

Al Magnifico Rettore/**Alla Magnifica Rettrice**
dell'Università degli Studi
di Messina

Oggetto: Richiesta di contributo straordinario per organizzazione di convegni e manifestazioni di rilievo scientifico e culturale

Il/La sottoscritto/a _____,
qualifica _____, in servizio presso il
Dipartimento _____,
con la presente chiede la concessione di un contributo straordinario per l'evento scientifico dal
titolo _____
che si svolgerà presso _____
nel/i giorno/i _____.

Breve descrizione dell'evento:

Coinvolgimento dell'Università di Messina: **Patrocinio** **Organizzatore**

Tipologia evento: **Nazionale** **Internazionale** **Mondiale**

Elenco dei relatori:

<i>NOME E COGNOME</i>	<i>QUALIFICA</i>	<i>PROVENIENZA</i>

Durata dell'evento : n. ____ giorni (o n. ____ mezza giornate)

Finanziamenti percepiti da altri enti:

Ente _____ Quota finanziamento € _____

Ente _____ Quota finanziamento € _____

Eventuali Sponsor:

Ditta _____ Quota contributo € _____

Ditta _____ Quota contributo € _____

<i>Previsione di spesa</i>		
<i>Tipologia</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Spesa Prevista</i>
Materiale di Cancelleria e stampa		€
Spese di viaggio per relatori esterni		€
Spese di ospitalità per relatori esterni		€
Spese di Catering		€
Spese di Pubblicazione Atti		€
Altre spese (dettagliare)		€
Totale		

Si allegano alla presente:

- **Programma preliminare dell'evento**
- **Preventivi di spesa**
- **Parere del Dipartimento di afferenza**

Luogo e data

Firma