

Nucleo di Valutazione dell'Università di Messina Verbale della riunione telematica del 16 dicembre 2020

Il Nucleo di Valutazione (NdV) si riunisce, in via telematica, alle ore 09:00 del 16 dicembre 2020.

Sono presenti: il Prof. Achille Basile, il Prof. Giancarlo Vecchi, la Dott.ssa Emanuela Stefani, il Prof. Filadelfio Mancuso e la Sig.na Gaia Vizzini.

Presiede il Prof. Achille Basile ed assume il ruolo di Segretario il Prof. Filadelfio Mancuso. Il Segretario, Prof. F. Mancuso, viene assistito per la verbalizzazione dal Dott. Pietro Bertuccelli, Responsabile dell'Unità Operativa Supporto Nucleo di Valutazione, e dall'Ing. Fabrizio De Gregori, Responsabile dell'Unità Organizzativa Supporto al Sistema di AQ, i quali partecipano alla riunione.

I punti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. Comunicazioni
2. Parere sulla proposta di attivazione Corsi di Alta Formazione a.a. 2020/21
3. Parere sul conferimento diretto di incarichi didattici ad esperti di alta qualificazione scientifica e professionale per il II semestre a.a. 2020-21 (art. 23, comma 1, l. n. 240/2020 e art. 3, comma 3, lett. a, Regolamento d'Ateneo - D.R. n. 1365 del 24-06-2019)
4. Audit documentale Dipartimento di Civiltà Antiche e Moderne
5. Varie ed eventuali

Il Prof. A. Basile dichiara aperta la seduta alle ore 9:34.

Punto 1 - Comunicazioni

Il Presidente, Prof. Achille Basile, informa che nella riunione di S.A del 25/11 c.a. il componente interno del NdV, Prof. Filadelfio Mancuso, ha presentato su sua delega la Relazione annuale 2020 e la Relazione al B.U.A. 2019 del NdV. Nel corso dell'esposizione il Prof. F. Mancuso ha sottolineato *"... l'opportunità di utilizzare le analisi condotte dal Nucleo per superare le criticità rilevate nonché l'importanza che le considerazioni, le raccomandazioni ed i suggerimenti inseriti all'interno della Relazione annuale del NdV, i commenti e le raccomandazioni inserite nella Relazione NdV al B.U.A. 2019 vengano recepiti dagli Organi di Governo per intraprendere azioni volte al continuo miglioramento della qualità dei processi e conseguentemente del Sistema di AQ di Ateneo"*.

Il Prof. F. Mancuso ha altresì rimarcato l'opportunità di *"correlare i commenti al bilancio consuntivo al piano della performance nonché agli obiettivi che l'Istituzione si è data, per segnalare*

la presenza di eventuali criticità”.

Preso atto delle predette Relazioni e sulla scorta dell'intervento del Prof. F. Mancuso, il S.A. ha deliberato di *“dare mandato ai Dipartimenti ed alle Strutture centrali e periferiche interessate di recepire le analisi nonché le raccomandazioni del Nucleo di Valutazione dell'Ateneo e, conseguentemente, di predisporre le idonee azioni ai fini del superamento delle criticità rilevate”* (prot. n. 122860 del 02/12/2020). Le Relazioni in questione sono state altresì illustrate dal Magnifico Rettore al C.d.A. del 25/11 u.s., che ha deliberato al riguardo in conformità alla decisione del S.A. (prot. n. 122865 del 02/12/2020).

Il Prof. A. Basile ringrazia il Prof. F. Mancuso e rappresenta che nella stessa seduta di S.A. del 25/11 c.a. la Coordinatrice del Presidio della Qualità, Prof.ssa Daniela Gionta, ha presentato la Relazione 2020 del PQA (prot. n. 122779 del 02/12/2020).

Il NdV, considerati pure le comunicazioni ed i report periodici inviati dal PQA agli Organi di Governo e al NdV, ritiene che l'Amministrazione abbia compiuto un ulteriore passo in avanti nel processo di superamento delle raccomandazioni formulate dalla CEV in esito alla visita di accreditamento dal 22-26/10/2018 (vedi Relazione Finale CEV, punti di attenzione R1.A.3, pp. 14-15, e R2.A.1, pp. 20-21).

Il Presidente evidenzia poi che, giusta nota prot. n. 126076 del 10/12/2020, il NdV ha ricevuto in dovuta conoscenza il decreto del D.G. con cui vengono rimodulati e/o eliminati alcuni obiettivi organizzativi previsti nel Piano Integrato della Performance 2020-22, come indicato nella Tabella A acclusa al decreto stesso che ne costituisce parte integrante e sostanziale. Il Nucleo prende atto.

Infine, il Prof. F. Mancuso comunica che la Commissione Offerta Formativa d'Ateneo ha elaborato e trasmesso al Magnifico Rettore la nuova relazione sul monitoraggio CdS dalla quale, alla luce degli indicatori ANVUR al 10/10/2020, emerge un quadro piuttosto chiaro sull'offerta didattica. In particolare, la Commissione ha ravvisato il principiare di una fase di miglioramento generalizzato delle prestazioni, la presenza di punti di forza e di alcune criticità. Di seguito le considerazioni conclusive:

“1. Significativa è la tendenza al miglioramento nel numero di immatricolati, in aumento per il secondo anno consecutivo con percentuali ragguardevoli, anche se, si ribadisce, il dato del 20/21 potrebbe risentire delle particolari contingenze generate dalla pandemia in atto.

2. Nonostante i miglioramenti, tuttavia, la maggior parte dei CdS dell'Ateneo ha percentuali

di immatricolati inferiori all'area geografica di riferimento e alla media nazionale in quasi tutte le classi di laurea, con l'eccezione di alcuni CdS concentrati soprattutto dell'area scienze della vita, talvolta anche con percentuali nettamente superiori alla media nazionale della classe.

- 3. Piuttosto chiaro anche il quadro generale che si desume dai dati di carriera degli studenti: la maggior parte dei CdS triennali e dei CdS magistrali a ciclo unico registra medie di laureati entro la durata naturale del corso (iC02) ed entro il primo anno fuori corso (iC17) inferiori rispetto alle medie della classe, con poche eccezioni. Ed anche un numero di abbandoni (iC24) superiore.*
- 4. All'inverso, i CdS magistrali fanno registrare, in grande maggioranza, dati incoraggianti di carriera, molto spesso superiori alle medie nazionali della classe, e numeri inferiori di abbandoni, con alcune isolate eccezioni.*
- 5. L'analisi sulla soddisfazione dei laureati, condotta dopo il conseguimento del titolo di studio, restituisce, significativamente, un quadro analogo: pochi i CdS triennali e magistrali a ciclo unico nei quali la percentuale di laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso è superiore alle medie. Al contrario, tale percentuale è superiore in quasi tutti i CdS magistrali" (v. pp. 20-21).*

La Commissione ha dunque formulato le proposte di (i) mandare *"a modifica di RaD quei CdS i cui dati indicano la persistenza di criticità che non sono state finora affrontate e per i quali non si è predisposto un adeguato piano di intervento da parte delle strutture didattiche responsabili"* (p. 22), nonché (ii) *"di proseguire nel programma di riordino dei CdS interclasse, sia triennali che magistrali, e suggerisce la necessità di procedere a profonde modifiche di RaD, trasformando i CdS in monoclasse laddove persistano forti squilibri nel numero di immatricolati tra le classi interessate"* (p. 23).

Punto 2 - Parere sulla proposta di attivazione Corsi di Alta Formazione a.a. 2020/21

Il Presidente fa presente che, ai sensi dell'art. 12, comma 2, "Regolamento dei Corsi di Alta Formazione" (D.R. n. 317 del 07/02/2020), il Nucleo deve esprimere il proprio parere sulle proposte di attivazione dei Corsi di Alta Formazione.

Alle valutazioni del NdV sono rimesse dai competenti Uffici le seguenti proposte:

1. Corso di Aggiornamento Professionale in "Etica, legalità, integrità. Prevenire la corruzione attraverso la formazione valoriale. Costruzione della leadership etica" (a.a. 2020/2021) -

prot. 127210 del 11/12/2020;

2. Corso di Aggiornamento Professionale in “Gestione della performance nella pubblica amministrazione (pianificazione, misurazione, valutazione)” (a.a. 2020/2021) - prot. 127210 del 11/12/2020;
3. Corso di Aggiornamento Professionale in “Gli strumenti per l’anticorruzione e la trasparenza nella P.A. Evoluzione normativa, casi studio e buone prassi” (a.a. 2020/2021) - prot. 127210 del 11/12/2020).

Le griglie di valutazione unitamente ai pareri finali, approvati all’unanimità dal NdV, sono allegati al presente verbale di cui formano parte integrante (**allegato n. 1**).

Il Nucleo dà quindi mandato all’*U. Op. di Supporto al NdV* di trasmettere la presente delibera con i relativi allegati all’*U. Op. Corsi di Perfezionamento*.

Punto 3 - Parere sul conferimento diretto di incarichi didattici ad esperti di alta qualificazione scientifica e professionale per il II semestre a.a. 2020-21 (art. 23, comma 1, l. n. 240/2020 e art. 3, comma 3, lett. a, Regolamento d’Ateneo - D.R. n. 1365 del 24-06-2019)

Ai sensi degli artt. 23, comma 1, l. n. 240/2010, e 3, comma 3, lett. a), Regolamento di cui al D.R. n. 1365 del 24-06-2019 nonché in forza della nota rettorale prot. n. 8170 dell’11-02-2015, della lettera del Prorettore alla Didattica ed ai Servizi agli studenti, Prof. Gioacchino Francesco La Torre, prot. n. 46494 del 22-05-2020 e della nota rettorale del 25-05-2020 (prot. n. 48083 del 28-05-2020), il NdV deve verificare la congruità del curriculum scientifico e/o professionale di esperti di alta qualificazione, proposti dalle Strutture competenti per il conferimento diretto di incarichi di insegnamento di alta qualificazione.

Al fine di esitare i pareri di congruità, il Nucleo è tenuto anzitutto ad acquisire per ogni incarico gli elementi indicati nelle missive prot. n. 8170/2015, prot. n. 46494/2020 e prot. n. 48083/2020, che devono emergere dai deliberati delle Strutture proponenti. Quindi il NdV, esaminate le caratteristiche delle discipline ed i curricula dei soggetti proposti per gli incarichi, esprime i pareri sulla scorta dei dati risultanti dalle predette delibere.

Il NdV prende atto che, per gli adempimenti di propria competenza, è pervenuta istanza dalla seguente Struttura:

- Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche (SCIPOG) – CdS in Scienze delle pubbliche amministrazioni, a.a. 2020/21 (prot. n. 90111 del 30/09/2020; prot n. 92675 del 06/10/2020).

Il NdV procede dunque al prescritto esame.

Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche (SCIPOG)

Preso atto delle motivazioni addotte dal Dipartimento ed esaminato il contenuto del CV del Dott. Emanuele Crescenti, il Nucleo, considerati pure gli argomenti del modulo di docenza, esprime giudizio di congruità del curriculum professionale del soggetto proposto (specie in ragione del ruolo e delle funzioni istituzionali da questi espletate), ai fini del conferimento diretto del seguente incarico di insegnamento:

- Fenomeni di Corruzione, Prassi politico-clientelari e pratiche di legalità (modulo didattico nell'ambito dell'insegnamento di Storia contemporanea, SSD M-STO/04).

Il NdV demanda all'U. OP. Affidamenti e Contratti per la didattica di accertare l'avvenuta ratifica in CdD SCIPOG della nota direttoriale prot n. 92675 del 06/10/2020, prima di procedere alla stipula del contratto.

Il NdV, infine, elabora ed approva una nuova scheda (**allegato n. 2**), in sostituzione di quella attualmente adottata, che le Strutture competenti dovranno compilare per le future proposte di incarichi di alta qualificazione.

Il Nucleo dà quindi mandato all'U. Op. *Supporto al NdV* di inviare l'estratto di quanto deliberato al Prorettore alla Didattica, al Direttore *D.A. Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane*, alla Responsabile *U.ORG. Personale Docente*, nonché alla Responsabile *U. OP. Affidamenti e Contratti per la didattica*.

Punto 4 – Audit documentale Dipartimento di Civiltà Antiche e Moderne

Il Presidente, visto il perdurare dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e dando così seguito a quanto stabilito dal NdV nella seduta del 12/10/2020 in relazione al punto 4 o.d.g., avvia l'audit documentale del Dipartimento di Civiltà Antiche e Moderne e dei relativi CdS selezionati:

- Lettere (L-10);
- Lingue, Letterature straniere e Tecniche della mediazione linguistica (L-11, L-12);
- Scienze dell'Informazione: Comunicazione pubblica e Tecniche Giornalistiche (L-16, L-20).

Il Nucleo, dopo una prima analisi i cui esiti sono stati illustrati nella Relazione annuale 2020 (p. 21), inizia un'approfondita disamina dei documenti richiamati nelle schede di autovalutazione

compilate dal Dipartimento e dai CdS interessati. Si procede dunque con la fase istruttoria ed il NdV, rilevando l'esigenza di maturare ulteriori riflessioni collegiali, delibera di rinviare alla prossima seduta l'approvazione dei risultati dell'audit documentale.

Punto 5 – Varie ed eventuali

Il Presidente segnala la necessità di programmare le prossime sedute del NdV coerentemente con gli adempimenti imminenti. D'intesa con tutti i componenti, il Presidente propone quanto segue:

- prima metà di gennaio 2021 riunione telematica;
- 25 gennaio 2021 riunione telematica;
- 4 febbraio 2021 riunione telematica.

Il NdV approva.

La seduta viene sciolta alle ore 17:16.

Il presente verbale viene approvato seduta stante.

Si allegano le e-mail di apertura, approvazione e chiusura della riunione da parte dei Componenti del NdV (**allegato n. 3**).

Il Presidente

f.to Prof. Achille Basile

Il Segretario

f.to Prof. Filadelfio Mancuso

ALLEGATO N. 1
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA
NUCLEO DI VALUTAZIONE

Griglia di valutazione attivazione
Corso di Aggiornamento Professionale in Etica, legalità, integrità. Prevenire la
corruzione attraverso la formazione valoriale. Costruzione della leadership etica
A.A. 2020/21

INFORMAZIONI GENERALI E DI STRUTTURA DEL CORSO		
	Indicato	Non Indicato
Nuova Attivazione / Rinnovo	X	
Relazione ultima edizione conclusa (comprensiva di data inizio e termine del corso e data invio all'Ufficio competente)	N.A.	
Denominazione corso	X	
Tipologia e durata del corso	X	
Direttore e Comitato Tecnico Scientifico	X	
Struttura/e Universitaria/e – proponente/i e Ente/i co-proponente/i	X	
Struttura responsabile della gestione amministrativo-contabile	X	
Sede del corso e luogo di effettivo svolgimento delle attività	X	
Destinatari	X	
Requisiti d'accesso	X	
Modalità di selezione	X	
Modalità di accompagnamento dei corsisti		X
In caso di riedizione: sito web dedicato del corso	N.A.	

ESIGENZE ED OBIETTIVI DEL CORSO			
	Dettagliato	Generico	Non descritto
Profilo professionale e sbocchi professionali e occupazionali per i quali si è inteso preparare i frequentanti del corso		X	
Piano didattico, obiettivi formativi e di apprendimento previsti e verifica della loro adeguatezza rispetto ai profili professionali richiesti dal mercato del lavoro:			
1. descrizione degli obiettivi formativi e di apprendimento;		X	
2. coerenza degli obiettivi con il piano didattico;		X	
3. modalità di consultazione del Comitato Tecnico-Scientifico con le parti interessate e/o studi di settore per valutare l'adeguatezza del processo formativo proposto;		X	
4. La suddivisione dei relativi crediti, nonché la tipologia e le modalità di svolgimento delle eventuali verifiche intermedie e della prova o delle prove finali.	X		

RISORSE DEL CORSO			
	Adeguito	Non adeguato	Non descritto
Articolazione del carico di docenza interna ed esterna all'Università	X		
Consistenza organizzativa (personale della segreteria amministrativa, organizzativa e dei tutor ove previsti)	X		
Strutture, attrezzature e spazi utilizzabili per lo svolgimento dei corsi (valutazione della loro adeguatezza)	X		

ATTIVITÀ DI TIROCINIO E STAGE

	Dettagliato	Generico	Non descritto
Sedi di svolgimento delle attività di tirocinio/stage	N.A.		
Dichiarazione d'impegno da parte delle Istituzioni o degli Enti ospitanti, precisandone la tipologia (es. Pubblica amministrazione, imprese industriali, imprese commerciali, banche, assicurazioni e servizi, strutture socio-sanitarie, altro ...)	N.A.		
Modalità di svolgimento dell'attività	N.A.		
Ruolo delle aziende / enti / soggetti convenzionati in fase di selezione / accettazione dei tirocinanti	N.A.		

PARERE FINALE

Il Nucleo di Valutazione ritiene di interesse le finalità ed il progetto formativo del Corso. Tenuto conto degli elementi di cui in atto si dispone il NdV esprime parere favorevole, purché vengano apportate nel progetto le necessarie informazioni (v. "Modalità di accompagnamento dei corsisti") e integrazioni per le esigenze e gli obiettivi del Corso.

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA
NUCLEO DI VALUTAZIONE**

**Griglia di valutazione attivazione
Corso di Aggiornamento Professionale in Gestione della performance nella
pubblica amministrazione (pianificazione, misurazione, valutazione)
A.A. 2020/21**

INFORMAZIONI GENERALI E DI STRUTTURA DEL CORSO		
	Indicato	Non Indicato
Nuova Attivazione / Rinnovo	X	
Relazione ultima edizione conclusa (comprensiva di data inizio e termine del corso e data invio all'Ufficio competente)	N.A.	
Denominazione corso	X	
Tipologia e durata del corso	X	
Direttore e Comitato Tecnico Scientifico	X	
Struttura/e Universitaria/e – proponente/i e Ente/i co-proponente/i	X	
Struttura responsabile della gestione amministrativo-contabile	X	
Sede del corso e luogo di effettivo svolgimento delle attività	X	
Destinatari	X	
Requisiti d'accesso	X	
Modalità di selezione	X	
Modalità di accompagnamento dei corsisti		X
In caso di riedizione: sito web dedicato del corso	N.A.	

ESIGENZE ED OBIETTIVI DEL CORSO			
	Dettagliato	Generico	Non descritto
Profilo professionale e sbocchi professionali e occupazionali per i quali si è inteso preparare i frequentanti del corso		X	
Piano didattico, obiettivi formativi e di apprendimento previsti e verifica della loro adeguatezza rispetto ai profili professionali richiesti dal mercato del lavoro:			
1. descrizione degli obiettivi formativi e di apprendimento;		X	
2. coerenza degli obiettivi con il piano didattico;		X	
3. modalità di consultazione del Comitato Tecnico-Scientifico con le parti interessate e/o studi di settore per valutare l'adeguatezza del processo formativo proposto;		X	
4. La suddivisione dei relativi crediti, nonché la tipologia e le modalità di svolgimento delle eventuali verifiche intermedie e della prova o delle prove finali.	X		

RISORSE DEL CORSO			
	Adeguito	Non adeguato	Non descritto
Articolazione del carico di docenza interna ed esterna all'Università	X		
Consistenza organizzativa (personale della segreteria amministrativa, organizzativa e dei tutor ove previsti)	X		
Strutture, attrezzature e spazi utilizzabili per lo svolgimento dei corsi (valutazione della loro adeguatezza)	X		

ATTIVITÀ DI TIROCINIO E STAGE

	Dettagliato	Generico	Non descritto
Sedi di svolgimento delle attività di tirocinio/stage	N.A.		
Dichiarazione d'impegno da parte delle Istituzioni o degli Enti ospitanti, precisandone la tipologia (es. Pubblica amministrazione, imprese industriali, imprese commerciali, banche, assicurazioni e servizi, strutture socio-sanitarie, altro ...)	N.A.		
Modalità di svolgimento dell'attività	N.A.		
Ruolo delle aziende / enti / soggetti convenzionati in fase di selezione / accettazione dei tirocinanti	N.A.		

PARERE FINALE

Il Corso risulta di particolare interesse, in quanto mira al perfezionamento delle competenze professionali dei funzionari pubblici. Il NdV, pertanto, esprime parere favorevole purché vengano apportate le necessarie integrazioni. In particolar modo si invita ad una definizione dettagliata delle esigenze e degli obiettivi del Corso.

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA
NUCLEO DI VALUTAZIONE**

**Griglia di valutazione attivazione
Corso di Aggiornamento Professionale in Gli strumenti per l'anticorruzione e la
trasparenza nella P.A. Evoluzione normativa, casi studio e buone prassi
A.A. 2020/21**

INFORMAZIONI GENERALI E DI STRUTTURA DEL CORSO		
	Indicato	Non Indicato
Nuova Attivazione / Rinnovo	X	
Relazione ultima edizione conclusa (comprensiva di data inizio e termine del corso e data invio all'Ufficio competente)	N.A.	
Denominazione corso	X	
Tipologia e durata del corso	X	
Direttore e Comitato Tecnico Scientifico	X	
Struttura/e Universitaria/e – proponente/i e Ente/i co-proponente/i	X	
Struttura responsabile della gestione amministrativo-contabile	X	
Sede del corso e luogo di effettivo svolgimento delle attività	X	
Destinatari	X	
Requisiti d'accesso	X	
Modalità di selezione	X	
Modalità di accompagnamento dei corsisti		X
In caso di riedizione: sito web dedicato del corso	N.A.	

ESIGENZE ED OBIETTIVI DEL CORSO			
	Dettagliato	Generico	Non descritto
Profilo professionale e sbocchi professionali e occupazionali per i quali si è inteso preparare i frequentanti del corso		X	
Piano didattico, obiettivi formativi e di apprendimento previsti e verifica della loro adeguatezza rispetto ai profili professionali richiesti dal mercato del lavoro:			
1. descrizione degli obiettivi formativi e di apprendimento;		X	
2. coerenza degli obiettivi con il piano didattico;		X	
3. modalità di consultazione del Comitato Tecnico-Scientifico con le parti interessate e/o studi di settore per valutare l'adeguatezza del processo formativo proposto;		X	
4. La suddivisione dei relativi crediti, nonché la tipologia e le modalità di svolgimento delle eventuali verifiche intermedie e della prova o delle prove finali.	X		

RISORSE DEL CORSO			
	Adeguito	Non adeguato	Non descritto
Articolazione del carico di docenza interna ed esterna all'Università	X		
Consistenza organizzativa (personale della segreteria amministrativa, organizzativa e dei tutor ove previsti)	X		
Strutture, attrezzature e spazi utilizzabili per lo svolgimento dei corsi (valutazione della loro adeguatezza)	X		

ATTIVITÀ DI TIROCINIO E STAGE

	Dettagliato	Generico	Non descritto
Sedi di svolgimento delle attività di tirocinio/stage	N.A.		
Dichiarazione d'impegno da parte delle Istituzioni o degli Enti ospitanti, precisandone la tipologia (es. Pubblica amministrazione, imprese industriali, imprese commerciali, banche, assicurazioni e servizi, strutture socio-sanitarie, altro ...)	N.A.		
Modalità di svolgimento dell'attività	N.A.		
Ruolo delle aziende / enti / soggetti convenzionati in fase di selezione / accettazione dei tirocinanti	N.A.		

PARERE FINALE

Il Corso appare ben strutturato ed in linea con i criteri prestabiliti. Si invita ad una più puntuale definizione delle esigenze e degli obiettivi del Corso nonché ad un'integrazione delle modalità di accompagnamento ai corsisti. Il NdV esprime parere favorevole con tali osservazioni.

ALLEGATO N. 2

Scheda incarichi di alta qualificazione

Proposta di conferimento di insegnamento a esperti di alta qualificazione ai sensi dell'art. 3 del "regolamento relativo al conferimento di incarichi di insegnamento e allo svolgimento di attività di esercitatore e tutor sezione prima incarichi per lo svolgimento di attività didattica" (D.R. 1365 del 24 giugno 2019).

Si sottopone al parere del Nucleo di Valutazione l'affidamento dell'incarico di seguito specificato:

Informazioni relative all'attività formativa da conferire:

Dipartimento di:

A.A.:

Semestre:

Corso di Studi (Classe):

Attività formativa relativa al conferimento diretto:

SSD:

N. Ore:

N. CFU:

Incarico retribuito: NO |_| - SÌ |_| Se SÌ, Importo lordo:

Conoscenze e abilità da conseguire¹:

Programmi / contenuti¹:

¹ Tali informazioni in genere vengono inserite nella pagina dedicata all'insegnamento nel portale di Ateneo e sono a cura del Responsabile/Referente del Corso di Studio. Si raccomanda che venga riportato in questi campi il medesimo testo già presente su portale di Ateneo, indicando in caso contrario il motivo.

Informazioni riguardanti la persona alla quale si intende conferire l'incarico:

Nome e Cognome:

Luogo e data di nascita:

Indirizzo di residenza:

Titoli scientifici (dal più recente):

Pubblicazioni *(riportare dal CV le notizie rilevanti ai fini dell'incarico):*

-
-
-
-
-
-
-
-

Conferenze e convegni *(riportare dal CV le notizie rilevanti ai fini dell'incarico):*

-
-
-
-
-
-
-
-

Titoli professionali (dal più recente):

(indicare le esperienze lavorative con particolare riferimento all'attività formativa)

Motivazioni assunte dalla Struttura per il conferimento diretto dell'incarico (riportare i contenuti che evidenziano l'alta qualificazione dell'attività di insegnamento).

Motivazioni assunte dalla Struttura per la scelta dell'esperto di alta qualificazione in parola (con speciale riguardo alla corrispondenza tra gli aspetti di alta qualificazione ritenuti emergenti dal CV del candidato e gli aspetti strettamente corrispondenti di alta qualificazione dei contenuti richiesti dal contributo didattico):

**La proposta contenuta nel presente documento è stata approvata dal Consiglio di _____
nella riunione del: __/__/____**

Si dichiara che agli atti della Struttura è disponibile il Curriculum Vitae dell'esperto di alta qualificazione in parola

Luogo e data

**Firma del Responsabile
della Struttura richiedente**

ALLEGATO N. 3
e-mail dei Componenti del NdV

**Riunione telematica del NdV del 16/12/2020 - Richiesta attestazione presenza
Componenti NdV**

Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

mer 16/12/2020 09:00

A: ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Emanuela Stefani <stefani@cruil.it>;
Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; Gaia Vizzini <gaiavizzini8@gmail.com>

Cc: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Preg.mi Componenti del NdV,

su indicazione del Presidente del NdV si richiede l'attestazione della Vostra presenza alla riunione odierna.

Si prega di confermare la partecipazione telematica, mediante la funzione "rispondi a tutti", alla presente email con indicazione esplicita della VS presenza.

Cordiali saluti,
Pietro Bertuccelli

**Re: Riunione telematica del NdV del 16/12/2020 - Richiesta attestazione presenza
Componenti NdV**

Achille Basile <basile@unina.it>

mer 16/12/2020 09:02

A: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Cc: Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Emanuela Stefani <stefani@cruil.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; Gaia Vizzini <gaiavizzini8@gmail.com>

Buongiorno a tutti. Ci sono

ac

**R: Riunione telematica del NdV del 16/12/2020 - Richiesta attestazione presenza
Componenti NdV**

Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>

mer 16/12/2020 09:05

A: ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Cc: Emanuela Stefani <stefani@cruil.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; Gaia Vizzini <gaiavizzini8@gmail.com>

Buongiorno a tutti, sono presente.

Giancarlo

**Re: Riunione telematica del NdV del 16/12/2020 - Richiesta attestazione presenza
Componenti NdV**

Gaia Vizzini <gaiavizzini8@gmail.com>

mer 16/12/2020 09:11

A: Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>

Cc: ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Emanuela Stefani <stefani@cruil.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Buongiorno a tutti,

Sono presente

Gaia Vizzini

R: Riunione telematica del NdV del 16/12/2020 - Richiesta attestazione presenza Componenti NdV

Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>

mer 16/12/2020 09:23

A: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>; ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Emanuela Stefani <stefani@cruil.it>; Gaia Vizzini <gaiavizzini8@gmail.com>

Buongiorno a tutti.

Sono presente pure io.

Filadelfio

Re: Riunione telematica del NdV del 16/12/2020 - Richiesta attestazione presenza Componenti NdV

Emanuela Stefani <stefani@cruil.it>

mer 16/12/2020 09:30

A: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Cc: ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; Gaia Vizzini <gaiavizzini8@gmail.com>

Buongiorno

Sono presente

Riunione telematica del NdV del 16/12/2020 - Apertura

Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

mer 16/12/2020 09:34

A: ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Emanuela Stefani <stefani@cruil.it>;

Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; Gaia Vizzini <gaiavizzini8@gmail.com>

Cc: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Gentili,

avendo tutti i Componenti del NdV dichiarata a mezzo email la propria presenza, per conto del Presidente, prof. Achille Basile, si dichiara aperta la riunione telematica del Nucleo del 16/12/2020.

La documentazione relativa all'o.d.g. è disponibile sul cloud unimebox.unime.it.

Cordiali saluti,

Pietro Bertuccelli

Riunione telematica del NdV del 16/12/2020 - Invio verbale per approvazione

Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

mer 16/12/2020 16:58

A: ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Emanuela Stefani <stefani@crui.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; gaiavizzini8 <gaiavizzini8@gmail.com>
Cc: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

📎 1 allegati (351 KB)

Verbale Riunione NdV 2020-12-16.docx;

Buonasera, su indicazione del Presidente prof. Achille Basile e del Segretario prof. Filadelfio Mancuso, Vi inviamo la bozza del verbale della riunione telematica odierna per la Vostra approvazione e, eventualmente, le Vostre osservazioni.

Si prega di far pervenire mediante la funzione "rispondi a tutti", alla presente email, le Vostre osservazioni e, eventualmente, la Vostra approvazione.

Cordiali saluti,
Fabrizio De Gregori

Re: Riunione telematica del NdV del 16/12/2020 - Invio verbale per approvazione

Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>

mer 16/12/2020 17:00

A: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>; ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Emanuela Stefani <stefani@crui.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; gaiavizzini8 <gaiavizzini8@gmail.com>
Cc: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Approvo il verbale
Buona serata a tutti e grazie.
Filadelfio Mancuso

R: Riunione telematica del NdV del 16/12/2020 - Invio verbale per approvazione

Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>

mer 16/12/2020 17:04

A: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>; ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Emanuela Stefani <stefani@crui.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; gaiavizzini8 <gaiavizzini8@gmail.com>
Cc: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Buonasera a tutti, approvo il verbale in votazione.
Giancarlo

Re: Riunione telematica del NdV del 16/12/2020 - Invio verbale per approvazione

Achille Basile <basile@unina.it>

mer 16/12/2020 17:04

A: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>
Cc: Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Emanuela Stefani <stefani@crui.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; gaiavizzini8 <gaiavizzini8@gmail.com>; Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Anche io approvo

Re: Riunione telematica del NdV del 16/12/2020 - Invio verbale per approvazione

Gaia Vizzini <gaiavizzini8@gmail.com>

mer 16/12/2020 17:07

A: ACHILLE BASILE <basile@unina.it>

Cc: Emanuela Stefani <stefani@cruil.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>; Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Approvo anche io il verbale.

Gaia Vizzini

Re: Riunione telematica del NdV del 16/12/2020 - Invio verbale per approvazione

Emanuela Stefani <stefani@cruil.it>

mer 16/12/2020 17:12

A: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Cc: ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; gaiavizzini8 <gaiavizzini8@gmail.com>; Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Approvo

Grazie

Riunione telematica del NdV del 16/12/2020 - chiusura riunione

Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

mer 16/12/2020 17:16

A: ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Emanuela Stefani <stefani@cruil.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; Gaia Vizzini <gaiavizzini8@gmail.com>

Cc: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Spett.li Componenti del NdV,

avendo ricevuto l'approvazione del verbale da parte di tutti i membri, per conto del Presidente, prof. Achille Basile, si dichiara chiusa la riunione telematica del Nucleo del 16/12/2020.

Cordiali saluti,

Fabrizio De Gregori

Università degli Studi di Messina

Unità di Coordinamento Tecnico Analisi dei dati e Sistema di AQ

Unità Organizzativa Supporto al Sistema di AQ

Unità Operativa Supporto al Nucleo di Valutazione

Piazza Pugliatti, 1 - Messina (Italy)

tel. +39 090 6768601 / 04

e-mail: supporto.nucleo@unime.it

Il presente messaggio ed i suoi allegati sono riservati al destinatario e possono contenere materiale confidenziale.

E' vietata qualsiasi divulgazione, anche parziale, delle informazioni in essi contenute.

Informativa ex art.13 D.Lgs. 196/2003