

VERBALE DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

Verbale n° 13

Seduta del 29 luglio 2020

L'anno 2020, il giorno 29 del mese di luglio alle ore 11,05, con modalità telematica attraverso la piattaforma Teams, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza in seduta congiunta con i Consigli dei Corsi di Laurea Magistrale in Giurisprudenza e di Consulente del Lavoro e Scienze dei Servizi Giuridici, composto da:

<u><b>Professori Ordinari</b></u>	P	AG	A	<u><b>Professori Associati</b></u>	P	AG	A
TRIMARCHI Mario	X			SCARCELLA Agatina			X
DOMIANELLO Rosaria	X			PANUCCIO Francesca	X		
COPPOLA Giovanna	X			LA MACCHIA Carmela			X
GIUFFRIDA Marianna	X			ALTAVILLA Renata			X
GUERRERA Fabrizio	X			DISTEFANO Marcella	X		
SAITTA Antonio	X			FERLUGA Loredana	X		
RIZZO Maria Piera	X			ASTONE Antonino	X		
ASTONE Francesco	X			GALLETTI Massimo	X		
RISICATO Lucia	X			LATELLA Dario	X		
PANELLA Carmela	X			TOMMASINI Alessandra	X		
PACE GRAVINA Giacomo	X			D'AMICO Giacomo	X		
D'ANDREA Luigi		X		PANEBIANCO Giuseppina	X		
PELLEGRINO Francesca	X			MADERA Adelaide	X		
LICASTRO Angelo	X			AGOSTA Stefano	X		
FEDERICO Angelo	X			INGRATOCI SCORCIAPINO Cinzia	X		
MACRI' Enrico		X		BERLINGO' Vittoria	X		
TIGANO Marta	X			LA SPINA Angela	X		
LA ROSA Elena	X			RENDE Francesco			X
ROMEO Anna	X			FAZIO Eugenio	X		
BASILICO Giorgetta	X			MARCIANO' Angela	X		

ASTONE Maria Annunziata	X			MANCUSO Filadelfio			X
PARRINELLO Concetta	X	dalle ore 11,25		VITALE Grazia	X		
SORRENTI Giuseppina			X	BUCCISANO Andrea	X		
VITARELLI Tiziana			X	GRADI Marco	X		
LO GIUDICE Alessio		X		COLLICA Maria Teresa	X		
FRENI Fortunato	X						
RUGGERI Stefano	X						
<b><u>Ricercatori a tempo indeterminato</u></b>				<b><u>Ricercatori a tempo determinato</u></b>			
				BONGIOVANNI Veronica	X		
DI MASI Lidia	X			CONDELLO Angela	X		
LAZZARO Anna			X	CAPPUCCIO Antonio	X		
RIZZO Corrado			X	TOSCANO Giuseppe	X		
CAMBRIA Carla			X	<b><u>Segretario Amministrativo</u></b>			
SICILIANO Francesco			X	PINIZZOTTO Maurizio	X		
QUATTROCCHI MARIA Letteria	X			<b><u>Rappresentante P.T.A</u></b>			
BASILE Rosa			X	RASO Marianna	X		
CUSMA' PICCIONE Alessandro	X						
				<b><u>Rappresentanti degli Studenti</u></b>			
				ACCETTA Gianmattia			x
				ARBUSE Alberto	X		
				CALVO Eduardo			X
				CICCIARI Paolo			X
				DE LEO Carlo			X
				DI MARCO Nicolò			X
				GUGLIANDOLO Andrea	X		

				PARISI Emma			X
				PIRRONELLO Giulia			X
				SCARCELLA Concetta			X
				SILVESTRO Vittorio			X
				VARRICA Salvatore			X

per discutere e deliberare sui seguenti punti all'O.d.G. diramati con convocazione del 16 luglio 2020 prot. N. 65375, del 24 luglio 2020 prot. N.68126, del 24 luglio prot. 68126, del 28 luglio prot. 69405.

## Ordine del giorno

### SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

- 1) COMUNICAZIONI DEL DIRETTORE
- 2) RICONOSCIMENTO CFU
- 3) EQUIPOLLENZA INSEGNAMENTI PER AMMISSIONE FIT
- 4) ATTRIBUZIONE CFU
- 5) RATIFICA DECRETI
- 6) APPROVAZIONE PROGRAMMI INSEGNAMENTI DEI CORSI DI STUDI MAGISTRALE E TRIENNALE
- 7) ULTERIORI PROPOSTE CALENDARIO LEZIONI MESSINA, A.A. 2020/2021
- 8) ATTRIBUZIONI CARICHI DIDATTICI A.A. 2020/2021
- 9) AUTORIZZAZIONE INSEGNAMENTO FUORI SEDE
- 10) CULTORI DELLA MATERIA
- 11) EQUIPARAZIONE PRATICA FORENSE A TIROCINIO FORMATIVO
- 12) APPROVAZIONE RELAZIONE ANNUALE RTDA - AIM DOTT. G.TOSCANO

Presiede il Direttore Prof. Francesco Astone, svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il Dott. Maurizio Pinizzotto, entrambi presenti nell'aula 5 del Dipartimento.

Constatata la valida costituzione della seduta, si passa all'esame dell'odg.

#### 1) COMUNICAZIONI DEL DIRETTORE

Il Direttore informa il Consiglio che il Dipartimento osserverà la chiusura dei locali dal 6 al 25 Agosto p.v.

Inoltre il Direttore informa il Consiglio che nel S.A. del 14 luglio scorso è emersa una raccomandazione del Rettore in merito all'organizzazione delle prossime lezioni in riferimento all'emergenza COVID 19, sulla regole del distanziamento sociale.

#### 2) RICONOSCIMENTO CFU

Vista l'istanza del **Dott. Orazio Messina** alla luce della documentazione presentata il Consiglio propone la convalida dei seguenti esami:  
Istituzioni di diritto privato 9 CFU

Diritto privato romano 8 cfu  
Storia del diritto italiano 8 cfu  
Economia pubblica 12 cfu  
Diritto costituzionale 9 cfu  
**Informatica giuridica 9 cfu**  
Diritto privato II 9 cfu  
Diritto penale 6 CFU  
Istituzioni di diritto internazionale ed europeo 6 cfu  
Diritto agrario 6 cfu  
Diritto ecclesiastico 6 CFU  
Diritto tributario 6 cfu  
Attività formativa scelta 6 CFU  
Istituzioni di diritto processuale penale 6 CFU  
Diritto del lavoro 9 cfu  
Linguaggio giuridico inglese 5 cfu  
Diritto amministrativo 9 CFU  
Istituzioni di diritto processuale civile 6 cfu  
Diritto commerciale 9 cfu  
Diritto fallimentare 6 cfu  
Attività formativa scelta 6 CFU  
Tirocinio professionale 6 cfu  
Altre conoscenze 3 cfu

Vista l'istanza della **Dott. ssa Arianna Lo Giudice** alla luce della documentazione presentata il Consiglio avendo già conseguito il titolo in Giurisprudenza magistratale a ciclo unico presso, ha scelto il curriculum in Operatore Giuridico d' impresa, il Consiglio propone la convalida dei seguenti esami:

Istituzioni di Diritto privato 9 CFU  
Diritto Costituzionale 9 CFU  
Diritto privato romano 8 CFU  
Storia del diritto italiano 8 CFU  
Economia pubblica 12 CFU  
Informatica giuridica 9 CFU  
Diritto privato II 9 CFU  
Diritto agrario 6 CFU  
Diritto penale 6 CFU  
Istituzioni di diritto internazionale ed europeo 6 CFU  
Diritto regionale degli enti locali 6 CFU  
Diritto tributario 6 CFU  
Istituzioni di diritto processuale penale 6 CFU  
Istituzioni di diritto processuale civile 6 CFU  
Diritto del lavoro 9 CFU  
Linguaggio giuridico inglese 5 CFU  
Diritto amministrativo 9 CFU  
Diritto commerciale 9 CFU  
Diritto fallimentare 6 CFU  
12 CFU per attività formative a scelta dello studente  
Tirocinio professionale 6 CFU

Altre conoscenze 3 CFU

Vista l'istanza presentata dalla signorina **Irene Moschella**, il Consiglio ai fini del riconoscimento della abilitazione forense quale titolo equipollente da accreditare in luogo al tirocinio previsto dal piano formativo, vista la documentazione presentata, il Consiglio riconosce.

### **3)EQUIPOLLENZA INSEGNAMENTI PER AMMISSIONE FIT**

Il Consiglio:  
in ordine alla richiesta della dott. **Laura Adile**, laureata in Giurisprudenza (LS/22) presso l'Ateneo di Messina, di riconoscimento dell'equipollenza dell'esame di Diritto costituzionale (12 CFU), a suo tempo sostenuto, con Istituzioni di diritto pubblico, ai fini dell'accesso al percorso FIT,  
riconosce:

**Diritto costituzionale EQUIPOLLENTE a Istituzioni di diritto pubblico 12 CFU**

### **4)ATTRIBUZIONE CFU**

In merito a questo punto non ci sono istanze di attribuzione CFU.

### **5) RATIFICA DECRETI**

Il Direttore sottopone al Consiglio, per ratifica, il Decreto conferimento assegni per lo svolgimento di attività di ricerca per l'A.A. 2019/2020 al Dott. Antonio Ignazio Arena con prot. n.67622 del 23 luglio 2020.

La Prof.ssa L. Dimasi entra alle ore 11,25

### **6) APPROVAZIONE PROGRAMMI INSEGNAMENTI DEI CORSI DI STUDI MAGISTRALE E TRIENNALE**

Prende la parola la Prof.ssa Pellegrino per comunicare che, in esecuzione della Nota del Rettore alla didattica prot. n. 20503 del 2 febbraio 2020, in data 13 luglio u.s., ha proceduto alla convocazione del Gruppo AQ CdS magistrale, dopo aver invitato tutti i Colleghi a trasmettere le loro schede insegnamenti della didattica erogata nell'a.a. 2020-21 allo scopo di verificare la coerenza tra programmi in esse contenuti e obiettivi specifici/prerequisiti. Il Gruppo AQ, esaminato il materiale pervenuto, ha evidenziato la necessità di apportare delle integrazioni alla maggior parte delle schede, specie con riferimento al programma esteso e alle pagine dei manuali consigliati, sì da renderle il più possibile complete, puntuali ed omogenee. Pertanto è stata inviata ai Colleghi una e-mail con delle indicazioni comuni e si è designata una sottocommissione AQ per la verifica delle schede riviste alla luce di quelle indicazioni, composta, oltre che dalla stessa Coordinatrice, dai Proff. Lo Giudice, Tommasini e Buccisano. Quest'ultima ha svolto i lavori di verifica dei programmi contenuti nelle schede insegnamenti nel corso delle riunioni del 21, 23 e 24 luglio u.s. Al termine dei lavori, la Coordinatrice ha riconvocato il Gruppo AQ CdS il 27 luglio u.s. per il resoconto. In esito ai lavori di verifica è emerso che i programmi trasmessi dai Docenti all'ufficio didattica del Dipartimento a partire dal 14 luglio u.s. si presentano coerenti con gli obiettivi e con i prerequisiti e sono allineati ai criteri indicati dal Gruppo AQ.

Alla luce dei lavori del Gruppo AQ, la Coordinatrice propone quindi l'approvazione dei programmi del CdS magistrale per l'a.a. 2020-21, trasmessi dai Docenti all'ufficio didattico del Dipartimento.

Il Consiglio di CdS e di Dipartimento, unanime, approva i programmi degli insegnamenti dell'a.a. 2020-21 del CdS magistrale in giurisprudenza inviati all'ufficio didattico del Dipartimento, che provvederà alla loro trasmissione alla Commissione Paritetica Docenti Studenti.

Prende la parola la Prof. La Rosa per comunicare che il Gruppo AQ si è riunito nelle sedute del 13, 22 e 27 luglio per verificare i programmi degli insegnamenti dell'A.A. 2020/21 del Corso di laurea in Consulente del lavoro e Scienze dei servizi giuridici di Messina e Priolo Gargallo.

La Prof. La Rosa evidenzia l'importanza del monitoraggio dei programmi degli insegnamenti da parte del Gruppo AQ, per accertare la coerenza con gli obiettivi formativi specifici e con i prerequisiti e verificare la completezza dei contenuti delle schede Syllabus, al fine di garantire una più ampia ed efficace informazione agli studenti sulle materie del Corso di laurea. La Coordinatrice fa presente che il gruppo AQ ha svolto un articolato e puntuale controllo dei programmi con riferimento agli obiettivi formativi dei singoli curricula ed ai contenuti delle schede syllabus, all'esito del quale è emersa la necessità di completare i contenuti di numerose schede.

In particolare, la Prof. La Rosa comunica che, facendo seguito ai precedenti inviti, individuali e collettivi, ha inviato una mail ai docenti del Cdl, pregandoli di compilare la scheda Syllabus in tutti i suoi elementi, per rendere chiare le informazioni agli studenti, rilevando che in numerosi programmi mancavano i contenuti, i programmi per esteso, gli obiettivi formativi e le pagine dei testi di riferimento. Inoltre, ha precisato che nella parte delle altre informazioni, va chiarito che "sono previsti programmi ridotti da concordare con il docente per alcune categorie di studenti che si trovino in situazioni di difficoltà (fuori corso da più anni, lavoratori, stranieri, disabili, con gravi problemi di salute, atleti professionisti, genitori con figli piccoli", anche per prevenire e superare le criticità relative al fenomeno dei fuori corso e degli abbandoni.

Nell'ultima riunione del 27 luglio, il Gruppo AQ, dopo aver riesaminato tutte le schede pervenute e riformulate dai docenti a seguito dei vari inviti, ha ritenuto che complessivamente l'esito sia positivo, ed ha concordato con la Coordinatrice di proporre al Consiglio di Cdl e di Dipartimento l'approvazione dei programmi degli insegnamenti erogati nell'A.A. 2020/2021, rilevando tuttavia che alcune schede syllabus non sono state ancora pienamente completate con riguardo ai programmi per esteso, alle altre informazioni ed al numero di pagine. Pertanto, la Coordinatrice invita i colleghi ad inserire tutte le voci necessarie per garantire una piena e completa informazione dell'offerta didattica, evidenziando altresì che i programmi devono prevedere un numero di pagine adeguato ai cfu.

Il Consiglio di CdS e di Dipartimento approva all'unanimità i programmi degli insegnamenti dell'A.A. 2020-21 del Corso di laurea in Consulente del Lavoro e Scienze dei servizi giuridici di Messina e Priolo Gargallo e raccomanda ai docenti del Cdl di compilare

tutte le voci della scheda Syllabus al fine di garantire una piena e completa informazione dell'offerta didattica.

La Coordinatrice invita l'ufficio didattica del Dipartimento a trasmettere tutti i programmi alla Commissione Paritetica.

#### 7) ULTERIORI PROPOSTE CALENDARIO LEZIONI MESSINA, A.A. 2020/2021

Con riferimento alla delibera adottata dal Consiglio di Dipartimento in data 14 luglio u.s. punto 8 o.d.g., il Direttore comunica che sono pervenute richieste, da parte di docenti affidatari di insegnamento presso le sedi di Messina e Priolo, per articolare le sei ore di lezioni a settimana, della sede di Messina, su due giorni da tre ore, al fine di meglio conciliare la presenza in entrambe le sedi.

A questo punto prende la parola il Prof. F. Guerrera proponendo, anche, la possibilità di estendere l'orario delle lezioni fino alle ore 18.00 e impegnare la giornata del venerdì mattina ai fini della calendarizzazione.

Il Direttore da mandato alla Dott.ssa C. Portaro per verificare la fattibilità delle suddette richieste.

Il Consiglio prende atto ed autorizza subordinatamente all'esito positivo della verifica.

La prof.ssa G. Basilico si allontana alle ore 12,20

#### 8) ATTRIBUZIONI CARICHI DIDATTICI A.A. 2020/2021

Il Direttore comunica al Consiglio che a seguito della presa servizio come RTD della Dott.ssa Bongiovanni in data 9 luglio, è necessario provvedere all'attribuzione del carico didattico per l'Anno accademico 2020/2021, pertanto, si propone l'attribuzione dell'insegnamento di *Diritto privato dell'Unione Europea*, 9 CFU 54 ore presso la Sede di Priolo Gargallo.

Il Consiglio unanime approva l'attribuzione del carico didattico alla Dott.ssa Veronica Bongiovanni, così come proposto dal Direttore.

Inoltre il Direttore comunica, che a seguito del prossimo trasferimento del Prof. Enrico Macrì, presso la sede dell'Università degli studi di Catania, occorre provvedere a ricoprire l'insegnamento di Diritto commerciale per l'anno accademico 2020/2021, pertanto, prende la parola il prof. Guerrera il quale propone al Consiglio l'unificazione della cattedra di Diritto commerciale, che sarà così suddivisa:

- *Diritto commerciale* I semestre, Prof. Dario Latella
- *Diritto commerciale* II semestre, Prof. Fabrizio Guerrera.

Il Consiglio unanime approva la proposta del Prof. F. Guerrera

Il Direttore comunica che è pervenuta una richiesta da parte della Prof.ssa C. Panella sulla necessità di anticipare l'insegnamento di *International Organization* dal II al I semestre.

Il Consiglio unanime approva la richiesta della Prof. ssa C.Panella.

#### 9) AUTORIZZAZIONE INSEGNAMENTO FUORI SEDE

Il punto all'O.d.g. viene rinviato alla prossima seduta

#### 10) CULTORI DELLA MATERIA

Prende la parola la prof. ssa Lucia Risicato, la quale precisa che nella proposta di nomina a cultore della materia della **dott.ssa Laura D'Amico** e in quella di rinnovo del **dott. Giuseppe Marino** è stato indicato, per un errore materiale, lo stesso insegnamento (Diritto penale I A/L). La richiesta del dott. Marino deve intendersi invece riferita all'insegnamento di Criminologia, comunque ricompreso nel SSD IUS/17 (Diritto penale).

La prof.ssa L.Risicato si allontana alle ore 12,30

#### 11) EQUIPARAZIONE PRATICA FORENSE A TIROCINIO FORMATIVO

Il Direttore invita la prof. Giuffrida ad illustrare al Consiglio il punto all'o.d.g. Prende la parola la prof. Giuffrida e sottopone al Consiglio la proposta di demandare alla Segreteria studenti il compito di riconoscere l'equipollenza tra il semestre anticipato di pratica forense ed il tirocinio extracurricolare al fine di ottenere il riconoscimento di un punto aggiuntivo nel voto di laurea e di procedere alla relativa annotazione nelle carriere universitarie degli studenti interessati. La prof. Giuffrida fa presente che tale equipollenza non richiede alcuna valutazione di merito per cui la Segreteria deve limitarsi ad accertare che la richiesta sia supportata da certificato rilasciato dall'Ordine degli Avvocati di compimento del semestre di pratica anticipato. Il Consiglio approva all'unanimità la proposta e demanda alla Segreteria studenti il compito di riconoscere l'equipollenza tra il semestre anticipato di pratica forense ed il tirocinio extracurricolare al fine di ottenere, in sede di computo del voto laurea, il riconoscimento di un punto aggiuntivo e di procedere alla relativa annotazione nella carriera universitaria dell'avente diritto.

A questo punto si allontana il Dott. G. Toscano

#### 12) APPROVAZIONE RELAZIONE ANNUALE RTDA - AIM DOTT. G.TOSCANO

Il Direttore informa il Consiglio che è pervenuta, da parte del Dott. Giuseppe Toscano, per la relativa approvazione, la relazione annuale sulle attività didattiche svolte nella qualità di Ricercatore "junior" ex art. 24, comma 3, lett.a), L.30 dicembre 2010 n. 240 per il SC 12/G1 – SSD IUS/17 (Diritto penale), ai sensi dell'art.13 comma 3 del "Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato" (Ultima modif. D.R. n.118 del 20 gennaio 2020), per l'a.a. 2019/2020.

Il Consiglio unanime prende atto e approva.

Il presente punto del verbale è approvato ad unanimità seduta stante, autorizzandosene l'immediata esecuzione.

Esauriti gli argomenti posti all'O.d.G., la seduta è tolta alle ore 12,40.



Del che il presente verbale.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
*(Dott.ssa Marianna Raso)*

IL PRESIDENTE  
*(Prof. Francesco Astone)*