



Università degli Studi di Messina

Consiglio di Amministrazione

Adunanza del 20 settembre 2016

XX- COPERTURA ASSICURATIVA ALL RISKS PATRIMONIO UNIVERSITÀ. DETERMINAZIONI.

L'anno 2016, il giorno 20 del mese di settembre, alle ore 15,50 e seguenti, presso la Sede dell'Università degli Studi di Messina e nella consueta sala delle adunanze degli organi collegiali si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Università con l'intervento dei Sigg.ri

1.	Prof. Navarra	Pietro	Presidente	Presente x	Assente
2.	Prof. Carini	Giuseppe	Componente	Presente x	Assente
3.	Prof. Palmeri	Renato	Componente	Presente x	Assente
4.	Dr. Buccisano	Andrea	Componente	Presente x	Assente
5.	Dr. Santoro	Rosa	Componente	Presente x	Assente
6.	Dr. Paratore	Simone	Componente	Presente x	Assente
7.	Dr. Leonardi	Salvatore	Componente	Presente x	Assente
8.	Avv. Ragno	Luigi	Componente	Presente x	Assente
9.	Sig. Laganà	Giuseppe	Componente	Presente x	Assente
10.	Sig. Russo	Pierluigi	Componente	Presente	Assente x

Risultano, altresì, presenti:

1.	Prof. De Domenico	Francesco	Direttore Generale	Presente x	Assente
2.	Prof. Scribano	Emanuele	Prorettore vicario	Presente x	Assente
3.	Prof. Cupaiuolo	Giovanni	Coordinatore del Collegio dei Prorettori	Presente x	Assente

Per il Collegio dei Revisori risultano presenti:

1.	Avv. Genovese	Giancarlo	Presidente	Presente	Assente x
2.	Dr.ssa Genovese	Silvia	Componente	Presente	Assente x
3.	Dr. Musella	Antonio	Componente	Presente x	Assente

Presiede il Magnifico Rettore, Prof. Pietro Navarra.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato:

* * * *

Il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Messina, concluso il dibattito come da separato verbale;

Vista la proposta di delibera concernente l'oggetto, sulla quale ha relazionato l'Avv. Danila Nostro, Dirigente del Dipartimento Amministrativo Attività Negoziali e Servizi Generali, presente in aula;

Preso atto del visto di regolarità tecnica e di legittimità apposto dal Dirigente della struttura proponente, come da allegata proposta di deliberazione;

Visto l'art. 2 della L. 30 dicembre 2010, n. 240;

Visti gli artt. 11 e 12 dello Statuto dell'Ateneo emanato con D.R. del 14 maggio 2012, n. 1244, pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 116 del 19 Maggio 2012, e modificato con D.R. n.3429 del 30/12/2014, pubblicato sulla G.U. – Serie generale n.8 del 12/01/2015;

Ad unanimità dei voti resi nelle forme di legge, in accoglimento della proposta in oggetto specificata che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

DELIBERA

1. di approvare la proposta di deliberazione indicata in oggetto, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, subordinatamente alla redazione di una relazione esplicativa da parte del Broker d'Ateneo - da sottoporre al Collegio dei Revisori dei Conti - in ordine ai beni mobili e immobili oggetto di copertura assicurativa, agli eventi causativi di danni previsti e assicurati, ai criteri adottati per la determinazione del costo e, quindi, della base d'asta;
2. di dare mandato al Direttore Generale di dare esecuzione al superiore provvedimento.

Università degli Studi di Messina

Struttura richiedente

Direzione Generale

Struttura proponente

Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale e Servizi Generali

Proposta di deliberazione per il Consiglio di Amministrazione del 20 settembre 2016

Oggetto: Copertura assicurativa ALL RISKS Patrimonio Università. Determinazioni.

Premesso:

- con mail del 27/01/2016, il broker d'Ateneo (GBS S.p.A. di Roma) ha trasmesso una prima stesura del capitolato di polizza All Risks Patrimonio Università e una tabella riepilogativa in termini di condizioni normative, somme da assicurare e relativi costi, basata sul valore degli immobili di proprietà dell'Ateneo, evidenziati nell'elenco trasmesso dall'Unità Speciale dei Servizi Tecnici;
- che, a seguito dell'inoltro da parte dell'Ateneo della polizza stipulata dall'AOU Policlinico "G. Martino", il broker ha chiarito che gli immobili di proprietà dell'Ateneo e ubicati all'interno dell'Azienda sono assicurati per il solo "rischio locativo" per il quale la garanzia scatterebbe solo in presenza di responsabilità, accertata o presunta, dell'Azienda e in tutti gli altri casi non opererebbe;
- con mail del 08/02/2016, il broker ha fornito maggiori precisazioni sulle opzioni costi prospettate per ciascuna delle tre ipotesi di copertura assicurativa di seguito indicate:

Ipotesi n. 1 - All Risks garanzie tutte come da capitolato di polizza (compresi tutti gli eventi catastrofali):

Tutti i fabbricati comunicati premio annuo lordo euro indicativo 484.198,00

Tutti i fabbricati (con esclusione dell'AOU Policlinico "G.Martino") premio annuo lordo euro indicativo 284.199,00;

Ipotesi n. 2 - All Risks garanzie come da capitolato di polizza (compresi tutti i catastrofali ad esclusione della garanzia Terremoto):

Tutti i fabbricati comunicati premio annuo lordo euro indicativo 335.214,00

Tutti i fabbricati (con esclusione dell'AOU Policlinico "G.Martino") premio annuo lordo euro indicativo 196.753,00;

Ipotesi n. 3 - All Risks garanzie tutte come da capitolato di polizza (con esclusione degli eventi catastrofali):

Tutti i fabbricati comunicati premio annuo lordo euro indicativo 242.099,00

Tutti i fabbricati (con esclusione dell'AOU Policlinico "G.Martino") premio annuo lordo euro indicativo 142.099,00;

e ha esplicitato che la copertura per "eventi catastrofali" copre quegli eventi che hanno come conseguenza quella di colpire contemporaneamente più enti o più persone, si tratta di terremoto, terrorismo, eventi sociopolitici, alluvioni, allagamenti, inondazioni

- ed altri eventi atmosferici. Eventi tutti che nel capitolato di polizza All Risks (Ipotesi n. 1) sono compresi con relativa regolamentazione e sottolimitate per sinistri/anno;
- con nota prot. n. 12152 del 25/02/2016, il Dirigente del Dipartimento Attività Negoziale e Servizi Generali ha sottoposto alla valutazione della *Governance* il capitolato di polizza predisposto dal broker e le ipotesi di copertura assicurativa sopra illustrate;
 - con mail del 12/04/2016, il broker ha trasmesso l'edizione aggiornata del capitolato di polizza, sulla base delle indicazioni emerse a seguito di incontri tenutisi presso il Dipartimento Attività Negoziale e Servizi Generali con la partecipazione del Prof. Francesco Ciruolo, docente del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Ateneo;
 - con successiva mail del 19/04/2016, il broker ha ritrasmesso l'elenco dettagliato di tutti gli immobili oggetto della copertura assicurativa, con i valori di ricostruzione a nuovo comunicati dall'Unità Speciale dei Servizi Tecnici d'Ateneo;
 - con mail del 20/04/2016, il Prof. Francesco Ciruolo ha comunicato di avere preso visione dell'edizione aggiornata del capitolato di polizza e ha confermato che sono state apportate allo stesso, nei limiti della convenienza economica, le modifiche suggerite dall'Amministrazione;
 - con mail del 21/07/2016, il competente Ufficio del Dipartimento Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie ha comunicato il valore dei beni mobili, arredi e oggetti d'arte ricompresi nell'inventario d'Ateneo, che sono stati trasmessi al broker per un aggiornamento delle somme assicurate per le predette categorie di beni mobili;
 - con nota prot. n. 50043 del 04/08/2016, il Dirigente del Dipartimento Attività Negoziale e Servizi Generali ha richiesto alla *Governance* di fornire indicazioni sulle tipologie di coperture da prevedere, come dettagliatamente illustrate nelle ipotesi n.1, n. 2 e n. 3 di cui alla predetta nota prot. n. 12152/2016, evidenziando come la scelta di una di tali ipotesi fosse fondamentale e propedeutica alla proposta di indizione di idonea gara;
 - con annotazione del 26/08/2016 alla predetta nota prot. n. 50043/2016, il Direttore Generale ha ritenuto di privilegiare l'ipotesi n. 1 di copertura assicurativa completa (compresi tutti gli eventi catastrofali), per il premio annuo lordo indicativo di € 484.198,00;
 - che con mail del 06/09/2016, il Dipartimento Attività Negoziale e Servizi Generali, a seguito delle indicazioni del Rettore sulla copertura assicurativa in questione, con particolare riferimento all'opportunità di inserire solo gli immobili di proprietà dell'Ateneo, ubicati presso l'AOU Policlinico "G. Martino", che sono destinati a svolgere attività didattica, ha richiesto informazioni all'Unità Speciale dei Servizi Tecnici da inoltrare al broker per una nuova valutazione dei costi della predetta copertura assicurativa;
 - che si è in attesa di riscontro da parte dell'Unità Speciale dei Servizi Tecnici circa gli immobili destinati all'attività didattica all'interno dell'AOU Policlinico;

- che, su indicazione del Direttore Generale, la durata contrattuale prevista per il servizio in questione è di tre anni;
- che il quadro economico relativo è, pertanto, il seguente:

Valore complessivo triennale dell'appalto :	€ 1.452.594,00
Polizza All Risks Patrimonio € 1.452.594,00 (€ 484.198,00 x 3)	
Spese di pubblicità	€ 5.000,00
Contributo A.N.A.C	€ 600,00
Importo totale della spesa	€ 1.458.194,00

Ritenuto:

- necessario salvaguardare il patrimonio universitario e assicurare l'incolumità della comunità universitaria;

Visti:

- la mail del 27/01/2016 e del 08/02/2016 del broker GBS SpA di Roma;
- la nota prot. n. 12152 del 25/02/2016 del Dirigente del Dip. Amm. Attività Negoziale e Servizi Generali;
- la mail del 12/04/2016 e del 19/04/2016, con allegato elenco beni immobili dell'Ateneo, del broker GBS SpA di Roma;
- la mail del 20/04/2016 del Prof. Francesco Ciruolo;
- la mail del 21/07/2016 del Dip. Amm. Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie;
- la nota prot. n. 50043 del 04/08/2016 del Dirigente del Dip. Amm. Attività Negoziale e Servizi Generali;
- l'annotazione del Direttore Generale del 26/08/2016 alla nota prot. n. 50043/2016;
- la mail del 06/09/2016 del Dip. Amm. Attività Negoziale e Servizi Generali;
- il Capitolato di polizza All Risks Patrimonio predisposto dal Broker GBS SpA di Roma;

Propone

1. di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale e Servizi Generali ad indire una procedura aperta per l'affidamento della copertura assicurativa All Risks Patrimonio Università per la durata di anni tre, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per il premio lordo annuo stimato di € 484.198,00;
2. di prendere atto del capitolato di polizza All Risks Patrimonio Università e dell'elenco beni immobili;
3. di autorizzare il Direttore Generale ad adottare tutti i provvedimenti necessari per l'indizione della procedura di gara di cui sopra, per l'aggiudicazione della stessa e per la stipula del relativo contratto;
4. di approvare, in relazione alla procedura di gara di cui alla presente delibera, il seguente quadro economico:

Valore complessivo triennale dell'appalto	€ 1.452.594,00
Spese di pubblicità	€ 5.000,00
Contributo A.N.A.C.	€ 600,00
Importo totale della spesa	€ 1.458.194,00

5. la somma complessiva di € **1.452.594,00 (comprensiva di ogni onere e imposta)** verrà così ripartita: € **484.198,00** trova copertura finanziaria sul Bilancio 2016; la restante quota pari a € **968.396,00** sarà impegnata sui Bilanci degli anni 2017-2018-2019, tenuto conto del premio lordo annuo di aggiudicazione, salvo regolazione.
6. di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie ad impegnare, per le spese di pubblicazione del bando e dell'esito di gara, la somma complessiva di € **5.000,00** nella voce Pubblicità obbligatoria C.A.04.41.02.01 del Bilancio Economico 2016;
7. di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie ad impegnare, per il contributo ANAC, la somma complessiva di € **600,00** nella voce Altre imposte e tasse (non sul reddito) C.A. 04.46.09.04 del Bilancio economico 2016;
8. di dare mandato al Direttore Generale di verificare e valutare la fattibilità ed il costo della polizza comprendente solo gli immobili dell'AOU Policlinico destinati allo svolgimento dell'attività didattica.

Allegati:

1. mail del 27/01/2016 del broker GBS SpA di Roma;
2. mail del 08/02/2016 del broker GBS SpA di Roma;
3. nota prot. n. 12152 del 25/02/2016 del Dirigente del Dip. Amm. Attività Negoziale e Servizi Generali;
4. mail del 12/04/2016 del broker GBS SpA di Roma;
5. mail del 19/04/2016, con allegato elenco beni immobili dell'Ateneo, del broker GBS SpA di Roma;
6. mail del 20/04/2016 del Prof. Francesco Ciruolo;
7. mail del 21/07/2016 del Dip. Amm. Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie;
8. nota prot. n. 50043 del 04/08/2016 del Dirigente del Dip. Amm. Attività Negoziale e Servizi Generali;
9. annotazione del Direttore Generale del 26/08/2016 alla nota prot. n. 50043/2016;
10. mail del 06/09/2016 del Dip. Amm. Attività Negoziale e Servizi Generali;
11. Capitolato di polizza All Risks Patrimonio predisposto dal Broker GBS SpA di Roma.