

Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Messina Verbale della riunione telematica del 15 novembre 2018

Il Nucleo di Valutazione (NdV) si riunisce per via telematica con inizio alle ore 12.00.

Sono presenti in via telematica: il prof. Alessandro Petretto, il dott. Giuseppe Laganga Senzio, il prof. Domenico Fusco, il prof. Giuseppe Santoro (componenti).

Partecipano alla riunione per via telematica il dott. Pietro Bertuccelli dell'*Unità di Staff per Attività di Supporto Amministrativo Nucleo di Valutazione, Presidio di Qualità e Centro Statistico*.

Presiede il prof. Alessandro Petretto e assume il ruolo di segretario il prof. Giuseppe Santoro.

I punti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. Comunicazioni
2. Procedure operative per la valutazione della didattica a.a. 2018/19
3. Varie ed eventuali

Il Prof. Petretto dichiara aperta la seduta alle ore 12:20.

Punto 1 – Comunicazioni

Non ci sono comunicazioni.

Punto 2 – Procedure operative per la valutazione della didattica a.a. 2018/19

Il Presidente comunica che al fine di avviare il processo di valutazione della didattica per **l'A.A. 2018/19**, è necessario indicare i periodi dedicati alla compilazione dei questionari Studenti e Docenti (scheda ANVUR n. 1, n. 3 e n. 7), tenuto conto dei calendari didattici definiti dai vari CdS. Inoltre, le linee guida AVA (rev. 10/08/2017) prevedono che *“la somministrazione dei questionari agli studenti degli insegnamenti in modalità prevalentemente convenzionale (tipologie a e b) deve avvenire preferibilmente fra i 2/3 e il termine della durata dell'insegnamento: a tale fine si dovrà prevedere almeno un momento del corso dedicato alla compilazione in aula. Successivamente, gli Atenei devono assicurare la possibilità di compilazione on line, tenendo comunque traccia della distanza temporale tra la fruizione dell'insegnamento e la compilazione del relativo questionario”*. Il Presidente propone, quindi, di *“abilitare”* gli Studenti e i Docenti alla compilazione dei rispettivi questionari nei seguenti periodi:

- 1° Semestre - da 2/3 dall'inizio dell'attività didattica fino a 180gg dalla fine dell'attività didattica;
- 2° Semestre e ciclo annuale - da 2/3 dall'inizio dell'attività didattica fino a 180gg dalla fine dell'attività didattica e comunque entro e non oltre il 31/12/2019.

Il Nucleo approva.

Il Nucleo valuta l'opportunità di disporre di ulteriori elementi per la valutazione della qualità dell'offerta formativa. Al riguardo il Presidente propone di inserire le seguenti domande nei questionari ANVUR n. 1 e 3:

1. I servizi della Segreteria didattica del Dipartimento (disponibilità del personale, tempi di risposta alle richieste, orari di apertura) sono adeguati?
2. I servizi erogati dalla Segreteria studenti "amministrativa" (disponibilità del personale, tempi di risposta alle richieste, orari di apertura) sono adeguati?
3. Le aule in cui vengono svolte le attività didattiche frontali risultano adeguate (n. di posti a sedere, dotazione di attrezzature di ausilio alla didattica – es. videoproiettori, LIM, impianto audio – , etc ...)?
4. Gli spazi e le aule riservati allo studio individuale (biblioteche, aule studio, etc...) risultano adeguati?
5. Le aule informatiche ed i laboratori specialistici (n. di postazioni, dotazione di attrezzature, pc, tempi di apertura, fruibilità, accessibilità, etc...) sono adeguati?
6. Gli spazi comuni e gli ambienti di vita quotidiana (es. punti di ristoro, mense, luoghi d'aggregazione, etc...) del Dipartimento sono adeguati?

Il Nucleo approva.

Il Presidente propone, infine, di invitare i Direttori di Dipartimento a formulare n. 5 ulteriori domande (**facoltative**) da inserire **solo** nei questionari Studenti sopra citati (n. 5 domande per scheda ANVUR n. 1 – Studenti frequentanti, e n. 5 domande per scheda ANVUR n. 3 – Studenti NON frequentanti), al fine di caratterizzare il monitoraggio ANVUR in base a specifiche esigenze individuate. Le domande devono essere predisposte in forma tale che le possibili risposte possano essere:

- Decisamente NO / Più NO che si / Più SI che no / Decisamente SI

Le eventuali domande (specificando se queste sono riferite alla scheda n. 1, alla scheda n. 3 o a entrambe) dovranno pervenire, anche nel caso di riconferma, entro il 22 novembre 2018. Nessuna

comunicazione da parte dei Dipartimenti, entro tale data, verrà interpretata come "*nessuna domanda aggiuntiva*". Le domande inviate oltre tale data, per motivi tecnico-organizzativi, non saranno tenute in considerazione.

Le domande dovranno essere inviate a mezzo protocollo (in formato WORD o EXCEL) a:

- Unità di Staff per Attività di Supporto Amministrativo Nucleo di Valutazione, Presidio di Qualità e Centro Statistico;
- dott. Giuseppe Mannino (Segreteria Tecnica Procedure Informatiche e Servizi agli Studenti);
- dott. Stellario Antonio Curcuruto (U. ORG. Sistema Informativo e Servizi Web Didattica e Studenti);
- dott.ssa Rosaria Nisi (U. OP. Didattica, Studenti e Post-lauream).

Il Nucleo approva.

Il Nucleo dà quindi mandato all'*Unità di Staff per Attività di Supporto Amministrativo Nucleo di Valutazione, Presidio di Qualità e Centro Statistico* di trasmettere quanto stabilito:

- ai Direttori di Dipartimento;
- al Presidio della Qualità;
- al Prorettore alla Didattica;
- e per ciò che riguarda l'espletamento dei necessari adempimenti tecnici al:
 - o dott. Giuseppe Mannino (Segreteria Tecnica Procedure Informatiche e Servizi agli Studenti);
 - o dott. Stellario Antonio Curcuruto (U. ORG. Sistema Informativo e Servizi Web Didattica e Studenti);
 - o dott.ssa Rosaria Nisi (U. OP. Didattica, Studenti e Post-lauream).

Punto 3 - Varie ed eventuali

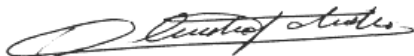
Non ci sono varie ed eventuali da discutere.

La seduta viene conclusa alle ore 12:52.

Si allegano le email di approvazione del Verbale da parte dei Componenti del NdV (**allegato n. 1**).

Il Presidente

f.to Prof. Alessandro Petretto



Il Segretario

f.to Prof. Giuseppe Santoro



Allegato n. 1



Re: Riunione NV 15.11

Da: [alessandro petretto](#)

A: [giuseppe lagangasenzio](#) [Supporto Nucleo Di Valutazione](#)

Cc: [dfusco](#) [Giuseppe Santoro](#) [Giuseppe Laganga Senzio](#)

Approvo.

Alessandro Petretto



Re: Verbale Riunione Telematica NdV 15/11/2018

15 novembre 2018 12:45

Da: [Giuseppe Santoro](#)

A: [Supporto Nucleo Di Valutazione](#)

Cc: [alessandro petretto](#) [dfusco](#) [Giuseppe Laganga Senzio](#) [Giuseppe Laganga Senzio](#)

Approvo.
GS



Re: Verbale Riunione Telematica NdV 15/11/2018

15 novembre 2018 12:48

Da: [dfusco](#)

A: [Giuseppe Santoro](#)

Cc: [Supporto Nucleo Di Valutazione](#) [alessandro petretto](#) [Giuseppe Laganga Senzio](#) [Giuseppe Laganga Senzio](#)

Approvo il verbale.
Domenico Fusco



Re: Riunione NV 15.11

15 novembre 2018 12:48

Da: [giuseppe lagangasenzio](#)

A: [Supporto Nucleo Di Valutazione](#)

Cc: [alessandro petretto](#) [dfusco](#) [Giuseppe Santoro](#) [Giuseppe Laganga Senzio](#)

Approvato