



Senato Accademico Seduta del 30 gennaio 2024

XIX - VERIFICA DELLA PREPARAZIONE INIZIALE DEGLI STUDENTI UNIME: CONTRATTO DI SERVIZIO CISIA PER L'EROGAZIONE DEI TEST TOLC E DI ALTRI SERVIZI CORRELATI [TEST OFA, TEST ITAL2 (BRAVO!) E DI ORIENTAZIONE]. ACCETTAZIONE MODIFICHE 2024 E MISURE ORGANIZZATIVE. DETERMINAZIONI.

L'anno 2024, il giorno 30 del mese di gennaio, alle ore 9:35 e seguenti, presso la sede dell'Università degli Studi di Messina, nella consueta sala delle adunanze degli Organi Collegiali, si è riunito il Senato Accademico dell'Università con l'intervento dei Sigg.

| Incarico | Nome | Presenze | Entrata | Uscita |
|--|---------------------------|----------|---------|--------|
| Rettrice | Prof.ssa Giovanna Spatari | P | | |
| Prorettore vicario | Prof. Giuseppe Giordano | P | | |
| Direttore Generale | Avv. Bonanno Francesco | P | | |
| Direttore Dipartimento di Medicina Veterinaria | Prof. Abbate Francesco | P | | |
| Direttore Dipartimento di Scienze Biomediche, odontoiatriche e delle immagini morfologiche e Funzionali | Prof. Baldari Sergio | P | | |
| Direttore Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche | Prof. Calogero Mario Pio | P | | |
| Direttore Dipartimento di Civiltà antiche e moderne | ===== | -- | | |
| Direttore Dipartimento di Ingegneria | ===== | -- | | |
| Direttore Dipartimento di Economia | Prof. Limosani Michele | P | | |
| Direttore Dipartimento di Giurisprudenza | Prof. Alessio Lo Giudice | P | | |
| Direttore Dipartimento di Scienze matematiche, Scienze Fisiche e Scienze della Terra | Prof. Majolino Domenico | P | | |

| | | | | |
|---|--------------------------------|------|--|-----------|
| Direttore Dipartimento di Patologia Umana dell'Adulto e dell'Età Evolutiva "Gaetano Barresi" | Prof. Navarra Giuseppe | P | | Ore 11:47 |
| Direttore Dipartimento di Scienze Cognitive, Psicologiche, Pedagogiche e degli Studi Culturali | Prof. Porto Carmelo Maria | P | | |
| Direttore Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale | Prof. Raimondo Giovanni | P | | |
| Direttore Dipartimento di Scienze Chimiche, biologiche farmaceutiche ed ambientali | Prof.ssa Spanò Nunziacarla | P | | |
| Rappresentante macro-area (Professori Ordinari) | Prof. D'Amico Augusto | P | | |
| Rappresentante macro-area (Professori Ordinari) | Prof. Oliveri Francesco | P | | |
| Rappresentante macro-area (Professori Ordinari) | ===== | ---- | | |
| Rappresentante macro-area (Professori Associati) | Prof.ssa Di Stefano Anita | A | | |
| Rappresentante macro-area (Professori Associati) | Prof. Zumbo Alessandro | P | | |
| Rappresentante macro-area (Professori Associati) | ===== | ---- | | |
| Rappresentante macro-area (Ricercatori Universitari) | Prof.ssa Denaro Lucia | P | | |
| Rappresentante macro-area (Ricercatori Universitari) | Prof.ssa Galbo Roberta | P | | |
| Rappresentante macro-area (Ricercatori Universitari) | ===== | ---- | | |
| Rappresentante studenti | Sig. Bringheli Aurelio Mirko | P | | |
| Rappresentante studenti | Sig. Chimenz Francesco | P | | |
| Rappresentante studenti | Sig.na Furlan Chiara | P | | |
| Rappresentante studenti | Sig. Portaro Gabriele Antonino | P | | |
| Rappresentante studenti | Sig. Sbilordo Fabrizio | P | | |
| Rappresentante PTA | Dott. Femminò Nunzio | P | | |
| Rappresentante PTA | Dott. Quartarone Domenico | P | | |
| Rappresentante PTA | Dott. Todaro Paolo | P | | |
| Rappresentante Specializzandi | Dott. Genovese Giovanni | A | | |
| Rappresentante RTD | Dott. Giuffrè Letterio | P | | |
| Rappresentante Dottorandi e Assegnisti | Dott. Armone Francesco | A | | |

Partecipa alla riunione in modalità telematica la Sig.na Chiara Furlan.

Presiede la Rettrice Prof.ssa Giovanna Spatari.

La Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, sottopone al Senato Accademico l'argomento relativo al punto dell'ordine del giorno dalla cui documentazione predisposta dagli uffici competenti si evince quanto segue.

...O M I S S I S
IL SENATO ACCADEMICO

Visto l'art. 2 della L. 30 dicembre 2010, n. 240;

Visto l'art. 10 dello Statuto dell'Ateneo emanato con D.R. del 14 maggio 2012, n. 1244, pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 116 del 19 maggio 2012, e modificato con D.R. n. 3429 del 30 dicembre 2014, pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 8 del 12 gennaio 2015.

All'unanimità dei voti resi nelle forme di legge, tenuto conto di quanto sopra illustrato,

D E L I B E R A

di esprimere parere favorevole in merito a quanto segue:

- aderire al contratto di servizio *CISIA 2023-2025 per l'anno 2024* proposto dal CISIA, così come aggiornato e modificato, con riferimento ai Test TOLC, TEST OFA, TEST ITAL2 (BRAVO!) e di ORIENTAZIONE, autorizzandone la sottoscrizione;
- autorizzare la definizione del calendario TOLC per l'Ateneo con inizio dei Test da erogare in sede, previsto per l'ultima settimana di febbraio 2024, salvo sopravvenute esigenze di carattere organizzativo;
- delegare la Rettrice all'individuazione, con proprio decreto, del personale di Ateneo quale referente CISIA nei vari profili richiesti con incarichi senza compenso;
- approvare le seguenti misure organizzative per l'anno accademico 2023/2024:
 - gli immatricolati nella coorte 2023 dovranno superare l'accertamento delle conoscenze iniziali prima della data di inizio dell'anno accademico successivo (30 settembre 2024) per evitare l'iscrizione al primo anno come "*ripetente*", con la conseguenza che tale condizione sarà revocata allorquando gli studenti dimostrino l'esito positivo della verifica in parola;
 - qualora l'esito del test TOLC dovesse risultare inferiore alle soglie minime stabilite dal corso di studi, agli studenti verrà assegnato il debito OFA (Obblighi Formativi Aggiuntivi) che potrà essere assolto attraverso due modalità di verifica:
 - a) Esame di profitto (*cf. All.2*), anche se "*non superato*", purché il docente verbalizzi di avere accertato la verifica della preparazione iniziale;
 - b) Test OFA CISIA, che sarà erogato gratuitamente agli studenti che

utilizzeranno tale modalità “*in sede universitaria*” per l’assolvimento del debito formativo accertato, nel caso di esito negativo del TOLC.

- autorizzare la pubblicazione di uno specifico avviso sul sito istituzionale e una campagna promozionale sui *social media* in coincidenza delle sessioni calendarizzate, al fine di rendere chiare agli studenti le modalità di verifica della preparazione iniziale, sensibilizzando al contempo i docenti sul contesto;
- che la parte introitata dall’Università andrà a favore del Bilancio di Ateneo, in quanto per questa tipologia di TOLC, non sono previsti costi per le commissioni di vigilanza né altri oneri gravanti sul bilancio;
- dare mandato al Dipartimento Amministrativo Bilancio e Finanze per le conseguenti variazioni al Budget per l’anno 2024.

Allegati:

- relazione istruttoria;
- documentazione CISIA: Contratto di Servizio per l’anno 2024;
- prospetto esami di profitto utili per l’accertamento del recupero del debito OFA.

F.to IL SEGRETARIO
Direttore Generale
Avv. Francesco Bonanno