Nucleo di Valutazione dell'Università di Messina
Verbale della riunione telematica del 01 ottobre 2019

Il Nucleo di Valutazione (NdV) si riunisce, in via telematica, alle ore 09:00 del 01 ottobre 2019.

Sono presenti: il Prof. Achille Basile, il Prof. Giancarlo Vecchi, la Dott.ssa Emanuela Stefani, il Prof. Filadelfio Mancuso e la Sig.na Gaia Vizzini.

Presiede il Prof. Achille Basile ed assume il ruolo di Segretario il Prof. Filadelfio Mancuso. Il Segretario Prof. Mancuso viene assistito per la verbalizzazione dal Dott. Pietro Bertuccelli dell'Unità Operativa Supporto Nucleo di Valutazione e dall'Ing. Fabrizio De Gregori dell'Unità Organizzativa Supporto al Sistema di AQ, i quali partecipano alla riunione.

I punti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. Comunicazioni
2. Parere sulla proposta di attivazione / rinnovo Corsi di Alta Formazione a.a. 2019/20
3. Parere sul conferimento diretto di incarichi didattici ad esperti di alta qualificazione scientifica e professionale
4. Procedure operative per l'avvio della rilevazione delle Opinioni Studenti a.a. 2019/20
5. Relazione 2019 del Nucleo di Valutazione – parte relativa ad AVA (scadenza 30 settembre - proroga al 31 ottobre) suddivisione delle parti da analizzare
6. Designazione referente Nucleo di Valutazione in seno al Consiglio direttivo del Centro Orientamento e Placement d'Ateneo (C.O.P.)
7. Varie ed eventuali

Il Prof. Basile dichiara aperta la seduta alle ore 09:33.

Punto 1 - Comunicazioni

Non ci sono comunicazioni.

Punto 2 - Parere sulla proposta di attivazione / rinnovo Corsi di Alta Formazione a.a. 2019/20

Il Presidente comunica che ai sensi dell'art. 12, comma 2, del "Regolamento dei Corsi di Alta Formazione" (D.R. n. 1181 del 26/05/2016), il Nucleo deve esprimere un parere sulle proposte di attivazione o di rinnovo dei Corsi di Perfezionamento e dei Master.

Alle valutazioni del NdV sono rimessi i seguenti Corsi di Perfezionamento:

1. I diritti fondamentali tra Diritto Europeo e Latino-Americano (II edizione a.a. 2019/2020): Rinnovo (prot. 87274 del 23/09/2019);
2. Contabilità e gestione degli Enti Locali (I edizione a.a. 2019/2020): Attivazione (prot. 88325 del 24/09/2019).

Il Presidente osserva che quanto al Corso di Perfezionamento sub 1), a seguito della delibera del Senato Accademico del 22/07/2019, è stata presentata agli Uffici una riformulazione della proposta di rinnovo. Il Prof. F. Mancuso, essendo docente del Dipartimento di Giurisprudenza "S. Pugliatti" di incardinamento del predetto CP, dichiara in questa sede di astenersi sottolineando comunque la qualificazione scientifica dei docenti coinvolti a vario titolo nel Corso.

Le griglie di valutazione dei Corsi di Perfezionamento, insieme al parere finale, sono approvati dal NdV ed allegati al presente verbale di cui fanno parte integrante (**allegato n. 1**).

Il Nucleo dà quindi mandato all'*Unità operativa Supporto al NdV* di trasmettere la delibera con i relativi allegati all'Unità Operativa Master e Corsi di Perfezionamento.

Punto 3 - Parere sul conferimento diretto di incarichi didattici ad esperti di alta qualificazione scientifica e professionale

Ai sensi dell'art. 3, comma 3, punto a) del Regolamento emanato con D.R. n. 73 del 18 gennaio 2016 e della nota del Magnifico Rettore prot. n. 8170 del 11/02/2015 avente come oggetto "*Conferimento diretto, a titolo gratuito e oneroso, di incarichi di insegnamento a esperti di alta qualificazione*", il NdV deve verificare la congruità del curriculum scientifico e professionale degli esperti di alta qualificazione, individuati dalle strutture proponenti per il conferimento diretto di incarico di insegnamento di alta qualificazione. Al fine di esitare il parere di congruità, il Nucleo deve chiaramente acquisire sulla base della delibera dell'Ente proponente, per ogni conferimento diretto di incarico di insegnamento ad esperti di alta qualificazione, le seguenti informazioni: Insegnamento, Obiettivi formativi, Motivazione del conferimento per attività di insegnamento di alta qualificazione, Capacità Scientifiche e/o Professionali dell'esperto individuato, Evidenza della corrispondenza tra le esigenze specifiche dell'insegnamento e le capacità dell'esperto, Parere del Dipartimento/CTS. Così il NdV potrà valutare la corrispondenza di tali informazioni con il curriculum allegato. Le delibere non conformi a quanto prescritto nella succitata Nota del 11/02/2015 sono "irricevibili" da parte del Nucleo di Valutazione dell'Ateneo.

Il Nucleo prende atto che, per gli adempimenti di propria competenza, sono arrivate le richieste di parere per i seguenti Dipartimenti:

- Scienze Biomediche, Odontoiatriche e delle Immagini Morfologiche e Funzionali a.a. 2019/20 (prot. n. 73666 del 29/07/2019);
- Civiltà Antiche e Moderne a.a. 2019/20 (prot. n. 47758 del 21/05/2019);
- Scienze Matematiche e Informatiche, Scienze Fisiche e Scienze della Terra a.a. 2019/20 (prot. n. 75687 del 02/08/2019).

Dipartimento di Scienze Biomediche, Odontoiatriche e delle Immagini Morfologiche e Funzionali

Preso atto delle motivazioni addotte dal Dipartimento e valutato il contenuto del CV pervenuto, il Nucleo esprime giudizio di congruità del curriculum professionale per il conferimento diretto del seguente incarico di insegnamento:

- *Sport Disabili*: Sig. Alessandro Arcigli;

Dipartimento di Civiltà Antiche e Moderne

Preso atto delle motivazioni addotte dal Dipartimento e valutati i contenuti dei CV pervenuti per il conferimento diretto dei seguenti incarichi di insegnamento:

- *Storia dell'Europa orientale*: Prof. Pasquale Fornaro;
- *Storia della lingua italiana*: Prof. Carmelo Scavuzzo;

il Nucleo rileva che si tratta di docenti in quiescenza precedentemente nei ruoli dell'Ateneo per i quali viene proposto di conferire incarico di insegnamento nell'ambito del proprio SSD e, pertanto, esprime parere favorevole di congruità.

Il Presidente, prendendo spunto dalla fattispecie di cui sopra, propone che il NdV conceda in via generale il parere di congruità al conferimento diretto ex art. 23, comma 1, lg. 240/2010 nei seguenti casi:

- docente di ruolo dell'Ateneo passato in quiescenza, qualora l'insegnamento attribuendo ricada nel medesimo settore concorsuale di precedente incardinamento del docente;
- ricercatore di ruolo dell'Ateneo passato in quiescenza, qualora l'insegnamento proposto per l'attribuzione sia un già stato in precedenza attribuito al soggetto;

Il Nucleo di Valutazione approva.

Dipartimento di Scienze Matematiche e Informatiche, Scienze Fisiche e Scienze della Terra

Preso atto delle motivazioni addotte dal Dipartimento e valutato il contenuto del CV pervenuto, il Nucleo esprime giudizio di congruità del curriculum scientifico per il conferimento diretto del seguente incarico di insegnamento:

- *Teoria delle reazioni nucleari*: Dott. Antonio Italiano;

Il Nucleo dà quindi mandato all'*Unità Operativa Supporto Nucleo di Valutazione* di inviare l'estratto di quanto deliberato all'U. OP. Affidamenti e Contratti per la didattica.

Punto 4 - Procedure operative per l'avvio della rilevazione delle Opinioni Studenti a.a. 2019/20

Il Presidente comunica che, al fine di avviare il processo di valutazione della didattica per l'A.A. 2019/20, è necessario indicare i periodi dedicati alla compilazione dei questionari Studenti e Docenti (scheda ANVUR n. 1, n. 3 e n. 7), sulla scorta dei calendari didattici definiti dai vari CdS. Inoltre, le linee guida AVA (rev. 10/08/2017) prevedono che "*la somministrazione dei questionari agli studenti degli insegnamenti in modalità prevalentemente convenzionale (tipologie a e b) deve avvenire preferibilmente fra i 2/3 e il termine della durata dell'insegnamento: a tale fine si dovrà prevedere almeno un momento del corso dedicato alla compilazione in aula. Successivamente, gli Atenei devono assicurare la possibilità di compilazione on line, tenendo comunque traccia della distanza temporale tra la fruizione dell'insegnamento e la compilazione del relativo questionario*".
Il Presidente propone, tenuto conto delle diverse date di inizio dell'attività didattica nei Dipartimenti dell'Ateneo, di "abilitare" gli Studenti e i Docenti alla compilazione dei rispettivi questionari nei seguenti periodi:

- 1° Semestre – dal 18/11/2019 al 09/03/2020;
- 2° Semestre e ciclo annuale – dal 20/04/2020 al 30/09/2020.

Il Presidente comunica che è stato avvisato, "*per le vie brevi* ", dell'iniziativa di prossima organizzazione da parte del Presidio della Qualità di indire presso ogni Dipartimento "*le settimane della valutazione*", al fine di sensibilizzare gli studenti alla compilazione "consapevole" del questionario e incentivare/promuovere la compilazione del questionario in aula.

Il Nucleo valuta l'opportunità di disporre di ulteriori elementi per la valutazione della qualità dell'offerta formativa e così come formulato nella relazione sulla "*Descrizione e valutazione delle modalità e dei risultati della rilevazione delle Opinioni degli Studenti e dei Docenti - A.A. 2017/18*", alcune delle domande (designate con ndv3, ndv4, ndv5, ndv6) non sembrano pertinenti e andranno

riviste per gli Studenti non frequentanti. Al riguardo il Presidente propone di inserire le seguenti domande nel questionario ANVUR n. 1:

- **ndv1)** I servizi della Segreteria didattica del Dipartimento (disponibilità del personale, tempi di risposta alle richieste, orari di apertura) sono adeguati?
- **ndv2)** I servizi erogati dalla Segreteria studenti "amministrativa" (disponibilità del personale, tempi di risposta alle richieste, orari di apertura) sono adeguati?
- **ndv3)** Le aule in cui vengono svolte le attività didattiche frontali risultano adeguate (n. di posti a sedere, dotazione di attrezzature di ausilio alla didattica – es. videoproiettori, LIM, impianto audio – , etc …)?
- **ndv4)** Gli spazi e le aule riservati allo studio individuale (biblioteche, aule studio, etc…) risultano adeguati?
- **ndv5)** Le aule informatiche ed i laboratori specialistici (n. di postazioni, dotazione di attrezzature, pc, tempi di apertura, fruibilità, accessibilità, etc…) sono adeguati?
- **ndv6)** Gli spazi comuni e gli ambienti di vita quotidiana (es. punti di ristoro, mense, luoghi d'aggregazione, etc…) del Dipartimento sono adeguati?

e le domande ndv1) e ndv2) per il questionario ANVUR n. 3.

Il Presidente suggerisce di invitare, come prassi ormai consolidata, i Direttori di Dipartimento a formulare n. 5 ulteriori domande (facoltative) da inserire solo nei questionari Studenti sopra citati (n. 5 domande per scheda ANVUR n. 1 – Studenti frequentanti, e n. 5 domande per scheda ANVUR n. 3 – Studenti NON frequentanti), al fine di caratterizzare il monitoraggio ANVUR in base a specifiche esigenze individuate. Le domande devono essere predisposte in forma tale che le possibili risposte possano essere:

- Decisamente NO / Più NO che si / Più SI che no / Decisamente SI

Le eventuali domande dei Dipartimenti (specificando se queste sono riferite alla scheda n. 1, alla scheda n. 3 o a entrambe) dovranno pervenire, anche nel caso di riconferma, **entro il 18 ottobre p.v.** Nessuna comunicazione da parte dei Dipartimenti, entro tale data, verrà intesa come "nessuna domanda aggiuntiva". Le domande inviate oltre tale data, per motivi tecnico-organizzativi, non potranno essere tenute in considerazione. Le domande dovranno essere inviate a mezzo protocollo (in formato WORD o EXCEL) a:

- Unità Operativa Supporto Nucleo di Valutazione;
- Unità Operativa Didattica, Studenti e Post-lauream.

Il Nucleo approva quanto sopra deliberato e dà quindi mandato all'Unità Operativa Supporto Nucleo di Valutazione di trasmettere quanto stabilito:

- ai Direttori di Dipartimento;
- al Presidio della Qualità;
- al Prorettore alla Didattica;
- e per ciò che riguarda l'espletamento dei necessari adempimenti tecnici:
    - all'Unità Operativa Didattica, Studenti e Post-lauream.

Punto 5 - Relazione 2019 del Nucleo di Valutazione – parte relativa ad AVA (scadenza 30 settembre - proroga al 31 ottobre) suddivisione delle parti da analizzare

Il Presidente richiama la proroga al 31 ottobre p.v., concessa dall'ANVUR, per la consegna della Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione - parte relativa ad AVA.

A tal proposito, il Presidente propone di individuare una lista di Corsi di Studio che presentano maggiori criticità rispetto agli indicatori ANVUR pubblicati il 30/06 u.s., che saranno sia oggetto di analisi all'interno della relazione annuale, sia di una prossima visita di audit da parte del NdV. Il Nucleo vede nei seguenti CdS, rispetto agli indicatori ANVUR, delle criticità da approfondire nella relazione annuale:

- Dipartimento di Civiltà antiche e moderne
    - L-11/12, Lingue, Letterature straniere e Tecniche della Mediazione linguistica;
- Dipartimento di Economia
    - LM-77, Management del Turismo e dell'Ambiente;
    - LM-56, Scienze Economiche e Finanziarie;
- Dipartimento di Giurisprudenza
    - L-14, Consulente del Lavoro e Scienze dei Servizi giuridici;
    - LMG-01, Giurisprudenza;
- Dipartimento di Ingegneria
    - LM-32/18, Ingegneria e Scienze Informatiche;
    - L-9, Ingegneria Industriale;
    - LM-33, Ingegneria Meccanica;
- Dipartimento di Scienze chimiche, biologiche, farmaceutiche ed ambientali
    - L-32, Scienze dell'Ambiente e della Natura;

    - LM-6, Biologia ed Ecologia dell'Ambiente Marino Costiero;
- Dipartimento di Scienze cognitive, psicologiche, pedagogiche e degli studi culturali
    - L-19/20, Scienze della formazione e della comunicazione;
    - LM 87/88, Servizio sociale. Politiche sociali e studi sociologici e ricerca sociale;
- Dipartimento di Scienze matematiche e informatiche, scienze fisiche e scienze della terra
    - L-34, Analisi e Gestione dei Rischi Naturali e Antropici;
    - LM-40, Matematica;
- Dipartimento di Scienze politiche e giuridiche
    - LM-52, Relazioni Internazionali;
    - L-36, Scienze Politiche e delle Relazioni internazionali;
- Dipartimento di Scienze veterinarie
    - L-38, Scienze, Tecnologie e Sicurezza delle produzioni animali;

In aggiunta ai Corsi sopra elencati, il prof. Basile, Presidente del NdV, propone di selezionare, quali CdS su cui soffermarsi, quelli che seguono:

- Ingegneria Civile e dei Sistemi edilizi (L-7& L-23) - Dipartimento di Ingegneria
- Medicina Veterinaria (LM-42) - Dipartimento di Scienze Veterinarie
- Scienze Biologiche (L-13) - Dipartimento di Scienze chimiche, biologiche, farmaceutiche ed ambientali
- Economia Aziendale (L-18) - Dipartimento di Economia
- Scienze Gastronomiche (L-26) - Dipartimento di Scienze biomediche, odontoiatriche e delle immagini morfologiche e funzionali

Si tratta questi ultimi di CdS assoggettati alla visita di accreditamento, effettuata dalla CEV dal 22 al 26 ottobre 2018, e che hanno ricevuto un giudizio condizionato in alcuni indicatori (aggregati). Gli altri quattro CdS che sono stati valutati dalla CEV pure presentano delle raccomandazioni da superare anche se non versano nella condizione precedente.

Oltre ai Corsi sopra selezionati il Presidente propone un'analisi sui corsi di nuova e recente istituzione nell'A.A. 2018/19:

- Nuova Istituzione
    - Lingua e Cultura Italiana per Stranieri (LM-39) - Dipartimento di Civiltà antiche e moderne
    - Medicine and Surgery (LM-41) - Dipartimento di Scienze biomediche, odontoiatriche e delle immagini morfologiche e funzionali

- Psicologia e Neuroscienze cognitive (LM-51) - Dipartimento di Scienze cognitive, psicologiche, pedagogiche e degli studi culturali

- II Anno Nuova Attivazione
  - Scienze e Tecnologie della Navigazione (L-28) - Dipartimento di Ingegneria

Il Nucleo approva.

Il prof. Basile propone, infine, di indire una riunione "in presenza" presso l'Ateneo di Messina per il 24 e 25 ottobre p.v. Tutti i componenti approvano, a eccezione del prof. Vecchi che per impegni professionali già precedentemente presi non potrà essere presente, rendendosi, tuttavia, disponibile a distanza per l'istruttoria.

Punto 6 - Nomina referente Nucleo di Valutazione in seno al Consiglio direttivo del Centro Orientamento e Placement d'Ateneo (C.O.P.)

Il Presidente comunica che, secondo il regolamento del Centro di Orientamento e Placement d'Ateneo (C.O.P.), art. 3 comma 2 sub. b), "*il Consiglio direttivo è composto dai seguenti Delegati del Rettore, se nominati: Orientamento, Placement, Alma Laurea, Studenti Disabili. Di esso fanno inoltre parte:* ***un referente indicato dal Nucleo di valutazione d'Ateneo tra i componenti presenti al suo interno***".

Il Nucleo designa a unanimità, anche in ratifica, il prof. Filadelfio Mancuso quale referente del Nucleo in seno al Consiglio direttivo del C.O.P. e dà mandato all'Unità Operativa Supporto Nucleo di Valutazione di trasmettere quanto deliberato al Presidente del C.O.P.

Punto 7 - Varie ed eventuali

Non ci sono varie ed eventuali da discutere.

La seduta viene sciolta alle ore 15:32.

Si allegano le email di apertura, approvazione e chiusura della riunione da parte dei Componenti del NdV (**allegato n. 2**).

Firmato digitalmente da

ACHILLE BASILE

CN = BASILE ACHILLE
O = Universita' degli Studi di Napoli Federico II/00876220633
C = IT

Firmato digitalmente da

FILADELFIO MANCUSO

CN = MANCUSO FILADELFIO
T = AVVOCATO
SerialNumber = TINIT-MNCFDL80P21L219R
email = fmancuso@unime.it
C = IT

ALLEGATO N. 1

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Griglia di valutazione rinnovo
Corso di Perfezionamento/Aggiornamento Professionale in I DIRITTI FONDAMENTALI TRA DIRITTO EUROPEO E LATINO AMERICANO (II edizione)
A.A. 2019/20

INFORMAZIONI GENERALI E DI STRUTTURA DEL CORSO		
	Indicato	**Non Indicato**
Nuova Attivazione / Rinnovo	X (indicata attivazione invece di rinnovo)	
Relazione ultima edizione conclusa (comprensiva di data inizio e termine del corso e data invio all'Ufficio competente)	X	
Denominazione corso	X	
Tipologia e durata del corso	X	
Direttore e Comitato Tecnico Scientifico	X	
Struttura/e Universitaria/e - proponente/i e Ente/i co-proponente/i	X	
Struttura responsabile della gestione amministrativo-contabile		X (indicato referente amministrativo in fondo al documento)
Sede del corso e luogo di effettivo svolgimento delle attività	X	
Destinatari	X	
Requisiti d'accesso	X	
Modalità di selezione	X	
Modalità di accompagnamento dei corsisti	X	
In caso di riedizione: sito web dedicato del corso		X

ESIGENZE ED OBIETTIVI DEL CORSO			
	Dettagliato	**Generico**	**Non descritto**
Profilo professionale e sbocchi professionali e occupazionali per i quali si è inteso preparare i frequentanti del corso		X	
Piano didattico, obiettivi formativi e di apprendimento previsti e verifica della loro adeguatezza rispetto ai profili professionali richiesti dal mercato del lavoro:			
1. descrizione degli obiettivi formativi e di apprendimento;		X	
2. coerenza degli obiettivi con il piano didattico;	X		
3. modalità di consultazione del Comitato Tecnico-Scientifico con le parti interessate e/o studi di settore per valutare l'adeguatezza del processo formativo proposto;		X	
4. La suddivisione dei relativi crediti, nonché la tipologia e le modalità di svolgimento delle eventuali verifiche intermedie e della prova o delle prove finali.	X		

RISORSE DEL CORSO			
	Adeguato	**Non adeguato**	**Non descritto**
Articolazione del carico di docenza interna ed esterna all'Università	X		

Consistenza organizzativa (personale della segreteria amministrativa, organizzativa e dei tutor ove previsti)	X		
Strutture, attrezzature e spazi utilizzabili per lo svolgimento dei corsi (valutazione della loro adeguatezza)	X		

ATTIVITÀ DI TIROCINIO E STAGE			
	Dettagliato	**Generico**	**Non descritto**
Sedi di svolgimento delle attività di tirocinio/stage			
Dichiarazione d'impegno da parte delle Istituzioni o degli Enti ospitanti, precisandone la tipologia (es. Pubblica amministrazione, imprese industriali, imprese commerciali, banche, assicurazioni e servizi, strutture socio-sanitarie, altro …)			
Modalità di svolgimento dell'attività			
Ruolo delle aziende / enti / soggetti convenzionati in fase di selezione / accettazione dei tirocinanti			

IN CASO DI RIEDIZIONE: RISULTATI ED ANALISI			
	Dettagliato	**Generico**	**Non descritto**
Capacità di attrazione del corso **(bacino di utenza del corso)** - numero min. e max. di posti previsti; - numero di domande pervenute per le selezioni; - elenco degli studenti iscritti (indicare l'Ateneo di provenienza); - segnalare l'eventuale presenza di studenti stranieri (provenienza) - numero di abbandoni registrati nel corso dell'anno; - eventuale presenza di uditori			
Risultati interni del processo formativo Carriera degli studenti: risultati ed analisi del percorso formativo compiuto dai frequentanti, in termini di: - crediti acquisiti; - elenco studenti che hanno conseguito il titolo e relativa valutazione; - elenco studenti che eventualmente hanno avuto una valutazione negativa			

PARERE FINALE

Il Nucleo:

- prende atto che, con comunicazione prot. 84282 del 16/9/2019 (Dip. Giurisprudenza) a firma del prof. Trimarchi, molto opportunamente vengono evidenziate le modifiche introdotte e descritte nella proposta come passaggio a:
    - 100 ore di didattica frontale
    - 100 ore di tutorato
    - 80 ore di confronto con il tutor
- osserva che tali modifiche non corrispondono allo schema dell'articolazione didattica di cui alla scheda di proposta di rinnovo;
- rileva che il mutato impegno orario non ha alcun effetto sul piano finanziario;
- prende atto che la menzionata comunicazione evidenzia un "*forte riscontro positivo, essendosi superato di gran lunga il numero minimo di iscritti previsto*", laddove la relazione finale della prima edizione a firma del medesimo prof. Trimarchi documenta 10 iscritti, tutti brasiliani, a fronte di un numero minimo progettuale pari a 20.

Il Nucleo rileva altresì:

- che la Proposta di rinnovo prevede un unico tutor per un abnorme numero di ore, con un rapporto pari a 132 ore per 20 studenti (minimo);
- che la descrizione del piano didattico non fa emergere in che modo il maggiore impegno frontale (passato da 70 a 120 ore, peraltro su un unico SSD) influenzi i due moduli previsti (la

descrizione è identica).

Tanto premesso:

Il Nucleo, a maggioranza di 4/5 e con l'astensione del Prof. Mancuso, esprime parere contrario al rinnovo, atteso che: i) la riformulazione della proposta presenta le criticità sopra evidenziate; ii) il numero di iscritti alla prima edizione del Corso è stato limitato (10/20) e, per di più, mostra un totale disinteresse degli studenti dell'Ateneo verso l'iniziativa.

In considerazione dell'avvio dell'a.a. 2019-2020 per l'Università di Messina in data odierna, il Nucleo ritiene che ulteriori riformulazioni della proposta sarebbero tardive rispetto all'annualità appena iniziata.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA
NUCLEO DI VALUTAZIONE

Griglia di valutazione attivazione
Corso di Perfezionamento in Contabilità e Gestione degli Enti Locali
A.A. 2019/20

INFORMAZIONI GENERALI E DI STRUTTURA DEL CORSO		
	Indicato	**Non Indicato**
Nuova Attivazione / Rinnovo	X	
Relazione ultima edizione conclusa (comprensiva di data inizio e termine del corso e data invio all'Ufficio competente)	N.A.	
Denominazione corso	X	
Tipologia e durata del corso	X	
Direttore e Comitato Tecnico Scientifico	X	
Struttura/e Universitaria/e - proponente/i e Ente/i co-proponente/i	X	
Struttura responsabile della gestione amministrativo-contabile	X	
Sede del corso e luogo di effettivo svolgimento delle attività	X	
Destinatari	X	
Requisiti d'accesso	X	
Modalità di selezione	X	
Modalità di accompagnamento dei corsisti		X
In caso di riedizione: sito web dedicato del corso	N.A.	

ESIGENZE ED OBIETTIVI DEL CORSO			
	Dettagliato	**Generico**	**Non descritto**
Profilo professionale e sbocchi professionali e occupazionali per i quali si è inteso preparare i frequentanti del corso		X	
Piano didattico, obiettivi formativi e di apprendimento previsti e verifica della loro adeguatezza rispetto ai profili professionali richiesti dal mercato del lavoro:			
1. descrizione degli obiettivi formativi e di apprendimento;	X		
2. coerenza degli obiettivi con il piano didattico;	X		
3. modalità di consultazione del Comitato Tecnico-Scientifico con le parti interessate e/o studi di settore per valutare l'adeguatezza del processo formativo proposto;			X
4. La suddivisione dei relativi crediti, nonché la tipologia e le modalità di svolgimento delle eventuali verifiche intermedie e della prova o delle prove finali.	X		

RISORSE DEL CORSO			
	Adeguato	**Non adeguato**	**Non descritto**
Articolazione del carico di docenza interna ed esterna all'Università	X		
Consistenza organizzativa (personale della segreteria amministrativa, organizzativa e dei tutor ove previsti)	X		
Strutture, attrezzature e spazi utilizzabili per lo svolgimento dei corsi (valutazione della loro adeguatezza)	X		

ATTIVITÀ DI TIROCINIO E STAGE

	Dettagliato	Generico	Non descritto
Sedi di svolgimento delle attività di tirocinio/stage		X	
Dichiarazione d'impegno da parte delle Istituzioni o degli Enti ospitanti, precisandone la tipologia (es. Pubblica amministrazione, imprese industriali, imprese commerciali, banche, assicurazioni e servizi, strutture socio-sanitarie, altro …)	X		
Modalità di svolgimento dell'attività			X
Ruolo delle aziende / enti / soggetti convenzionati in fase di selezione / accettazione dei tirocinanti			X

IN CASO DI RIEDIZIONE: RISULTATI ED ANALISI			
	Dettagliato	**Generico**	**Non descritto**
Capacità di attrazione del corso (bacino di utenza del corso) - numero min. e max. di posti previsti; - numero di domande pervenute per le selezioni; - elenco degli studenti iscritti (indicare l'Ateneo di provenienza); - segnalare l'eventuale presenza di studenti stranieri (provenienza) - numero di abbandoni registrati nel corso dell'anno; - eventuale presenza di uditori			
Risultati interni del processo formativo Carriera degli studenti: risultati ed analisi del percorso formativo compiuto dai frequentanti, in termini di: - crediti acquisiti; - elenco studenti che hanno conseguito il titolo e relativa valutazione; - elenco studenti che eventualmente hanno avuto una valutazione negativa			

PARERE FINALE
Il Nucleo di Valutazione ritiene che le finalità e il piano didattico del percorso formativo siano conformi alle strategie di interesse per l'Ateneo. Tenuto conto degli elementi di cui in atto dispone ai fini della valutazione e dei relativi rilievi evidenziati nella griglia, il NdV esprime parere favorevole.

ALLEGATO N. 2
(email NdV)

Zimbra **mnucleo@unime.it**

Riunione telematica del NdV del 01/10/2019 - Apertura

Da : Supporto Nucleo Di Valutazione <mnucleo@unime.it> mar, 01 ott 2019, 09:33
Oggetto : Riunione telematica del NdV del 01/10/2019 - Apertura
A : Achille Basile <basile@unina.it>, giancarlo vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>, stefani <stefani@crui.it>, filadelfio mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>, gaiavizzini8 <gaiavizzini8@gmail.com>
Cc : supporto <supporto.nucleo@unime.it>

Gentili,
avendo tutti i Componenti del NdV dichiarata a mezzo email la propria presenza, per conto del Presidente, prof. Achille Basile, si dichiara aperta la riunione telematica del Nucleo del 01/10/2019.

La documentazione relativa all'o.d.g. è disponibile sul cloud unimebox.unime.it e on line al seguente indirizzo:

https://xanto.unime.it/docs/visualizza.php?path=./documenti/NdV/Riunioni/Riunioni%202019/2019_10_01%20TELEMATICA/

[redacted]

Cordiali saluti,
Pietro Bertuccelli

--
Unità Operativa
Supporto Nucleo di Valutazione

Zimbra **mnucleo@unime.it**

Re: Riunione telematica del NdV del 01/10/2019 - Invio verbale per approvazione

Da : Emanuela Stefani <stefani@crui.it> mar, 01 ott 2019, 14:20
Oggetto : Re: Riunione telematica del NdV del 01/10/2019 - Invio verbale per approvazione
A : Supporto Nucleo Di Valutazione <mnucleo@unime.it>
Cc : Achille Basile <basile@unina.it>, giancarlo vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>, filadelfio mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>, gaiavizzini8 <gaiavizzini8@gmail.com>, supporto <supporto.nucleo@unime.it>

Approvo
Grazie
Saluti

Zimbra **mnucleo@unime.it**

Re: Riunione telematica del NdV del 01/10/2019 - Invio verbale per approvazione

Da : Gaia Vizzini <gaiavizzini8@gmail.com> mar, 01 ott 2019, 14:21
Oggetto : Re: Riunione telematica del NdV del 01/10/2019 - Invio verbale per approvazione
A : Emanuela Stefani <stefani@crui.it>
Cc : Achille Basile <basile@unina.it>, Supporto Nucleo Di Valutazione <mnucleo@unime.it>, filadelfio mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>, giancarlo vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>, supporto <supporto.nucleo@unime.it>

Approvo il verbale.
Grazie
Gaia Vizzini

Zimbra **mnucleo@unime.it**

Re: Riunione telematica del NdV del 01/10/2019 - Invio verbale per approvazione

Da : Prof. Filadelfio Mancuso <fmancuso@unime.it> mar, 01 ott 2019, 14:48
Oggetto : Re: Riunione telematica del NdV del 01/10/2019 - Invio verbale per approvazione
A : Supporto Nucleo Di Valutazione <mnucleo@unime.it>, Achille Basile <basile@unina.it>, giancarlo vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>, stefani <stefani@crui.it>, filadelfio mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>, gaiavizzini8 <gaiavizzini8@gmail.com>
Cc : supporto <supporto.nucleo@unime.it>

Approvo il verbale.
Con i migliori saluti.

Filadelfio

Zimbra **mnucleo@unime.it**

R: Riunione telematica del NdV del 01/10/2019 - Invio verbale per approvazione

Da : Giancarlo Vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it> mar, 01 ott 2019, 15:28
Oggetto : R: Riunione telematica del NdV del 01/10/2019 - Invio verbale per approvazione
A : Supporto Nucleo Di Valutazione <mnucleo@unime.it>, basile@unina.it (basile@unina.it) <basile@unina.it>, stefani <stefani@crui.it>, filadelfio mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>, gaiavizzini8 <gaiavizzini8@gmail.com>
Cc : supporto <supporto.nucleo@unime.it>

Approvo il verbale e ringrazio il coordinatore e l'ufficio per il supporto
saluti cordiali
Giancarlo

Zimbra **mnucleo@unime.it**

Re: Riunione telematica del NdV del 01/10/2019 - Invio verbale per approvazione

Da : basile@unina.it mar, 01 ott 2019, 15:29
Oggetto : Re: Riunione telematica del NdV del 01/10/2019 - Invio verbale per approvazione
A : Supporto Nucleo Di Valutazione <mnucleo@unime.it>
Cc : giancarlo vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>, stefani <stefani@crui.it>, filadelfio mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>, gaiavizzini8 <gaiavizzini8@gmail.com>, supporto <supporto.nucleo@unime.it>

approvo il verbale

Zimbra **mnucleo@unime.it**

Riunione telematica del NdV del 01/10/2019 - chiusura riunione

Da : Supporto Nucleo Di Valutazione <mnucleo@unime.it> mar, 01 ott 2019, 15:32
Oggetto : Riunione telematica del NdV del 01/10/2019 - chiusura riunione
A : Achille Basile <basile@unina.it>, giancarlo vecchi <giancarlo.vecchi@polimi.it>, stefani <stefani@crui.it>, filadelfio mancuso <filadelfio.mancuso@unime.it>, gaiavizzini8 <gaiavizzini8@gmail.com>
Cc : supporto <supporto.nucleo@unime.it>

Spett.li Componenti del NdV,
avendo ricevuto l'approvazione del verbale da parte di tutti i membri, per conto del Presidente, prof. Achille Basile, si dichiara chiusa la riunione telematica del Nucleo del 01/10/2019.

Cordiali saluti,
Pietro Bertuccelli

--
Unità Operativa
Supporto Nucleo di Valutazione