

Nucleo di Valutazione dell'Università di Messina

Verbale della riunione telematica del 29 luglio 2021

Il Nucleo di Valutazione (NdV) si riunisce, in via telematica, alle ore 09:00 del 29 luglio 2021.

Sono presenti: il Prof. Achille Basile, il Prof. Giancarlo Vecchi, la Dott.ssa Emanuela Stefani, il Prof. Filadelfio Mancuso e il Dott. Domenico Zappia.

Presiede il Prof. Achille Basile ed assume le funzioni di Segretario il Prof. Filadelfio Mancuso. Il Segretario, Prof. F. Mancuso, viene assistito per la verbalizzazione dal Dott. Pietro Bertuccelli, Responsabile dell'Unità Operativa Supporto Nucleo di Valutazione, e dall'Ing. Fabrizio De Gregori, Responsabile dell'Unità Organizzativa Supporto al Sistema di AQ, i quali partecipano alla riunione.

I punti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. Comunicazioni
2. Valutazione sul funzionamento complessivo del sistema di gestione della performance 2021
3. Programmazione triennale 2021-23 - Validazione indicatori D_i ed E_h
4. Varie ed eventuali

Il Prof. A. Basile dichiara aperta la seduta alle ore 9:33.

Punto 1 - Comunicazioni

Il prof. Filadelfio Mancuso informa il Nucleo di Valutazione che con nota **prot. n. 94663 del 26/07/2021** il Magnifico Rettore ha inviato alle strutture interessate il D.R. con cui sono stati disattivati alcuni dei Centri universitari e interdipartimentali di Ateneo individuati inattivi e non funzionanti. Questo procedimento recepisce la raccomandazione fatta dal NdV nella propria relazione annuale del 2020 in cui ha raccomandato all'Ateneo di *“provvedere con le adeguate azioni in termini ... (c) di formale disattivazione dei Centri inattivi e/o ritenuti ormai inadeguati agli scopi prefissati”*.

Il Nucleo ne prende atto, esprimendo, allo stesso tempo, soddisfazione per l'azione intrapresa dall'Ateneo.

Punto 2 - Valutazione sul funzionamento complessivo del sistema di gestione della performance 2021

Il Presidente ricorda che, in ottemperanza all'art. 14, comma 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009, come modificato e integrato dal d.lgs. n. 74/2017, il NdV, in qualità di Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV), monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni, elaborando la relativa relazione annuale. Le Linee Guida 2021 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione indicano il 15/10/2021 quale termine di caricamento sulla piattaforma online predisposta dal CINECA, dietro indirizzo dell'ANVUR, per la parte relativa ad AVA, per la sezione dedicata alla performance con le raccomandazioni ed i suggerimenti. La Relazione sul funzionamento complessivo e sviluppo del sistema di gestione della performance è stata redatta rispondendo ai 15 punti di attenzione indicati nella *Scheda per l'analisi del ciclo integrato di performance* (Allegato 3 delle Linee Guida 2021 per la Relazione annuale dei NdV) predisposta dall'ANVUR.

Il Presidente sottopone all'attenzione del Nucleo la bozza di documento, elaborata dal Prof. Giancarlo Vecchi. Dopo un attento esame, il NdV approva all'unanimità la Relazione 2021 sul funzionamento complessivo e sviluppo del sistema di gestione della performance (**allegato n. 1**).

Il Nucleo dà quindi mandato all'*U.Op. Supporto Nucleo di Valutazione* di trasmettere l'allegato n. 1 all'ANVUR (mediante il caricamento sull'apposita interfaccia CINECA), al Magnifico Rettore, al Direttore Generale e, per conoscenza, al Responsabile dell'*U.C.T. Pianificazione Strategica, Controllo di Gestione e Reporting*.

Punto 3 – Programmazione triennale 2021-23 - Validazione indicatori D_i ed E_h

In base al D.M. 289 del 25 marzo 2021, "**Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2021-2023 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati**", e alla successiva nota MUR n. 7345 del 21/05/2021, relativa alle modalità di "**attuazione art. 5 del DM 25 marzo 2021 n. 289**", il Nucleo deve validare gli indicatori scelti dall'Ateneo, le rispettive modalità di rilevazione e aggiornamento dei dati, le fonti e i valori iniziali di riferimento non desumibili (in tutto o in parte) dalle banche dati ministeriali.

Il Presidente comunica che informalmente al Nucleo di Valutazione, via e-mail, era stata anticipata dal Responsabile dell'unità di Coordinamento Tecnico Pianificazione Strategica, Controllo di Gestione e Reporting, dott. Salvatore Sidoti, la richiesta di validazione degli indicatori relativi agli obiettivi della programmazione triennale:

- D_i, " Rapporto professori e ricercatori in visita rispetto al totale dei docenti ";
- E_h, " Rapporto tra risorse per la formazione del personale TA e numero di TA di ruolo".

Successivamente, con un ulteriore e-mail, il dott. Sidoti ha comunicato che il S.A. nella seduta del 27 luglio u.s. ha selezionato quattro indicatori (B_a, B_h, C_c e C_g) che non necessitano di alcuna validazione preventiva da parte del Nucleo di Valutazione.

Il Nucleo ne prende atto.

In vista di eventuali futuri adempimenti analoghi, il Nucleo suggerisce all'Ateneo di predisporre per tempo, essendo in ogni caso utile per finalità conoscitive interne, una banca dati che contenga i valori, aggiornati periodicamente, degli indicatori della programmazione triennale costruiti (in tutto o in parte) su dati in possesso esclusivo dell'Ateneo. La adeguata predisposizione di tale banca dati, corredata di idonee semantiche e modalità di aggiornamento consentirà la più agevole validazione eventualmente richiesta al Nucleo in merito alle fonti e alle modalità di rilevazione e aggiornamento.

Il Nucleo dà quindi mandato all'*Unità operativa Supporto Nucleo di Valutazione* di trasmettere in estratto il verbale sul punto al Magnifico Rettore, al Direttore Generale e al Responsabile dell'Unità di coordinamento tecnico Pianificazione Strategica, Controllo di Gestione e Reporting.

Punto 4 – Varie ed eventuali

Non ci sono varie ed eventuali

La seduta viene sciolta alle ore 15:04.

Il presente verbale viene letto ed approvato seduta stante.

Si allegano le e-mail di apertura, approvazione e chiusura della riunione da parte dei componenti del NdV (**allegato n. 2**).

Il Presidente

f.to Prof. Achille Basile

Il Segretario

f.to Prof. Filadelfio Mancuso

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA
Nucleo di Valutazione

**RELAZIONE 2021
NUCLEO DI VALUTAZIONE
SUL FUNZIONAMENTO
COMPLESSIVO E
SVILUPPO DEL SISTEMA
DI GESTIONE DELLA
PERFORMANCE**



Messina, 29 luglio 2021

Relazione 2021 sul funzionamento complessivo e sviluppo del sistema di gestione della performance

1. Introduzione

La presente Relazione è il documento con il quale il Nucleo di Valutazione, in funzione di Organismo Indipendente di Valutazione della performance (O.I.V.), ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009, come modificato e integrato dal d.lgs. n. 74/2017, riferisce sul funzionamento complessivo del sistema di gestione della performance sulla base della pianificazione per il 2021, fornendo un quadro sintetico dello stesso, al fine di evidenziarne i punti di forza e le criticità, con i collegamenti riguardanti quanto valutato in sede di approvazione del SMVP 2021 e di validazione della Relazione sulla performance 2020.

Il NdV ha elaborato questa Relazione sulla scorta delle "Linee Guida 2021 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione", approvate con Delibera del Consiglio Direttivo ANVUR n. 142 del 28/06/2021, e secondo la scheda ivi allegata.

Scheda per l'analisi del ciclo integrato di performance

n	Punti di attenzione	Risposta sintetica	Commenti
1	Il Piano è stato pubblicato entro i termini previsti dalla legge (31 gennaio 2021)?	X Sì <input type="checkbox"/> No	Il PIP 2021-23 è stato approvato il 29/01/2021, in concomitanza con l'approvazione del SMVP e gli obiettivi individuali del DG.
2	Il Piano presenta variazioni nella programmazione strategica rispetto all'anno precedente?	<input type="checkbox"/> Sì X No	Il PIP 2021-23 fa riferimento per le linee strategiche al Piano strategico di Ateneo 2020-22 e ai collegati Piani triennali dei Dipartimenti, e quindi, su questo aspetto, non presenta variazioni rispetto all'anno precedente. Si segnala in modo positivo che il PIP 2021-22 è arricchito dal Piano organizzativo del lavoro agile 2021-22.
3	Si fa riferimento al coinvolgimento dei dipartimenti (o altre strutture decentrate) nella definizione delle strategie riportate nel Piano Integrato?	X Sì <input type="checkbox"/> No	A – I dipartimenti sono stati coinvolti nella formulazione del Piano strategico 2020-22, attraverso anche l'elaborazione (per la prima volta) dei Piani triennali. Per cui il modello seguito può essere giudicato come una integrazione tra modello 'top-down' e 'bottom-up'. B – I Piani Triennali dei Dipartimenti sono esplicitamente richiamati citati e hanno costituito un riferimento per l'elaborazione degli obiettivi strategici e per gli obiettivi operativi delle strutture amministrative decentrate.
4	Sono previsti degli obiettivi strategici nel Piano Integrato?	X Sì <input type="checkbox"/> No	A – Sono previsti 7 obiettivi strategici, derivati alle linee strategiche del Piano strategico di Ateneo, sono collegati alla performance organizzativa istituzionale. Ulteriori obiettivi strategici (25) sono collegati alla performance organizzativa di struttura, declinati in: obiettivi strategici di struttura comuni, di customer satisfaction, trasversali. Ulteriori obiettivi strategici collegati

n	Punti di attenzione	Risposta sintetica	Commenti
			<p>alla performance organizzativa di struttura sono poi declinati in obiettivi operativi di struttura.</p> <p>B – La terminologia utilizzata per definire gli obiettivi generali dell’Università è, in coerenza con il Piano strategico di Ateneo: Linea strategica e Obiettivo strategico.</p> <p>C – Le linee strategiche sono quelle del Piano strategico di Ateneo</p> <p>D – Nel PIP 2021-23, la metrica utilizzata per monitoraggio e valutazione è riferita: a) agli stessi obiettivi strategici nel caso della performance organizzativa istituzionale; b) solo agli obiettivi operativi collegati a quelli strategici, per la restante parte di obiettivi organizzativi di struttura; obiettivi operativi e KPI sono generalmente coerenti</p> <p>E – Mentre il Piano strategico di Ateneo delinea obiettivi e target nell’arco del triennio 2020-22, il PIP 2021-23 definisce obiettivi, baseline e target solo per l’anno 2021.</p>
5	È prevista un’area/linea/ambito strategico esplicitamente dedicata alla amministrazione/gestione?	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	<p>A – Delle 4 linee strategiche del Piano strategico di Ateneo 2020-22, una è dedicata alla “Efficienza. Favorire l’efficienza gestionale, il potenziamento delle infrastrutture, il miglioramento dei servizi, promuovendo l’ascolto dell’utenza e il benessere organizzativo”, con specifico impatto sul sistema amministrativo-gestionale. Nel PIP 2021-22, uno degli obiettivi strategici afferenti alla performance organizzativa istituzionale è dedicato specificatamente a “FAVORIRE L’EFFICIENZA GESTIONALE, IL POTENZIAMENTO DELLE INFRASTRUTTURE, IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI, PROMUOVENDO L’ASCOLTO DELL’UTENZA E IL BENESSERE ORGANIZZATIVO”.</p> <p>B – Nel Piano strategico di Ateneo, alla linea strategica menzionata vanno ricondotti 7 obiettivi strategici attribuiti fondamentalmente al Settore amministrativo, sebbene, almeno in parte, la responsabilità debba esser condivisa con il Direttore di Dipartimento od il Presidente di</p>

n	Punti di attenzione	Risposta sintetica	Commenti
			<p>Centro quanto alle declinazioni riguardanti queste Strutture. Nel PIP 2021-22, gli obiettivi strategici afferenti alla performance organizzativa istituzionale sono condivisi tra corpo docente e strutture amministrative.</p>
6	<p>Nel Piano Integrato si dà conto esplicitamente di obiettivi conseguiti o mancati nei cicli precedenti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p>	<p>Il PIP 2021-23 non contiene riferimenti e analisi riferite all'andamento del Piano precedente, che invece sono contenute nella Relazione sulla performance 2020 (giugno 2021).</p>
7	<p>Nella pianificazione della performance sono assegnati gli obiettivi anche alle strutture decentrate?</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	<p>A – Il PIP 2021-23 contiene obiettivi assegnati a tutti i dipartimenti e ai centri. Si tratta di obiettivi nella sostanza equiparabili a quelli disegnati per l'Amministrazione centrale (compresi obiettivi collegati alle rilevazioni di customer satisfaction). Nel caso dei Dipartimento si tratta di obiettivi collegati al Piano triennale dipartimentale.</p> <p>B – Nel caso dei Dipartimenti il conseguimento degli obiettivi coinvolge sia il personale tecnico-amministrativo che quello docente.</p> <p>C – Gli obiettivi organizzativi delle Strutture decentrate sono stati incardinati nelle Strutture apicali di primo livello ed il Direttore del Dipartimento o Presidente del Centro rimane, in attuazione del SMVP 2021, il responsabile funzionale della loro gestione, mentre il Direttore Generale è il responsabile gerarchico del personale.</p>
8	<p>È stato attivato un sistema di controllo di gestione?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p>	<p>Il monitoraggio del PIP e del ciclo della performance è assicurato da un apposito sistema informativo, che tuttavia non è configurabile come controllo di gestione. Si tratta della piattaforma UniPerformance, già piattaforma S.I.P. (Sistema Informativo della Performance), applicazione web realizzata in-house, operativa dal 2014 e perfezionata nel corso degli anni.</p> <p>Il sistema di contabilità analitica è sviluppato dal punto di vista tecnico-ragionieristico e di costruzione del budget ma non è raccordato con il ciclo della performance.</p>

n	Punti di attenzione	Risposta sintetica	Commenti
			<p>L'attività di monitoraggio infra-annuale prevede, come nei precedenti cicli, una sessione per il controllo intermedio degli obiettivi fissati nel Piano, mediante la rendicontazione in itinere degli obiettivi organizzativi sulla piattaforma Uniperformance. Tale attività consente di segnalare le criticità nonché di definire la rimodulazione degli obiettivi a cura del DG.</p>
9	<p>Nel SMVP e nel Piano Integrato ci sono riferimenti all'ascolto dell'utenza?</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	<p>A – Il tema dell'ascolto dell'utenza, attraverso indagini di customer satisfaction, è oggetto di obiettivi del PIP 2021-23 e fa parte dei criteri di valutazione del DG e dei Dirigenti. Si tratta di fattori che erano già presenti nei Piani della performance precedenti.</p> <p>B – Si tratta di un'attività sistematica, che si basa sia su rilevazioni continuative iniziate negli anni passati (come ad es. quella parte del Progetto Good Practices) sia su rilevazioni settoriali previste specificatamente nel PIP 2021-23 in un'apposita sezione collegata agli obiettivi di performance organizzativa di struttura</p> <p>C – Le operazioni di customer sono rivolte a studenti, docenti e personale TA.</p> <p>D – Le rilevazioni sono collegate a: Progetto Good Practices; Indagini Alma Laurea; questionari Anvur "Opinioni degli studenti e dei docenti"; sistema di rilevazione user-friendly "Smile4Unime".</p> <p>E – Gli esiti delle rilevazioni influiscono sui risultati di performance organizzativa di struttura e hanno riflessi sulla retribuzione di risultato.</p> <p>F – Il PIP 2021-23 contiene l'analisi degli esiti delle rilevazioni di customer satisfaction dell'anno precedente e l'individuazione delle aree di criticità del settore tecnico-amministrativo; su questa base sono stati costruiti gli obiettivi di miglioramento e mantenimento inseriti per l'anno 2021.</p>

n	Punti di attenzione	Risposta sintetica	Commenti
10	Ci sono riferimenti di integrazione con il bilancio nel Piano Integrato?	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No	<p>L'integrazione tra ciclo della performance e processo di bilancio è ancora in fase embrionale. Il tema è trattato nel PIP 2021-23, segnalando le attività in corso (P. 14).</p>
11	Ci sono riferimenti espliciti a un processo di budget?	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No	<p>A - Il processo di budgeting, in base a quanto emerso nelle interlocuzioni tra NdV, Uffici e Rettore, appare strutturato. Tuttavia, tali contenuti non sono esplicitati nel PIP 2021-23. Le informazioni reperite dal NdV riportano che l'Ateneo da anni si è dotato di una piattaforma informatica sviluppata in house (Piattaforma UnimeCoep "Gestione previsioni e variazioni di bilancio") che consente la gestione del ciclo e la raccolta delle proposte delle Strutture centrale e periferiche. La costruzione del budget segue le modalità dal punto di vista tecnico-contabile, che al momento non coinvolge i profili di performance.</p> <p>B – Le attività funzionali alla redazione del Bilancio Unico di Ateneo di previsione 2021 non sono state integrate con la pianificazione operativa della performance.</p> <p>C – I soggetti destinatari dell'attribuzione dei budget sono tutte le Strutture dell'Ateneo, come Centri di gestione. IL BUP preventivo 2021 richiama che "Le previsioni, formulate dalle singole unità destinatarie di budget e confluite nel BUP 2021, sono pertanto in linea sia con le indicazioni contenute nel Documento di Programmazione integrata- Piano Strategico d'Ateneo 2020-2022".</p> <p>D – I richiami, presenti nella nota illustrativa del bilancio di previsione, esplicitano succintamente i collegamenti tra i diversi strumenti di programmazione, evidenziando il riferimento al generale funzionamento del ciclo della performance ("Il presente documento di Bilancio è stato redatto in ottemperanza alle Linee Guida per la gestione integrata dei cicli della performance e del bilancio delle università statali italiane dell'Agenzia Nazionale di Valutazione del</p>

n	Punti di attenzione	Risposta sintetica	Commenti
			<p>sistema universitario e della Ricerca (ANVUR) emanate a Novembre 2018, che configurano il bilancio preventivo come un documento collettore di un più esteso ciclo di programmazione universitaria, inteso a superare i precedenti sviluppi in termini di produzione documentale multipla e spesso priva di una effettiva correlazione sinergica.”).</p> <p>E – Ogni Centro di gestione predispone la proposta di budget. Il Rettore ed il Direttore Generale, nel relativo processo di definizione, danno attuazione ai contenuti stabiliti nelle linee per la programmazione in merito alle assegnazioni a tali Centri. Il DG, al termine del procedimento di budgeting, elabora il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio, che viene successivamente presentato dal Rettore al S.A. per il parere ed infine al C.d.A. per l'approvazione.</p>
12	Qual è stato il grado di coinvolgimento e condivisione della programmazione della performance da parte degli organi di indirizzo politico?		<p>Il PIP 2021-23 non contiene, diversamente dagli anni precedenti, una descrizione delle modalità attraverso cui i contenuti sono stati condivisi con gli organi di indirizzo politico. Una parziale giustificazione può essere quella della peculiarità dell'anno 2020; la pandemia ha influenzato i processi gestionali, concentrando l'attenzione delle varie componenti dell'Ateneo alle attività necessarie ad assicurare la continuità dei servizi educativi e a supporto della ricerca. In ogni caso il NdV ha potuto verificare – attraverso l'audizione effettuata nel giugno 2021 in occasione delle procedure per la valutazione del Direttore generale e la validazione della Relazione sulla performance 2020 – l'approfondita conoscenza da parte del Magnifico Rettore di contenuti, criticità e azioni messe in campo in collegamento con il ciclo della performance.</p>
13	Quali modalità di informazione, formazione e comunicazione sono state adottate o sono previste per garantire la diffusione e la comprensione del Piano all'interno dell'ateneo?		<p>Comunicazione – La sezione Amministrazione Trasparente del sito d'Ateneo è stata tempestivamente aggiornata con la pubblicazione del PIP e quanto previsto dalle normative. È inoltre attivo un servizio di supporto</p>

n	Punti di attenzione	Risposta sintetica	Commenti
			<p>amministrativo dedicato al ciclo della performance, all'indirizzo email: assistenzaperformance@unime.it.</p> <p>La sezione "Portale della Performance" del Dipartimento della Funzione Pubblica viene altresì tempestivamente aggiornata.</p> <p>Informazione - La Direzione Generale, attraverso gli Uffici amministrativi di supporto, diffonde circolari informative, relative a tutte le fasi del ciclo della performance: dall'apertura della procedura di delega a cascata degli obiettivi operativi nella Piattaforma UniPerformance, alla pubblicazione del Piano della performance, fino al monitoraggio ed alla rendicontazione finale degli obiettivi.</p> <p>Formazione - Il Piano della Formazione del Personale prevede attività aventi ad oggetto "Piano Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza" e relativamente al Piano Organizzativo del Lavoro Agile 2021-23.</p>
14	Qual è stato l'impatto dello smart working sulla gestione amministrativa e sui servizi erogati dall'Ateneo?		<p>L'Ateneo si è dotato del Piano Organizzativo del Lavoro Agile 2021-23, allegato al PIP 2021-23. Si sottolinea che già nell'Aprile del 2017, l'Ateneo aveva presentato la propria candidatura al progetto "Lavoro Agile per il futuro della P.A." promosso dal Dipartimento per le Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Successivamente l'Ateneo si era dotato anche di una disciplina sul lavoro agile con Regolamento adottato con il Decreto Rettorale n. 2692 del 06.12.2018. Ciò aveva consentito a 34 unità di personale, già a partire dall'11 dicembre 2019, di svolgere - per un anno - la propria prestazione lavorativa in modalità agile. Queste esperienze hanno permesso di affrontare il periodo pandemico in modo efficace, con un riflesso positivo sull'erogazione dei servizi amministrativi a supporto della didattica e della ricerca, che è stata nella sostanza garantite ai livelli pre-pandemici, secondo quanto</p>

n	Punti di attenzione	Risposta sintetica	Commenti
			sottolineato dal Magnifico Rettore nell'audizione con il NdV del 7 giugno 2021.
15	Eventuali altre osservazioni		<p>Il NdV richiama l'esigenza di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - premettere alla formulazione del Piano Integrato della Performance un documento avente ad oggetto lo sviluppo organizzativo del settore tecnico-amministrativo, basato sulla riflessione dell'andamento degli anni precedenti; - inserire nel prossimo PIP 2022-24 una descrizione delle modalità seguite per la definizione degli obiettivi, esplicitando le interazioni avvenute tra Direttore generale, dirigenti, dipartimenti e centri; e le modalità di condivisione con gli organi di vertice; - inserire una sezione dedicata al collegamento tra ciclo della performance e i processi di bilancio e di budgeting; - avviare la realizzazione di un cruscotto direzionale in grado di rappresentare i principali indicatori dell'Ateneo in serie storica e comparata con altri Atenei di riferimento.

ALLEGATO N. 2

email di approvazione dei Componenti del NdV

Riunione telematica del NdV del 29/07/2021 - Richiesta attestazione presenza Componenti NdV

Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

gio 29/07/2021 09:10

A: ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Emanuela Stefani <stefani@crui.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; domenicozappia98@libero.it <domenicozappia98@libero.it>

Cc: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Preg.mi Componenti del NdV,

su indicazione del Presidente del NdV si richiede l'attestazione della Vostra presenza alla riunione odierna.

Si prega di confermare la partecipazione telematica, mediante la funzione "rispondi a tutti", alla presente e-mail con indicazione esplicita della VS presenza.

Cordiali saluti,
Pietro Bertuccelli

Re: Riunione telematica del NdV del 29/07/2021 - Richiesta attestazione presenza Componenti NdV

domenicozappia98@libero.it <domenicozappia98@libero.it>

gio 29/07/2021 09:11

A: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Cc: ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Emanuela Stefani <stefani@crui.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>

Buongiorno a tutti ,
lo sono presente.

R: Riunione telematica del NdV del 29/07/2021 - Richiesta attestazione presenza Componenti NdV

Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>

gio 29/07/2021 09:18

A: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>; ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Emanuela Stefani <stefani@crui.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; domenicozappia98@libero.it <domenicozappia98@libero.it>

Buongiorno, sono presente. Giancarlo

Re: R: Riunione telematica del NdV del 29/07/2021 - Richiesta attestazione presenza Componenti NdV

basile@unina.it <basile@unina.it>

gio 29/07/2021 09:20

A: Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>

Cc: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>; Emanuela Stefani <stefani@crui.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; domenicozappia98@libero.it <domenicozappia98@libero.it>

Presente

Re: R: Riunione telematica del NdV del 29/07/2021 - Richiesta attestazione presenza Componenti NdV

Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>

gio 29/07/2021 09:26

A: ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>

Cc: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>; Emanuela Stefani <stefani@crui.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; domenicozappia98@libero.it <domenicozappia98@libero.it>

Presente pure io.

Buongiorno

Filadelfio

Re: Riunione telematica del NdV del 29/07/2021 - Richiesta attestazione presenza Componenti NdV

Emanuela Stefani <stefani@crui.it>

gio 29/07/2021 09:31

A: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Cc: ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; domenicozappia98@libero.it <domenicozappia98@libero.it>

Ci sono. Buongiorno a tutti

Emanuela

Riunione telematica del NdV del 29/07/2021 - Apertura

Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

gio 29/07/2021 09:33

A: ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Emanuela Stefani <stefani@crui.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; domenicozappia98@libero.it <domenicozappia98@libero.it>

Cc: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Gentili,

avendo tutti i Componenti del NdV dichiarata a mezzo e-mail la propria presenza, per conto del Presidente, prof. Achille Basile, si dichiara aperta la riunione telematica del Nucleo del 29/07/2021.

La documentazione relativa all'o.d.g. è disponibile all'interno dell'area cloud unimebox.unime.it

Cordiali saluti,
Pietro Bertuccelli

Riunione telematica del NdV del 29/07/2021 - Invio verbale per approvazione

Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

gio 29/07/2021 14:04

A: ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Emanuela Stefani <stefani@cruil.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; domenicozappia98@libero.it <domenicozappia98@libero.it>

Cc: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

📎 1 allegati (916 KB)

Verbale Riunione NdV 2021-07-29.docx

Buongiorno,

su indicazione del Presidente prof. Achille Basile e del Segretario prof. Filadelfio Mancuso, Vi inviamo la bozza del verbale della riunione telematica odierna per la Vostra approvazione e, eventualmente, le Vostre osservazioni.

Si prega di far pervenire mediante la funzione "rispondi a tutti", alla presente e-mail, le Vostre osservazioni e, eventualmente, la Vostra approvazione.

Cordiali saluti,
Pietro Bertuccelli

Re: Riunione telematica del NdV del 29/07/2021 - Invio verbale per approvazione

Emanuela Stefani <stefani@cruil.it>

gio 29/07/2021 14:16

A: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Cc: ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; domenicozappia98@libero.it <domenicozappia98@libero.it>

Approvo.

Un saluto

Emanuela

Re: Riunione telematica del NdV del 29/07/2021 - Invio verbale per approvazione

Achille Basile <basile@unina.it>

gio 29/07/2021 14:20

A: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Cc: Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Emanuela Stefani <stefani@cruil.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; domenicozappia98@libero.it <domenicozappia98@libero.it>

Approvo

R: Riunione telematica del NdV del 29/07/2021 - Invio verbale per approvazione

Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>

gio 29/07/2021 14:34

A: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>; ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Emanuela Stefani <stefani@cruil.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; domenicozappia98@libero.it <domenicozappia98@libero.it>

Approvo il verbale della riunione odierna,
Saluti cordialissimi e buon agosto!

Giancarlo

Re: Riunione telematica del NdV del 29/07/2021 - Invio verbale per approvazione

domenicozappia98@libero.it <domenicozappia98@libero.it>

gio 29/07/2021 14:57

A: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Cc: ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Emanuela Stefani <stefani@crui.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>

Approvo.

R: Riunione telematica del NdV del 29/07/2021 - Invio verbale per approvazione

Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>

gio 29/07/2021 14:58

A: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>; ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Emanuela Stefani <stefani@crui.it>; domenicozappia98@libero.it <domenicozappia98@libero.it>

Approvo il verbale.

FM

Riunione telematica del NdV del 29/07/2021 - chiusura riunione

Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

gio 29/07/2021 15:04

A: ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Emanuela Stefani <stefani@crui.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; domenicozappia98@libero.it <domenicozappia98@libero.it>

Cc: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Preg.mi Componenti del NdV,

avendo ricevuto l'approvazione del verbale da parte di tutti i membri, per conto del Presidente, prof. Achille Basile, si dichiara chiusa la riunione telematica del Nucleo del 29/07/2021.

Cordiali saluti,
Pietro Bertucelli