



Università
degli Studi di
Messina

Senato Accademico Seduta del 29 aprile 2024

XVI – PROGRAMMAZIONE EVENTI DI ORIENTAMENTO E PLACEMENT 2024 – OPEN DAY, FESTIVAL DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE. MISURE ORGANIZZATIVE E ATTUATIVE: DETERMINAZIONI.

L'anno 2024, il giorno 29 del mese di aprile, alle ore 09:20 e seguenti, presso la sede dell'Università degli Studi di Messina, nella consueta sala delle adunanze degli Organi Collegiali, si è riunito il Senato Accademico dell'Università con l'intervento dei Sigg.

Incarico	Nome	Presenze	Entrata	Uscita
Rettrice	Prof.ssa Giovanna Spatari	P		
Prorettore vicario	Prof. Giuseppe Giordano	P		
Direttore Generale	Avv. Bonanno Francesco	P		
Direttore Dipartimento di Medicina Veterinaria	Prof. Abbate Francesco	P		
Direttore Dipartimento di Scienze Biomediche, odontoiatriche e delle immagini morfologiche e Funzionali	Prof. Baldari Sergio	P		
Direttore Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche	Prof. Calogero Mario Pio	P		
Direttore Dipartimento di Ingegneria	Prof. Cascone Ernesto	P		
Direttore Dipartimento di Economia	Prof. Limosani Michele	P		
Direttore Dipartimento di Giurisprudenza	Prof. Lo Giudice Alessio	P		
Direttore Dipartimento di Scienze matematiche, Scienze Fisiche e Scienze della Terra	Prof. Majolino Domenico	P		
Direttore Dipartimento di Patologia Umana dell'Adulto e dell'Età Evolutiva "Gaetano Barresi"	Prof. Navarra Giuseppe	P		

Direttore Dipartimento di Scienze Cognitive, Psicologiche, Pedagogiche e degli Studi Culturali	Prof. Porto Carmelo Maria	P		
Direttore Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale	Prof. Raimondo Giovanni	P		
Direttore Dipartimento di Scienze Chimiche, biologiche farmaceutiche ed ambientali	Prof.ssa Spanò Nunziacarla	P		
Direttore Dipartimento di Civiltà antiche e moderne	Prof. Ucciardello Giuseppe	P		
Rappresentante macro-area (Professori Ordinari)	Prof. D'Amico Augusto	P		
Rappresentante macro-area (Professori Ordinari)	Prof.ssa Fenga Concettina	A		
Rappresentante macro-area (Professori Ordinari)	Prof. Oliveri Francesco	P		
Rappresentante macro-area (Professori Associati)	Prof.ssa Di Stefano Anita	P		
Rappresentante macro-area (Professori Associati)	Prof.ssa Russo Marina	P		
Rappresentante macro-area (Professori Associati)	Prof. Zumbo Alessandro	P		
Rappresentante macro-area (Ricercatori Universitari)	Prof.ssa Denaro Lucia	P		
Rappresentante macro-area (Ricercatori Universitari)	Prof.ssa Galbo Roberta	P		
Rappresentante macro-area (Ricercatori Universitari)	Prof. Guarneri Roberto	P		
Rappresentante studenti	Sig. Bringheli Aurelio Mirko	P		
Rappresentante studenti	Sig. Chimenz Francesco	P		
Rappresentante studenti	Sig.na Furlan Chiara	A		
Rappresentante studenti	Sig. Portaro Gabriele Antonino	P		
Rappresentante studenti	Sig. Sbilordo Fabrizio	P		
Rappresentante PTA	Dott. Femminò Nunzio	P		
Rappresentante PTA	Dott. Quartarone Domenico	P		
Rappresentante PTA	Dott. Todaro Paolo	P		
Rappresentante Specializzandi	Dott. Genovese Giovanni	P		
Rappresentante RTD	Dott. Giuffrè Letterio	P		
Rappresentante Dottorandi e Assegnisti	Dott. Armone Francesco	P		

Partecipano alla riunione in modalità telematica il Prof. Giuseppe Navarra e il Prof. Roberto Guarneri.

Presiede la Rettrice Prof.ssa Giovanna Spatari.

La Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, sottopone al Senato Accademico l'argomento relativo al punto dell'ordine del giorno.

...O M I S S I S
IL SENATO ACCADEMICO

Visto l'art. 2 della L. 30 dicembre 2010, n. 240;

Visto l'art. 10 dello Statuto dell'Ateneo emanato con D.R. del 14 maggio 2012, n. 1244, pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 116 del 19 maggio 2012, e modificato con D.R. n. 3429 del 30 dicembre 2014, pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 8 del 12 gennaio 2015.

All'unanimità dei voti resi nelle forme di legge, tenuto conto di quanto sopra illustrato,

D E L I B E R A

di esprimere parere favorevole in merito a quanto segue:

- dare mandato al Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale ad avviare le procedure necessarie all'attivazione dei servizi/forniture di seguito elencati:
- a) **Acquisto gadget** da distribuire nel corso delle manifestazioni organizzate in Ateneo o manifestazioni che vedono la partecipazione dell'Ateneo, secondo il dettaglio della tabella seguente:

5.000	Magliette manica corta Marca VELILLA - tessuto Jersey - 100% Cotone RingSpun. 150g/m*. Girocollo in maglia a coste 1X1. Cuciture del collo nastrate dello stesso tessuto. Tessuto tubolare. Regular Fit col. ass. stampa 1 colore (fronte Logo Openday + unime.it retro), imbustate singolarmente;
10.000	Penne twist in bambù e paglia di grano con stand porta cellulare stampa logo + scritta unime.it
1.000	Beauty case in cotone riciclato 24,5x16cm. 220 g/m2, chiusura con zip, soffietto alla base stampa - 1 colore 1 lato (logo + scritta unime.it)
10.000	Shopper in cotone riciclato 280 g/m2, manici lunghi e soffietto 38x42cm. stampa 1 colore 1 lato (logo + scritta unime.it)
12.000	Stampa guide f.to A5 (148x210mm. chiuso) 20 pagg quadricromia, spillate al centro su carta patinata

- b) **Allestimento** dello spazio dedicato all'Open Day presso il campus di Papardo:

30	Stampe in quadricromia su adesivi calpestatili antiscivolo per esterni - forma tonda - diametro m. 1
15	Stampe in quadricromia su adesivi calpestatili antiscivolo per esterni - forma tonda - diametro m. 2

1	Stampe in quadricromia su adesivi calpestatili antiscivolo per esterni - forma tonda - diametro m. 5
1	Stampa monofacciale in quadricromia su PVC con occhielli e tenditelo - rettangolare misure m. 10x1,5
1	Stampa monofacciale in quadricromia su PVC con occhielli e tenditelo - rettangolare misure m. 3x2
1	Stampa monofacciale in quadricromia su PVC con occhielli e tenditelo - rettangolare misure m. 1x12
1	Stampa monofacciale in quadricromia su PVC con occhielli e tenditelo - quadrato misure m. 2x2
	Servizi di creazione grafica immagine coordinata e adattamenti ai supporti sopra indicati, compresa la realizzazione di una locandina formato A3
1	Noleggio Service audio per diffusione sonora formato da n° 10 speaker per esterni
1	Noleggio Schermo a led per esterno giorno, mt. 2x2

c) **Servizio navetta** per il trasporto studenti e docenti dalle scuole all'Università nelle giornate del 20 e 21 maggio (Open Day);

Servizio bus da n. 16 posti per il personale impegnato in "Open Day in Tour" (10 eventi nel corso del 2024).

importo stimato dei servizi è pari ad euro 25.000.

- autorizzare il Direttore Generale ad adottare tutti gli atti amministrativi necessari all'indizione delle procedure di gara, all'aggiudicazione delle stesse, alla stipula dei relativi contratti nonché ogni ulteriore provvedimento che si rendesse necessario in ordine alla presente delibera;
- autorizzare il Dipartimento amministrativo Bilancio e Finanze a liquidare le risorse di cui sopra sul budget 2024 del DA02, UNIME_EVENTI_2024.

Allegati:

- relazione istruttoria.

F.to IL SEGRETARIO
Direttore Generale
Avv. Francesco Bonanno