



Università degli Studi di Messina

**AGGIORNAMENTO PIANO STRATEGICO DI ATENEO
2024-2026**

SCHEDE DI DETTAGLIO DEGLI OBIETTIVI, AZIONI E DEI RELATIVI INDICATORI

| | | | |
|--|------------------|------------------|------------------|
| C1: Valorizzare e implementare i presidi di legalità e di trasparenza al fine di una maggiore condivisione degli stessi da parte di tutta la comunità accademica | | | |
| ATTORI (strutture amministrative) | | | |
| - Direzione Generale | | | |
| 1. Attuazione sistemi di monitoraggio tramite audit interni rivolti all'individuazione di criticità ed al miglioramento ed alla semplificazione dei processi; 2. Incrementare il numero e la frequenza di corsi di formazione, convegni, seminari ed eventi sulle tematiche della legalità e della trasparenza; 3. Eseguire audit straordinari per il monitoraggio e la verifica, a campione, sui procedimenti relativi alle procedure di affidamento di beni e servizi di competenza dei Dipartimenti didattici e sui procedimenti relativi ai progetti di ricerca. | | | |
| INDICATORE 1: Numero di audit straordinari | | | |
| Metrica: Numero di audit straordinari sui procedimenti dei Dipartimenti didattici | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | |
| Fonte: Direzione Generale | | | |
| NUOVO OBIETTIVO | Target | | |
| | A.s. 2024 | A.s. 2025 | A.s. 2026 |
| | 2 | 3 | 4 |

| | | | |
|--|------------------|------------------|------------------|
| C2: Rafforzare il ruolo propulsivo dell'Ateneo per lo sviluppo equo ed inclusivo | | | |
| ATTORI (strutture amministrative) | | | |
| - Direzione Generale | | | |
| - DA Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane | | | |
| - Dipartimenti didattici | | | |
| Azioni: 1. Promuovere il ruolo ed incrementare le azioni del Consulente di fiducia e del Garante degli studenti. 2. Valorizzare la diversità e promuovere l'equilibrio di genere negli Organi di governo centrali e delle strutture decentrate, nei comitati organizzatori e/o scientifici e nelle conferenze UniMe. 3. Incrementare le iniziative ed il monitoraggio sulle azioni avviate in tema di benessere organizzativo e di conciliazione vita-lavoro. 4. Adottare strategie di inclusione sociale e di promozione della cultura del benessere psico-fisico della comunità UniMe che prevedano un ampio coinvolgimento di studenti, associazioni studentesche e degli attori del territorio | | | |
| INDICATORE 1: Incremento del numero di iniziative sui temi dello sviluppo equo e inclusivo | | | |
| Metrica: Incremento percentuale del numero di iniziative sui temi dello sviluppo equo e inclusivo rispetto al triennio precedente | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | |
| Fonte: Rettorato | | | |
| Situazione iniziale | Target | | |
| Media triennio 2021 - 2023 | A.s. 2024 | A.s. 2025 | A.s. 2026 |
| 29 | +10% | +20% | +30% |

| | | | |
|---|--|-----------------------------------|------------------|
| C3: Garantire e supportare il diritto allo studio e potenziare i servizi per il benessere degli studenti | | | |
| ATTORI (strutture amministrative) | | | |
| - DA Servizi Didattici e Alta Formazione | | | |
| - DA Bilancio e Finanze | | | |
| Azioni | | | |
| 1. Incrementare le misure di premialità e supporto finanziario a beneficio di studentesse e studenti meritevoli | | | |
| 2. Innalzare la soglia di applicazione fino a € 28.000,00 della No Tax Area | | | |
| 3. Estendere l'orario di apertura di tutti i poli bibliotecari dell'Ateneo | | | |
| 4. Ampliare la fruibilità degli spazi destinati alla didattica, lo studio, allo sport ed alla socialità a beneficio della comunità UniMe | | | |
| INDICATORE 1: Proporzione di studenti beneficiari di intervento di supporto finanziato dall'Ateneo. | | | |
| Metrica: Iscritti e iscritti al Dottorato con le seguenti causali per la variabile ANS6 "Descrizione interventi di supporto": "PU", "PB", "PT", "MA", "PA", "PG", "PI", "CA", "CT", "PS", "CS", "AL", "TA", "DA", "IM", "BS" su Iscritti e iscritti al Dottorato | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): PRO3 C_g | | | |
| Fonte: Anagrafe Nazionale Studenti e Post Lauream. | | | |
| Situazione iniziale | | Target | |
| Media triennio 2021 - 2023 | | Media triennio 2024 - 2026 | |
| 0,21 | | 0,345 | |
| INDICATORE 2: Incremento percentuale del numero di assegni di tutorato | | | |
| Metrica: Incremento percentuale del numero di assegni di tutorato per supporto alle studentesse e agli studenti rispetto alla media del triennio precedente | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | |
| Fonte: D.A. Servizi Didattici | | | |
| Situazione iniziale | | Target | |
| Media triennio 2021 - 2023 | | A.s. 2024 | A.s. 2025 |
| 338 | | +10% | +20% |
| | | | A.s. 2026 |
| | | | +25% |
| INDICATORE 3: Proporzione di studenti alloggiati in strutture messe a disposizione dall'Ateneo o dall'Ente per il DSU; | | | |
| Metrica: Iscritti ed iscritti al dottorato ospitati presso un alloggio messo a disposizione dall'Ateneo o dall'Ente per il DSU/Totale degli iscritti ed iscritti al Dottorato | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): PRO 3 C_h | | | |
| Fonte: D.A. Servizi Didattici | | | |
| Situazione iniziale | | Target | |
| Media triennio 2021 - 2023 | | A.s.2026 | |
| 0,023 | | 0,028 | |

| | | | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| C4: Incrementare i servizi e avviare iniziative a favore di persone con disabilità o in condizioni di specifiche fragilità e favorire la piena accessibilità dell'Ateneo | | | | | |
| ATTORI (strutture amministrative) - DA Servizi Didattici e Alta Formazione | | | | | |
| Azioni: 1. Mappatura della platea dei potenziali beneficiari e ricognizione dei servizi offerti tramite le strutture UniMe o mediante accordi e convenzioni con l'esterno 2. Redazione del Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA) ed individuazione, nell'ambito del personale in servizio, della figura del "Accessibility Manager" preposto alla gestione delle problematiche connesse alla piena accessibilità dell'Ateneo e alla promozione della "progettazione universale" o "universal design". | | | | | |
| INDICATORE 1: Percentuale di richieste evase sulle richieste totali pervenute da potenziali beneficiari | | | | | |
| Metrica: Percentuale di richieste evase sulle richieste totali pervenute da potenziali beneficiari (Mappatura annuale) | | | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | | | |
| Fonte: D.A. Servizi Didattici | | | | | |
| NUOVO OBIETTIVO | | | Target | | |
| | | | A.s. 2024 | A.s. 2025 | A.s. 2026 |
| | | | 60% | 70% | 80% |
| INDICATORE 2: Percentuale edifici e spazi mappati | | | | | |
| Metrica: Percentuale di edifici e spazi mappati ai fini dell'accessibilità sul totale degli edifici e degli spazi di Ateneo (tasso di copertura) per anno | | | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | | | |
| Fonte: D.A. Servizi Tecnici | | | | | |
| Serie storica triennio precedente | | | Target | | |
| A.s. 2021 | A.s. 2022 | A.s. 2023 | A.s. 2024 | A.s. 2025 | A.s. 2026 |
| / | / | / | ≥ 30% | ≥ 75% | 100% |
| INDICATORE 3: Grado di accessibilità media degli edifici e degli spazi mappati | | | | | |
| Metrica: Grado di accessibilità media degli edifici e degli spazi mappati per anno | | | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | | | |
| Fonte: D.A. Servizi Tecnici | | | | | |
| Serie storica triennio precedente | | | Target | | |
| A.s. 2021 | A.s. 2022 | A.s. 2023 | A.s. 2024 | A.s. 2025 | A.s. 2026 |
| / | / | / | > 30% | >50% | >50% |

| | | | |
|--|--|-----------------------------------|------------------|
| C5: Promozione dell'efficienza dell'azione amministrativa anche attraverso la valorizzazione del personale e delle competenze in tema di transizione digitale | | | |
| ATTORI (strutture amministrative) | | | |
| - Direzione Generale | | | |
| - DA Bilancio e Finanze | | | |
| - DA Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane | | | |
| Azioni: | | | |
| 1. Sviluppo delle competenze del PTA per rafforzare le competenze abilitanti in tema di transizione digitale. | | | |
| 2. Incrementare la dotazione di strumenti e attrezzature IT nelle strutture centrali e dipartimentali | | | |
| 3. Favorire il coinvolgimento delle risorse UniMe in percorsi di lavoro agile | | | |
| INDICATORE 1: Indicatore MUR di sostenibilità economico-finanziaria (ISEF) - DL 49/2012 | | | |
| Metrica: Indicatore MUR di sostenibilità economico-finanziaria (ISEF) - DL 49/2012 | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): indicatore ministeriale | | | |
| Fonte: Banca dati Proper | | | |
| Situazione iniziale | | Target | |
| Media triennio 2020 - 2022 | | Media triennio 2023 - 2025 | |
| 1,17 | | 1,20 | |
| INDICATORE 2: Risorse finanziarie destinate alle infrastrutture ICT | | | |
| Metrica: Ammontare delle risorse finanziarie destinate alle infrastrutture ICT per anno | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | |
| Fonte: D.A. Bilancio e Finanze | | | |
| Situazione iniziale | | Target | |
| Media triennio 2021 - 2023 | | Media triennio 2024 - 2026 | |
| 1.814.352 € | | 3.000.000 € | |
| INDICATORE 3: Numero ore di formazione sui temi della transizione digitale per dipendente | | | |
| Metrica: Numero ore annue di formazione previste nel Piano della Formazione sui temi della transizione digitale per dipendente | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | |
| Fonte: D.A. Bilancio e Finanze | | | |
| Situazione iniziale | | Target | |
| Media triennio 2021 - 2023 | | Media triennio 2024 - 2026 | |
| 235,33 | | 293,33 | |
| INDICATORE 4: Numero di dipartimenti amministrativi e didattici coinvolti in progetti di lavoro agile | | | |
| Metrica: Numero di dipartimenti amministrativi e didattici coinvolti in progetti di lavoro agile | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | |
| Fonte: Direzione Generale/D.A. Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane | | | |
| NUOVO OBIETTIVO | | Target | |
| | | A.s. 2024 | A.s. 2025 |
| | | A.s. 2026 | |
| | | 4 | 6 |
| | | | 8 |

| | |
|---|-----------------------------------|
| R1: Reclutamento e valorizzazione dei ricercatori | |
| ATTORI (strutture amministrative) - DA Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane - DA Ricerca Scientifica e Internazionalizzazione - UCT Programmazione e Progetti di ricerca | |
| Azioni: 1. Adottare pratiche di reclutamento volte a favorire la crescita qualitativa, oltre che la numerosità, di tutti gli ambiti, e attuare un piano di verifica periodica dell'efficacia 2. Identificare criteri per la valutazione dei ricercatori neoassunti per meglio determinare i metodi di distribuzione dei punti organico ai dipartimenti 3. Potenziare le attività di talent scouting per l'attrazione di ricercatori italiani ed esteri di elevata qualificazione | |
| INDICATORE 1: Proporzione di ricercatori sul totale dei docenti di ruolo | |
| Metrica: Numeratore: Totale di Ricercatori in servizio al 31/12 Denominatore: Totale Docenti e Ricercatori in servizio al 31/12 | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): | |
| Fonte: Banca dati PROPER (Dalia/Docenti) | |
| Situazione iniziale | Target |
| Media triennio 2020 - 2022 | Media triennio 2024 - 2026 |
| 18% | 23,5% |

| | | | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| R2: Sostegno finanziario alle attività della ricerca di base | | | | | |
| ATTORI (strutture amministrative) - DA Bilancio e Finanze - DA Ricerca Scientifica e Internazionalizzazione - UCT Programmazione e Progetti di ricerca | | | | | |
| Azioni: 4. Rimodulare la quota di finanziamento e implementare il supporto amministrativo-gestionale della ricerca di base 5. Promuovere una quota di finanziamento su base competitiva e peer-review, destinata a garantire l'adeguata valorizzazione di tutti gli ambiti, e stabilire specifici criteri di valutazione; 6. Supportare progetti presentati da ricercatori/ricercatrici neoassunti al fine di creare una base per l'avvio della propria ricerca; | | | | | |
| INDICATORE 1: Finanziamenti di Ateneo per la ricerca di base | | | | | |
| Metrica: Stanziamento a Budget e destinato ai bandi di finanziamento della ricerca di base dei professori di I e II fascia e dei ricercatori per anno | | | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | | | |
| Fonte: D.A. Bilancio e Finanze | | | | | |
| Serie storica triennio precedente | | | Target | | |
| A.s. 2021 | A.s. 2022 | A.s. 2023 | A.s. 2024 | A.s. 2025 | A.s. 2026 |
| 705.000 € | 705.000 € | 705.000 € | 715.500 € | 750.000 € | 825.000 € |

| | |
|--|-----------------------------------|
| R3: Rafforzare la qualità della ricerca e promuovere l'interdisciplinarietà | |
| ATTORI (strutture amministrative) - DA Ricerca Scientifica e Internazionalizzazione - UCT Analisi dei dati e Sistema di AQ | |
| Azioni: 7. Promuovere progetti multidisciplinari e interdisciplinari che coinvolgano gruppi le cui potenzialità potrebbero risultare inesprese (anche attraverso una mappatura della ricerca di Ateneo e la creazione di reti tra i centri di ricerca); 8. Sviluppare attività seminariali, progetti culturali, convegni e giornate di studio per promuovere la ricerca 9. Istituire un meccanismo di valorizzazione delle giovani ricercatrici e dei giovani ricercatori, con opportuni criteri differenziati nei diversi ambiti | |
| INDICATORE 1: Incremento della quota di prodotti della ricerca con coautori afferenti a diversi SSD | |
| Metrica: Numero di prodotti della ricerca con coautori afferenti a diversi SSD | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno / Iris | |
| Fonte: UCT Analisi dei dati e Sistema di AQ | |
| Situazione iniziale | Target |
| Media triennio 2021 - 2023 | Media triennio 2024 - 2026 |
| 21% | >= 23% |

| | | | | | |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| R4: Rafforzamento delle strutture amministrative e tecniche centrali ed in capo ai Dipartimenti | | | | | |
| ATTORI (strutture amministrative) - Direzione Generale - DA Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane | | | | | |
| Azioni: 10. Rafforzare le strutture amministrative, a supporto dei progetti di ricerca, per meglio reperire e pubblicizzare i bandi e gestire i progetti presentati e finanziati 11. Supportare la gestione di attrezzature e infrastrutture per la ricerca condivisa 12. Promuovere la mappatura delle attrezzature e la condivisione di strumentazioni e servizi per la ricerca | | | | | |
| INDICATORE 1: Incremento delle unità di personale di supporto alla ricerca | | | | | |
| Metrica: Numero di unità di personale tecnico amministrativo in servizio presso le strutture centrali o decentrate che si occupano delle attività di ricerca per anno | | | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | | | |
| Fonte: D.A. Organizzazione e Gestione Risorse Umane | | | | | |
| Serie storica triennio precedente | | | Target | | |
| A.s. 2021 | A.s. 2022 | A.s. 2023 | A.s. 2024 | A.s. 2025 | A.s. 2026 |
| 34 | 37 | 35 | 39 | 43 | 47 |

| | | | |
|---|-----------------|------------------|-------------------|
| R5: Rafforzare la dimensione nazionale ed internazionale dei dottorati con il coinvolgimento di attori esterni | | | |
| ATTORI (strutture amministrative) - Dipartimenti didattici - UCT Programmazione e Progetti di ricerca | | | |
| Azioni: 13. Sostenere nuovi percorsi di dottorato, anche interdisciplinari, attraverso la partecipazione a Dottorati Nazionali (DIN) e dottorati industriali (DI). 14. Incrementare le attività formative (anche mediante l'inserimento formale di attività da svolgere all'estero o in modalità ibrida) e di orientamento , per una migliore prospettiva di occupabilità delle dottoresse e dottori di ricerca. 15. Potenziare l'offerta formativa dei Corsi di dottorato lungo la direttrice della competitività ed innovatività, per incrementarne l'attrattività anche a livello internazionale. | | | |
| INDICATORE 1: Incremento percentuale del numero di borse di dottorato finanziate dall'Ateneo nel ciclo di riferimento | | | |
| Metrica: Incremento percentuale rispetto alla media dei tre cicli precedenti del numero di borse di dottorato finanziate dall'Ateneo | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | |
| Fonte: D.A Ricerca Scientifica e internazionalizzazione | | | |
| Situazione iniziale | Target | | |
| Media XXXVII XXXVIII e XXXIX CICLO | XL CICLO | XLI CICLO | XLII CICLO |
| 52 | +10% | +15% | +20% |

| | | | | | |
|---|------------------|------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| D1: Garantire un'offerta formativa di eccellenza, orientata all'innovazione e sostenibile | | | | | |
| ATTORI (strutture amministrative) - DA Servizi Didattici e Alta Formazione - UCT Analisi dei dati e Sistema di AQ | | | | | |
| Azioni: 1. Proseguire nell'attività di ammodernamento, mirato ampliamento ed efficacia dei percorsi formativi per sviluppare nelle studentesse e negli studenti le competenze per affrontare con successo le nuove sfide di tipo economico, sociale e culturale; 2. Rafforzare la formazione dei docenti e promuovere l'aggiornamento delle metodologie e delle competenze didattiche allo scopo di sviluppare un ambiente di apprendimento adeguato e innovativo; 3. Operare un sistematico monitoraggio della qualità e sostenibilità dell'intera offerta formativa mirata alla riduzione della dispersione studentesca. | | | | | |
| INDICATORE 1: Crediti formativi acquisiti al primo anno di corso | | | | | |
| Metrica: Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire | | | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): | | | | | |
| Fonte: DA Servizi Didattici | | | | | |
| Serie storica triennio precedente | | | Target | | |
| A.a. 2021 | A.a. 2022 | A.a. 2023 | A.a. 2023-2024 | A.a. 2024-2025 | A.a. 2025-2026 |
| 42,3 | 40,6 | 45,5 | 45,5 | 47,5 | 48,5 |

| | | | | | |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| D2: Promuovere l'attrattività dei Corsi di Studio a livello regionale, nazionale e internazionale | | | | | |
| ATTORI (strutture amministrative) - DA Servizi Didattici e Alta Formazione - UCT Orientamento e Placement | | | | | |
| Azioni: 4. Promuovere la partecipazione a programmi di scambio nazionali e internazionali, potenziando anche i servizi di accoglienza e di orientamento per studentesse e studenti 5. Ampliare il catalogo delle discipline e dei Corsi di Studio erogati in lingua inglese 6. Attuare una più efficace strategia di pubblicizzazione dei Corsi di Studio tramite materiali informativi in formato plurilinguistico | | | | | |
| INDICATORE 1: Iscritti residenti fuori dalla provincia di Messina | | | | | |
| Metrica: Percentuale di Iscritti con residenza fuori dalla provincia di Messina sul totale degli Iscritti per a.a. | | | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): | | | | | |
| Fonte: Osservatorio Cineca - OSD | | | | | |
| Serie storica triennio precedente | | | Target | | |
| A.A. 2020/2021 | A.A. 2021/2022 | A.A. 2022/2023 | A.A. 2023/2024 | A.A. 2024/2025 | A.A. 2025/2026 |
| 48,28% | 49,87% | 51,83% | +5% | +10% | +10% |

| | | | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| D3: Potenziare gli interventi a servizio di studentesse e studenti con disabilità o DSA | | | | | |
| ATTORI (strutture amministrative) - DA Servizi Didattici e Alta Formazione | | | | | |
| Azioni: 7. Potenziare le attività dell'Unità Operativa "Servizi disabilità/DSA" dell'Ateneo ampliando il ventaglio di servizi specifici che mirano all'inserimento dello studente con disabilità e/o DSA nella vita universitaria 8. Prevedere servizi di supporto personalizzati e l'accesso a risorse digitali e tecnologie di assistenza 9. Agevolare la partecipazione di studentesse e studenti con disabilità e/o DSA alle attività formative in modalità sincrona | | | | | |
| INDICATORE 1: soddisfazione complessiva studentesse e studenti in condizione di disabilità per i servizi di tutorato e/o di assistenza | | | | | |
| Metrica: Percentuale di soddisfazione complessiva dei partecipanti all'indagine | | | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): INTERNA | | | | | |
| Fonte: D.A. Servizi didattici | | | | | |
| Serie storica triennio precedente | | | Target | | |
| A.s. 2021 | A.s. 2022 | A.s. 2023 | A.s. 2024 | A.s. 2025 | A.s. 2026 |
| / | / | / | >= 50% | >= 50% | >= 50% |

| | | | | | |
|---|-------------------|-------------------|------------------|-------------------|------------------|
| D4: Accompagnare studentesse e studenti nelle tappe del percorso formativo | | | | | |
| ATTORI (strutture amministrative) - DA Servizi Didattici e Alta Formazione - UCT Orientamento e Placement | | | | | |
| Azioni: 10. Potenziare l'Orientamento in ingresso, consolidando e valorizzando le attività già intraprese in collaborazione con le scuole secondarie superiori, per indirizzare le studentesse e gli studenti alla scelta consapevole del percorso formativo 11. Monitorare e supportare il percorso formativo delle studentesse e degli studenti, al fine del completamento degli studi entro la durata legale del Corso e per individuare tempestivamente difficoltà ad affrontare alcune discipline o l'insorgenza di problematiche psicologiche 12. Valorizzare le attività di tutorato fra pari | | | | | |
| INDICATORE 1: Numero di studenti coinvolti in iniziative di orientamento in ingresso | | | | | |
| Metrica: Numero di studenti coinvolti in iniziative di orientamento in ingresso per anno | | | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | | | |
| Fonte: D.A. Servizi didattici | | | | | |
| Serie storica triennio precedente | | | Target | | |
| A.s. 2021 | A.s. 2022 | A.s. 2023 | A.s. 2024 | A.s. 2025 | A.s. 2026 |
| 8080 | 10955 | 12150 | 13000 | 14000 | 15000 |
| INDICATORE 2: Potenziamento del tutorato fra pari | | | | | |
| Metrica: Rapporto fra tutor alla pari e numero di studenti iscritti al primo anno di corso delle Lauree e Lauree Magistrali a Ciclo Unico (da escludere le Lauree Magistrali) | | | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | | | |
| Fonte: D.A. Servizi didattici | | | | | |
| Serie storica triennio precedente | | | Target | | |
| A. A.20/21 | A.A. 21/22 | A.A. 22/23 | A.A.23-24 | A.A. 24-25 | A.A.25-26 |
| 0,070 | 0,066 | 0,066 | 0,069 | 0,072 | 0,075 |

| | | | | | |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| D5: Favorire l'interazione col mondo del lavoro | | | | | |
| ATTORI (strutture amministrative) | | | | | |
| - DA Servizi Didattici e Alta Formazione | | | | | |
| - UCT Orientamento e Placement | | | | | |
| Azioni: | | | | | |
| 13. Potenziare l'accompagnamento delle studentesse e degli studenti verso la collocazione lavorativa, rafforzando il raccordo con le associazioni di riferimento del mondo produttivo, enti e imprese | | | | | |
| 14. Promuovere per il settore delle discipline STEM e delle aree umanistiche esperienze di formazione all'interno delle realtà aziendali (società, industrie, studi professionali, etc.) | | | | | |
| 15. Offrire un qualificato programma di Career Service per fornire alle aziende un servizio personalizzato, che consenta di mettere in relazione i loro fabbisogni professionali con le competenze dei nostri laureati | | | | | |
| INDICATORE 1: Numero incontri di orientamento in uscita | | | | | |
| Metrica: Numero di incontri di orientamento in uscita per anno | | | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | | | |
| Fonte: D.A. Servizi didattici | | | | | |
| Serie storica triennio precedente | | | Target | | |
| A.s. 2021 | A.s. 2022 | A.s. 2023 | A.s. 2024 | A.s. 2025 | A.s. 2026 |
| 23 | 28 | 30 | 32 | 34 | 36 |
| INDICATORE 2: Numero di studenti coinvolti in incontri di orientamento in uscita | | | | | |
| Metrica: Numero studenti coinvolti negli incontri di orientamento in uscita per anno | | | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | | | |
| Fonte: D.A. Servizi didattici | | | | | |
| Serie storica triennio precedente | | | Target | | |
| A.s. 2021 | A.s. 2022 | A.s. 2023 | A.s. 2024 | A.s. 2025 | A.s. 2026 |
| 1150 | 2100 | 2850 | 3000 | 3200 | 3400 |

| | | | |
|---|--|------------------|------------------|
| I1: Facilitare l'accoglienza di individui esposti a rischio di incolumità fisica o di censura intellettuale a livello internazionale | | | |
| ATTORI (strutture amministrative) | | | |
| - DA Servizi Didattici e Alta Formazione | | | |
| - U. ORG. Mobilità Internazionale | | | |
| - CEMI - Centro per la migrazione, l'integrazione sociale e la comunicazione interculturale | | | |
| Azioni | | | |
| 1. Incrementare le reti internazionali per l'accoglienza di studentesse, studenti, ricercatrici e ricercatori esposti a rischi per l'incolumità fisica o intellettuale | | | |
| 2. Potenziare il supporto amministrativo e logistico per l'accoglienza delle studentesse e studenti stranieri a rischio (Welcome Point Network) | | | |
| 3. Migliorare l'esperienza in ingresso tramite la presentazione dell'Ateneo e dei propri servizi e assistenza nel disbrigo pratiche amministrative | | | |
| INDICATORE 1: Percentuale di richieste di immatricolazione evase su quelle pervenute | | | |
| Metrica: Rapporto tra il numero di richieste di immatricolazione evase e quelle pervenute da individui esposti a rischio di incolumità fisica o di censura intellettuale a livello internazionale in possesso dei requisiti per l'immatricolazione | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | |
| Fonte: D.A. Servizi Didattici e Alta Formazione | | | |
| NUOVO OBIETTIVO | | Target | |
| | | A.s. 2024 | A.s. 2025 |
| | | 50% | 60% |
| | | | A.s. 2026 |
| | | | 70% |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|
| I2: Incrementare i soggiorni di studio, le attività di tirocinio e di formazione all'estero | | | | | |
| ATTORI (strutture amministrative) - DA Servizi Didattici e Alta Formazione | | | | | |
| Azioni: 1. Promuovere esperienze di studio, ricerca e formazione all'estero per studenti, dottorandi e PTA 2. Rafforzare il coordinamento tra amministrazione centrale e dipartimentale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti e dottorandi che si trovano in mobilità internazionale | | | | | |
| INDICATORE 1: Proporzione di CFU conseguiti all'estero dagli studenti, ivi inclusi quelli acquisiti durante periodi di "mobilità virtuale" | | | | | |
| Metrica: Rapporto tra il numero di CFU conseguiti all'estero nell'a.s. di riferimento per attività di studio o tirocinio in atenei stranieri o imprese straniere, maturati tra il 1/1 ed entro il 31/12 da studenti iscritti, ivi inclusi quelli acquisiti durante periodi di "mobilità virtuale", e il numero di CFU conseguiti tra il 1/1 ed entro il 31/12 nell'a.a. di riferimento da studenti iscritti | | | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): PRO3_D_a | | | | | |
| Fonte: Anagrafe Nazionale Studenti | | | | | |
| Serie storica triennio precedente | | | Target | | |
| CFU a.s. 2021 da iscritti a.a. 2020/21 | CFU a.s. 2022 da iscritti a.a. 2021/22 | CFU a.s. 2023 da iscritti a.a. 2022/23 | CFU a.s. 2024 da iscritti a.a. 2023/24 | CFU a.s. 2025 da iscritti a.a. 2024/25 | CFU a.s. 2026 da iscritti a.a. 2025/26 |
| 0,005 | 0,012 | 0,012 | 0,013 | 0,014 | 0,015 |
| INDICATORE 2: Proporzione di Dottori di ricerca che hanno trascorso almeno 6 mesi all'estero; | | | | | |
| Metrica: Dottori di ricerca che hanno trascorso almeno 180 giorni, anche non consecutivi all'estero, inclusi eventuali periodi di "mobilità virtuale" su Dottori di Ricerca | | | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): PRO3_D_b | | | | | |
| Fonte: Anagrafe Nazionale Studenti | | | | | |
| Serie storica triennio precedente | | | Target triennio 2024-2026 | | |
| a.s. 2021-2023 | | | a.s. 2024 | a.s. 2025 | a.s. 2026 |
| 37% | | | 45% | | |

| | |
|--|--|
| I3: Promuovere la prospettiva internazionale della didattica | |
| ATTORI (strutture amministrative) - DA Servizi Didattici e Alta Formazione - UCT Centro Linguistico di Ateneo | |
| AZIONI | |
| 1. Sviluppare collaborazioni universitarie internazionali per la creazione di corsi di brevi, quali summer schools e vocational training programmes | |
| 2. Integrare la didattica nelle reti internazionali e europee | |
| 3. Attrazione di studenti internazionali e attività di internazionalizzazione | |
| INDICATORE 1: Incremento di visiting professors e visiting researchers | |
| Metrica: Media nel triennio del numero di visiting professors e visiting researchers su finanziamenti di Ateneo e programma Erasmus+ | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | |
| Fonte: D.A. Ricerca Scientifica e Internazionalizzazione | |
| Serie storica | Target |
| Media triennio accademico 2020/21 - 2022/23 | Media triennio accademico 2023/24 - 2025/26 |
| 42 | 70 |
| INDICATORE 2: Proporzione di studenti iscritti al I anno dei Corsi di Laurea (L) e Laurea Magistrale (LM; LMCU) e di Dottorato (D) che hanno conseguito il titolo di studio di accesso all'estero. | |
| Metrica: Immatricolati e iscritti al I anno dei corsi di LM e di Dottorato con titolo di provenienza estero su Immatricolati e iscritti al I anno dei corsi di LM e di Dottorato | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): PRO 3 D_c | |
| Fonte: Anagrafe Nazionale Studenti e ANS – PL. | |
| Situazione iniziale | Target |
| Media triennio accademico 2020/21 - 2022/23 | Media triennio accademico 2023/24 - 2025/26 |
| 3,73% | 4,50% |
| INDICATORE 3: Numero di insegnamenti erogati in lingua estera sul totale degli insegnamenti dell'anno accademico. | |
| Metrica: Numero di insegnamenti inseriti nella SUA nell'a.a. di riferimento con lingua diversa dall'italiano (didattica erogata) su numero totale di insegnamenti inseriti nella SUA - CdS nell'anno accademico di riferimento. | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): PRO 3 D_h | |
| Fonte: Banca dati SUA – CdS | |
| Situazione iniziale | Target |
| Media triennio accademico 2021 - 2023 | Media triennio accademico 2024-2026 |
| 9,25% | 11,30% |

| | |
|---|--|
| ISPIRARE OGNI AZIONE DELL'ATENEО ALLA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE, ECONOMICA E SOCIALE | |
| S1: Migliorare la capacità dell'Ateneo di affrontare le sfide poste dallo sviluppo sostenibile, equo e inclusivo | |
| ATTORI (strutture amministrative) - Direzione Generale | |
| <p>1. Inserire i temi e gli obiettivi della sostenibilità ambientale e sociale nei principali documenti che regolano la vita dell'Ateneo e garantirne il costante aggiornamento per fornire evidenza alle parti interessate dell'impegno profuso e dei risultati raggiunti</p> <p>2. Aderire a reti e alleanze nazionali ed internazionali con altre istituzioni sui temi della sostenibilità per condividere progetti e buone pratiche e partecipare a ranking riconosciuti dalla comunità accademica internazionale per individuare riferimenti di crescita e miglioramento continuo.</p> <p>3. Istituire una struttura di coordinamento delle iniziative sviluppate in Ateneo riguardanti la sostenibilità ambientale e sociale.</p> | |
| INDICATORE 1: Avvio della struttura di coordinamento e gestione delle attività | |
| Metrica: Previsione nell'organigramma dell'Ateneo di una Struttura di coordinamento | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | |
| Fonte: Organigramma di Ateneo | |
| NUOVO OBIETTIVO | Target 2024 |
| | Istituzione della Struttura di coordinamento |

| | | | | | |
|--|------------------|-----------------------------|------------------|------------------|------------------|
| S2: Ridurre l'impronta ecologica dell'Ateneo | | | | | |
| ATTORI (strutture amministrative) - DA Servizi Tecnici - Energy Manager - DA Affari Generali | | | | | |
| Azioni: | | | | | |
| <p>1. Adottare progetti e soluzioni per l'ottimizzazione energetica, il contenimento dei consumi di energia e l'incremento dell'autoproduzione di energia elettrica da fonti rinnovabili, inclusa la mobilità sostenibile</p> <p>2. Adottare progetti e soluzioni per l'ottimizzazione della gestione della risorsa idrica</p> <p>3. Adottare progetti e soluzioni per l'ottimizzazione nell'uso di prodotti, materiali e risorse, anche attraverso la gestione sostenibile dei processi di approvvigionamento, adottando i Criteri Ambientali Minimi (CAM) per gli acquisti dell'Ateneo.</p> <p>4. Introdurre sistemi di monitoraggio e analisi delle emissioni di gas serra, dei consumi idrici e della produzione dei rifiuti prodotti dall'Ateneo per l'individuazione di priorità di intervento e per promuovere azioni di sensibilizzazione, informazione e formazione della comunità universitaria.</p> | | | | | |
| INDICATORE 1: Riduzione delle emissioni di gas serra dell'Ateneo | | | | | |
| Metrica: Riduzione percentuale delle emissioni CO ₂ [kg] dovute ai consumi energetici (tCO ₂ eq Scope 2) rispetto al 2022 | | | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | | | |
| Fonte: D.A. Servizi Tecnici (inventario delle emissioni di gas serra) | | | | | |
| Valori di riferimento | | | | Target | |
| A.s. 2020 | A.s. 2021 | A.s. 2022 | A.s. 2024 | A.s. 2025 | A.s. 2026 |
| / | / | 4372,52 tCO ₂ eq | -20% | -30% | -40% |

| | | | | | |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| INDICATORE 2: Riduzione dei consumi idrici | | | | | |
| Metrica: Riduzione percentuale dei consumi della risorsa idrica rispetto all'anno precedente | | | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno. Baseline 2023 | | | | | |
| Fonte: D.A. Servizi Tecnici | | | | | |
| Valori di riferimento | | | Target | | |
| A.s. 2020 | A.s. 2021 | A.s. 2023 | A.s. 2024 | A.s. 2025 | A.s. 2026 |
| / | / | | -20% | -20% | -30% |
| INDICATORE 3: Incremento della quota di acquisti verdi | | | | | |
| Metrica: Incremento percentuale della quota di affidamenti verdi per beni e servizi sul totale degli affidamenti rispetto all'anno precedente | | | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | | | |
| Fonte: D.A. Attività Negoziale | | | | | |
| Serie storica triennio precedente | | | Target | | |
| A.s. 2021 | A.s. 2022 | A.s. 2023 | A.s. 2024 | A.s. 2025 | A.s. 2026 |
| 0,114 | 0,278 | 0,101 | +10% | +20 | +20 |

| | | | | | |
|--|------------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|
| TM1: Potenziamento delle attività di Terza Missione e Impatto Sociale in collaborazione con i Dipartimenti e le strutture tecnico-amministrative dedicate | | | | | |
| ATTORI (strutture amministrative) - Rettorato - UCT Sistema Bibliotecario di Ateneo | | | | | |
| Azioni: | | | | | |
| 1. Strutturare l'organizzazione delle attività della Terza Missione e Impatto Sociale, potenziando il personale preposto al supporto, al monitoraggio delle attività, e alla divulgazione, al fine di una più efficace comunicazione istituzionale (sito web d'ateneo) e non istituzionale (social). | | | | | |
| 2. Promuovere i momenti di confronto tra tutti i Dipartimenti, creando una Task Force interdipartimentale che si occupi di programmare e rendicontare in maniera strutturata tutte le attività. | | | | | |
| 3. Organizzazione e partecipazione a congressi, convegni, eventi, seminari, dibattiti pubblici, caffè scientifici, progetti con le scuole, siti web, incontri attraverso i media, attività di orientamento e accompagnamento degli studenti nel mondo del lavoro anche rivolti alla comunità non scientifica e alle amministrazioni pubbliche ed enti pubblici, anche tramite convenzioni in corso o da attivare | | | | | |
| 4. Sviluppare strumenti a supporto di tutto il processo dell'Open Access e dell'Open Science, dallo svolgimento della ricerca fino alla pubblicazione e divulgazione dei risultati. | | | | | |
| INDICATORE 1: Incremento del numero di eventi di public engagement | | | | | |
| Metrica: Numero eventi di public engagement organizzati all'anno dai Dipartimenti e rendicontati su Iris | | | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | | | |
| Fonte: Piattaforma Iris Ricerca/IDRA | | | | | |
| Serie storica triennio precedente | | | Target | | |
| A.s. 2021 | A.s. 2022 | A.s. 2023* | A.s. 2024 | A.s. 2025 | A.s. 2026 |
| 507 | 796 | 483 | 500 | 550 | 600 |
| INDICATORE 2: Percentuale di pubblicazioni ad Accesso Aperto | | | | | |
| Metrica: Percentuale delle pubblicazioni del personale in servizio nell'anno di riferimento, ed etichettati in IRIS come prodotti in Open Access, sul totale delle pubblicazioni censite in IRIS | | | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | | | |
| Fonte: Sistema Bibliotecario d'Ateneo/ IRIS Ricerca | | | | | |
| Serie storica triennio precedente | | | Target | | |
| A.s. 2021 | A.s. 2022 | A.s. 2023 | A.s. 2024 | A.s. 2025 | A.s. 2026 |
| 0,33 | 0,26 | 0,3 | 0,4 | 0,45 | 0,5 |

| | | | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| TM2: Promozione di brevetti e spin off accademici | | | | | |
| ATTORI (strutture amministrative) | | | | | |
| - DA Ricerca Scientifica e Internazionalizzazione | | | | | |
| - Commissione Terza Missione | | | | | |
| Azioni: | | | | | |
| 1. Aumentare le opportunità di confronto con tutti i potenziali stakeholders (società, associazioni, imprese, industrie) locali e provenienti da altre aree, al fine di evidenziare l'impatto sociale di UniMe sul territorio e di promuovere attività di collaborazione tra ricerca e territorio | | | | | |
| 2. Pubblicizzare le informazioni relative a Spin Off e Trasferimento Tecnologico | | | | | |
| 3. Valorizzare i brevetti di UNIME in campo nazionale ed internazionale | | | | | |
| INDICATORE 1: Numero di Brevetti e di spin off nell'anno solare | | | | | |
| Metrica: Numero di spin off e brevetti attivi/proposti nell'anno solare di cui l'Ateneo è titolare/co-titolare | | | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | | | |
| Fonte: D.A. Ricerca Scientifica e Internazionalizzazione | | | | | |
| Serie storica triennio precedente | | | Target | | |
| A.s. 2021 | A.s. 2022 | A.s. 2023 | A.s. 2024 | A.s. 2025 | A.s. 2026 |
| 13 | 20 | 14 | 15 | 18 | 21 |
| INDICATORE 2: Proporzione dei proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi sul totale dei proventi | | | | | |
| Metrica: Proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi al 31/12 su Totale dei proventi propri e dei contributi al 31/12. | | | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): PRO3 B_b | | | | | |
| Fonte: D.A. Bilancio e Finanze + D.A. Ricerca Scientifica e Internazionalizzazione | | | | | |
| Serie storica triennio precedente | | | Target | | |
| A.s. 2021 | A.s. 2022 | A.s. 2023 | A.s. 2024 | A.s. 2025 | A.s. 2026 |
| 0,029 | 0,047 | 0,052 | 10% | 10% | 15% |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| SVOLGERE UN RUOLO PROPULSIVO PER LO SVILUPPO SOCIALE ED ECONOMICO DEL TERRITORIO | | | | | |
| TM3: Valorizzazione del Patrimonio Storico e Culturale di Ateneo (Riorganizzazione dell'Archivio Storico e attivazione del MUNIME) | | | | | |
| ATTORI (strutture amministrative) | | | | | |
| - Rettorato | | | | | |
| - Direzione Generale | | | | | |
| - DA Affari Generali | | | | | |
| - MUNIME | | | | | |
| Azioni: | | | | | |
| 1. Promuovere il Recupero, la Selezione e l'Inventariazione del patrimonio archivistico | | | | | |
| 2. Completare e rafforzare una struttura centrale di coordinamento del patrimonio museale | | | | | |
| 3. Promuovere e valorizzare il Patrimonio Storico e Culturale attraverso specifiche attività, aperte alla società | | | | | |
| INDICATORE 1: Numero di documenti inventariati | | | | | |
| Metrica: Numero di documenti appartenenti al patrimonio archivistico inventariati nell'anno di riferimento | | | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | | | |
| Fonte: Rettorato | | | | | |

| Serie storica triennio precedente | | | Target | | |
|---|-----------|-----------|---------------------------|-----------|-----------|
| A.s. 2021 | A.s. 2022 | A.s. 2023 | A.s. 2024 | A.s. 2025 | A.s. 2026 |
| / | / | 5.000 | 6.000 | 7.000 | 8.000 |
| INDICATORE 2: Numero di convenzioni stipulate con enti, istituzioni e associazioni | | | | | |
| Metrica: Numero di convenzioni stipulate con enti, istituzioni e associazioni per la promozione del patrimonio Storico e Culturale nel triennio di riferimento | | | | | |
| Tipologia (AVA, PRO3, PNRR, ...): Dato interno | | | | | |
| Fonte: Rettorato | | | | | |
| NUOVO OBIETTIVO | | | Target | | |
| | | | Triennio 2024-2026 | | |
| | | | 30 | | |