



Università
degli Studi di
Messina

Università degli Studi di Messina

D.A. Servizi Didattici e Alta Formazione

Relazione istruttoria per il Consiglio di Amministrazione

Oggetto: Programmazione eventi di orientamento e placement 2024 – Open Day, Festival dello Sviluppo Sostenibile. Misure Organizzative e attuative: Determinazioni.

1. Premesso che

- a. Nella seduta del CdA del 13 febbraio 2024 con delibera assunta a protocollo n. 18521 del 14/02/2024 è stata autorizzata l'organizzazione e la partecipazione agli eventi di **Orientamento e Placement in programma nel corso dell'anno 2024** e l'avvio delle procedure volte all'organizzazione e alla partecipazione;
- b. Nella citata programmazione rientra l'organizzazione dell'Open Day con le finalità ivi richiamate e di una serie di eventi correlati quali il **Festival dello Sviluppo Sostenibile e Open Day in Tour**;
- c. **l'Open Day è stato calendarizzato per il 20 e 21 maggio 2024**

2. Visto

- a. lo Statuto d'Ateneo, emanato con D.R. n. 3429 del 30.12.2014;
- b. il Regolamento interno di riferimento che, in linea con la normativa di settore e la strategia Europa 2020, si ispira a criteri volti a migliorare e potenziare l'efficacia degli interventi e l'efficienza dei servizi di orientamento e placement promuovendo ogni azione di informazione orientativa anche mediante partecipazione ad eventi riguardanti l'orientamento universitario, in collaborazione con amministrazioni pubbliche, con enti locali, con l'Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario (E.R.S.U.) e con imprese per facilitare il contatto col mondo del lavoro;

3. Ritenuto opportuno

finalizzare le procedure volte alla acquisizione dei beni e dei servizi necessari alla organizzazione degli eventi di orientamento e placement con particolare riferimento all'**Open Day 2024**), il **Festival dello Sviluppo Sostenibile** (20 e 21 maggio p.v) e **Open Day in Tour (a partire dal 21 maggio)**, al fine di garantire la realizzazione delle attività programmate, tenendo conto che la buona riuscita di ogni iniziativa di orientamento in ingresso e in uscita serve a potenziare la conoscenza delle opportunità formative offerte dall'Ateneo, oltre che a fornire momenti di incontro con il tessuto imprenditoriale locale e nazionale;

4. Considerato

quanto premesso, si compendiano per macro-voci le forniture di beni e servizi necessari alla organizzazione degli eventi programmati nel 2024:

- a) **Acquisto gadgets** da distribuire nel corso delle manifestazioni organizzate in Ateneo o manifestazioni che vedono la partecipazione dell'Ateneo, secondo il dettaglio della tabella seguente:

5.000	Magliette manica corta Marca VELILLA - tessuto Jersey - 100% Cotone RingSpun. 150g/m*. Girocollo in maglia a coste 1X1. Cuciture del collo nastrate dello stesso tessuto. Tessuto tubolare. Regular Fit col. ass. stampa 1 colore (fronte Logo Openday + unime.it retro)
5.000	Imbustamenti a caldo delle suddette singole magliette
10.000	Penne twist in bambù e paglia di grano con stand porta cellulare stampa logo + scritta unime.it
1.000	Beauty case in cotone riciclato 24,5x16cm. 220 g/m2, chiusura con zip, soffietto alla base stampa - 1 colore 1 lato (logo + scritta unime.it)
10.000	Shopper in cotone riciclato 280 g/m2, manici lunghi e soffietto 38x42cm. stampa 1 colore 1 lato (logo + scritta unime.it)
12.000	Stampa guide f.to A5 (148x210mm. chiuso) 20 pagg quadricromia, spillate al centro su carta patinata

- b) **Allestimento** dello spazio dedicato all'Open Day presso il campus di Papardo:

30	Stampe in quadricromia su adesivi calpestatili antiscivolo per esterni - forma tonda - diametro m. 1
15	Stampe in quadricromia su adesivi calpestatili antiscivolo per esterni - forma tonda - diametro m. 2
1	Stampe in quadricromia su adesivi calpestatili antiscivolo per esterni - forma tonda - diametro m. 5
1	Stampa monofacciale in quadricromia su PVC con occhielli e tenditelo - rettangolare misure m. 10x1,5
1	Stampa monofacciale in quadricromia su PVC con occhielli e tenditelo - rettangolare misure m. 3x2
1	Stampa monofacciale in quadricromia su PVC con occhielli e tenditelo - rettangolare misure m. 1x12
1	Stampa monofacciale in quadricromia su PVC con occhielli e tenditelo - quadrato misure m. 2x2
	Servizi di creazione grafica immagine coordinata e adattamenti ai supporti sopra indicati, compresa la realizzazione di una locandina formato A3
1	Noleggio Service audio per diffusione sonora formato da n° 10 speaker per esterni
1	Noleggio Schermo a led per esterno giorno, mt. 2x2

- c) **Servizio navetta** per il trasporto studenti e docenti dalle scuole all'Università nelle giornate del 20 e 21 maggio (Open Day);

Servizio bus da n. 16 posti per il personale impegnato in "Open Day in Tour" (10 eventi nel corso del 2024);

L'importo stimato dei servizi è pari ad euro 25.000

5. Tenuto conto che

è stato creato un progetto sul budget 2024 del DA02, UNIME_EVENTI_2024 che prevede la copertura delle spese per l'organizzazione, la partecipazione e i relativi gadgets per tutti gli eventi di Orientamento in ingresso e di orientamento in uscita in programma nel 2024 già dettagliati negli allegati 1 e 2 della delibera protocollo n. 18521 del 14/02/2024.

6. Sulla base di quanto sopra relazionato, si sottopone al parere del Consiglio di Amministrazione affinché:

- (1) dia mandato al Dipartimento amministrativo Attività Negoziale ad avviare le procedure necessarie all'attivazione dei servizi/forniture elencati,
- (2) autorizzi il Direttore Generale ad adottare tutti gli atti amministrativi necessari all'indizione delle procedure di gara, all'aggiudicazione delle stesse, alla stipula dei relativi contratti nonché ogni ulteriore provvedimento che si rendesse necessario in ordine alla presente delibera
- (3) autorizzi il Dipartimento amministrativo Bilancio e Finanze a liquidare le risorse di cui sopra sul budget 2024 del DA02, UNIME_EVENTI_2024

IL DIRIGENTE
Pietro Nuccio
(firmato digitalmente)

Attestato di regolarità contabile e copertura finanziaria

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile, dando atto che con esso si attesta esclusivamente la compatibilità economico-finanziaria con il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio.

Il Dirigente
Salvatore Sidoti
(Firmato digitalmente)