Nucleo di Valutazione dell'Università di Messina
Verbale della riunione del 19 Gennaio 2015

Il Nucleo di Valutazione (NdV) si riunisce alle ore 11.30, presso l'Aula Commissione nei locali del Rettorato dell'Università di Messina, piazza Pugliatti n. 1.

Sono presenti: il prof. Alessandro Petretto, il dott. Giuseppe Laganga Senzio, il prof. Domenico Fusco, il prof. Giuseppe Santoro e il sig. Giovanni Genovese. (componenti).

Partecipa alla riunione: l'ing. Fabrizio De Gregori del Settore Supporto Informatico per l'Analisi decisionale d'Ateneo.

I punti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. Elezione Presidente del Nucleo di Valutazione (art. 20 comma 1 Statuto Università di Messina).

2. Attestazione OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2014 (adempimento secondo delibera ANAC 148/2014).

3. Adempimenti inerenti la valutazione delle schede RAD per i CdS di nuova istituzione A.A. 2015/16.

4. Varie ed eventuali.

Preliminarmente, il Magnifico Rettore e il Direttore Generale porgono i loro saluti ai nuovi Componenti esterni del Nucleo di Valutazione: il prof. Alessandro Petretto ed il dott. Giuseppe Laganga Senzio.

Dopo i saluti il Magnifico Rettore e il Direttore Generale si congedano.

Punto 1 - Elezione Presidente del Nucleo di Valutazione (art. 20 comma 1 Statuto Università di Messina)

I membri del NdV eleggono all'unanimità il Prof. Alessandro Petretto quale Coordinatore con funzione di Presidente del Nucleo di Valutazione.

I lavori proseguono ed assume il ruolo di Segretario verbalizzante il prof. Domenico Fusco.

Punto 2 - Attestazione OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2014 (adempimento secondo delibera ANAC 148/2014)

A seguito delle opportune verifiche come da scheda di sintesi allegata (**Allegato n. 1**), il Nucleo compila la griglia di rilevazione (**Allegato n. 2**) e rilascia il relativo documento di attestazione (**Allegato n. 3**).

Il Presidente dà mandato all'Ufficio di Supporto di inviare la documentazione per gli adempimenti di conseguenza al Direttore Generale.

Punto 3 - Adempimenti inerenti la valutazione delle schede RAD per i CdS di nuova istituzione A.A. 2015/16

Il Presidente illustra gli adempimenti previsti dalla normativa in vigore per l'istituzione dei nuovi CdS, le indicazioni operative inviate con nota MIUR prot. n.0011405 del 15/12/2014 (**Allegato n. 4**) e la timeline (**Allegato n. 5**) inviata a mezzo e-mail dalla Segreteria dei Prorettori d'Ateneo, la quale prevede la data del 19/01 quale termine ultimo per la compilazione della scheda SUA da parte dei Direttori dei Dipartimenti interessati e la data del 26/01 per la relativa Relazione da parte del NdV. Per tale motivo il Presidente propone di riunirsi per via telematica venerdì 23/01/2015 per ottemperare agli adempimenti previsti.

Punto 4 - Varie ed eventuali

Non ci sono varie ed eventuali da discutere.

La seduta viene conclusa alle ore 13:30.

Il Presidente
Prof. Alessandro Petretto

Il Segretario
Prof. Domenico Fusco

Allegato n. 1 – Scheda di Sintesi

Scheda di sintesi sulla rilevazione del Nucleo di Valutazione

(Allegato 3 delibera ANAC n. 148/2014)

Data di svolgimento della rilevazione

La rilevazione del Nucleo di valutazione ha avuto luogo nella giornata del 19/01/2015 ed ha interessato l'adempimento degli obblighi di pubblicazione individuati dalla delibera ANAC n. 148/2014 da parte dell'intero complesso delle articolazioni organizzative dell'Università alla data del 31 dicembre 2014.

Estensione della rilevazione (nel caso di amministrazioni con uffici periferici, articolazioni organizzative autonome e Corpi)

Non applicabile.

Procedure e modalità seguite per la rilevazione

Con riferimento alle procedure e modalità seguite per l'effettuazione della rilevazione, questo Nucleo ha proceduto alla verifica dell'attività svolta dal Responsabile della Trasparenza nel riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione da parte delle rispettive strutture dell'Università.

Tale verifica è avvenuta attraverso l'analisi puntuale delle valutazioni indicate nel Foglio n.1 della Griglia di valutazione dallo stesso Responsabile con riferimento alla effettiva pubblicazione e qualità delle informazioni, alla completezza del contenuto e rispetto agli uffici, all'aggiornamento ed alla apertura del formato per ognuno degli obblighi informativi previsti e secondo le scale di valutazione di cui all'Allegato 4 alla delibera n. 148/2014.

Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione

In esito alla attività di riscontro effettuata, che ha ***positivamente verificato la veridicità e l'attendibilità***, nei termini indicati dalla delibera n. 148/2014 ed alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 1 rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'Università, questo Nucleo ritiene opportuno integrare con ulteriori informazioni il quadro descrittivo dell'attestazione:

- Con riferimento alla attestazione concernente la variazione della situazione patrimoniale intervenuta nell'anno precedente si rileva che gli organi (Rettore, Consiglio di Amministrazione, Senato Accademico) sono tutti di recente nomina. Nell'anno precedente quello di riferimento (2013) non erano in carica.
- Per quanto concerne la dichiarazione sulle variazioni della situazione patrimoniale intervenuta dopo l'ultima attestazione e la dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche degli Organi di indirizzo politico-amministrativo cessati dall'ufficio, si evidenzia che gli Organi (Rettore, Consiglio di Amministrazione, Senato Accademico) sono tutti di recente nomina. Tuttavia ci sono componenti cessati nel Senato Accademico (i Rappresentanti degli Studenti e un Ricercatore), ma ancora non è stata formata una apposita sezione del sito dedicata ai componenti cessati.
- Con riferimento agli Enti Controllati dall'Università degli Studi di Messina non sono state pubblicate sul sito UNIME le dichiarazioni di non inconferibilità e incompatibilità dell'incarico. Il Responsabile della prevenzione della corruzione ha invitato, con note prot. 71160 e 71176 del 31/10/2014, le Società UNILAV e INNOVABIC a pubblicare sul proprio sito le predette dichiarazioni.

- In merito agli atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013 non risultano pubblicate attività di accertamento.

Allegato n. 2 – Griglia di Rilevazione

Amministrazione	Università degli Studi di Messina		Data di compilazione	19/01/2015

ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA . 148/2014- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/12/2014							PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	Note
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 3 "Ambito soggettivo")	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)	
Disposizioni generali	Programma per la Trasparenza e l'Integrità	**A**	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Programma per la Trasparenza e l'Integrità	Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione (art. 10, cc. 1, 2, 3, d.lgs. 33/2013)	Annuale (art. 10, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo	**A**	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Organi di indirizzo politico-amministrativo (da pubblicare in tabelle)	Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
			Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
			Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curricula	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
			Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
					Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
			Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
			Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 1, n. 5, e art. 4, l. n. 441/1982 Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Delibera A.N.AC n. 144/2014		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato	Annuale	2	3	3	3	3	

Amministrazione	Università degli Studi di Messina		Data di compilazione	19/01/2015	

ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA . 148/2014- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/12/2014							PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 3 "Ambito soggettivo")	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)	Note
					consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)							
					2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili) (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale	2	3	3	3	3	
					3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
					4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente [Per il soggetto, il coniuge non	Annuale	0	0	0	0	0	Gli organi (Rettore, Consiglio di Amministrazione, Senato Accademico) sono tutti di recente nomina. Nell'anno precedente quello di riferimento (2013) non erano in carica.

Amministrazione	Università degli Studi di Messina		Data di compilazione	19/01/2015	

ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA . 148/2014- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/12/2014							PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	Note
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 3 "Ambito soggettivo")	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)	
					separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)							
					Per i soli organi di indirizzo politico-amministrativo cessati dall'ufficio: 5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione	Entro 3 mesi successivi alla cessazione dall'ufficio	0	0	0	0	0	Gli organi (Rettore, Consiglio di Amministrazione, Senato Accademico) sono tutti di recente nomina. Tuttavia ci sono componenti cessati nel Senato Accademico (i rappresentanti degli studenti e un ricercatore), ma ancora non è stata formata una apposita sezione del sito dedicata ai componenti cessati.
					Per i soli organi di indirizzo politico-amministrativo cessati dall'ufficio: 6) dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Entro un mese successivo alla scadenza del termine di presentazione della dichiarazione dei redditi stabilito dalla normativa nazionale	0	0	0	0	0	Gli organi (Rettore, Consiglio di Amministrazione, Senato Accademico) sono tutti di recente nomina. Tuttavia ci sono componenti cessati nel Senato Accademico (i rappresentanti degli studenti e un ricercatore), ma ancora non è stata formata una apposita sezione del sito dedicata ai componenti cessati.
Personale	Incarichi amministrativi di vertice (Segretario generale, Capo Dipartimento, Direttore generale o posizioni assimilate)	**A**	Art. 15, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	Nell'Ateneo l'unico incarico amministrativo di vertice è il Direttore Generale
			Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Estremi degli atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
					Per ciascun titolare di incarico:							
			Art. 10, c. 8, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		1) curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
			Art. 15, c. 1,		2) compensi, comunque	Tempestivo	2	3	3	3	3	

Amministrazione	Università degli Studi di Messina		Data di compilazione	19/01/2015								
ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA . 148/2014- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/12/2014							PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 3 "Ambito soggettivo")	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)	Note
			lett. d), e art. 18 d.lgs. n. 33/2013		denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, ed ammontare erogato, e compensi relativi a incarichi conferiti o autorizzati da parte dell'amministrazione di appartenenza	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)						
			Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	2	3	3	3	3	
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	2	3	3	3	3	
	Dirigenti (dirigenti non generali)	A	Art. 15, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	Sono stati pubblicati i decreti di nomina dei Direttori dei Dipartimenti e dei Centri
			Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	L'Ateneo non ha dirigenti estranei ai ruoli della pubblica amministrazione.
					Per ciascun titolare di incarico:							
			Art. 10, c. 8, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 Art. 15, c. 1,		1) Curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	

Amministrazione	Università degli Studi di Messina		Data di compilazione	19/01/2015								
ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA . 148/2014- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/12/2014							PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 3 "Ambito soggettivo")	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)	Note
			lett. b), d.lgs. n. 33/2013									
			Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, ed ammontare erogato, e compensi relativi a incarichi conferiti o autorizzati da parte dell'amministrazione di appartenenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
			Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	2	3	3	3	3	
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	2	3	3	3	3	
		C	Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004	Ruolo dirigenti	Ruolo dei dirigenti nelle amministrazioni dello Stato	Annuale	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
	Dirigenti	A	Art. 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Elenco posizioni dirigenziali discrezionali	Elenco delle posizioni dirigenziali di vertice e non di vertice, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	L'Ateneo non ha posizioni dirigenziali attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione
			Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
	Incarichi amministrativi di vertice nel SSN (Direttore generale,	B	Art. 41, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	SSN - Bandi e avvisi	Bandi e avvisi di selezione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
				SSN - Procedure	Informazioni e dati	Tempestivo	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	

Amministrazione	Università degli Studi di Messina		Data di compilazione	19/01/2015								
ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA . 148/2014- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/12/2014							PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	Note
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 3 "Ambito soggettivo")	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)	
	Direttore sanitario, Direttore amministrativo)			selettive	concernenti le procedure di conferimento degli incarichi di direttore generale, direttore sanitario e direttore amministrativo	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)						
			Art. 41, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	SSN- Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Estremi ed atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
					Estremi ed atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
					Per ciascun titolare di incarico:							
					1) curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
					2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, ed ammontare erogato, e compensi relativi a incarichi conferiti o autorizzati da parte dell'amministrazione di appartenenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
					3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (comprese le prestazioni svolte in regime	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	

Amministrazione	Università degli Studi di Messina		Data di compilazione	19/01/2015								
ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA . 148/2014- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/12/2014							PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 3 "Ambito soggettivo")	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)	Note
					intramurario)							
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
	Dirigenti nel SSN (Responsabili di Dipartimento e Responsabili di strutture semplici e complesse)	B	Art. 41, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	SSN - Dirigenti (da pubblicare in tabelle)	Bandi e avvisi di selezione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
					Informazioni e dati concernenti le procedure di conferimento degli incarichi di responsabile di dipartimento e di strutture semplici e complesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
					Estremi ed atti di conferimento di incarichi dirigenziali di responsabile dipartimento e di strutture semplici e complesse a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
			Art. 41, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Estremi ed atti di conferimento di incarichi dirigenziali di responsabile di dipartimento e di strutturesemplici e complesse a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
					Per ciascun titolare di incarico di responsabile di dipartimento e di struttura complessa:							
					1) curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
					2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	

Amministrazione	Università degli Studi di Messina		Data di compilazione	19/01/2015								
ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA . 148/2014- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/12/2014							PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 3 "Ambito soggettivo")	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)	Note
					specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto							
					3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (comprese le prestazioni svolte in regime intramurario.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	A	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	A	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	L'Ateneo non ha enti pubblici vigilati.
			Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Per ciascuno degli enti:							
					1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
					2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
					3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
					4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	

Amministrazione	Università degli Studi di Messina		Data di compilazione	19/01/2015	

ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA . 148/2014- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/12/2014							PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	Note
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 3 "Ambito soggettivo")	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)	
					5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
					6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
					7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		8) Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		9) Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
			Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
	Società partecipate	A	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società partecipate da amministrazioni pubbliche, quotate in mercati regolamentati e loro controllate (ex art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
					Per ciascuna delle società:	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)						
			Art. 22, c. 2,		1) ragione sociale	Annuale	2	3	3	3	3	

Amministrazione	Università degli Studi di Messina		Data di compilazione	19/01/2015	

ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA . 148/2014- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/12/2014							PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 3 "Ambito soggettivo")	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)	Note
			d.lgs. n. 33/2013			(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)						
					2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
					3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
					4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
					5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
					6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
					7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		8) Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	0	0	0	0	0	Per gli amministratori delle Società Partecipate non sono state pubblicate sul sito unime le dichiarazioni di non inconferibilità e incompatibilità dell'incarico. Il Responsabile della prevenzione della corruzione ha invitato, con note prot 71160 e 71176 del 31/10/2014, le Società partecipate dall'Ateneo (INNOVABIC), a pubblicare sul proprio sito le predette dichiarazioni
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		9) Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	0	0	0	0	0	Per gli amministratori delle Società Partecipate non sono state pubblicate sul sito unime le dichiarazioni di non inconferibilità e incompatibilità dell'incarico. Il Responsabile della prevenzione della corruzione ha invitato, con note prot 71160 e 71176 del 31/10/2014, le Società partecipate dall'Ateneo (INNOVABIC), a pubblicare sul proprio sito le predette dichiarazioni
			Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	

Amministrazione	Università degli Studi di Messina		Data di compilazione	19/01/2015	

ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA . 148/2014- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/12/2014							PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	Note
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 3 "Ambito soggettivo")	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)	
					dirigenziali, di collaborazione o consulenza							
	Enti di diritto privato in controllo pubblico	A	Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
					Per ciascuno degli enti:							
			Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
					2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
					3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
					4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
					5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
					6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
					7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		8) Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	0	0	0	0	0	Per gli amministratori degli Enti non sono state pubblicate sul sito unime le dichiarazioni di non inconferibilità e incompatibilità dell'incarico. Il Responsabile della prevenzione della corruzione ha invitato, con note prot 71160 e 71176 del 31/10/2014, gli enti controllati dall'Ateneo (UNILAV), a pubblicare sul proprio sito le predette dichiarazioni
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		9) Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	0	0	0	0	0	Per gli amministratori degli Enti non sono state pubblicate sul sito unime le dichiarazioni di non inconferibilità e incompatibilità dell'incarico. Il Responsabile della prevenzione della

Amministrazione	Università degli Studi di Messina		Data di compilazione	19/01/2015		

ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA . 148/2014- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/12/2014							PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 3 "Ambito soggettivo")	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)	Note
												corruzione ha invitato, con note prot 71160 e 71176 del 31/10/2014, gli enti controllati dall'Ateneo (UNILAV), a pubblicare sul proprio sito le predette dichiarazioni
			Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
	Rappresentazione grafica	A	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	
Bandi di gara e contratti		A			Informazioni da pubblicare per ogni singola procedura:							
			Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 art. 3 del AVCP n. 26/2013		Codice Identificativo Gara (CIG)	Tempestivo	2	3	3	3	3	
					Struttura proponente	Tempestivo	2	3	3	3	3	
			Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Oggetto del bando	Tempestivo	2	3	3	3	3	
			Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Procedura di scelta del contraente	Tempestivo	2	3	3	3	3	
			Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento	Tempestivo	2	3	3	3	3	
			Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Aggiudicatario	Tempestivo	2	3	3	3	3	
			Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Importo di aggiudicazione	Tempestivo	2	3	3	3	3	
			Art. 1, c. 32, l.		Tempi di completamento	Tempestivo	2	3	3	3	3	

Amministrazione	Università degli Studi di Messina		Data di compilazione	19/01/2015								
ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA . 148/2014- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/12/2014							PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 3 "Ambito soggettivo")	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)	Note
			n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		dell'opera servizio o fornitura							
			Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013		Importo delle somme liquidate	Tempestivo	2	3	3	3	3	
			Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 3, delib. AVCP n. 26/2013	Da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate con Comunicato del Presidente della soppressa AVCP del 22 maggio 2013	Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)	2	3	3	3	3	
Opere pubbliche		D (Ministeri e Regioni)	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Documenti di programmazione	Documenti di programmazione, anche pluriennale, delle opere pubbliche di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
			Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Linee guida per la valutazione	Linee guida per la valutazione degli investimenti	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
			Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Relazioni annuali	Relazioni annuali	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
			Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Altri documenti	Ogni altro documento predisposto nell'ambito della valutazione, ivi inclusi i pareri dei valutatori che si discostino dalle scelte delle amministrazioni e gli esiti delle valutazioni ex post che si discostino dalle valutazioni ex ante	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	

Amministrazione	Università degli Studi di Messina		Data di compilazione	19/01/2015	

ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA . 148/2014- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/12/2014							PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	Note
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 3 "Ambito soggettivo")	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)	
			Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	Informazioni relative ai Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
Altri contenuti - Corruzione		**A**	Art. 1, c. 8, l.n. 190/2012	Piano triennale di prevenzione della corruzione	Piano triennale di prevenzione della corruzione	Annuale	2	3	3	3	3	
			Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione	Responsabile della prevenzione della corruzione	Tempestivo	2	3	3	3	3	
			delib. CiVIT n. 105/2010 e 2/2012	Responsabile della trasparenza	Responsabile della trasparenza (laddove diiverso dal Responsabile della prevenzione della corruzione)	Tempestivo	2	3	3	3	3	
			Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della corruzione	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	2	3	3	3	3	
			Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Atti di adeguamento a provvedimenti CiVIT	Atti adottati in ottemperanza a provvedimenti della CiVIT in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	Non ci sono stati provvedimenti CIVIT nei confronti dell'Ateneo
			Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo	0	0	0	0	0	Non risultano pubblicate attività di accertamento di violazioni delle disposizioni
Altri contenuti - Accesso civico		**A**	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico	Nome del Responsabile della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	2	3	3	3	3	
			Art. 5, c. 4, d.lgs. n. 33/2013		Nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e	Tempestivo	2	3	3	3	3	

Amministrazione	Università degli Studi di Messina		Data di compilazione	19/01/2015	

ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA . 148/2014- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/12/2014							PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	Note
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 3 "Ambito soggettivo")	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)	
					delle caselle di posta elettronica istituzionale							

Allegato n. 3

Documento di attestazione

A. Il Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Messina, ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle delibere A.N.AC. nn. 50/2013 e 148/2014, ha effettuato la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 1 – Griglia di rilevazione al 31 dicembre 2014 della delibera n. 148/2014.

B. Il Nucleo di Valutazione ha svolto gli accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della trasparenza ai sensi dell'art. 43, c. 1, del d.lgs. n. 33/2013.

Sulla base di quanto sopra, il Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009

ATTESTA

la veridicità* e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 1 rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'amministrazione/società/ente.

Data, 19/01/2015

Firma del Presidente

(Prof. Alessandro Petretto)

* Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV/altra struttura con funzioni analoghe nell'Allegato 1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione.

Allegato n. 4

MIUR - Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
AOODGSINFS - D.G. per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore
REGISTRO UFFICIALE
Prot. n. 0011405 - 15/12/2014 - USCITA

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca
Direzione Generale per lo studente lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore

Ai Rettori
Ai Direttori Generali
Loro Sedi

e p.c.
Al Presidente della CRUI
Al Presidente dell'ANVUR
Al Presidente del CUN
Al Presidente del CODAU
Al CINECA

OGGETTO: BANCHE DATI RAD e SUA-CdS a.a. 2015/2016 – Indicazioni operative.

Al fine di consentire alle Università una più semplice ed efficace organizzazione delle operazioni relative all'accreditamento iniziale e periodico dei corsi di studio, con la presente vengono fornite le indicazioni operative per i corsi di nuova istituzione/attivazione e per quelli che richiedono una modifica dell'ordinamento.

1. Corsi di studio di Nuova istituzione

Le proposte di nuova istituzione/attivazione possono essere presentate, inserendo informazioni relative all'ordinamento didattico all'interno della scheda SUA-CdS (sezioni: Informazioni (informazioni generali e titolo doppio/congiunto), A1, A2a, A2b, A3, A4a, A4b, A4c, A5 e quadro F), **entro il 30 gennaio 2015**. Le altre sezioni della scheda SUA-CdS dovranno essere completate entro e non oltre il **27 febbraio 2015**.

Le sezioni relative all'ordinamento didattico sopra riportate potranno essere modificate esclusivamente nell'a.a. successivo.

L'iter procedurale di adeguamento o di riformulazione ai rilievi CUN dovrà concludersi entro il **20 marzo 2015**. Si precisa che per tali corsi, in caso di parere negativo con richiesta di riformulazione o di adeguamento su riformulazione, l'Ateneo potrà ripresentare la proposta una sola volta. In caso di ulteriore conferma del parere negativo del CUN, l'ateneo potrà ripresentare la richiesta di nuova istituzione/attivazione soltanto nell'a.a. successivo.

Allegato n. 3

Documento di attestazione

A. Il Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Messina, ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle delibere A.N.AC. nn. 50/2013 e 148/2014, ha effettuato la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 1 – Griglia di rilevazione al 31 dicembre 2014 della delibera n. 148/2014.

B. Il Nucleo di Valutazione ha svolto gli accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della trasparenza ai sensi dell'art. 43, c. 1, del d.lgs. n. 33/2013.

Sulla base di quanto sopra, il Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009

ATTESTA

la veridicità* e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 1 rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'amministrazione/società/ente.

Data, 19/01/2015

Firma del Presidente
(Prof. Alessandro Petretto)

* Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV/altra struttura con funzioni analoghe nell'Allegato 1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione.

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca

Direzione Generale per lo studente lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore

2. Modifica di ordinamento

Al fine di acquisire il relativo parere CUN/ANVUR, le modifiche di ordinamento didattico (variazioni nelle sezioni Informazioni (informazioni generali e titolo doppio/congiunto), A1, A2a, A2b, A3, A4a, A4b, A4c, A5 e quadro F rispetto a quanto presente nella SUA-CdS a.a. 2014-15) potranno essere presentate entro **il 27 febbraio 2015**; le altre sezioni della scheda SUA-CDS dovranno essere completate entro le scadenze previste nella tabella allegata.

In caso di richiesta di adeguamento, l'iter procedurale dovrà concludersi **entro l'8 maggio 2014.**

Il Direttore Generale
Dott. Mario Alì

ALLEGATO 4

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca

Direzione Generale per lo studente lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore

Calendario compilazione scheda SUA - CDS - a.a 2015-16
corsi di nuova istituzione

	Descrizione	Sezione/ Quadro	Informazioni specifiche	Scadenza
Ordinamento didattico	Consultazioni con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni	A/A1		30/01/15
	Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati	A/A2.a		30/01/15
	Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)	A/A2.b		30/01/15
	Requisiti di ammissione	A/A3		30/01/15
	Obiettivi formativi specifici del corso	A/A4.a		30/01/15
	Risultati di apprendimento attesi Conoscenza e comprensione Capacità di applicare conoscenza e comprensione	A/A4.b		30/01/15
	Autonomia di giudizio Abilità comunicative Capacità di apprendimento	A/A4.c		30/01/15
	Prova finale	A/A5		30/01/15
	Attività formative	F		30/01/05
Altre sezioni SUA- CdS				27/02/15

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca

Direzione Generale per lo studente lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore

Calendario compilazione scheda SUA - CDS - a.a 2015-16
corsi esistenti

	Descrizione	Quadro	Informazioni specifiche	Scadenza
Sezione Amministrazione	Didattica programmata e erogata			08/05/2015
	Informazioni generali sul Corso di Studi; Titolo doppio/congiunto			27/02/2015
Sezione Qualità	Referenti e Strutture			08/05/2015
	Il corso di studio in breve			08/05/2015
A - obiettivi della formazione	Consultazioni con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni	A1		27/02/2015
	Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati	A2.a		27/02/2015
	Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)	A2.b		27/02/2015
	Requisiti di ammissione	A3		27/02/2015
	Obiettivi formativi specifici del corso	A4.a		27/02/2015
	Risultati di apprendimento attesi Conoscenza e comprensione Capacità di applicare conoscenza e comprensione	A4.b		27/02/2015
	Autonomia di giudizio; Abilità comunicative Capacità di apprendimento	A4.c		27/02/2015
	Prova finale	A5		27/02/2015
B - Esperienza dello studente	Descrizione del percorso di formazione	B1.a		08/05/2015
	Descrizione dei metodi di accertamento	B1.b		08/05/2015
	Calendari del corso di studio e orario delle attività formative	B2.a	Attività del I semestre	25/09/2015
			Attività del II semestre	26/02/2016
	Calendario degli esami di profitto	B2.b		25/09/2015
	Calendario sessioni della prova finale	B2.c		25/09/2015
	Docenti titolari di insegnamento	B3	Docenti di riferimento	08/05/2015
			Docenti titolari di insegnamento incardinati presso l'ateneo	08/05/2015
			Docenti a contratto per gli insegnamenti del I semestre	25/09/2015

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca

Direzione Generale per lo studente lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore

B - Esperienza dello studente	Docenti titolari di insegnamento	B3	Docenti a contratto per gli insegnamenti del II semestre	26/02/2016
			SSD, anno di corso, titolo dell'insegnamento, CFU assegnati all'insegnamento, ore assegnate all'insegnamento	08/05/2015
	Aule	B4		08/05/2015
	Laboratori e Aule Informatiche			08/05/2015
	Sale Studio			08/05/2015
	Biblioteche			08/05/2015
	Orientamento e tutorato in itinere	B5		08/05/2015
	Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero			08/05/2015
	Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti			08/05/2015
	Accompagnamento al lavoro			08/05/2015
	Eventuali altre iniziative			08/05/2015
	Opinioni degli studenti	B6		25/09/2015
	Opinioni dei laureati	B7	se presenti	25/09/2015
C- Risultati della formazione	Dati di ingresso, di percorso e di uscita	C1		25/09/2015
	Efficacia esterna	C2		25/09/2015
	Opinioni enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extra-curriculare	C3		25/09/2015
D- Organizzazione e gestione della Qualità	Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo	D1		08/05/2015
	Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio	D2		08/05/2015
	Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative	D3		08/05/2015

Allegato n. 5

TIMELINE condiviso

per la gestione della SUA-CdS e l'affidamento dei compiti didattici per l'a.a. 2015/2016

DATA	ATTORE	COMPITO	DESTINATARIO
Entro il 15/11	CdS/Dipartimento	Invio Relazione Commissione paritetica	Ufficio Offerta Formativa Presidio di Qualità
Entro il 20/11	CdS/Dipartimento	Stesura Rapporto di Riesame	Presidio di Qualità
Entro il 10/12	CdS/Dipartimento	Richiesta di nuove proposte di C.d.S. e/o modifica Corsi di Studio accreditati)	Prorettore Didattica Nucleo di Valutazione Ufficio Offerta Formativa
Entro il 14/01	CdS/Dipartimento	Delibera di approvazione dei corsi di nuova istituzione ed invio agli organi	Prorettore Didattica

		e uffici di competenza	Ufficio Offerta Formativa
Entro il 15/01	CdS/Dipartimento	Trasmissione Rapporti di Riesame	Ufficio Offerta Formativa
Entro il 19/01	CdS/Dipartimento	Inserimento completo dati sui corsi di nuova istituzione nella Banca Dati SUA-CdS, sez. RaD.	Nucleo di Valutazione Ufficio Offerta Formativa
Entro il 26/01	Nucleo di Valutazione	Relazione sui CdS (eventuali) di nuova istituzione e sui corsi con modifiche agli ordinamenti didattici	Prorettore Didattica Ufficio Offerta Formativa
Entro il 26/01	Segreteria Rettorato	Acquisizione (eventuale) parere favorevole del Comitato di coordinamento regionale degli Atenei Siciliani (CRUS) sui corsi di nuova istituzione	Prorettore Didattica Ufficio Offerta Formativa
Entro il 28/01	Organi Collegiali (S.A. e C.d.A.)	Approvazione quadro generale dell'Off.F. a.a. 15/16, con specifico riferimento alle proposte di nuova istituzione	ALL
Entro il 30/01	Ufficio Offerta Formativa	Chiusura banca dati SUA-CdS, sez. RaD, e invio al MIUR	ALL
Entro il 02/02	Dipartimento	Delibera di approvazione dei corsi con modifiche del RaD ed invio agli organi e uffici di competenza	Prorettore Didattica Ufficio Offerta Formativa

Entro il 12/02	Dipartimento	Inserimento completo dati dei corsi modificati nella Banca Dati SUA-CdS, sez. RaD.	Nucleo di Valutazione Ufficio Offerta Formativa
Entro il 16/02	Dipartimento	Assegnazione carichi didattici [1]	Anagrafe della didattica
Entro il 20/02	Nucleo di Valutazione	Relazione sui CdS con modifiche agli ordinamenti didattici	Prorettore Didattica Ufficio Offerta Formativa

[1] Il Dipartimento presso cui è incardinato un Corso di Studio assegna gli insegnamenti programmati per il successivo anno accademico prioritariamente ai professori di ruolo ed ai ricercatori che vi afferiscono (o, in presenza di una SIR, ai professori di ruolo ed ai ricercatori delle strutture interessate dal raggruppamento), secondo le (eventuali) proposte dei Consigli di Corso di Studio e tenendo conto, nell'ordine:

a) il carico didattico istituzionale dei professori di ruolo inquadrati nei SSD interessati (I professori di ruolo *sono tenuti a riservare* all'attività di didattica frontale, per insegnamenti del SSD di inquadramento, 120 ore se in regime di tempo pieno e 90 ore se in regime di tempo definito).

b) gli obblighi di didattica frontale inseriti nei contratti con i RTD (L'attività didattica dovuta dai ricercatori a tempo determinato è quella prevista nei relativi contratti;

c) le disponibilità dei ricercatori di ruolo del Dipartimento, inquadrati nei SSD interessati, che nei tre anni precedenti abbiano svolto attività scientifica (In questa fase i ricercatori a tempo indeterminato possono richiedere uno o più insegnamenti fino ad un massimo di 60 ore).

I Dipartimenti dovranno, inoltre, rendere noto l'impegno didattico dei professori e dei ricercatori ad esso afferenti presso i Dottorati di ricerca ed eventualmente presso altri Atenei italiani e/o stranieri.

Entro il 23/02	Anagrafe della didattica	Associare ai singoli docenti gli insegnamenti loro conferiti indicando i crediti formativi ed il corrispondente impegno di didattica frontale e segnalazione delle «disponibilità didattiche» residue e le «esigenze didattiche» rimaste inevase nei Corsi di studio dell'Ateneo. Comunicare ai singoli docenti la loro disponibilità didattica residua e il Dipartimento in cui eventualmente completare il carico didattico	Dipartimenti Singoli docenti interessati