

Nucleo di Valutazione dell'Università di Messina Verbale della riunione telematica del 24 settembre 2020

Il Nucleo di Valutazione (NdV) si riunisce, in via telematica, alle ore 15:00 del 24 settembre 2020.

Sono presenti: il Prof. Achille Basile, il Prof. Giancarlo Vecchi, la Dott.ssa Emanuela Stefani, il Prof. Filadelfio Mancuso e la Sig.na Gaia Vizzini.

Presiede il Prof. Achille Basile ed assume il ruolo di Segretario il Prof. Filadelfio Mancuso. Il Segretario, Prof. F. Mancuso, viene assistito per la verbalizzazione dal Dott. Pietro Bertuccelli, Responsabile dell'Unità Operativa Supporto Nucleo di Valutazione, e dall'Ing. Fabrizio De Gregori, Responsabile dell'Unità Organizzativa Supporto al Sistema di AQ, i quali partecipano alla riunione.

I punti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. Comunicazioni
2. Relazione del Nucleo di Valutazione di accompagnamento al Bilancio Consuntivo 2019 ai sensi dell'art. 5, comma 21, della Legge 537/1993
3. Parere sulla proposta di attivazione Corsi di Alta Formazione a.a. 2020/21
4. Approvazione delibera del NdV su scambio contestuale mobilità docenti
5. Relazione 2020 del Nucleo di Valutazione - valutazione della Qualità dei CdS e strutturazione delle audizioni
6. Varie ed eventuali

Il Prof. A. Basile dichiara aperta la seduta alle ore 15:29.

Punto 1 - Comunicazioni

Il Presidente, Prof. A. Basile, rappresenta al NdV che, con nota prot. n. 66494 del 20/07/2020, il CUG (Comitato Unico di Garanzia) ha comunicato di aver approvato la Relazione 2019 sulla situazione del personale riguardante l'attuazione dei principi di parità, pari opportunità, benessere organizzativo e di contrasto alle discriminazioni nonché alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro e di studi (verbale n. 10 del 14/07/2020). Tale Relazione è stata successivamente approvata sia dal S.A. che dal C.d.A. d'Ateneo nelle sedute del 27/07/2020. Il Presidente segnala che, secondo le linee guida ANVUR per la Relazione NdV 2020, *“laddove vengano predisposti dall'Ateneo documenti di bilancio specifici per tematiche di particolare interesse (come ad esempio bilancio sociale, di genere, di sostenibilità, di mobilità sostenibile, ecc.), il NdV dovrà esprimersi in merito all'interno della Relazione annuale”* (p. 8).

Allo stato non risulta che l'Università abbia approntato bilanci sulle tematiche sopra menzionate. Tuttavia, tra gli obiettivi del PIP 2020-22 è stata inserita la "Proposta Bilancio sociale 2021" in cui dovrebbe confluire pure il Bilancio di genere. Tant'è che il Magnifico Rettore, Prof. Salvatore Cuzzocrea, ha nominato (i) un Delegato al Bilancio Sociale d'Ateneo, nella persona della Prof.ssa Luisa Pulejo, ed (ii) un gruppo di lavoro per la stesura del primo Bilancio sociale. Si osserva che la tematica è sentita nell'Università di Messina, come viepiù dimostrano le sezioni sulle Pari opportunità ed il Bilancio di genere inserite nel PIP 2020-22 nonché nel Piano Strategico 2020-22.

In esito ad una prima lettura della Relazione 2019 del CUG, il Nucleo segnala:

- l'opportunità, nelle more di attuare iniziative più approfondite, di tener conto in futuro anche dei risultati dell'Indagine sul Benessere Organizzativo del personale dipendente (progetto Good Practice cui l'Ateneo aderisce), riportati nella sezione concernente le discriminazioni introdotta dal 2019.
- quanto al divario economico - punto d), p. 15 della Relazione CUG – (i) che le tabelle 1.5a ed 1.5b, presumibilmente a supporto, sono prive di dati; (ii) che si potrebbe ottenere una più efficace rappresentazione delle differenze retributive tra il personale TA considerando esclusivamente la parte della remunerazione legata all'inquadramento (certamente non differenziabile per genere); infine (iii) che per il personale docente l'età anagrafica di accesso alle posizioni potrebbe far emergere differenziazioni, giacché, a parità di anzianità di servizio in un dato ruolo/fascia, le retribuzioni sono indipendenti dal genere ed il meccanismo di acquisizione degli scatti su base valutativa è ancora in fase iniziale.

In aggiunta, il Prof. Basile comunica che, con prot. n. 84500 del 17/09/2020, il Presidio della Qualità ha trasmesso il proprio Report relativo al Monitoraggio sulle azioni intraprese dalle Strutture d'Ateneo, a seguito delle raccomandazioni e dei rilievi formulati dalla CEV dell'ANVUR, dal NdV nonché dal medesimo PQA. Invero, in ragione delle raccomandazioni e dei rilievi formulati (i) nella Relazione finale della CEV, elaborata in esito alla visita in loco (22-26 ottobre 2018), (ii) nelle Relazioni tecniche del NdV approvate nel 2019 e (iii) nei documenti esitati dal PQA sempre nel 2019, l'Ateneo ha deciso di avviare il primo monitoraggio sullo stato di avanzamento delle iniziative e dei provvedimenti conseguentemente assunti all'interno.

Dalla lettura della predetta documentazione emerge che nell'iniziale follow-up dopo la Visita di Accreditamento 2018 il Presidio ha operato con la finalità di accompagnare l'Ateneo, attraverso i suggerimenti forniti, in questa cruciale fase di autovalutazione, offrendo un supporto efficace per

un'impostazione dei processi più corretta, per la loro adeguata rappresentazione e per la successiva valutazione dei risultati.

Quest'iniziale azione di monitoraggio trasversale dell'Università ha raggiunto l'obiettivo di coinvolgere le Strutture, favorendo la consapevolezza collettiva in merito all'importanza di un'attività di rilevazione che, con l'obiettivo del pieno superamento delle raccomandazioni e delle condizioni formulate dalla CEV, dovrà essere annualmente riproposta prima del previsto vaglio finale a cura del NdV nel 2022. Infatti, il Nucleo, entro il mese di maggio di quell'anno (scadenza triennale), sarà tenuto a riferire all'ANVUR con riguardo al grado di soddisfacimento delle raccomandazioni e delle condizioni formulate dalla CEV in esito alla Visita del 2018 (così a p. 6 Linee guida ANVUR Relazione annuale NdV 2020).

Il NdV apprezza il metodo del monitoraggio eseguito dal PQA. Nella Relazione annuale 2020, di imminente stesura, il Nucleo darà opportunamente conto dei risultati di tale follow-up e raccomanderà alle Strutture interessate di considerare debitamente gli esiti dell'azione del PQA.

Infine, il Prof. F. Mancuso comunica che, con D.R. n. 1870 del 28/08/2020, è stato nominato componente effettivo della Commissione esaminatrice per l'ammissione al Dottorato di Ricerca in Scienze giuridiche - XXXVI Ciclo dell'Università di Messina.

Punto 2 - Relazione del Nucleo di Valutazione di accompagnamento al Bilancio Consuntivo 2019 ai sensi dell'art. 5, comma 21, della Legge 537/1993

Il Presidente rammenta che, ai sensi dell'art. 5, comma 21, legge n. 537/1993, *"le università trasmettono alla Corte dei conti i consuntivi annuali, corredati della relazione del Rettore, dei Nuclei di Valutazione interna e dei Revisori dei Conti..."*

Il Prof. Basile sottolinea che nelle Linee Guida per le Relazioni Annuali dei NdV 2015-2017, emanate dall'ANVUR, viene osservato quanto segue: *"le difficoltà riscontrate nel portare a compimento un'armonizzazione normativa sui NdV, non consentono ancora di integrare la Relazione sul bilancio prevista dalla legge 537/1993 (istitutiva dei NdV e tuttora in vigore), nonostante sia ormai superata dal quadro normativo attuale"* (così testualmente a p. 5 Linee Guida 2017). Tale considerazione, tuttavia, non viene riprodotta nelle Linee Guida per le Relazioni Annuali dei NdV 2019 e 2020.

Il Presidente sottopone quindi all'attenzione del Nucleo la relazione (**allegato 1**), operativamente redatta dal Prof. F. Mancuso e dal Presidente medesimo, avvalendosi della collaborazione dell'U. Op. di Supporto NdV e dell'U. Org. Supporto al Sistema di AQ.

Il Nucleo di Valutazione approva all'unanimità la relazione.

Il Nucleo, quindi, dà mandato all'*U. Op. di Supporto NdV* di inviare la Relazione al Magnifico Rettore, al Direttore Generale e al D.A. Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie per gli adempimenti consequenziali, in primis la trasmissione del documento alla Corte dei Conti, come disposto dall'art. 5 comma 21 legge 537/1993, e la sua pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale unitamente alla documentazione relativa al B.U.A. 2019.

Punto 3 - Parere sulla proposta di attivazione Corsi di Alta Formazione a.a. 2020/21

Il Presidente fa presente che, ai sensi dell'art. 12, comma 2, "Regolamento dei Corsi di Alta Formazione" (D.R. n. 317 del 07/02/2020), il Nucleo deve esprimere un parere sulle proposte di attivazione dei Corsi di Perfezionamento e dei Master.

Alle valutazioni del NdV è rimessa dai competenti Uffici solo la seguente proposta di nuovo Corso di Perfezionamento:

1. "Management e Performance in Sanità" (a.a. 2020/2021): (prot. 66744 del 21/07/2020).

La griglia di valutazione insieme al parere finale, approvati all'unanimità dal NdV, sono allegati al presente verbale di cui fanno parte integrante (**allegato n. 2**).

Il Nucleo dà quindi mandato all'*U. Op. di Supporto NdV* di trasmettere la presenta delibera con i relativi allegati all'*U. Op. Corsi di Perfezionamento*.

Punto 4 - Approvazione delibera del NdV su scambio contestuale mobilità docenti

Il Presidente informa il NdV che ha dato mandato al Prof. F. Mancuso di redigere una proposta di parere favorevole ex ante e di linee guida di quest'Organo per lo "scambio contestuale - mobilità docenti interateneo" (**allegato n. 3**).

Il Nucleo apprezza l'iniziativa e, dopo attenta disamina, ritiene che la bozza redatta dal Prof. Mancuso non necessiti di emendamenti e/o integrazioni.

Il NdV, pertanto, approva unanime seduta stante tale documento invitando le Strutture d'Ateneo a conformarvisi.

Il Nucleo dà quindi mandato all'*U. Op. di Supporto NdV* di trasmettere la presenta delibera con il relativo allegato al Magnifico Rettore, al Direttore Generale, al Dirigente del D.A. Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane nonché al Dirigente del D.A. Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie, per gli adempimenti consequenziali.

Punto 5 - Relazione 2020 del Nucleo di Valutazione - valutazione della Qualità dei CdS e strutturazione delle audizioni

Il Presidente ricorda che l'autovalutazione e la valutazione interna sono, secondo il D.Lgs. n. 19/2012, attività istituzionali e debbono seguire metodologie, criteri nonché indicatori elaborati dai singoli Atenei in armonia con quelli definiti dall'ANVUR. I Nuclei di Valutazione hanno il compito di monitorare l'applicazione dei criteri e degli indicatori, qualitativi e quantitativi, oltre che di verificare l'adeguatezza del processo di autovalutazione dei Corsi di Studio (CdS).

Il Prof. Basile presenta al NdV un campione di 27 CdS su cui incentrare, all'interno della Relazione Annuale NdV 2020, la sezione relativa all'analisi della qualità dei CdS.

I CdS proposti per l'esame sono anzitutto quelli attualmente in audit (10), che saranno oggetto di imminente visita da parte del NdV (vedi nota prot. n. 59900 del 02/07/2020):

Elenco CdS in AUDIT			
#	Dipartimento	CdS	CLASSE
1	Economia	Economia Aziendale (L-18)	L-18
2	Economia	Scienze Economiche e Finanziarie (LM-56)	LM-56
3	Economia	Management del Turismo e dell'Ambiente (LM-77)	LM-77
4	Civiltà Antiche e Moderne	Lettere (L-10)	L-10
5	Civiltà Antiche e Moderne	Lingue, Letterature straniere e Tecniche della Mediazione linguistica (L-11/12)	L-11/L-12
6	Civiltà Antiche e Moderne	Scienze dell'informazione: comunicazione pubblica e tecniche giornalistiche (L-16/20)	L-16/L-20
7	Scienze Veterinarie	Scienze, Tecnologie e Sicurezza delle produzioni animali (L-38)	L-38
8	Scienze Veterinarie	Medicina Veterinaria (LM-42)	LM-42
9	Scienze cognitive, psicologiche, pedagogiche e degli studi culturali	Scienze della Formazione e della Comunicazione (L-19/20)	L-19/L-20
10	Scienze cognitive, psicologiche, pedagogiche e degli studi culturali	Scienze e tecniche psicologiche (L-24)	L-24

Altri 7 CdS analizzandi secondo il Presidente devono essere quelli istituiti nell'ultimo biennio accademico (A.A. 2019/20 e A.A. 2018/19) e che siano allo stato attivi:

Elenco CdS di recente attivazione (a.a. 2018/19)			
#	Dipartimento	CdS	CLASSE
11	Scienze biomediche, odontoiatriche e delle immagini morfologiche e funzionali	Medicine and surgery LM-41	LM-41
12	Scienze cognitive, psicologiche, pedagogiche e degli studi culturali	Psicologia e Neuroscienze Cognitive LM-51	LM-51

Elenco CdS di nuova attivazione (a.a. 2019/20)			
#	Dipartimento	CdS	CLASSE
13	Medicina clinica e sperimentale	Scienze e tecniche psicologiche cliniche e preventive L-24	L-24

Elenco CdS di nuova attivazione (a.a. 2019/20)			
#	Dipartimento	CdS	CLASSE
14	Scienze biomediche, odontoiatriche e delle immagini morfologiche e funzionali	Tecnica della riabilitazione psichiatrica (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico della riabilitazione psichiatrica) L/SNT2	L/SNT2
15	Scienze chimiche, biologiche, farmaceutiche ed ambientali	Scienze Nutraceutiche e Alimenti Funzionali L-29	L-29
16	Scienze matematiche e informatiche, scienze fisiche e scienze della terra	Scienze Geofisiche per il rischio sismico LM-79	LM-79
17	Scienze Veterinarie	Sicurezza e Qualita' delle Produzioni Animali LM-86	LM-86

Infine, il Presidente propone ulteriori n. 10 CdS che presentano maggiori criticità rispetto agli indicatori ANVUR pubblicati il 27/06 u.s.:

Elenco CdS già accreditati con maggiore numero di scostamento tra gli indicatori e con il maggior numero di "performance <70%"			
#	Dipartimento	CdS	CLASSE
18	Economia	Management d'impresa	L-18
19	Medicina clinica	Tecniche di neurofisiopatologia (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di neurofisiopatologia)	L/SNT3
20	Patologia umana dell'adulto e dell'età evolutiva "Gaetano Barresi"	Logopedia (abilitante alla professione sanitaria di Logopedista)	L/SNT2
21	Scienze biomediche, odontoiatriche e delle immagini morfologiche e funzionali	Biotecnologie	L-2
22	Scienze chimiche, biologiche, farmaceutiche ed ambientali	Farmacia	LM-13
23	Scienze cognitive, psicologiche, pedagogiche e degli studi culturali	Turismo e spettacolo	LM-49 / LM-65
24	Scienze matematiche e informatiche, scienze fisiche e scienze della terra	Fisica	L-30
25	Scienze matematiche e informatiche, scienze fisiche e scienze della terra	Informatica	L-31
26	Scienze politiche e giuridiche	Scienze delle pubbliche amministrazioni	LM-63
27	Scienze politiche e giuridiche	Scienze Politiche, Amministrazione e Servizi	L-16 / L-36

Più precisamente, questi ultimi 10 CdS presentano (a) sia il maggior numero di "scostamenti" registrati da ogni indicatore, in relazione ai rispettivi livelli di area e nazionali, (b) sia il maggior numero di indicatori che hanno riportato "performance" negative all'interno di ogni Dipartimento. Per "scostamento" qui si intende la variazione (differenza) del rapporto di ogni indicatore per i CdS con il corrispondente indicatore nazionale e geografico, tra l'ultimo valore disponibile (2019) e quello di 3 anni precedenti (2017):

$$\text{delta IC0x} = (\text{IC0x}_{2019} / \text{IC0x}_{\text{area_o_ita}_{2019}}) - (\text{IC0x}_{2017} / \text{IC0x}_{\text{area_o_ita}_{2017}})$$

Sono stati presi in considerazione, in questa sede, gli scostamenti con un valore negativo del delta in assoluto superiore al 30%.

Mentre, per “*performance*” qui si intende il rapporto tra l’indicatore del CdS ed il relativo indicatore di riferimento (di area o nazionale) ANVUR soltanto avuto riguardo all’anno accademico o solare più recente (2019 o 2018 in ragione dell’indicatore):

$$\text{performance IC0x} = (\text{IC0x}_{2019} / \text{IC0x}_{\text{area_o_ita}_{2019}})$$

Un valore inferiore a 100% indica una performance “negativa” (valori degli indicatori inferiori rispetto ai valori di riferimento di area e/o nazionali), viceversa valori $\geq 100\%$ indicano performance “positive” per gli indicatori in questione (valori degli indicatori superiori rispetto ai valori di riferimento di area e/o nazionali).

In base a quanto sopra, per ogni Dipartimento il Prof. A. Basile ha conteggiato i CdS con il *maggior numero di performance “negative” ovvero $< 70\%$* , effettuando la selezione sulla scorta del medesimo set di indicatori scelti dal NdV per la Relazione annuale 2019, ossia:

- Attrattività - provenienza da altre Regioni o Atenei (iA3, iA4);
- Internazionalizzazione del percorso di studio (iA11, iA12);
- Carriere studenti (iA1, iA2, iA13);
- Occupazione e soddisfazione (iA7, iA18);
- Sostenibilità offerta didattica (iA5, iA8, iA19, iA27, iA28);
- Qualità della ricerca scientifica dei docenti (iA9).

Si segnala che per gli indicatori IC05, IC27 e IC28 (con riguardo ad entrambi i metodi di selezione) è stato calcolato il rapporto inverso, cioè:

$$\text{IC0x}_{\text{area_o_ita}}/\text{IC0x}$$

in quanto si ritiene che valori inferiori ai benchmark di riferimento di area e/o nazionali non debbano essere necessariamente interpretati in senso negativo (trattasi “sostanzialmente” di indicatori che calcolano il rapporto studenti / docenti).

Infine, il Presidente sottolinea che negli elenchi di sopra non sono stati inclusi CdS afferenti ai Dipartimenti di Giurisprudenza “S. Pugliatti” e di Ingegneria (i) sia in ragione di un principio di rotazione, in rapporto ai CdS analizzati nella Relazione annuale precedente, (ii) sia perché tra i restanti CdS erogati da tali Strutture non si riscontrano ad oggi criticità significative.

Il Nucleo all’unanimità approva e delibera di avviare da oggi l’esame dei CdS selezionati, i cui esiti verranno riportati nella predisponenda Relazione annuale 2020, rinviando alla prossima seduta la strutturazione delle audizioni.

Punto 6 - Varie ed eventuali

Non ci sono varie ed eventuali.

La seduta viene sciolta alle ore 20:14.

Il presente verbale viene approvato seduta stante.

Si allegano le e-mail di apertura, approvazione e chiusura della riunione da parte dei Componenti del NdV (**allegato n. 4**).

Il Presidente

f.to Prof. Achille Basile

Il Segretario

f.to Prof. Filadelfio Mancuso

ALLEGATO N. 1
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA
Nucleo di Valutazione

BILANCIO UNICO D'ESERCIZIO
2019

Relazione del Nucleo di Valutazione
(*ex Lege 537/1993, art. 5, comma 21*)



Il **Nucleo di Valutazione** dell'Università degli Studi di Messina è composto da:

- **Prof. Achille Basile**, Università di Napoli Federico II, **Presidente**;
- **Prof. Giancarlo Vecchi**, Politecnico di Milano, **Componente**;
- **Prof. Filadelfio Mancuso**, Università degli Studi di Messina, **Componente**;
- **Dott.ssa Emanuela Stefani**, Direttrice CRUI, **Componente**;
- **Sig.ra Gaia Vizzini**, Università degli Studi di Messina, **Componente Studente**.

Unità Operativa Supporto NdV - email: supporto.nucleo@unime.it

Relazione approvata nella riunione del 24/09/2020

SOMMARIO

INTRODUZIONE	11
STATO PATRIMONIALE	12
ATTIVO CIRCOLANTE	14
PASSIVO.....	16
CONTO ECONOMICO	19
PROVENTI PROPRI	21
CONTRIBUTI	23
COSTI OPERATIVI.....	24
RENDICONTO FINANZIARIO	26
INDICATORI DI BILANCIO	27
OSSERVAZIONI CONCLUSIVE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE.....	28

INTRODUZIONE

La redazione della presente relazione, approvata nella riunione del 24/09/2020 e prescritta al Nucleo di Valutazione dalla L. 537/93 (art. 5, comma 21) con la finalità (comma 22) di verificare “*la corretta gestione delle risorse pubbliche*”, è fondata sull’esame della documentazione relativa al **Bilancio Unico d’Ateneo dell’esercizio 2019**.

Tale documentazione è stata pubblicata, ai sensi della normativa vigente in materia, nei siti deputati nonché sul portale universitario, sezione “*Amministrazione trasparente*”, accessibile mediante il link sotto riportato:

<https://www.unime.it/it/ateneo/amministrazione/amministrazione-trasparente/bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo/bilancio>

L’attività di controllo del NdV, finalizzata ad assolvere l’incombente di cui all’art. 5, comma 21, l. n. 537/93, non può ovviamente duplicare quella di natura tecnico-contabile svolta dal Collegio dei Revisori dei conti. Il Nucleo collega il processo di bilancio con gli obiettivi istituzionali che l’Ateneo si è prefissato per realizzare la missione propria di un’Istituzione pubblica di Alta formazione e Ricerca.

In applicazione delle disposizioni del D.lgs. n. 18/2012, il documento di bilancio è stato predisposto - per il 5° anno - secondo la contabilità economico-patrimoniale, in sostituzione della tradizionale contabilità pubblica di tipo finanziario, ed è costituito rispettivamente dallo *Stato Patrimoniale*, dal *Conto Economico*, dal *Rendiconto Finanziario* e dalla *Nota Integrativa*.

Il Bilancio 2019 ha riscosso il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 24/06/2020, vincolato al parere positivo del Collegio dei Revisori, deliberato come da verbale n. 5 del 24/06/2020, ottenendo infine l’approvazione del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 25/06/2020.

La presente relazione espone i dati ed i commenti al contesto finanziario, patrimoniale ed economico universitario riferiti al biennio 2018-2019, rimandando, per ulteriori dettagli, alla *Nota Integrativa al Bilancio Unico di Ateneo di esercizio 2019* ed alla *Relazione sulla gestione anno 2019*, entrambe facenti parte del “**Bilancio Unico di Ateneo dell’esercizio 2019 e Relazione sulla Gestione**” reperibili sul portale dell’Università degli Studi di Messina all’indirizzo sopra indicato.

STATO PATRIMONIALE

La composizione dell'attivo dello Stato Patrimoniale, alla data del 31.12.2019, contempla le seguenti voci:

Immobilizzazioni	€ 275.438.571	(Tabella A, pag. 5)
Attivo circolante (Disponibilità liquide)	€ 129.359.997	(Tabella B, pag. 6)
Ratei e risconti attivi	€ 2.264.549	

La **Tabella A** espone le voci analitiche correlate alle immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie ed il differenziale percentuale del valore netto contabile della singola tipologia di immobilizzazione nell'ultimo biennio, riconducibile sia all'acquisto di nuovi beni sia al processo di ammortamento.

Detto processo, annualmente, implica un'operazione diminutiva del costo storico dei beni nello Stato Patrimoniale con l'inserimento della quota di ammortamento nel Conto Economico quale rilevazione al costo di competenza dell'anno. L'intervento consente la ripartizione del costo complessivo del bene in tutto l'arco temporale di presunto utilizzo.

La voce **Immobilizzazioni immateriali** appare complessivamente incrementata, nell'esercizio 2019, in misura pari al 82% rispetto all'esercizio precedente. La variazione in positivo delle immobilizzazioni immateriali è da attribuire alla voce Altre Immobilizzazioni Immateriali che, in linea con il principio contabile OIC 24, accoglie la capitalizzazione delle manutenzioni straordinarie effettuate sui beni non di proprietà dell'Ateneo, inclusi gli interventi di ristrutturazione del plesso centrale (edifici C e G). Si riportano i dati più significativi, con l'indicazione della variazione percentuale:

<i>Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno</i>	+734%
<i>Concessioni, licenze, marchi e diritti simili</i>	-82%
<i>Altre immobilizzazioni immateriali</i>	+99%

La voce **Immobilizzazioni materiali**, la cui variazione complessiva è pari a +172%, registra i seguenti incrementi e decrementi nelle sottovoci appresso indicate, peraltro riconducibili alla normale dinamica del processo di ammortamento:

<i>Impianti ed attrezzature</i>	+4%
<i>Mobili e arredi</i>	+6%
<i>Immobilizzazioni in corso e acconti</i>	+101%

In relazione al rilevato aumento del 101% nelle *Immobilizzazioni in corso e acconti*, corre l'obbligo di sottolineare che detta voce accoglie gli interventi edilizi su immobili di proprietà non ancora conclusi alla data del 31/12/2019.

La voce **Immobilizzazioni finanziarie** attiene esclusivamente le partecipazioni detenute dall'Ateneo in Enti e Società e non ha registrato variazioni nel 2019, dopo aver subito una flessione del 42% nel 2018, per effetto delle nuove modalità di valutazione delle partecipazioni nello Stato Patrimoniale, adottate in attuazione dell'art. 2 c. 1 lett. e) del D.I. n. 394/2017.

Ulteriori dettagli esplicativi sono presenti nel paragrafo "Variazioni ai principi di valutazione in conseguenza della modifica del D.I. n. 394/2017 ed effetti sulle poste di bilancio" della Nota Integrativa, che costituisce parte integrante del Bilancio Unico d'Ateneo di esercizio 2019.

In merito al patrimonio artistico universitario, sono in corso le procedure di valutazione, affidate dall'Ateneo ad esperti del settore.

Tabella A - STATO PATRIMONIALE – Attivo - Immobilizzazioni				
Voci	Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	Variazione	Vari- % %
A) IMMOBILIZZAZIONI				
I. IMMATERIALI				
1) Costi di impianto, di ampliamento e di sviluppo	€ 0	€ 0	€ 0	-
2) Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	€ 44.390	€ 5.323	€ 39.067	734%
3) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	€ 13.261	€ 74.798	-€ 61.537	-82%
4) Immobilizzazioni in corso e acconti	€ 0	€ 0	€ 0	-
5) Altre Immobilizzazioni Immateriali	€ 1.079.559	€ 543.839	€ 535.720	99%
Totale Immobilizzazioni Immateriali	€ 1.137.210	€ 623.960	€ 513.250	82%
II. MATERIALI				
1) Terreni e fabbricati	€ 235.558.959	€ 241.058.718	-€ 5.499.759	-2%
2) Impianti e attrezzature	€ 3.254.565	€ 3.137.465	€ 117.100	4%
3) Attrezzature scientifiche	€ 2.715.362	€ 5.026.948	-€ 2.311.586	-46%
4) Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e musicali	€ 1.280.024	€ 1.280.024	€ 0	0%
5) Mobili e arredi	€ 648.358	€ 612.097	€ 36.261	6%
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	€ 30.374.578	€ 15.089.145	€ 15.285.433	101%
7) Altre Immobilizzazioni Materiali	€ 0	€ 1	-€ 1	-100%
Totale Immobilizzazioni Materiali	€ 273.831.846	€ 266.204.398	€ 7.627.448	3%
III. FINANZIARIE				
Totale Immobilizzazioni Finanziarie	€ 469.515	€ 469.515	€ 0	0%
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (A)	€ 275.438.571	€ 267.297.873	€ 8.140.698	3%

ATTIVO CIRCOLANTE

La composizione della voce *Attivo Circolante (Tabella B)*, che segna variazioni positive rispetto al precedente esercizio 2018 (+25%), include:

- **Crediti**, esposti al valore di presumibile realizzo, nettato del valore del fondo di svalutazione costituito per coprire eventuali perdite per inesigibilità specifiche. Si registra un incremento pari al 76% determinato principalmente dalle variazioni positive delle voci “Crediti v/Regioni e Province Autonome” (€ 12.643.822) e “Crediti v/studenti per tasse e contributi” (€ 20.146.143).
- **Disponibilità liquide**, ovvero le giacenze finali di cassa depositate presso il conto di Tesoreria Unica, il conto corrente postale ed un deposito presso l’Istituto Bancario Unicredit. Detta voce registra, nel 2019, un incremento del 10%.
- **Ratei e risconti attivi**, riguardanti i proventi di competenza dell’esercizio con manifestazione finanziaria in esercizi successivi ed i costi rilevati entro la chiusura dell’esercizio ma di competenza di esercizi successivi. Tale voce registra un aumento dell’11% rispetto all’anno precedente.

Tabella B - Attivo Circolante, Ratei e risconti attivi				
<i>Voci</i>	2019	2018	Variazione	Variaz. %
B) <u>ATTIVO CIRCOLANTE</u>				
I. RIMANENZE				
Totale Rimanenze	€ 0	€ 0	€ 0	-
II. CREDITI				
1) Crediti v/MIUR e Amministrazioni centrali	€ 13.184.575	€ 19.817.135	-€ 6.632.560	-33%
2) Crediti v/Regioni e Province Autonome	€ 18.558.750	€ 5.914.928	€ 12.643.822	214%
3) Crediti v/altre Amministrazioni locali	€ 552.169	€ 783.864	-€ 231.695	-30%
4) Crediti v/l'Unione Europea e il Resto del Mondo	€ 85.788	€ 55.946	€ 29.842	53%
5) Crediti v/Università	€ 347.787	€ 462.708	-€ 114.921	-25%
6) Crediti v/studenti per tasse e contributi	€ 20.147.343	€ 1.200	€ 20.146.143	1678845%
7) Crediti v/società ed enti controllati	€ 90.086	€ 90.086	€ 0	0%
8) Crediti v/altri (pubblici)	€ 4.665.340	€ 4.543.674	€ 121.666	3%
9) Crediti v/altri (privati)	€ 2.120.873	€ 2.367.337	-€ 246.464	-10%
Totale Crediti	€ 59.752.711	€ 34.036.878	€ 25.715.833	76%
III. ATTIVITA' FINANZIARIE				
Totale Attività Finanziarie	€ 139.680	€ 139.680	€ 0	0%
IV. DISPONIBILITA' LIQUIDE				
1) Depositi bancari e postali	€ 129.359.997	€ 117.180.155	€ 12.179.842	10%
2) Denaro e valori in cassa	€ 0	€ 0	€ 0	-
Totale Disponibilità Liquide	€ 129.359.997	€ 117.180.155	€ 12.179.842	10%
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (B)	€ 189.252.388	€ 151.356.713	€ 37.895.675	25%
C) <u>RATEI E RISCONTI ATTIVI</u>				
c2) Altri ratei e risconti attivi	€ 601.714	€ 541.793	€ 59.921	11%
Totale Ratei e Risconti Attivi	€ 601.714	€ 541.793	€ 59.921	11%
D) <u>RATEI ATTIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO</u>				
d1) Ratei attivi per progetti e ricerche finanziate o co-finanziate in corso	€ 2.264.549	€ 1.749.343	€ 515.206	29%
Totale Ratei e Risconti Attivi per Progetti in Corso	€ 2.264.549	€ 1.749.343	€ 515.206	29%
TOTALE ATTIVO	€ 467.557.222	€ 420.945.722	€ 46.611.500	11%

Il totale *Attivo* fa rilevare una variazione positiva pari all'11% rispetto al 2018.

PASSIVO

La composizione del passivo dello Stato Patrimoniale è analiticamente riportata nel seguente prospetto:

Patrimonio netto	€ 265.734.075
Fondi rischi e oneri	€ 72.685.326
Debiti	€ 37.344.404
Ratei e risconti passivi	€ 43.002.816

Alla data del 31/12/2019, il Patrimonio netto (costituito dal *Fondo di dotazione*, dal *Patrimonio vincolato* e dal *Patrimonio non vincolato*) presenta un decremento del 2% rispetto al 2018. Il dettaglio analitico delle singole voci e della loro rispettiva composizione è illustrato nella *Tabella C*.

Tabella C - STATO PATRIMONIALE Passivo				
Voci	Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	Variazione	Variaz. %
A) PATRIMONIO NETTO				
I. FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEO	60.000.000 €	59.782.283 €	217.717 €	0%
II. PATRIMONIO VINCOLATO				
1) Fondi vincolati destinati da terzi	€ 112.436	€ 112.436	€ 0	0%
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	€ 181.594.591	€ 185.289.760	-€ 3.695.169	-2%
3) Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, o altro)	€ 12.230.782	€ 12.278.142	-€ 47.360	0%
Totale Patrimonio Vincolato	€ 193.937.809	€ 197.680.338	-€ 3.742.529	-2%
III. PATRIMONIO NON VINCOLATO				
1) Risultato gestionale esercizio	€ 2.826.116	€ 5.021.848	-€ 2.195.732	-44%
2) Risultati gestionali relativi ad esercizi precedenti	€ 8.970.153	€ 8.970.153	€ 0	0%
3) Riserve statutarie	€ 0	€ 0	€ 0	-
Differenza per arrotondamento all'unità di euro	-€ 3	-€ 2	-€ 1	50%
Totale Patrimonio Non Vincolato	€ 11.796.266	€ 13.991.999	-€ 2.195.733	-16%
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	€ 265.734.075	€ 271.454.620	-€ 5.720.545	-2%
B) FONDI PER RISCHI E ONERI				
Totale Fondi per Rischi e Oneri	€ 72.685.326	€ 72.275.673	€ 409.653	1%
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	€ 0	€ 0	€ 0	-
D) DEBITI				
1) Mutui e Debiti v/Banche	€ 1.831.425	€ 2.635.723	-€ 804.298	-31%
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	€ 829.814	€ 1.831.425	-€ 1.001.611	-55%
2) Debiti v/MIUR e Amministrazioni centrali	€ 104.683	€ 745.728	-€ 641.045	-86%
3) Debiti v/Regioni e Province Autonome	€ 0	€ 0	€ 0	-
4) Debiti v/altre Amministrazioni locali	€ 1.532.715	€ 0	€ 1.532.715	-
5) Debiti v/l'Unione Europea e il Resto del Mondo	€ 0	€ 0	€ 0	-
6) Debiti v/Università	€ 66.034	€ 260.723	-€ 194.689	-75%
7) Debiti v/studenti	€ 1.466.326	€ 855.785	€ 610.541	71%
8) Acconti	€ 0	€ 0	€ 0	-
9) Debiti v/fornitori	€ 7.673.562	€ 2.674.516	€ 4.999.046	187%
10) Debiti v/dipendenti	€ 3.337.587	€ 222.822	€ 3.114.765	1398%
11) Debiti v/società ed enti controllati	€ 766.551	€ 744.349	€ 22.202	3%
12) Altri Debiti	€ 20.565.521	€ 19.826.482	€ 739.039	4%
TOTALE DEBITI (D)	€ 37.344.404	€ 27.966.128	€ 9.378.276	34%

Tabella C - STATO PATRIMONIALE Passivo

Voci	Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	Variazione	Variaz. %
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
e1) Contributi agli investimenti	€ 19.929.262	€ 10.415.210	€ 9.514.052	91%
e2) Altri ratei e risconti passivi	€ 28.861.339	€ 9.276.578	€ 19.584.761	211%
Totale Ratei e Risconti Passivi	€ 48.790.601	€ 19.691.788	€ 29.098.813	148%
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO				
f1) Risconti per progetti e ricerche in corso	€ 43.002.816	€ 29.557.513	€ 13.445.303	45%
Totale Ratei e Risconti Passivi	€ 43.002.816	€ 29.557.513	€ 13.445.303	45%
TOTALE PASSIVO	€ 467.557.222	€ 420.945.722	€ 46.611.500	11%

Il lieve aumento *Fondo di dotazione* rispetto all'esercizio precedente (+217.717) è determinato dall'applicazione del D.I. n. 394/2017 alla valutazione delle partecipazioni. Non risultano variazioni alla voce del *Patrimonio non vincolato* "**Risultati gestionali relativi ad esercizi precedenti**" giacché, giusta delibera del C.d.A prot. n. 43632 dell'08/05/2019, l'utile dell'esercizio 2018 è stato destinato ad altre riserve di Patrimonio Netto.

Il **Fondo per rischi e oneri**, incrementato di € 409.653 (+ 1%), accoglie passività di natura determinata, di esistenza certa o probabile ed aventi data di sopravvenienza e ammontare indeterminati. Si tratta principalmente di oneri del personale (fondo accessorio per il personale tecnico-amministrativo e per i Dirigenti, Fondo Comune di Ateneo, adeguamenti contrattuali del personale docente e tecnico amministrativo ecc.) e Fondi per rischi e oneri diversi (cause e controversie pendenti, spese legali, rischi sulle società partecipate, rischi sulla conclusione dei lavori di ristrutturazione del plesso dell'ex Facoltà di Scienze, Papardo, ecc.).

La voce **Debiti** evidenzia un incremento del 34% soprattutto per l'incidenza delle voci:

- *Debiti v/altre Amministrazioni locali* (+ €1.532.715). La voce registra il debito nei confronti dell'ERSU per la tassa sul diritto allo studio, il cui totale complessivo, è pari ad € 1.532.715. Nell'esercizio 2018 la valorizzazione di questa voce era pari a zero in quanto il debito nei confronti dell'ERSU era riclassificato nella voce D.12 altri debiti;
- *Debiti v/studenti* (+ €610.541);
- *Debiti v/fornitori* (+ €4.999.046). L'incremento dipende principalmente (i) dalla circostanza che alcune imprese fornitrici hanno subito pignoramenti dai propri dipendenti e (ii) dalla pendenza di contenziosi sulla fornitura dei servizi;
- *Debiti v/dipendenti* (+ €3.114.765).

Il debito *Mutui e Debiti verso Banche* è in diminuzione (-31%) rispetto al 2018.

Per completezza informativa, si riporta l'indicatore di tempestività dei pagamenti nell'esercizio di riferimento.

INDICATORE TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI¹		
N° DOCUMENTI PAGATI	PERIODO	INDICATORE
4.670	01.01.2019 - 31.12.2019	-7,44 gg

Tale indice è in netto miglioramento rispetto ai 13 giorni del 2018, nonostante un ammontare di pagamenti per transazioni commerciali, pari a € 7.411.787, eseguiti dopo la scadenza dei termini previsti dal D.Lgs. n. 231/2002.

La voce *Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti*, in aumento (+148%) rispetto al 2018, include rispettivamente i costi di competenza dell'esercizio che avranno manifestazione finanziaria in esercizi successivi nonché i proventi rilevati entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

La voce *Ratei e risconti passivi per progetti e ricerche in corso* registra un incremento del 45% rispetto all'esercizio 2018.

Il totale passivo del Patrimonio Netto è in aumento (+11%) rispetto al 2018.

¹ In ossequio agli artt. 41, comma 1, del D.L. n. 66/2014 (conv. in L. 89/2014) e 9, comma 8 del D.P.C.M. 22 settembre 2014, l'indicatore di tempestività dei pagamenti viene calcolato come "somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento".

Per "data di pagamento" si intende la data di trasmissione dell'ordinativo all'Istituto cassiere. Per "giorni effettivi" s'intendono i giorni solari intercorrenti tra due date, compresi i festivi.

La fonte dei dati è costituita da U-GOV del Consorzio Cineca, applicativo utilizzato dall'Ateneo per la tenuta della contabilità generale ed analitica, nonché per la predisposizione del Bilancio e dei rendiconti periodici. Nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web d'Ateneo sono pubblicati i dati dell'indicatore di tempestività dei pagamenti relativi all'esercizio 2019.

CONTO ECONOMICO

I costi ed i ricavi figurano, nel documento di bilancio, secondo i principi della competenza economica e della prudenza. I dati del Conto Economico (**Tabella D**) rilevano un utile di esercizio pari a € 2.826.116, in diminuzione del 44% rispetto all'esercizio precedente.

I proventi operativi complessivi ammontano ad € 201.846.933 (-1% rispetto all'esercizio 2018), mentre i costi operativi complessivi sono pari ad € 203.557.945 (+1% vs 2018). Il paragrafo seguente è dedicato all'analisi delle voci che compongono il Conto Economico.

Tabella D - Conto Economico					
Voci		2019	2018	Variazione	Variaz. %
A) PROVENTI OPERATIVI					
I. PROVENTI PROPRI					
1)	Proventi per la didattica	€ 24.181.203	€ 29.132.610	-4.951.407 €	-17%
2)	Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico	€ 801.343	€ 804.225	-2.882 €	0%
3)	Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi	€ 5.843.200	€ 1.912.540	3.930.660 €	206%
Totale Proventi Propri		€ 30.825.746	€ 31.849.375	-1.023.629 €	-3%
II. CONTRIBUTI					
1)	Contributi MIUR e Amministrazioni centrali	€ 158.170.081	€ 157.227.802	942.279 €	1%
2)	Contributi Regioni e Province Autonome	€ 3.070.076	€ 2.998.673	71.403 €	2%
3)	Contributi altre Amministrazioni locali	€ 500	€ 4.508	-4.008 €	-89%
4)	Contributi Unione Europea e dal Resto del Mondo	€ 842.045	€ 899.000	-56.955 €	-6%
5)	Contributi da Università	€ 637.739	€ 446.352	191.387 €	43%
6)	Contributi da altri (pubblici)	€ 1.666.704	€ 1.453.667	213.037 €	15%
7)	Contributi da altri (privati)	€ 889.520	€ 665.763	223.757 €	34%
Totale Contributi		€ 165.276.665	€ 163.695.765	1.580.900 €	1%
III. PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE		€ 0	€ 0	0 €	-
IV. PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO		€ 0	€ 0	0 €	-
V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI		€ 14.744.522	€ 17.863.174	-3.118.652 €	-17%
VI. VARIAZIONE RIMANENZE		€ 0	€ 0	0 €	-
VII. INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI		€ 0	€ 0	0 €	-
TOTALE PROVENTI (A)		€ 210.846.933	€ 213.408.314	-2.561.381 €	-1%
B) COSTI OPERATIVI					
VIII. COSTI DEL PERSONALE					
1)	Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica				
	<i>a) docenti/ricercatori</i>	€ 80.290.623	€ 80.336.354	-45.731 €	0%
	<i>b) collaborazioni scientifiche</i>	€ 825.136	€ 903.524	-78.388 €	-9%
	<i>c) docenti a contratto</i>	€ 314.095	€ 375.012	-60.917 €	-16%
	<i>d) esperti linguistici</i>	€ 1.299.536	€ 1.285.754	13.782 €	1%
	<i>e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca</i>	€ 223.708	€ 73.605	150.103 €	204%
Totale Costi del Personale dedicato alla ricerca e alla didattica		€ 82.953.098	€ 82.974.249	-21.151 €	0%
2)	Costi del personale dirigente e tecnico-ammin.vo	€ 39.073.315	€ 40.449.652	-1.376.337 €	-3%
Totale Costi del Personale		€ 122.026.413	€ 123.423.901	-1.397.488 €	-1%
IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE					
1)	Costi per sostegno agli studenti	€ 24.249.501	€ 23.207.324	1.042.177 €	4%
2)	Costi per il diritto allo studio	€ 0	€ 3.432.226	-3.432.226 €	-100%
3)	Costi per l'attività editoriale	€ 116.874	€ 59.626	57.248 €	96%
4)	Trasferimenti a partner di progetti coordinati	€ 3.994.786	€ 1.324.726	2.670.060 €	202%

Tabella D - Conto Economico

Voci		2019	2018	Variazione	Variaz. %
5)	Acquisto materiale consumo per laboratori	€ 878.330	€ 741.720	136.610 €	18%
6)	Variazione rimanenze di materiale di consumo per laboratori	€ 0	€ 0	0 €	-
7)	Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico	€ 1.193.026	€ 829.219	363.807 €	44%
8)	Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali	€ 19.883.071	€ 18.065.242	1.817.829 €	10%
9)	Acquisto altri materiali	€ 1.608.793	€ 2.408.592	-799.799 €	-33%
10)	Variazione delle rimanenze di materiali	€ 0	€ 0	0 €	-
11)	Costi per godimento beni di terzi	€ 262.166	€ 98.488	163.678 €	166%
12)	Altri costi	€ 1.342.415	€ 229.913	1.112.502 €	484%
Totale Costi della gestione corrente		€ 53.528.962	€ 50.397.076	3.131.886 €	6%
X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI					
1)	Ammortamento immobilizzazioni immateriali	€ 378.432	€ 388.520	-10.088 €	-3%
2)	Ammortamento immobilizzazioni materiali	€ 11.094.727	€ 13.655.848	-2.561.121 €	-19%
3)	Svalutazione immobilizzazioni	€ 0	€ 0	0 €	-
4)	Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	€ 3.387.992	€ 92.579	3.295.413 €	3560%
Totale Ammortamenti e Svalutazioni		€ 14.861.151	€ 14.136.947	724.204 €	5%
XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI		€ 10.315.072	€ 10.510.353	-195.281 €	-2%
XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE		€ 2.826.347	€ 3.308.098	-481.751 €	-15%
TOTALE COSTI (B)		€ 203.557.945	€ 201.776.375	1.781.570 €	1%
DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI (A-B)		€ 7.288.988	€ 11.631.939	-4.342.951 €	-37%
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI					
		-	-	0 €	-
1)	Proventi finanziari	€ 1.323	€ 2.445	-1.122 €	-46%
2)	Interessi e altri oneri finanziari	-€ 56.246	-€ 61.985	5.739 €	-9%
3)	Utili e Perdite su cambi	€ 0	€ 0	0 €	-
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (C)		-€ 54.923	-€ 59.540	4.617 €	-8%
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
		-	-		
1)	Rivalutazioni	€ 0	€ 0	0 €	-
2)	Svalutazioni	€ 0	-€ 27.585	27.585 €	-100%
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D)		€ 0	-€ 27.585	27.585 €	-100%
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI					
1)	Proventi	€ 3.886.349	€ 2.029.275	1.857.074 €	92%
Differenza per arrotondamento all'unità di euro		€ 2	€ 0	2 €	-
2)	Oneri	-€ 431.620	-€ 595.914	164.294 €	-28%
Differenza per arrotondamento all'unità di euro		€ 0	€ 3	-3 €	-100%
TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI (E)		€ 3.454.731	€ 1.433.364	2.021.367 €	141%
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D + - E)		€ 10.688.796	€ 12.978.178	-2.289.382 €	-18%
F) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE ANTICIPATE					
		-€ 7.862.680	-€ 7.956.330	93.650 €	-1%
RISULTATO ESERCIZIO		€ 2.826.116	€ 5.021.848	-2.195.732 €	-44%

PROVENTI PROPRI

La voce “*Proventi operativi*” del Conto Economico, riferita ai ricavi della gestione dell’Ateneo, registra le seguenti variazioni rispetto al precedente esercizio:

Tabella E - Proventi Propri				
Descrizione	Valore al 31.12.2019	Valore al 31.12.2018	Variazione	Variaz. %
<i>Proventi per la didattica</i>	24.181.203	29.132.610	-4.951.407 €	-17%
<i>Proventi da ricerche commissionate e trasferimento tecnologico</i>	801.343	804.225	-2.882 €	0%
<i>Proventi da ricerche con finanziamenti competitivi</i>	5.843.200	1.912.540	3.930.660 €	206%
TOTALE	30.825.746	31.849.375	-1.023.629 €	-3%

In particolare:

- **PROVENTI PER LA DIDATTICA**

Il decremento del 17%, rispetto all’esercizio 2018, in parte compensato dall’introduzione della c.d. “No Tax Area”, è conseguenza diretta delle politiche d’Ateneo di sostegno e riduzione delle tasse universitarie a favore degli studenti. In particolare, le misure introdotte sono state:

- **Esonero dalle tasse per i neodiplomati con 100/100.** L’Università ha esteso l’esonero dalle tasse ai “centisti” anche per gli anni successivi al primo, purché abbiano conseguito tutti i crediti previsti nel loro piano di studi con una votazione media di 28/30;
- **Riduzione sensibile della contribuzione a carico di tutti gli studenti**, attraverso una rimodulazione delle fasce reddituali, che dall’a.a. 2019/20 passano da 24 a 14. L’importo massimo del Contributo Onnicomprensivo Annuale è pari a € 1.800 per la classe più elevata di reddito. Sono stati inoltre prorogati, senza pagamento di mora, i termini per le immatricolazioni e le iscrizioni;
- **Estensione della “No Tax Area”.** UniMe non si è limitata ad attuare la normativa nazionale (nella quale è previsto che hanno diritto all’esonero totale tutti gli studenti appartenenti ad un nucleo familiare il cui ISEE-U non eccede € 13 mila), ma - con propri fondi - ha esteso l’esonero integrale fino alla fascia di reddito ISEE-U pari a € 23 mila. In particolare, possono godere di questa misura tutti coloro che usufruiscono di borsa di studio ERSU o sono collocati utilmente in graduatoria;
- **Misure di welfare aziendale con riduzione nella misura del 40% del contributo onnicomprensivo** annuale, per i dipendenti, e nella misura del 15%, per i figli dei dipendenti.

Tale voce, che rappresenta il 78% dei *Proventi Propri* delle entrate operative, riguarda la contribuzione studentesca (€ 24.181.203) per i servizi didattici resi dall’Ateneo, al lordo dei rimborsi delle tasse e dei contributi di iscrizione.

La **Tabella F** ne evidenzia le voci analitiche, derivanti essenzialmente dalle iscrizioni ai Corsi di studio nonché alle Scuole di specializzazione.

Tabella F - Proventi per la didattica				
Descrizione	Valore al 31.12.2019	Valore al 31.12.2018	Variazione	Variaz. %
Tasse e contributi corsi di laurea	19.392.186	25.409.260	-6.017.074 €	-24%
Tasse e contributi corsi di perfezionamento	2.395.753	1.775.394	620.359 €	35%
Tasse e contributi Master	484.766	325.851	158.915 €	49%
Tasse e contributi vari	595.274	608.852	-13.578 €	-2%
Indennità di mora	359.424	546.738	-187.314 €	-34%
Tasse preiscrizione	948.575	435.850	512.725 €	118%
Quote iscrizione a corsi	5.225	30.665	-25.440 €	-83%
TOTALE	24.181.203	29.132.610	-4.951.407 €	-17%

- **PROVENTI DA RICERCHE COMMISSIONATE E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO**

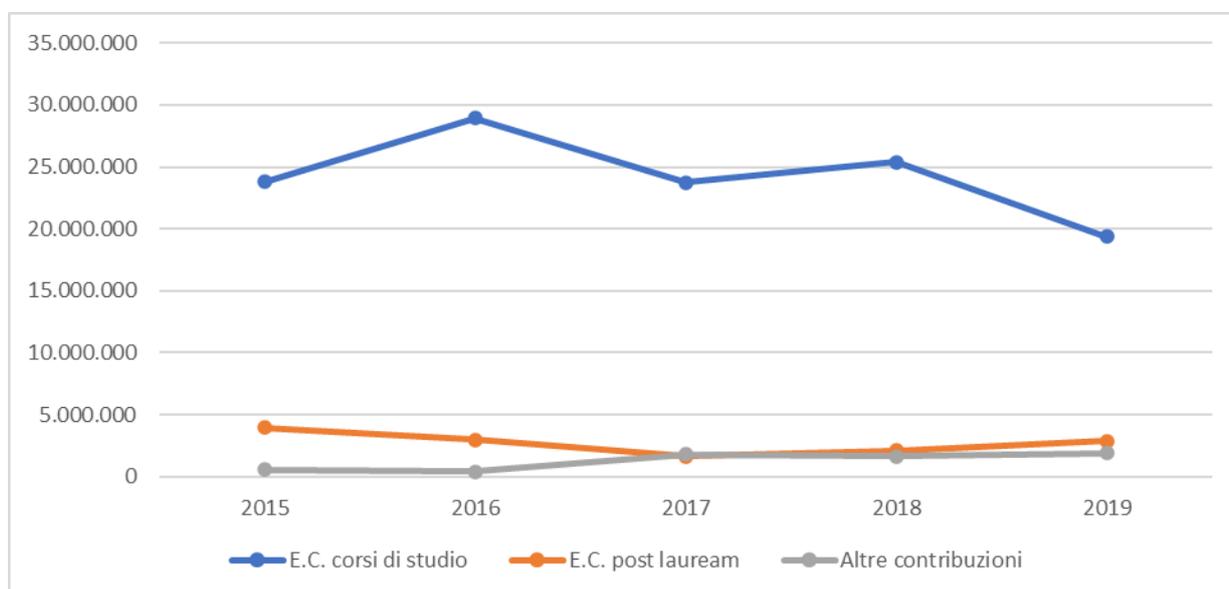
Il valore rimane pressoché invariato rispetto all'esercizio precedente (-2.882 euro) ed attiene l'attività di ricerca, di consulenza, di progettazione nonché di sperimentazione commissionate da terzi, per € 801.343.

- **PROVENTI DA RICERCHE CON FINANZIAMENTI COMPETITIVI**

La voce, di valore pari ad € 5.843.200, espone una variazione positiva di € 3.930.600 rispetto al 2018.

La successiva **Tabella G** illustra i dati inerenti la composizione delle entrate contributive nell'arco temporale 2015-2019.

Tabella G - COMPOSIZIONE DELLE ENTRATE CONTRIBUTIVE – PERIODO 2015-2019					
Entrate Contributive (E.C.)	2015	2016	2017	2018	2019
E.C. corsi di studio	23.818.987	28.945.128	23.730.561	25.409.260	19.392.186
E.C. post lauream	3.968.038	2.973.509	1.671.298	2.101.245	2.880.519
Altre contribuzioni	567.768	410.217	1.805.437	1.622.105	1.908.498
Totale E.C.	28.354.793	32.328.854	27.207.296	29.132.610	24.181.203



CONTRIBUTI

I **Contributi** rappresentano la quota più consistente dei *Proventi Operativi* e si riferiscono alle erogazioni dello Stato nonché di altri Enti, pubblici o privati, finalizzate al funzionamento dell'Ateneo (*conto esercizio*) ovvero alla realizzazione di opere e/o all'acquisizione di beni durevoli (*conto investimento*).

La voce **Contributi Miur e altre Amministrazione centrali** include anche il Fondo di Finanziamento Ordinario nonché altri trasferimenti statali di varia tipologia e finalità (fondo per attività sportiva, sostegno giovani, programmazione triennale assegnazione borse di studio post lauream ecc.) per un totale complessivo, nell'esercizio 2019, di € 158.170.081 (*Tabella D*). Anche nel 2019 i contributi da MUR e da altre amministrazioni centrali costituiscono circa il 96% della contribuzione a favore del Bilancio universitario e quasi il 75% del totale dei proventi.

La voce **Contributi da Regioni e province autonome**, di ammontare pari a € 3.070.076, comprende il finanziamento regionale delle borse di specializzazione medica e di specializzazione non medica nonché quello per dottorati di ricerca.

I **Contributi Unione Europea e dal resto del mondo**, per un importo di € 842.045 (-6% rispetto al 2018), annoverano i finanziamenti europei per progetti di ricerca, attività didattica e formazione.

Gli **Altri contributi da altri Enti pubblici e privati** sono finalizzati al sostegno nonché all'incentivo dell'attività istituzionale dell'Ateneo e finanziano principalmente attività didattico-scientifiche.

Per la voce **Altri contributi da Enti pubblici** e **Altri proventi e ricavi diversi** si rimanda al Bilancio Unico di Ateneo di esercizio 2019.

COSTI OPERATIVI

I **Costi Operativi**, pari a € 203.557.945, registrano una variazione percentuale positiva dell'1% rispetto all'esercizio precedente.

Tali costi includono quelli per personale (60%), gestione corrente (26%), ammortamenti e svalutazioni (7,3%), accantonamenti per rischi e oneri (5%), oneri diversi di gestione (1,4%).

La voce maggiormente incidente sui costi è quella inerente le spese di personale, che ricomprende le competenze fisse ed accessorie, gli oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Ateneo nonché i costi di formazione per attività strutturata e non strutturata. Tali costi sono distinti rispettivamente in:

- 1) **Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica**, per un importo complessivo di € 82.953.098, che rappresenta il 68% del costo totale per il personale;
- 2) **Costi del personale dirigente e tecnico amministrativo**, per un totale di € 39.073.315, che rappresenta il 32% del costo totale del personale.

L'analitica descrizione dei costi del personale è esposta nella *Nota Integrativa*, parte integrante del Bilancio Unico di Ateneo 2019, che presenta, altresì, nella sezione dedicata, il dettaglio delle riduzioni di spesa debitamente versate al Bilancio dello Stato, in ossequio alla vigente normativa in materia.

I **Costi della gestione corrente** rappresentano i costi generali della gestione dell'Università e incidono per il 26% sul totale dei costi operativi.

Tale tipologia di costi ha registrato un aumento nelle voci inerenti l'acquisto di materiale di consumo per laboratorio (+18%) e l'acquisto di libri (+44%). Si nota poi un incremento del 202% nella voce relativa ai trasferimenti a partner per progetti in cui l'Ateneo è capofila.

La voce **Ammortamenti e svalutazioni** rileva i costi di competenza dell'esercizio per gli ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali e materiali.

La voce **Accantonamenti per Rischi e Oneri** include gli accantonamenti per arretrati pregressi (cause e controversie pendenti, spese legali, accordi bonari, ecc.).

La voce **Costi per il sostegno degli studenti** riporta i costi sostenuti per le varie iniziative avviate a favore degli studenti (borse di studio, contributo all'attività sportiva, mobilità), analiticamente esposti nella tabella successiva. Sono comprese, altresì, le spese per mobilità internazionale degli studenti e per collaborazioni part-time nelle attività dell'Università, nonché le borse erogate agli studenti stranieri su progetti finanziati di mobilità internazionale. Nella seguente tabella sono riassunte le voci principali:

Tabella H - Costi per il sostegno degli Studenti

Descrizione	Valore al 31.12.2019	Valore al 31.12.2018	Variazione	Variaz. %
Borse di studio Specializzazione	14.343.991	13.891.191	452.800 €	3%
Borse di studio dottorato ricerca	4.574.993	4.146.456	428.537 €	10%
Borse di studio su attività di ricerca	987.006	809.590	177.416 €	22%
Altre borse di studio	581.288	748.598	-167.310 €	-22%
Borse di studio ERASMUS	1.174.906	929.171	245.735 €	26%
Rimborso tasse sopratasse e contributi a studenti	-	453.545	-453.545 €	-100%
Tutorato	156.002	236.634	-80.632 €	-34%
Spese viaggio mobilità studenti, borsisti e dottorandi	492.369	285.423	206.946 €	73%
Attività sportive	273.319	283.627	-10.308 €	-4%
Part-time	172.711	198.737	-26.026 €	-13%
Altri interventi a favore di studenti	1.492.916	1.224.352	268.564 €	22%
Totale	24.249.501	23.207.324	1.042.177 €	4%

RENDICONTO FINANZIARIO

Il flusso di cassa operativo è positivo per un ammontare di € 12.179.842, in aumento rispetto all'esercizio precedente (+6.930.312 euro) (Tabella I), attese le variazioni negative del capitale circolante determinate dall'effetto congiunto di un più elevato tasso di crescita dei crediti in relazione al corrispettivo incremento dei debiti. A ciò contribuiscono il flusso monetario generato dalla gestione economica cui si sottraggono il flusso monetario da attività di investimento/disinvestimento ed il flusso monetario da attività di finanziamento.

Tabella I - Rendiconto Finanziario

Voci	2019	2018	Variazione	Variaz. %
FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) ASSORBITO/GENERATO DALLA GESTIONE CORRENTE	€ 18.096.920	€ 22.524.764	-4.427.844 €	-20%
RISULTATO NETTO	€ 2.826.116	€ 5.021.848	-2.195.732 €	-44%
<i>Rettifica voci che non hanno avuto effetto sulla liquidità:</i>				
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	€ 14.861.151	€ 14.136.947	724.204 €	5%
VARIAZIONE NETTA DEI FONDI RISCHI ED ONERI	€ 409.653	€ 3.365.969	-2.956.316 €	-88%
VARIAZIONE NETTA DEL TFR	€ 0	€ 0	0 €	-
FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) ASSORBITO/GENERATO DALLE VARIAZIONI DEL CAPITALE CIRCOLANTE	€ 23.047.738	€ 4.346.482	18.701.256 €	430%
(AUMENTO)/DIMINUZIONE DEI CREDITI	-€ 29.103.825	€ 3.192.109	-32.295.934 €	-1012%
(AUMENTO)/DIMINUZIONE DELLE RIMANENZE (dare)	€ 0	€ 0	0 €	-
AUMENTO/(DIMINUZIONE) DEI DEBITI	€ 10.182.575	-€ 7.048.467	17.231.042 €	-244%
VARIAZIONE DI ALTRE VOCI DEL CAPITALE CIRCOLANTE (avere)	€ 41.968.989	€ 8.202.840	33.766.149 €	412%
- Ratei e Risconti passivi	€ 42.544.116	€ 8.096.716	34.447.400 €	425%
- Ratei e Risconti attivi	-€ 575.127	€ 106.124	-681.251 €	-642%
A) FLUSSO DI CASSA (CASH FLOW) OPERATIVO	€ 41.144.658	€ 26.871.246	14.273.412 €	53%
INVESTIMENTI IN IMMOBILIZZAZIONI:	-€ 19.613.858	-€ 10.600.166	-9.013.692 €	85%
- MATERIALI	-€ 18.722.175	-€ 10.563.165	-8.159.010 €	77%
- IMMATERIALI	-€ 891.682	-€ 37.001	-854.681 €	2310%
- FINANZIARIE	€ 0	€ 0	0 €	-
DISINVESTIMENTI DI IMMOBILIZZAZIONI:	€ 0	€ 338.851	-338.851 €	-100%
- MATERIALI	€ 0	€ 0	0 €	-
- IMMATERIALI	€ 0	€ 0	0 €	-
- FINANZIARIE	€ 0	€ 338.851	-338.851 €	-100%
B) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DA ATTIVITA' DI INVESTIMENTO/DISINVESTIMENTO	-€ 19.613.858	-€ 10.261.314	-9.352.544 €	91%
ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO:				
AUMENTO DI CAPITALE	-€ 8.546.661	-€ 9.816.574	1.269.913 €	-13%
VARIAZIONE NETTA DEI FINANZIAMENTI A MEDIO-LUNGO TERMINE	-€ 804.298	-€ 1.003.828	199.530 €	-20%
C) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DA ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO	-€ 9.350.958	-€ 10.820.402	1.469.444 €	-14%
D) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DELL'ESERCIZIO (A+B+C)	€ 12.179.842	€ 5.789.530	6.390.312 €	110%
DISPONIBILITA' MONETARIA NETTA INIZIALE	€ 117.180.155	€ 111.390.625	5.789.530 €	5%
DISPONIBILITA' MONETARIA NETTA FINALE	€ 129.359.997	€ 117.180.155	12.179.842 €	10%
FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DELL'ESERCIZIO	€ 12.179.842	€ 5.789.530	6.390.312 €	110%

INDICATORI DI BILANCIO

Gli indicatori di bilancio, definiti dal D.Lgs. n. 49/2012, hanno la finalità di assicurare sostenibilità ed equilibrio alla gestione economico-finanziaria nonché patrimoniale degli Atenei.

Il primo prospetto riporta i limiti massimi di incidenza delle spese di personale e di indebitamento; il secondo espone i dati, in milioni di euro, sul rapporto Contribuzioni studentesche/FFO.

TABELLA J - Indicatori Economico-Finanziari		
Indicatori	2019	2018
Indicatore Spese di personale (max 80%) <i>(spese personale carico dell'Ateneo al netto dei finanziamenti esterni/Entrate FFO + programmazione triennale + Tasse e Contributi universitari al netto dei rimborsi)</i>	73,86%	75,66%
Indicatore Indebitamento (max 15%) <i>(Rata annuale capitale + interessi) / (Entrate FFO + Programmazione Triennale + Tasse e Contributi universitari al netto dei rimborsi - spese personale a carico dell'Ateneo - dei fitti passivi a carico dell'Ateneo)</i>	1,96%	2,61%
Indicatore ISEF (min 1%) (indicatore di sostenibilità economico-finanziaria) <i>0,82*(FFO + Programmazione Triennale + contr stud al netto dei rimborsi - fitti passivi/ spese personale a carico dell'Ateneo + oneri ammortamento)</i>	1,10%	1,07%

OSSERVAZIONI CONCLUSIVE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Il 2019 è il quinto anno di tenuta della contabilità secondo il sistema economico- patrimoniale di cui al D.Lgs. n. 18/2012. L'esercizio 2019 si è chiuso con il conseguimento di un risultato positivo, pari ad € 2.826.116, benché in diminuzione del 44% rispetto all'esercizio precedente.

Esaminando i dati il Nucleo di valutazione ritiene che il Bilancio consuntivo 2019 sia stato redatto in maniera chiara e corretta, sì da consentire la formulazione di un parere sull'utilizzo delle risorse e sulle capacità di acquisire adeguate fonti di finanziamento da parte dell'Ateneo.

Dalla Relazione sulla Gestione 2019 emerge che l'Università, pur nella contingenza dell'attuale situazione economica, esprime complessivamente un buon impegno per lo sviluppo dei livelli di *performance* nei settori della Ricerca e della Didattica. Tale Relazione, peraltro, contiene un'Appendice recante "*Riscontro alle osservazioni del Nucleo di Valutazione sul Bilancio Unico d'Ateneo per il 2018*" (pp. 63-68).

Invero, si registra anzitutto un leggero incremento della quota premiale del FFO, in ragione della tendenza al miglioramento delle politiche di reclutamento. Inoltre, se è indubbio che i "Proventi per la didattica" del 2019 recano un -17% rispetto al 2018 (e ciò incide significativamente sul risultato dell'ultimo esercizio chiuso), bisogna considerare che tale decremento è il risultato dalla meritoria politica d'Ateneo di sostegno e contenimento alla contribuzione studentesca, realizzata attraverso (i) l'esonero dalle tasse per i neodiplomati centisti, (ii) l'estensione della c.d. "No Tax Area" al di sopra di quanto previsto dalla normativa nazionale, (iii) la generalizzata riduzione della contribuzione in favore di tutte le fasce e (iv) specifiche misure di welfare aziendale. A fronte di quanto sopra, la soppressione del programma "Onore al Merito" non pare aver spiegato effetti negativi sulla popolazione studentesca, anche perché si è registrato un significativo incremento degli immatricolati nell'ultimo anno accademico rispetto a quello precedente.

Nel 2019 inoltre, come già nel 2018, sono state rispettate le soglie di spesa del personale e di indebitamento, parimenti ai limiti normativi per il contenimento della spesa pubblica.

I dati globalmente esaminati rivelano la capacità dell'Ateneo di Messina di produrre un buon ambiente didattico-scientifico, tale da garantire a tutti gli *stakeholders* condizioni favorevoli per lo svolgimento delle loro attività.

Il NdV conferma che le proprie conclusioni sono informate ai principi cui ritiene debba rifarsi la missione istituzionale di un Ateneo pubblico e generalista, quale è l'Università di Messina. In ogni caso, l'obbligo di redigere questa relazione, risalente alla legge n. 537/1993, è legato alle funzioni dei Nuclei che, secondo le linee guida ANVUR per le Relazioni annuali dei NdV 2015-2017, sarebbero superate in seguito all'evoluzione dell'assetto universitario e normativo. Tuttavia, poiché quest'incombente non è mai stato abolito, il Nucleo nell'assolvere il compito si propone di concentrarsi su quei dati di bilancio che permettono di esprimere un parere circa la correlazione tra impiego delle risorse e *mission* dell'Università (ricerca finanziata dal bilancio universitario, ricaduta delle politiche di reclutamento, investimento per

incrementare il livello d'internazionalizzazione, investimenti per formazione e ricerca, ripartizione della spesa complessiva di Ateneo tra ricerca e innovazione, istruzione, servizi istituzionali, ecc.). Più specificamente, quindi, il NdV intende correlare i commenti al bilancio consuntivo al piano della *performance* nonché agli obiettivi che l'Istituzione si è data, per segnalare la presenza di eventuali criticità.

In quest'ottica, si evidenziano appresso alcuni dati, non di diretta competenza dell'Ufficio Bilancio, in relazione ai quali il NdV ritiene di formulare raccomandazioni oltre che di suggerire approfondimenti futuri.

- A. Nell'attivo patrimoniale risultano disponibilità liquide sui conti e depositi dell'Ateneo per circa € 129 milioni, con un incremento del 10% rispetto al 2018. In proposito, la Relazione sulla Gestione 2019 (p. 64) osserva che tali somme *“servono a far fronte – da una parte – all'ampio programma di interventi a favore degli studenti e degli altri stakeholder, già evidenziati nel corpo della Relazione sulla Gestione, e – dall'altra – agli ingenti investimenti approvati dal CdA in sede di Budget degli esercizi 2018, 2019 e 2020 e finanziati per oltre cento milioni di euro con risorse proprie dell'Ateneo. Tali somme sono state, altresì, opportunamente accantonate in appositi fondi e riserve del Bilancio Unico di esercizio”*. Si ribadisce che la politica di metter da parte risorse è in sé legittima nonché ispirata a prudenza, esprimendo apprezzamento per il programma di interventi ed investimenti avviato dall'Ateneo. Tant'è che nell'esercizio 2019 si sono registrati incrementi assai significativi nelle Immobilizzazioni immateriali (82% in più rispetto al 2018) e materiali (+ 172% rispetto al precedente esercizio). Ad ogni buon conto, l'Amministrazione dovrebbe sempre valutare l'opportunità di non accumulare liquidità oltre i livelli indispensabili.
- B. In particolare, sulla scorta delle valutazioni operate da questo NdV sin dal suo insediamento (avvenuto nella seduta del 06/03/2019), si raccomanda alla *Governance* di proseguire nella politica di allocare efficacemente le risorse ancora disponibili, per ottimizzare ancor più le strutture nonché i servizi dell'Ateneo, e quindi di:
- i. valutare l'opportunità di utilizzare le disponibilità residue per migliorare i servizi didattici, quali i tutoraggi e le esercitazioni finalizzati a contrastare gli abbandoni ed a contenere il numero dei fuoricorso;
 - ii. valutare l'opportunità di impiegare altresì le predette risorse per valorizzare ancor più il diritto allo studio, offrendo ulteriori agevolazioni economiche in relazione agli alloggi per gli studenti fuori sede, allo scopo di incentivare le iscrizioni e di avversare gli abbandoni;
 - iii. valutare l'opportunità di destinare le disponibilità residue pure al processo di internazionalizzazione dell'Ateneo, (a) aumentando significativamente i fondi per gli studenti ERASMUS e (b) per la mobilità internazionale dei dottorandi, nonché (c) incrementando il numero di chiamate dirette di studiosi stabilmente impegnati all'estero.

- C. Sempre nell'attivo patrimoniale è riportato un aumento dei crediti del 76% rispetto all'esercizio 2018, specie in ragione dei "Crediti v/Regioni e Province Autonome" (+214%) e ancor più dei "Crediti v/studenti per tasse e contributi". Si invita l'Amministrazione a curare una capillare attività di riscossione di tutte le partite creditorie.
- D. Alla voce Debiti del passivo patrimoniale si evidenzia nel complesso un incremento del 34% nonostante la riduzione della sottovoce "Mutui e Debiti verso Banche" (-31% rispetto al 2018). Invero, richiamano particolarmente l'attenzione del lettore i debiti nei confronti delle Amministrazioni locali, degli studenti, dei fornitori e dei dipendenti. Nella Relazione sulla Gestione 2019 (p. 65) si commenta in proposito che: i) i debiti verso altre Università sono riferiti a quote di cofinanziamento di borse di studio; ii) i debiti verso studenti (comunque liquidati nel 2020) riguardano diverse fattispecie tra le quali il rimborso di tasse, la corresponsione di borse di studio per dottorandi e specializzandi (rate di novembre e dicembre) nonché il sostegno per la partecipazione al programma Erasmus; iii) i debiti verso i dipendenti comprendono passività di varia natura nei confronti del personale docente e t.a. (rimborsi e missioni, compensi per supplenze, indennità, arretrati, lavoro straordinario, riposo compensativo). La predetta relazione soggiunge che *"nel 2019 il conto subisce un notevole incremento dovuto tuttavia alla riclassificazione sotto la voce Spese di personale dei fondi ex articolo 87 e 90 CCNL e fondo Risultato Dirigenti. Depurando la voce da tali riclassificazioni i debiti verso il personale risultano notevolmente ridotti, passando da € 222.822 a € 161.998"*. È indispensabile, in ogni caso, un monitoraggio ancor più stringente della *Governance* sull'indebitamento dell'Ateneo.
- E. Il Conto economico nella voce "Proventi Operativi" (-1% complessivo in rapporto al 2018) riporta un ragguardevole + 206% per i Proventi da ricerche con finanziamenti competitivi, un decremento dell'89% dei Contributi da altre Amministrazioni locali ed un - 6% dei Contributi Unione Europea e dal Resto del Mondo, rispetto al 2018. Nella Relazione sulla Gestione 2019 (pp. 66-67) al riguardo si sottolinea che: i) quanto ai contributi da enti locali, il dato del 2017 attiene un progetto comunale iniziato nel 2016, il cui ricavo è stato riscontato per intero. I costi sostenuti nel 2017, pari ad € 80.938, sono stati coperti con le somme ricevute. Nel 2018 l'Università ha percepito un altro contributo comunale per € 4.508, interamente speso nel medesimo esercizio. Nel 2019 il conto, infine, ha accolto contributi comunali erogati per un Master; ii) quanto ai contributi dall'estero, la capacità dell'Ateneo di attrarre risorse sarebbe comprovata dall'incremento complessivo delle relative entrate tra il 2018 ed il 2019. In ogni caso, si invita l'Amministrazione a prestare la dovuta attenzione, approntando adeguati rimedi a questi decrementi. Sempre nel Conto economico i "Costi Operativi" risultano decresciuti dell'1% rispetto al 2018. Si esprime apprezzamento sia per l'incremento della spesa finalizzata all'acquisto di libri (+ 44%), sia per la riduzione degli esborsi in ordine ai docenti a contratto (- 16% rispetto all'esercizio precedente). L'Amministrazione, invero, ha fatto proprio il reiterato invito del Nucleo a contenere

quest'ultima voce di costo (cfr. p. 67, Relazione sulla Gestione 2019). Per il futuro, si raccomanda ancora di svolgere un'attività di costante monitoraggio sugli insegnamenti a contratto, valutando maggiormente l'opportunità di colmare le lacune didattiche con il reclutamento di personale docente. Infine, il valore esposto dei Costi per il diritto allo studio è pari a zero solo per una mera modifica della modalità di contabilizzazione delle tasse correlate alla contribuzione studentesca (v. p. 161, B.U.A. 2019).

- F. Quanto alla Nota integrativa, si segnala con soddisfazione che l'indicatore di tempestività dei pagamenti nelle transazioni commerciali registra un netto miglioramento rispetto al 2018 (cfr. pp. 180-181, B.U.A. 2019), passando da 13 gg. di ritardo a 7,44 gg. di anticipo sul termine di pagamento. La Relazione sulla Gestione 2019 (p. 68) osserva poi che: *“considerata la potenziale utilità della predisposizione di un indicatore del tempo medio di rimborso delle tasse studentesche che, come evidenziato dal NdV, costituisce l'indice di un servizio fornito al corpo studentesco, l'Ateneo ne prevede l'inserimento nel set di indicatori che saranno resi disponibili nel cruscotto informativo che è attualmente in fase di realizzazione e che accoglierà i dati di interesse per la comunità accademica, la Governance e gli stakeholders”*.

In definitiva, il NdV auspica un crescente e più evidente collegamento tra obiettivi e allocazione delle risorse da parte dell'Ateneo, che deve sfruttare appieno i vantaggi derivanti dai sistemi di contabilità economico-patrimoniale e di contabilità analitica, in quanto costituiscono un importante supporto ai processi di monitoraggio e controllo dei costi di gestione, sì da agevolare il legame con il ciclo della performance. Inoltre, pure per la predisposizione del budget, il Nucleo invita a collegare l'intero processo non solo alle strategie, ma anche ai risultati ottenuti nel ciclo precedente, al fine di accrescere la responsabilizzazione degli Organi di Governo su un utilizzo efficace ed efficiente delle risorse. Da ultimo, il NdV formula la raccomandazione di monitorare l'evoluzione del costo standard per studente e di valutare costantemente l'impatto delle variazioni nel numero di studenti sull'FFO (anche in ragione del previsto peso crescente di tale dato e della riduzione della quota dovuta allo storico).

**ALLEGATO N. 2
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA
NUCLEO DI VALUTAZIONE**

**Griglia di valutazione attivazione
Corso di Perfezionamento in Management e Performance in Sanità
A.A.2020/21**

INFORMAZIONI GENERALI E DI STRUTTURA DEL CORSO		
	Indicato	Non Indicato
Nuova Attivazione / Rinnovo	X	
Relazione ultima edizione conclusa (comprensiva di data inizio e termine del corso e data invio all'Ufficio competente)	N.A.	
Denominazione corso	X	
Tipologia e durata del corso	X	
Direttore e Comitato Tecnico Scientifico	X	
Struttura/e Universitaria/e - proponente/i e Ente/i co-proponente/i	X	
Struttura responsabile della gestione amministrativo-contabile	X	
Sede del corso e luogo di effettivo svolgimento delle attività	X	
Destinatari	X	
Requisiti d'accesso	X	
Modalità di selezione	X	
Modalità di accompagnamento dei corsisti	X	
In caso di riedizione: sito web dedicato del corso	N.A.	

ESIGENZE ED OBIETTIVI DEL CORSO			
	Dettagliato	Generico	Non descritto
Profilo professionale e sbocchi professionali e occupazionali per i quali si è inteso preparare i frequentanti del corso	X		
Piano didattico, obiettivi formativi e di apprendimento previsti e verifica della loro adeguatezza rispetto ai profili professionali richiesti dal mercato del lavoro:			
1. descrizione degli obiettivi formativi e di apprendimento;		X	
2. coerenza degli obiettivi con il piano didattico;	X		
3. modalità di consultazione del Comitato Tecnico-Scientifico con le parti interessate e/o studi di settore per valutare l'adeguatezza del processo formativo proposto;		X	
4. La suddivisione dei relativi crediti, nonché la tipologia e le modalità di svolgimento delle eventuali verifiche intermedie e della prova o delle prove finali.	X		

RISORSE DEL CORSO			
	Adeguito	Non adeguato	Non descritto
Articolazione del carico di docenza interna ed esterna all'Università	X		
Consistenza organizzativa (personale della segreteria amministrativa, organizzativa e dei tutor ove previsti)	X		
Strutture, attrezzature e spazi utilizzabili per lo svolgimento dei corsi (valutazione della loro adeguatezza)	X		

ATTIVITÀ DI TIROCINIO E STAGE

	Dettagliato	Generico	Non descritto
Sedi di svolgimento delle attività di tirocinio/stage	N.A.		
Dichiarazione d'impegno da parte delle Istituzioni o degli Enti ospitanti, precisandone la tipologia (es. Pubblica amministrazione, imprese industriali, imprese commerciali, banche, assicurazioni e servizi, strutture socio-sanitarie, altro ...)	N.A.		
Modalità di svolgimento dell'attività	N.A.		
Ruolo delle aziende / enti / soggetti convenzionati in fase di selezione / accettazione dei tirocinanti	N.A.		

PARERE FINALE

Alla luce delle verifiche effettuate esaminando la documentazione prodotta, che hanno dato esito complessivamente positivo quanto al rispetto dei requisiti di attivazione del Corso, il Nucleo di valutazione esprime parere favorevole in merito alla proposta.

ALLEGATO N. 3

Scambio contestuale - mobilità docenti interateneo

Si propone che il Nucleo formuli un parere favorevole ex ante in ordine agli scambi contestuali tra Docenti e Ricercatori interateneo (art. 7, comma 3, legge n. 240/2010 e nota ministeriale prot. n. 1242 del 02/08/2011), per i casi in cui le proposte soddisfino tre requisiti, i quali, congiuntamente, sono da reputarsi idonei ad evitare un impatto negativo delle predette operazioni sulla sostenibilità dell'offerta formativa dell'Ateneo di Messina.

I suddetti requisiti sono:

- coincidenza dei SSD d'afferenza dei soggetti (Docenti o Ricercatori) interessati dallo scambio;
- coincidenza del Dipartimento da cui uscirebbe il Docente o Ricercatore dell'Ateneo messinese con il Dipartimento dell'Università di Messina che acquisirebbe il Docente o Ricercatore entrante;
- il Docente o Ricercatore trasferendo nell'Ateneo messinese assicura un numero di anni di servizio, prima del collocamento a riposo, non inferiore a cinque.

Pertanto, in caso di sussistenza dei tre requisiti di cui sopra, si invita il D.A. di competenza, Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane, a procedere considerando acquisito ex ante il parere favorevole del Nucleo di cui alla nota ministeriale prot. n. 1242 del 02/08/2011.

Nei casi di richieste di scambi contestuali che non soddisfano anche uno solo dei predetti requisiti, il Nucleo continuerà ad esprimere il proprio parere vincolante valutando caso per caso se dalla documentazione prodotta emerge la sussistenza dei requisiti formali (impatto positivo o neutro sulla docenza di riferimento dei CdS dell'Ateneo messinese) e sostanziali (copertura interna, almeno per il quinquennio accademico successivo, degli insegnamenti in atto erogati nell'Università di Messina dal Docente o Ricercatore in uscita) delle singole operazioni.

ALLEGATO N. 4
e-mail dei Componenti del NdV

Riunione telematica del NdV del 24/09/2020 - Richiesta attestazione presenza Componenti NdV

Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

gio 24/09/2020 15:03

A: ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Emanuela Stefani <stefani@cruil.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; gaiavizzini8 <gaiavizzini8@gmail.com>

Cc: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Preg.mi Componenti del NdV,

su indicazione del Presidente del NdV si richiede l'attestazione della Vostra presenza alla riunione odierna.

Si prega di confermare la partecipazione telematica, mediante la funzione "rispondi a tutti", alla presente email con indicazione esplicita della VS presenza.

Cordiali saluti,
Pietro Bertuccelli

Re: Riunione telematica del NdV del 24/09/2020 - Richiesta attestazione presenza Componenti NdV

basile@unina.it <basile@unina.it>

gio 24/09/2020 15:07

A: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Cc: Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Emanuela Stefani <stefani@cruil.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; gaiavizzini8 <gaiavizzini8@gmail.com>

presente

buonasera a Tutti

Re: Riunione telematica del NdV del 24/09/2020 - Richiesta attestazione presenza Componenti NdV

Gaia Vizzini <gaiavizzini8@gmail.com>

gio 24/09/2020 15:11

A: ACHILLE BASILE <basile@unina.it>

Cc: Emanuela Stefani <stefani@cruil.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Buonasera a tutti,

Sono presente
Gaia Vizzini

Re: Riunione telematica del NdV del 24/09/2020 - Richiesta attestazione presenza Componenti NdV

Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>

gio 24/09/2020 15:15

A: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>; ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Emanuela Stefani <stefani@cruil.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; gaiavizzini8 <gaiavizzini8@gmail.com>
Cc: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Buonasera tutti.

Sono presente anche io.

Filadelfio

R: Riunione telematica del NdV del 24/09/2020 - Richiesta attestazione presenza Componenti NdV

Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>

gio 24/09/2020 15:17

A: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>; ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Emanuela Stefani <stefani@cruil.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; gaiavizzini8 <gaiavizzini8@gmail.com>

presente, buon pomeriggio a tutti

Giancarlo

Re: Riunione telematica del NdV del 24/09/2020 - Richiesta attestazione presenza Componenti NdV

Emanuela Stefani <stefani@cruil.it>

gio 24/09/2020 15:26

A: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>
Cc: ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; gaiavizzini8 <gaiavizzini8@gmail.com>

Buongiorno a tutti.

Ci sono.

Riunione telematica del NdV del 24/09/2020 - Apertura

Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

gio 24/09/2020 15:29

A: ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Emanuela Stefani <stefani@cruil.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; gaiavizzini8 <gaiavizzini8@gmail.com>
Cc: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Gentili,

avendo tutti i Componenti del NdV dichiarata a mezzo email la propria presenza, per conto del Presidente, prof. Achille Basile, si dichiara aperta la riunione telematica del Nucleo del 24/09/2020.

La documentazione relativa all'o.d.g. è disponibile sul cloud unimebox.unime.it

Cordiali saluti,

Pietro Bertuccelli

Riunione telematica del NdV del 24/09/2020 - Invio verbale per approvazione

Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

gio 24/09/2020 18:43

A: ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Emanuela Stefani <stefani@crui.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; gaiavizzini8 <gaiavizzini8@gmail.com>
Cc: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

📎 1 allegati (519 KB)

Verbale Riunione NdV 2020-09-24.docx;

Buonasera, su indicazione del Presidente prof. Achille Basile e del Segretario prof. Filadelfio Mancuso, Vi inviamo la bozza del verbale della riunione telematica odierna per la Vostra approvazione e, eventualmente, le Vostre osservazioni.

Si prega di far pervenire mediante la funzione "rispondi a tutti", alla presente email, le Vostre osservazioni e, eventualmente, la Vostra approvazione.

Cordiali saluti,
Pietro Bertuccelli

Re: Riunione telematica del NdV del 24/09/2020 - Invio verbale per approvazione

Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>

gio 24/09/2020 18:47

A: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>; ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Emanuela Stefani <stefani@crui.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; gaiavizzini8 <gaiavizzini8@gmail.com>
Cc: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Approvo il verbale.
Buona serata
Filadelfio

Re: Riunione telematica del NdV del 24/09/2020 - Invio verbale per approvazione

basile@unina.it <basile@unina.it>

gio 24/09/2020 18:49

A: Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>
Cc: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>; Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>; Emanuela Stefani <stefani@crui.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; gaiavizzini8 <gaiavizzini8@gmail.com>; Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Naturalmente approvo il verbale anche io

R: Riunione telematica del NdV del 24/09/2020 - Invio verbale per approvazione

Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>

gio 24/09/2020 18:52

A: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>; ACHILLE BASILE <basile@unina.it>; Emanuela Stefani <stefani@crui.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; gaiavizzini8 <gaiavizzini8@gmail.com>
Cc: Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>

Ho letto e quindi approvo il verbale della riunione odierna.
Cari saluti a tutti

Giancarlo

Re: Riunione telematica del NdV del 24/09/2020 - Invio verbale per approvazione

Gaia Vizzini <gaiavizzini8@gmail.com>

gio 24/09/2020 18:56

A: Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>

Cc: Emanuela Stefani <stefani@cru.it>; Filadelfio Mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>; Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>; Supporto Nucleo Di Valutazione <magadora.nucleo@unime.it>; ACHILLE BASILE <basile@unina.it>

Ho dato lettura del verbale odierno ed approvo.

Gaia Vizzini

Da: Emanuela Stefani

Inviato: giovedì 24 settembre 2020 19:58

A: Gaia Vizzini

Cc: Giancarlo Vecchi; Filadelfio Mancuso; Supporto Nucleo Di Valutazione; Supporto Nucleo Di Valutazione; ACHILLE BASILE

Oggetto: Re: Riunione telematica del NdV del 24/09/2020 - Invio verbale per approvazione

Approvato.

Saluti

Emanuela

Da: Supporto Nucleo Di Valutazione

Inviato: giovedì 24 settembre 2020 20:14

A: ACHILLE BASILE; Giancarlo Vecchi; Emanuela Stefani; Filadelfio Mancuso; gaiavizzini8

Cc: Supporto Nucleo Di Valutazione

Oggetto: Riunione telematica del NdV del 24/09/2020 - chiusura riunione

Preg.mi Componenti del NdV,

avendo ricevuto l'approvazione del verbale da parte di tutti i membri, per conto del Presidente, prof. Achille Basile, si dichiara chiusa la riunione telematica del Nucleo del 24/09/2020.

Cordiali saluti,

Pietro Bertuccelli