

VERBALE DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA
Verbale n° 12
Seduta del 14 luglio 2020

L'anno 2020, il giorno 14 del mese di luglio alle ore 15,10, con modalità telematica attraverso la piattaforma Teams, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza in seduta congiunta con i Consigli dei Corsi di Laurea Magistrale in Giurisprudenza e di Consulente del Lavoro e Scienze dei Servizi Giuridici, composto da:

<u>Professori Ordinari</u>	P	AG	A	<u>Professori Associati</u>	P	AG	A
TRIMARCHI Mario			X	SCARCELLA Agatina	X		
DOMIANELLO Rosaria			X	PANUCCIO Francesca	.		X
COPPOLA Giovanna	X			LA MACCHIA Carmela	X		
GIUFFRIDA Marianna	X	dalle ore 16,34		ALTAVILLA Renata			X
GUERRERA Fabrizio			X	DISTEFANO Marcella	X		
SAITTA Antonio	X			FERLUGA Loredana	X		
RIZZO Maria Piera	X			ASTONE Antonino	X		
ASTONE Francesco	X			GALLETTI Massimo	X		
RISICATO Lucia	X			LATELLA Dario	X		
PANELLA Carmela	X			TOMMASINI Alessandra	X		
PACE GRAVINA Giacomo	X			D'AMICO Giacomo	X		
D'ANDREA Luigi	X			PANEBIANCO Giuseppina	X		
PELLEGRINO Francesca	X			MADERA Adelaide	X		
LICASTRO Angelo	X			AGOSTA Stefano	X		
FEDERICO Angelo	X			INGRATOCI SCORCIAPINO Cinzia	X		
MACRI' Enrico	X			BERLINGO' Vittoria	X		
TIGANO Marta	X			LA SPINA Angela	X		
LA ROSA Elena	X			RENDE Francesco	X		
ROMEO Anna	X			FAZIO Eugenio	X		
BASILICO Giorgetta	X			MARCIANO' Angela	X		

ASTONE Maria Annunziata	X			MANCUSO Filadelfio	X		
PARRINELLO Concetta	X			VITALE Grazia	X		
SORRENTI Giuseppina	X			BUCCISANO Andrea	X		
VITARELLI Tiziana	X			GRADI Marco	X		
LO GIUDICE Alessio	X			COLLICA Maria Teresa	X		
FRENI Fortunato	X						
RUGGERI Stefano	X						
<u>Ricercatori a tempo indeterminato</u>				<u>Ricercatori a tempo determinato</u>			
				BONGIOVANNI Veronica	X		
DI MASI Lidia	X			CONDELLO Angela	X		
LAZZARO Anna			X	CAPPUCCIO Antonio		X	
RIZZO Corrado	X			TOSCANO Giuseppe	X		
CAMBRIA Carla			X	<u>Segretario Amministrativo</u>			
SICILIANO Francesco	X			PINIZZOTTO Maurizio	X		
QUATTROCCHI MARIA Letteria	X			<u>Rappresentante P.T.A</u>			
BASILE Rosa			X	RASO Marianna	X		
CUSMA' PICCIONE Alessandro	X						
				<u>Rappresentanti degli Studenti</u>			
				ACCETTA Gianmattia			X
				ARBUSE Alberto	X		
				CALVO Eduardo			X
				CICCIARI Paolo			
				DE LEO Carlo			X
				DI MARCO Nicolò			
				GUGLIANDOLO Andrea	X		

				PARISI Emma			X
				PIRRONELLO Giulia	X		
				SCARCELLA Concetta			X
				SILVESTRO Vittorio			X
				VARRICA Salvatore			X

per discutere e deliberare sui seguenti punti all'O.d.G. diramati con convocazione dell' 8 luglio 2020 prot. N. 61842, del 9 luglio 2020 prot. N.62288, del 13 luglio prot. 63366, del 13 luglio prot. 63759.

Ordine del giorno

- 1) **COMUNICAZIONI DEL DIRETTORE**
- 2) **APPROVAZIONE DEI PUNTI NON ANCORA APPROVATI DEL VERBALE DEL 30 GIUGNO**
- 3) **RICONOSCIMENTO CFU**
- 4) **EQUIPOLLENZA INSEGNAMENTI PER AMMISSIONE FIT**
- 5) **ATTRIBUZIONE CFU**
- 6) **CALENDARI ESAMI SETT/DIC. A.A. 2019/2020**
- 7) **CALENDARI ESAMI 2020/2021**
- 8) **CALENDARI LEZIONI 2020/2021**
- 9) **CALENDARI LAUREE 2020/2021**
- 10) **APPROVAZIONE CALENDARIO DIDATTICO DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA A.A. 2020/2021**
- 11) **APPROVAZIONE PROGRAMMI INSEGNAMENTI DEI CORSI DI STUDIO
MAGISTRALE E TRIENNALE**
- 12) **DESIGNAZIONE DEL TEAM - GESTIONE PIATTAFORMA ROSETTA STONE - "IDONEITÀ LINGUISTICA"**
- 13) **DIDATTICA EROGATA A.A. 2020/2021 S.S.P.L.**
- 14) **DIDATTICA PROGRAMMATA A.A. 2020/2021 S.S.P.L.**
- 15) **DESIGNAZIONE DOCENTI IN SOSTITUZIONE DEI COMPONENTI IN SCADENZA NEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELLA S.S.P.L.**
- 16) **NOMINA COMITATO SCIENTIFICO DELLA COLLANA DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA**
- 17) **PROPOSTA PROF.SSA A. MADERA – ATTIVAZIONE CORSO DI ALTA FORMAZIONE**
- 18) **VARIE ED EVENTUALI**
- 19) **CULTORI DELLA MATERIA**
- 20) **CHIAMATA PROFESSORE DI I FASCIA AI SENSI DELL'ART.18, C.1 LEGGE 240/2020. I FASCIA SC 12/B2- SSD IUS/07 (DIRITTO DEL LAVORO)**

- 21) AGGIORNAMENTO AQ PER ADEGUAMENTO A RACCOMANDAZIONI CEV
- 22) RICHIESTA RATIFICA NULLA OSTA INSEGNAMENTO FUORI SEDE
- 23) ISTANZE RESIDENZA FUORI SEDE – DOCENTI DEL DIPARTIMENTO

Presiede il Direttore Prof. Francesco Astone, svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il Dott. Maurizio Pinizzotto, entrambi presenti nell'aula 5 del Dipartimento.

Constatata la valida costituzione della seduta, si passa all'esame dell'odg.

1) COMUNICAZIONI DEL DIRETTORE

Il Direttore, con riferimento alle schede da compilare ed inviare al gruppo AQ ed effettuare una verifica di congruità tra obiettivi e programmi, dà la parola alla Prof.ssa F. Pellegrino Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale, la quale comunica di aver trasmesso a tutti i docenti del Dipartimento una mail dettagliata, contenente le linee guida per la compilazione delle suddette schede relative ai programmi.

2) APPROVAZIONE DEI PUNTI NON ANCORA APPROVATI DEL VERBALE DEL 30 GIUGNO

Il verbale del 30 giugno 2020 viene approvato seduta stante, ad esclusione degli assenti alla relativa seduta, per i punti all'O.d.g. non ancora trasmessi.

3) RICONOSCIMENTO CFU

Per quanto riguarda il Corso di **Laurea Magistrale** non ci sono pratiche studenti.

Per il Corso di **Laurea in Consulente del lavoro** ci sono le seguenti istanze:

Il Consiglio, vista l'istanza della signorina **Failla Carola** di passaggio dal corso di laurea magistrale al corso di laurea triennale in consulente del lavoro, alla luce della documentazione presentata ritiene convalidabili i seguenti esami:

Fondamenti romanistici del diritto europeo e Storia del diritto italiano ed europeo 12 CFU

Sociologia del lavoro 3 CFU con integrazione 6 CFU

Linguaggio giuridico inglese 4 CFU

Diritto costituzionale 9 CFU

12 CFU attività formativa a scelta

Fattore religioso e diritto antidiscriminatorio 4 CFU con integrazione 2 CFU

Il Consiglio, vista l'istanza presentata dalla signorina **Clara Bice Trepepi** di passaggio da Giurisprudenza V.O corso 11, al corso triennale curriculum Consulente del lavoro, ritiene convalidabili i seguenti esami:

Diritto Privato Romano 8 CFU

Privato I con integrazione 3 CFU

Economia politica 6 CFU (se si iscrive al II anno)

Storia del diritto italiano, 8 CFU

Diritto costituzionale, 9 CFU

12 CFU liberi

Il Consiglio, vista l'istanza del signor **Giuseppe Antonio Mazzeo** di equiparazione della pratica forense svolta a partire dal 10/05/2019, ad un tirocinio extracurricolare, anche

ai fini del riconoscimento dei punti aggiuntivi in sede di laurea, vista la documentazione presentata, ritiene che tale attività possa essere convalidata quale tirocinio extracurricolare previsto dal Corso di Laurea in "Consulente del Lavoro e Scienze dei Servizi Giuridici".

Il Consiglio, vista l'istanza della signorina **Aurora Selene Milone** di convalida come Tirocinio extracurricolare dell'attività di pratica forense svolta presso l'Avvocatura Distrettuale della Stato (Messina), vista la documentazione presentata, ritiene che tale attività possa essere convalidata quale tirocinio extracurricolare previsto dal Corso di Laurea in "Consulente del Lavoro e Scienze dei Servizi Giuridici- Curriculum Giurista d'Impresa".

Il Consiglio, vista l'istanza della signorina **Cambiano** di riconoscimento 3 Crediti liberi, vista la documentazione presentata, riconosce 3 CFU.

Alle ore 15,25 esce il prof. Stefano Ruggeri

4) EQUIPOLLENZA INSEGNAMENTI PER AMMISSIONE FIT

Il Consiglio:

in ordine alla richiesta dell'avv. **Maria Elena Bagnato** (Reggio Calabria 12/08/1976), laureata in Giurisprudenza (V.O. 23 materie) presso l'Ateneo di Messina, di riconoscimento dell'equipollenza dell'esame di Scienza delle finanze, a suo tempo sostenuto, con Politica economica, ai fini dell'accesso al percorso FIT,

riconosce:

Scienza delle finanze EQUIPOLLENTE a Politica economica **12**
CFU

in ordine alla richiesta del dottore **Marco Iraci** (Barcellona P.G. 06/03/1978), laureato in Giurisprudenza (V.O. 26 materie) presso l'Ateneo di Messina, di riconoscimento dell'equipollenza dell'esame di Economia pubblica, a suo tempo sostenuto, con Politica economica e Economia politica, ai fini dell'accesso al percorso FIT,

riconosce:

Economia pubblica EQUIPOLLENTE a Politica economica **6**
CFU

Economia pubblica EQUIPOLLENTE a Economia politica **6**
CFU

5) ATTRIBUZIONE CFU

In merito a questo punto non ci sono richieste.

Alle ore 15,36 esce il prof. Enrico Macrì

6) CALENDARI ESAMI SETT/DIC. A.A. 2019/2020

Il Direttore comunica al Consiglio che la Commissione Paritetica, nella seduta del 16 aprile 2020, ha espresso all'unanimità parere favorevole all'istanza della componente studentesca, pervenuta in data 14 aprile 2020, avente ad oggetto la rimodulazione della terza sessione del calendario degli esami di profitto dell'a.a. 2019-2020 e delibera la seguente articolazione: un solo appello di esami a Settembre, la cui data va individuata tra giovedì 10 e venerdì 18 dello stesso mese e un appello a Dicembre, la cui data va individuata tra giovedì 3 e venerdì 11 dello stesso mese.

Il Direttore, sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di rimodulazione della terza sessione del calendario di profitto dell'a.a. 2019-2020.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante, autorizzandosene l'immediata esecuzione.

7) CALENDARI ESAMI 2020/2021

Il Direttore informa il Consiglio che è stato predisposto da parte dello Staff Didattica il calendario degli esami, a.a. 2020-2021, per i corsi di Laurea Magistrale in Giurisprudenza sede di Messina e Priolo, per il Corso di Laurea in Consulente del lavoro e Scienze dei Servizi Giuridici sede di Messina e Consulente del lavoro sede di Priolo, come da documentazione già trasmessa ai Consiglieri.

Il Consiglio unanime prende atto e delibera

Il presente punto è approvato seduta stante

8) CALENDARI LEZIONI 2020/2021

Il Direttore informa il Consiglio che è stato predisposto da parte dello Staff Didattica il calendario delle lezioni del I semestre, a.a. 2020-21, per i corsi di Laurea Magistrale in Giurisprudenza sede di Messina e Priolo e per il Corso di Laurea in Consulente del lavoro e Scienze dei Servizi Giuridici sede di Messina e Consulente del lavoro sede di Priolo, come da documentazione già trasmessa ai Consiglieri.

Si apre un'ampia discussione riguardo il monte ore giornaliero per singola lezione da erogare per la sede di Priolo e vengono avanzate dai docenti le seguenti soluzioni: sei ore a settimana su uno o due giorni e otto ore a settimana su due giorni.

A conclusione del dibattito sulle diverse proposte il Consiglio unanime delibera di adottare per la sede di Priolo tre o quattro ore al giorno per ogni insegnamento, con la possibilità di opzione da parte del docente: solo in casi eccezionali elevabili a sei per un unico giorno a settimana (a titolo meramente esemplificativo se il docente ricopre incarichi gestionali in Ateneo o nel Dipartimento, o in caso di eccessivo carico didattico nei Corsi di Laurea del Dipartimento che supera ampiamente il monte ore stabilito dai Regolamenti in materia); e di confermare sei ore a settimana su tre giorni per la sede di Messina.

Il Consiglio unanime prende atto e autorizza.

Il presente punto è approvato seduta stante

Alle ore 17,20 esce la prof.ssa Anna Romeo

9) CALENDARI LAUREE 2020/2021

Il Direttore informa il Consiglio che è stato predisposto da parte dello Staff Didattica il calendario delle sedute di Laurea, a.a. 2020-2021, per i corsi di Laurea Magistrale in Giurisprudenza e per il Corso di Laurea in Consulente del lavoro e Scienze dei Servizi Giuridici, come da documentazione già trasmessa ai Consiglieri.

Il Consiglio unanime prende atto e delibera

Il presente punto è approvato seduta stante

10) APPROVAZIONE CALENDARIO DIDATTICO DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA A.A. 2020/2021

Il Direttore informa che nella seduta del 18 giugno 2020 il Consiglio di Amministrazione, dopo il parere favorevole espresso dal Senato Accademico, ha approvato il nuovo calendario accademico di Ateneo che fissa quanto segue:

- possibilità di iniziare e concludere le lezioni del I semestre dal 28 settembre al 15 gennaio;
- possibilità di iniziare e concludere le lezioni del II semestre dall'1 marzo all'1 giugno;
- opportunità che nell'a.a. 2020/2021 per i Corsi di Laurea in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, Farmacia, Medicina e Chirurgia, gli appelli di esame di profitto siano 9e precisamente 3 tra i mesi di gennaio ed aprile, 3 tra i mesi di giugno e luglio, 2 nel mese di settembre e uno nell'ultima settimana di novembre, con discrezionalità, in quest'ultimo caso, da parte dei Direttori di Dipartimento, di poter far svolgere agli studenti gli esami nel pomeriggio o in alternativa di mattina con sospensione delle lezioni, senza che tutto ciò provochi un prolungamento degli esami che coincida con lo svolgimento delle lezioni;
- opportunità che nell'a.a. 2020/21 per tutti gli altri Corsi di Laurea gli appelli di esame di profitto siano 8 e precisamente 3 tra i mesi di gennaio e marzo, 3 tra i mesi di giugno e luglio, 1 nel mese di settembre e 1 nell'ultima settimana di novembre, con discrezionalità, in quest'ultimo caso, da parte dei Direttori di Dipartimento, di poter far svolgere agli studenti gli esami nel pomeriggio o in alternativa di mattina con sospensione delle lezioni, senza che tutto ciò provochi un prolungamento degli esami che coincida con lo svolgimento delle lezioni;
- opportunità che nell'a.a. 2020/21 ogni Dipartimento calendarizzi un numero di appelli di esami di laurea non inferiore a quattro e precisamente dal 22 al 26 marzo 2021, dal 19 al 30 luglio 2021, dall'11 al 15 ottobre 2021e dal 13 al 17 dicembre 2021;
- opportunità che nel mese di maggio ogni Dipartimento calendarizzi un esame di profitto riservato agli studenti fuori corso;
- la distanza tra l'ultimo esame di profitto e l'esame di laurea deve essere fissato, di norma, in sette giorni;
- le lezioni e gli esami profitto, ad eccezione di quelli riservati ai fuori corso, come stabilito dall'art. 20 del Regolamento didattico di Ateneo, non possono essere programmate negli stessi periodi;
- Il Calendario didattico in discussione non è applicabile ai Corsi di Studio delle professioni sanitarie abilitanti visti i vincoli ministeriali a cui sono tenuti e al CdS in Medicina Veterinaria che tiene conto dei vincoli dell'European Association of Establishments for Veterinary Education;
- ciascun Dipartimento dovrà inviare entro e non oltre il 15 luglio il calendario didattico per l'a.a. 2020/21 oggetto di approvazione dei propri organi collegiali.

Il Direttore, sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di calendario didattico del Dipartimento elaborata sulla base delle indicazioni fornite dagli Organi Accademici.

Il Consiglio approva, all'unanimità, la proposta, che viene allegata al presente verbale di cui è parte integrante.

Il presente punto del verbale è approvato ad unanimità seduta stante, autorizzandosene l'immediata esecuzione.

11) APPROVAZIONE PROGRAMMI INSEGNAMENTI DEI CORSI DI STUDIO MAGISTRALE E TRIENNALE

In merito al punto posto all' O.d.G. non si può deliberare poiché sono state riscontrate alcune criticità sia nel Corso di Laurea Magistrale che nel Corso di Laurea della Triennale, pertanto il punto viene rinviato alla prossima seduta di Dipartimento.

12) DESIGNAZIONE DEL TEAM - GESTIONE PIATTAFORMA ROSETTA STONE - "IDONEITÀ LINGUISTICA"

A questo punto prende la parola la prof.ssa Francesca Pellegrino e informa il Consiglio che quest'anno l'Ateneo ha fatto la scelta di acquistare l'accesso ad una Piattaforma on-line denominata "Rosetta Stone – Idoneità Linguistica" che sostituisce le docenze, le lezioni e gli esami (sono circa 250 ore di lezioni dove lo studente potrà anche svolgere gli esercizi, gli appelli di esami saranno 4 volte all'anno, formalizzato da una serie di quiz concernenti comprensione, tutto si svolgerà in modalità telematica, verranno distribuite fra docenti e studenti 26.000 licenze).

Occorre designare un Team per la gestione di questa Piattaforma, formato da docenti e Personale tecnico Amministrativo, ha manifestato la disponibilità la prof.ssa Adelaide Madera, il Dott. Giuseppe Toscano e per l'area Personale non Docente il Dott. Maurizio Pinizzotto.

Alle ore 18.00 entra la Prof.ssa Giorgetta Basilico

A questo punto vengono trattati i punti 13 e 14

13) DIDATTICA EROGATA A.A. 2020/2021 S.S.P.L.

14) DIDATTICA PROGRAMMATA A.A. 2020/2021 S.S.P.L.

Il Consiglio unanime approva la didattica programmata e la didattica erogata 2020/2021 relative alla Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali secondo gli schemi allegati come **parte integrante del presente verbale**.

15) DESIGNAZIONE DOCENTI IN SOSTITUZIONE DEI COMPONENTI IN SCADENZA NEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELLA S.S.P.L.

Il seguente punto all'O.d.G. viene rinviato ad una prossima seduta.

Alle ore 18,27 esce il Dott. Alessandro Cusmà Piccione

Alle ore 18,32 esce il Prof. Andrea Buccisano

16) NOMINA COMITATO SCIENTIFICO DELLA COLLANA DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

Il punto relativo all'O.d.G. viene rinviato ad una prossima seduta.

Alle ore 18,37 esce il Prof. Eugenio Fazio

17) PROPOSTA PROF.SSA A. MADERA – ATTIVAZIONE CORSO DI ALTA FORMAZIONE

Il Direttore informa il Consiglio che trattandosi ancora di una proposta e non attivazione comunque ancora da definire, la trattazione del punto all'O.d.g. viene rinviato ad una prossima seduta.

18) VARIE ED EVENTUALI

In merito a questo punto non ci sono argomenti da trattare.

Alle ore 18,45 esce la prof.ssa Giuseppina Panebianco

19) CULTORI DELLA MATERIA

Il Prof. Massimo Galletti, Associato di Diritto privato, SSD IUS/01, presso questo Dipartimento, chiede il rinnovo a cultore della materia in relazione al SSD IUS/01 e per l'insegnamento di Diritto civile II Corso di Laurea Magistrale, per il **Dott. Saverio Foti**, in possesso della Laurea Magistrale in Giurisprudenza conseguita presso l'Università di Messina, dottore di ricerca in "Diritto dell'economia" XXXII ciclo, presso l'Università di Messina, già cultore della materia per il triennio 2017/2020.

Il Consiglio, sulla base della documentazione agli atti, verificata la sussistenza dei requisiti previsti nel Regolamento d'Ateneo sulla disciplina dei cultori della materia, rileva, con riferimento al profilo scientifico del candidato, la piena congruenza del titolo di Dottore di ricerca acquisito nel SSD per il quale si richiede la conferma di cultore; conferma il **Dott. Saverio Foti**, per il rinnovo della nomina a cultore della materia nel S.S.D IUS/01 per l'insegnamento di **Diritto civile II nel Corso di Laurea Magistrale per il triennio 2020/2023**.

20) AGGIORNAMENTO AQ PER ADEGUAMENTO A RACCOMANDAZIONI CEV

Il Direttore informa i colleghi che a seguito delle raccomandazioni e dei rilievi formulati dalla Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) dell'ANVUR, si rende necessaria una rimodulazione del sistema AQ interno del Dipartimento che consenta di definire meglio i tempi di intervento, le modalità e le responsabilità per i diversi attori del sistema. La nuova modulazione dovrebbe essere indirizzata all'attuazione di processi di monitoraggio e analisi che consentano in maniera sistematica di tenere sotto controllo le strategie del Dipartimento, di modo che i risultati conseguiti siano il più possibile corrispondenti a quelli attesi. Al riguardo, fermi restando i principali attori dell'assetto attuale (Gruppi AQ dei Corsi di studio magistrale e triennale, Commissione Terza missione e referente AQ per la didattica, la ricerca e la terza missione), il processo di analisi del monitoraggio, finalizzato a consentire al Dipartimento di verificare il conseguimento degli obiettivi programmati nei settori della didattica, ricerca e terza missione, potrebbe essere affidato ad un organo dipartimentale di coordinamento e controllo del sistema AQ, composto dai coordinatori dei corsi di studio, dal presidente della CPDS, dal referente di Dipartimento della qualità della ricerca (il Direttore pro tempore), dal Coordinatore del corso di Dottorato e dal referente per la Terza missione; la relativa presidenza potrebbe essere affidata al referente per la didattica, ricerca e terza missione. Inoltre, al fine di consentire un adeguato monitoraggio sulle azioni intraprese, l'organismo dovrebbe riunirsi con cadenza almeno semestrale, procedendo alla valutazione delle attività di monitoraggio effettuate dai diversi gruppi AQ nei settori di riferimento, raffrontando il livello di attuazione degli obiettivi programmati nei diversi settori (didattica, ricerca e terza missione) sì da proporre al Dipartimento le eventuali azioni correttive.

Dopo ampio e articolato dibattito, il Consiglio delibera di costituire, in via sperimentale, l'organo dipartimentale di coordinamento e controllo del sistema AQ come sopra descritto.

21) RICHIESTA RATIFICA NULLA OSTA INSEGNAMENTO FUORI SEDE

Il Direttore informa il Consiglio, che è pervenuta una richiesta da parte della Prof.ssa Angela Marciandò intesa ad ottenere in ratifica il nulla osta per un insegnamento fuori sede e dà la parola alla Prof.ssa Marciandò, la quale dichiara che:

Per mera dimenticanza, per l'A.A. 2019/2020, non ha formalmente richiesto il Nulla Osta al Dipartimento prima di procedere allo svolgimento di 10 ore di insegnamento di Diritto del Lavoro presso la Scuola per le Professioni Legali di Reggio Calabria.

Tale circostanza è emersa a seguito di un controllo da parte degli uffici amministrativi del Dipartimento di Giurisprudenza, a cui ha chiesto copia del nulla osta.

Chiede, pertanto, di voler accogliere la sua richiesta di procedere alla ratifica di questa posizione in modo da consentirgli di dare immediata comunicazione agli uffici dell'Università Mediterranea di Reggio Calabria, consapevole che il deliberato del Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza investirà anche il Senato Accademico.

Il Consiglio ratifica la richiesta per quanto di competenza.

La presente delibera verrà inviata al Competente Organo di Ateneo per l'eventuale definitiva ratifica.

22) ISTANZE RESIDENZA FUORI SEDE – DOCENTI DEL DIPARTIMENTO

Il Direttore informa il Consiglio che sono pervenute n.4 istanze di richiesta di autorizzazione a risiedere fuori dalla sede di servizio dai parte dei Docenti: Giuseppa Sorrenti, Giorgetta Basilico, Carmela La Macchia e Angela Condello.

Il Consiglio prende atto, e unanime esprime parere favorevole all'accoglimento delle istanze e dà mandato al Direttore affinché le istanze vengano inviate agli organi competenti per le rispettive autorizzazioni.

Il presente punto del verbale è approvato ad unanimità seduta stante, autorizzandosene l'immediata esecuzione.

A questo punto si allontanano i Ricercatori ed i professori Associati e la seduta prosegue con i soli professori Ordinari.

20) CHIAMATA PROFESSORE DI I FASCIA AI SENSI DELL'ART.18, C.1 LEGGE 240/2020. I FASCIA SC 12/B2- SSD IUS/07 (DIRITTO DEL LAVORO)

Il Direttore informa il Consiglio che con D.R. nr. 1564/2020 prot. n.61761 dell'08.07.2020 sono stati approvati gli atti della procedura valutativa per la chiamata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 240/2010, di un Professore di Prima Fascia per il settore concorsuale 12/B2 - SSD IUS/07 (Diritto del Lavoro) presso il Dipartimento di Giurisprudenza di questa Università. A seguito di ciò è dichiarata idonea alla chiamata la Prof.ssa Loredana Ferluga.

Il Consiglio prende atto e propone unanime la chiamata della Prof.ssa Loredana Ferluga, a ricoprire il posto di Professore di Prima Fascia nel settore concorsuale e scientifico-disciplinare in epigrafe.

Il presente punto del verbale è approvato ad unanimità seduta stante, autorizzandosene l'immediata esecuzione.

Esauriti gli argomenti posti all'O.d.G., la seduta è tolta alle ore 18,55.

Del che il presente verbale.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Dott. Maurizio Pinizzotto)

IL PRESIDENTE
(Prof. Francesco Astone)