

PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA, PER TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 CONTRATTO DI INSEGNAMENTO PER IL C.d.S. L39 - SCIENZE DEL SERVIZIO SOCIALE INSEGNAMENTO: Politiche sociali e sistemi di welfare
ID 197610 - SSD 14D1-SPS/09

BANDO D.R. rep. 1809/2020 prot. 73321/2020

DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE E GIURIDICHE PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA - A.A. 2020/2021

VERBALE N. 1

(Riunione Preliminare)

L'anno 2020 il giorno 14 del mese di Ottobre alle ore 15.00 si riunisce al completo in presenza presso la Sala dei Professori del Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche, sita in Piazza XX Settembre n.1, la Commissione giudicatrice nominata con D.R. n. prot. 2148 del 7.10.2020 della suddetta procedura di valutazione comparativa, per predeterminare i criteri di massima per la procedura in oggetto.

Sono presenti i sotto elencati commissari:

- Prof.ssa Lidia Lo Schiavo;
- Prof. Pier Paolo Zampieri;
- Prof.ssa Domenica Farinella.

I commissari, in apertura di seduta, dichiarano di non trovarsi tra di loro in rapporto di parentela o affinità fino al quarto grado incluso e che non sussiste alcuna situazione di incompatibilità tra essi ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del D.Lgs. 1172/1948, con gli altri membri della Commissione.

I componenti della Commissione, procedono alla nomina del Presidente nella persona del Prof.ssa Lidia Lo Schiavo, e del Segretario nella persona della Prof.ssa Domenica Farinella.

La Commissione, presa visione del D.R. rep. 1809/2020 prot. 73321/2020 con il quale è stata indetta la procedura di valutazione comparativa in oggetto, nonché degli atti normativi e del Regolamento di Ateneo relativo al conferimento di incarichi di insegnamento e allo svolgimento di attività di esercitatore e tutor, che disciplinano la valutazione comparativa in oggetto, predetermina i criteri di massima (art.4 comma 4 D.R rep. 1809/2020 prot. 73321/2020) per la valutazione comparativa, che vengono di seguito riportati. La Commissione stabilisce di attribuire ai titoli presentati dai candidati un massimo di 100 punti così ripartiti:

1. Attività didattica a livello universitario e/o attività lavorativa in ambito accademico attinenti ai SSD SPS/09 e SPS/07, fino a 30 punti così suddivisi:

- a. Attività didattica documentata, maturata in ambito accademico valutata con un punto per ogni a.a. di insegnamento: fino a 15 punti.
- b. Attività professionale documentata (assegni di ricerca, borse di studio, contratti di collaborazione, tirocini): fino a 15 punti.

2. Titoli di studio e professionali attinenti ai SSD SPS/09 e SPS/07: fino a 40 punti, così ripartiti:

- a. Titolo di dottore di ricerca ovvero titolo equivalente conseguito all'estero: fino a 15 punti.
- b. Possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale: fino a 15 punti.
- c. Conseguimento di titoli *post lauream* quali master, corsi di specializzazioni, corsi di perfezionamento, eventuali abilitazioni professionali: fino a 10 punti.

3. Pubblicazioni su tematiche attinenti ai SSD SPS/09 e SPS/07, fino a 30 punti così ripartiti:

- a. Fino a 5 punti per ciascuna monografia edita da case editrici di rilevanza nazionale/internazionale.
- b. Fino a 3 punti per ciascun articolo scientifico in rivista di fascia A.
- c. Fino a 1 punto per ciascun articolo in riviste scientifiche accreditate e/o contributi in volumi di rilevanza nazionale/internazionale.

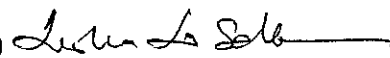
La Commissione dà atto che, ai sensi dell'art. 4 comma 2 del Regolamento di Ateneo relativo al conferimento di incarichi di insegnamento e allo svolgimento di attività di esercitatore e tutor, *"il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituiscono titoli preferenziali ai fini dell'attribuzione degli incarichi di insegnamento"*.


La Commissione a questo punto fissa per il **giorno 23.10.2020** alle ore 12.00 la data della seconda riunione in cui si procederà alla valutazione dei candidati e alla redazione della graduatoria finale.

Il presente verbale viene stampato, sottoscritto, scansionato e viene trasmesso via mail al Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Claudia Pagano dell'U. Staff alla Didattica, all'indirizzo cpagano@unime.it, affinché provveda ad assicurarne la pubblicizzazione sul sito web d'Ateneo.

La seduta è tolta alle ore 16.00.

LA COMMISSIONE

Prof.ssa Lidia Lo Schiavo (Presidente) 

Prof. Pier Paolo Zampieri (Componente) 

Prof.ssa Domenica Farinella (Segretaria) 