oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenza non soggetti a ribasso, sul predisponendo Bilancio di Previsione Anno 2025;
- di autorizzare il D. A. Bilancio e Finanze a far gravare la somma di € 3.135,00 sul C.A. 04.46.01.56 "Accantonamento fondo art. 113 D. Lgs 50/2016" progetto: incentivi\_113 del predisponendo Bilancio di Previsione Anno 2025;
- di precisare che la liquidazione degli incentivi verrà effettuata, per ciascuna delle prestazioni di cui all'art. 12 comma 7 del Regolamento d'Ateneo, in acconto, proporzionali all'avanzamento dell'attività certificata da documentazione ufficiale in ossequio all'art. 14, comma 3 del predetto Regolamento;
- di autorizzare il D. A. Bilancio e Finanze a far gravare l'importo relativo al contributo ANAC, pari ad € 225,00 sul C.A. 04.46.09.04.01 del Bilancio Unico di Ateneo - Anno 2024.

## Allegati:

- Relazione istruttoria;
- Bozza di Capitolato speciale descrittivo – prestazionale.

F.TO IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE F.F.  
Dr. Nuccio Pietro