



## Servizi Web Unime ESSE3

Questa è la pagina iniziale del portale web dedicato ai Servizi Informatici Esse3 per gli Studenti e i Docenti dell'Università degli Studi di Messina.

Gli Utenti non registrati potranno, dal menu di navigazione, ottenere informazioni riguardo alle Strutture, alle Sedi e alla Didattica dell'Ateneo.

Devono necessariamente effettuare la "Registrazione" gli Utenti che intendono:

- immatricolarsi ad uno dei Corsi offerti dall'Ateneo;
- iscriversi ai concorsi di ammissione ai Corsi a numero programmato;
- partecipare al bando di trasferimento per anni di corso successivi al primo degli studenti provenienti da altro Ateneo per i corsi di laurea a numero programmato a livello nazionale;
- partecipare ai test di valutazione (DFA) dei Corsi di Studio che li prevedono;
- iscriversi ai concorsi di ammissione alle Scuole di Specializzazione;
- iscriversi ai concorsi di ammissione ai Corsi di TFA e di abilitazione per il Sostegno;
- iscriversi ai concorsi di ammissione ai Master e ai Corsi di perfezionamento;
- iscriversi ai concorsi di ammissione ai Corsi di Dottorato di Ricerca.

L'utente registrato potrà, in seguito, accedere alla funzione di "Immatricolazione" ad uno dei Corsi di Studi dell'Ateneo.

Chi è già in possesso del nome utente (che è il proprio Codice Fiscale) e della password d'accesso, perché già iscritto precedentemente a questo portale o già immatricolato all'Università di Messina, potrà cliccare direttamente su "Login" per l'accesso all'Area Riservata.

Chi non riuscisse ad accedere perché non più in possesso della password, può usare la funzione "Password dimenticata", dal menu di navigazione, che invia una nuova password all'email inserita in anagrafica.

Chi non ricevesse l'email automatica con le nuove credenziali, perché il suo indirizzo di posta elettronica non è presente in anagrafica o è errato, è pregato rivolgersi agli sportelli della Segreteria Studenti o all'Info Point (Piazza Antonello, Palazzo Mariani).

### AVVISO AI DOCENTI:

I Docenti non devono effettuare la "Registrazione"; per accedere alla loro pagina personale, devono autenticarsi nella maschera di "Login" con le credenziali d'accesso della propria casella di posta elettronica di Ateneo.

### AVVISI ALL'UTENZA:

- Nuove disposizioni in materia di rilascio certificati: in ottemperanza della legge n. 183/2011, l'Università degli Studi di Messina ha disattivato il rilascio dei certificati on-line. È possibile stampare delle autodichiarazioni dall'area privata del portale o rivolgersi alle Segreterie Studenti.
- Alcuni provider di posta elettronica inseriscono le email inviate in automatico con dominio @unime.it nella Posta Indesiderata o Spam della Web Mail: gli utenti sono quindi pregati di controllare queste cartelle in caso di mancata ricezione dei messaggi automatici inviati da questo portale.
- Qualora si riscontrassero problemi di visualizzazione (menu che si spostano, contenuto dislocato, o simili), questi si risolvono forzando l'aggiornamento della cache sul browser (aggiorna o ricarica la pagina, tasti F5 o CTRL-F5).



## Servizi Web Unime ESSE3

Questa è la pagina iniziale del portale web dedicato ai Servizi Informatici Esse3 per gli Studenti e i Docenti dell'Università degli Studi di Messina.

Gli Utenti non registrati potranno, dal menu di navigazione, ottenere informazioni riguardo alle Strutture, alle Sedi e alla Didattica dell'Ateneo.

Devono necessariamente effettuare la "Registrazione" gli Utenti che intendono:

- immatricolarsi ad uno dei Corsi offerti dall'Ateneo;
- iscriversi ai concorsi di ammissione ai Corsi a numero programmato;
- partecipare al bando di trasferimento per anni di corso successivi al primo degli studenti provenienti da altro Ateneo per i corsi di laurea a numero programmato a livello nazionale;
- partecipare ai test di valutazione (OFA) dei Corsi di Studio che li prevedono;
- iscriversi ai concorsi di ammissione alle Scuole di Specializzazione;
- iscriversi ai concorsi di ammissione ai Corsi di TFA e di abilitazione per il Sostegno;
- iscriversi ai concorsi di ammissione ai Master e ai Corsi di perfezionamento;
- iscriversi ai concorsi di ammissione ai Corsi di Dottorato di Ricerca.

**L'utente registrato potrà, in seguito, accedere alla funzione di "Immatricolazione" ad uno dei Corsi di Studi dell'Ateneo.**

Chi è già in possesso del nome utente (che è il proprio Codice Fiscale) e della password d'accesso, perché già iscritto precedentemente a questo portale o già immatricolato all'Università di Messina, potrà cliccare direttamente su "Login" per l'accesso all'Area Riservata.

Chi non riuscisse ad accedere perché non più in possesso della password, può usare la funzione "Password dimenticata", dal menu di navigazione, che invia una nuova password all'email inserita in anagrafica.

Chi non ricevesse l'email automatica con le nuove credenziali, perché il suo indirizzo di posta elettronica non è presente in anagrafica o è errato, è pregato rivolgersi agli sportelli della Segreteria Studenti o all'Info Point (Piazza Antonello, Palazzo Mariani).

### AVVISO AI DOCENTI:

I Docenti non devono effettuare la "Registrazione"; per accedere alla loro pagina personale, devono autenticarsi nella maschera di "Login" con le credenziali d'accesso della propria casella di posta elettronica di Ateneo.

### AVVISI ALL'UTENZA:

- Nuove disposizioni in materia di rilascio certificati: in ottemperanza della legge n. 183/2011, l'Università degli Studi di Messina ha disattivato il rilascio dei certificati on-line. È possibile stampare delle autodichiarazioni dall'area privata del portale o rivolgersi all'Ufficio Certificati.
- Alcuni provider di posta elettronica inseriscono le email inviate in automatico con dominio @unime.it nella Posta indesiderata o Spam della Web Mail: gli utenti sono quindi pregati di controllare queste cartelle in caso di mancata ricezione dei messaggi automatici.
- Qualora si riscontrassero problemi di visualizzazione (menu che si spostano, contenuto dislocato, o simili), questi si risolvono forzando l'aggiornamento della cache sul browser (aggiorna o ricarica la pagina, tasti F5 o CTRL+F5).



## Servizi Web Unime ESSE3

Questa è la pagina iniziale del portale web dedicato ai Servizi Informatici Esse3 per gli Studenti e i Docenti dell'Università degli Studi di Messina.

Gli Utenti non registrati potranno, dal menu di navigazione, ottenere informazioni riguardo alle Strutture, alle Sedi e alla Didattica dell'Ateneo.

Devono necessariamente effettuare la "Registrazione" gli Utenti che intendono:

- immatricolarsi ad uno dei Corsi offerti dall'Ateneo;
- iscriversi ai concorsi di ammissione ai Corsi a numero programmato;
- partecipare al bando di trasferimento per anni di corso successivi al primo degli studenti provenienti da altro Ateneo per i corsi di laurea a numero programmato a livello nazionale;
- partecipare ai test di valutazione (OFA) dei Corsi di Studio che li prevedono;
- iscriversi ai concorsi di ammissione alle Scuole di Specializzazione;
- iscriversi ai concorsi di ammissione ai Corsi di TFA e di abilitazione per il Sostegno;
- iscriversi ai concorsi di ammissione ai Master e ai Corsi di perfezionamento;
- iscriversi ai concorsi di ammissione ai Corsi di Dottorato di Ricerca.

**L'utente registrato potrà, in seguito, accedere alla funzione di "Immatricolazione" ad uno dei Corsi di Studi dell'Ateneo.**

Chi è già in possesso del nome utente (che è il proprio Codice Fiscale) e della password d'accesso, perché già iscritto precedentemente a questo portale o già immatricolato all'Università di Messina, potrà cliccare direttamente su "Login" per l'accesso all'Area Riservata.

Chi non riuscisse ad accedere perché non più in possesso della password, può usare la funzione "Password dimenticata", dal menu di navigazione, che invia una nuova password all'email inserita in anagrafica.

Chi non ricevesse l'email automatica con le nuove credenziali, perché il suo indirizzo di posta elettronica non è presente in anagrafica o è errato, è pregato rivolgersi agli sportelli della Segreteria Studenti o all'Info Point (Piazza Antonello, Palazzo Mariani).

### AVVISO AI DOCENTI:

I Docenti non devono effettuare la "Registrazione"; per accedere alla loro pagina personale, devono autenticarsi nella maschera di "Login" con le credenziali d'accesso della propria casella di posta elettronica di Ateneo.

### AVVISI ALL'UTENZA:

- Nuove disposizioni in materia di rilascio certificati: in ottemperanza della legge n. 183/2011, l'Università degli Studi di Messina ha disattivato il rilascio dei certificati on-line. È possibile stampare delle autodichiarazioni dall'area privata del portale o rivolgersi all'Ufficio Certificati.
- Alcuni provider di posta elettronica inseriscono le email inviate in automatico con dominio @unime.it nella Posta indesiderata o Spam della Web Mail: gli utenti sono quindi pregati di controllare queste cartelle in caso di mancata ricezione dei messaggi automatici.
- Qualora si riscontrassero problemi di visualizzazione (menu che si spostano, contenuto dislocato, o simili), questi si risolvono forzando l'aggiornamento della cache sul browser (aggiorna o ricarica la pagina, tasti F5 o CTRL+F5).

Accedi  
https://esse3.pp.unime.it

Nome utente

Password

1



2



Area Riservata  
Registrazione  
Login  
Password dimenticata

Area azienda >  
Strutture >  
Didattica >  
Esami >  
Mobilità internazionale >  
Accreditamento Aziende >



MARIO ROSSI



Area Riservata

Logout

Cambia Password

Home



Segreteria



Mobilità internazionale Incoming



## Area Utenti Registrati - Benvenuto MARIO ROSSI

Benvenuto nell'area registrato.

Home



MARIO ROSSI



Area Riservata

Logout

Cambia Password

## Area Utenti Registrati - Benvenuto MARIO ROSSI

Benvenuto nell'area registrato.

Home

← Segreteria

Concorsi di Ammissione

Test di Valutazione / Campus

Esami di Stato

Immatricolazione

Titoli di studio

Pagamenti
















Dichiarazione Disabilità/DSA



## Immatricolazione

Arrivato in questa pagina procedi con l'immatricolazione al corso di studio che hai indicato.  
 Al momento sarà assegnato un numero di matricola, con quale sarai identificato nella tua carriera da studente.  
 Ti informiamo che l'immatricolazione per il corso di studio è stata aggiornata al sito del [Sipostato del 10/06/2016/09](#)

Qualora il corso prescelto prevede un concorso di immatricolazione, potrai procedere con la prenotazione cliccando il pulsante Concorso di Immatricolazione dal menu a sinistra.

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Selezione Corso di Studio	<a href="#">Fascicolo domande di immatricolazione</a> <a href="#">Fascicolo Ingresso</a> <a href="#">Elenco dell'elenco di studio</a> <a href="#">Elenco Corsi di Studio</a> <a href="#">Elenco Percorsi di studio</a> <a href="#">Informazioni Servizio di Tutorato</a> <a href="#">Risultato scelta didattica</a>	                          	                          
B - Conferma dell'iscrizione	<a href="#">Conferma (Self-Registration)</a>	                  	                  
C - Inoltro o modifica documento di identità	<a href="#">Risultato Documento di Identità</a>	                	                
D - Inoltro o modifica della dichiarazione di ISEE ISEE	<a href="#">Risultato Dichiarazione di ISEE ISEE</a>	              	              
E - Inoltro foto	<a href="#">upload Foto</a>	            	            
F - Foto di corso	<a href="#">Dettaglio Foto di Corso</a>	          	          
G - Questioni richiesti prima della conferma dell'immatricolazione	<a href="#">Selezione questionario da compilare</a>	        	        
H - Immatricolazione	<a href="#">Self-Registration</a> <a href="#">Conferma Self-Registration</a>	      	      
I - In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti	<a href="#">Risultato allegati</a>	    	    
J - Questioni richiesti dopo la conferma dell'immatricolazione	<a href="#">Selezione questionario da compilare</a>	 	 

**Legenda**

-  Info richiesta
-  Sezione in lavorazione o aperta
-  Sezione bloccata, alternativa al corso potrà essere delle sezioni precedenti
-  Sezione in attesa di essere immatricolata






## Immatricolazione: Scelta tipo domanda di Immatricolazione

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di domanda di Immatricolazione.

Scelta tipo domanda di Immatricolazione

Immatricolazione standard

 **Legenda**

 **Dato obbligatorio**

 **Check List**

Indietro

Avanti 



## Immatricolazione: Scelta tipologia ingresso

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con l'immatricolazione al corso di studio che indicherai.

Scelta tipologia ingresso al corso di studio

Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.

 **Legenda**

 **Dato obbligatorio**

 **Check List**

Indietro

Avanti 





## Immatricolazione: Scelta tipologia corso di studio

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di corso di studio per cui eseguire la procedura di immatricolazione.

### Scelta tipologia corso di studio

Post Riforma\*




- Corso di Laurea
- Corso Singolo 24 CFU
- Corso di Laurea Magistrale
- Laurea Magistrale Ciclo Unico 5 anni
- Master di Primo Livello
- Scuola di Specializzazione SP4
- Corso Singolo

Indietro

Avanti 

 Legenda

 **Dato obbligatorio**

 Check List



## Immatricolazione: Scelta corso di studio


In questa pagina è presentata la scelta del corso di studio per cui eseguire la procedura di immatricolazione all'ateneo.


Scelta corso di studio

Dipartimento	Corso di Studio
FORMAZIONE DOCENTI	
<input checked="" type="radio"/>	24 CFU PER ACCESSO FIT

Indietro

Avanti 

 Legenda

 **Dato obbligatorio**

 Check List



## Conferma scelta Corso di Studio

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

### Corso di studio

Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Tipo di Titolo di Studio	Attestazione acquisizione 24 CFU per iscrizione FIT
Tipo di Corso di Studio	Corso Singolo 24 CFU
Anno Accademico	2018/2019
Corso di Studio	24 CFU PER ACCESSO FIT
Ordinamento di Corso di Studio	

Indietro

Conferma

 [Legenda](#)

 [Check List](#)



Dati Personali

In questa pagina vengono visualizzate le informazioni anagrafiche, residenze e domicilio. Cliccando sulla voce Modifica, delle varie sezioni informative, si possono aggiornare i dati. Ti informiamo che l'informazione per il trattamento dei dati personali è stata aggiornata ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento Europeo 2016/679.

Dati Anagrafici

Nome	MARCO
Cognome	ROSSI
Sesso	Maschio
Data di nascita	01/01/1980
Cittadinanza	ITALIA
Nazione di nascita	ITALIA
Provincia di nascita	Messina (ME)
Comune/Città di nascita	Messina
Codice Fiscale	RSSMRS000111001

Residenza

Nazione	ITALIA
Provincia	Messina (ME)
Comune/Città	Messina
CAF	90121
Frazione	
Indirizzo	Indirizzo
N° civico	1
Telefono	090123456
Spazio per ulteriori informazioni	SI

[Modifica Dati di Residenza](#) (link per modificare i dati di Residenza)


Delivery details

Recapito Documenti	Recapito
Email	0141010201@unime.it
Cellulare	+39 321 234567

[Modifica Recapiti](#) (link per modificare i recapiti)

Indietro **Continua** 

Legenda

 Stato cartografico

 Check list



## Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato l'elenco dei documenti d'identità inseriti precedentemente e viene data la possibilità di inserirne di nuovi.

**ATTENZIONE!** In questa pagina va inserito solo il documento di identità. **VERIFICA** che i documenti inseriti siano in corso di validità.

[Legenda](#)

[Check List](#)

Documenti di identità presentati

Non risultano inseriti documenti di identità

[Inserisci Nuovo Documento di Identità](#)



1: seguire procedura per inserire documento identità

[Indietro](#)

[Prosegui](#)



2



## Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato l'elenco dei documenti d'identità inseriti precedentemente e viene data la possibilità di inserirne di nuovi.

**ATTENZIONE!** In questa pagina va inserito solo il documento di identità. **VERIFICA** che i documenti inseriti siano in corso di validità.

### Documenti di identità presentati

Tipologia Documento	Numero	Ente Rilascio	Data Rilascio	Data Scadenza	Stato	Presenza allegati	Azioni
Carta d'identità	XX12345678	comune	01/01/1991	10/04/2021	 	Si	 

Inserisci Nuovo Documento di Identità

Indietro

Prosegui



### Legenda

 Check List

 Documento Valido

 Documento Scaduto

 Dettaglio documento

 Cancella documento



## Immatricolazione: Dati immatricolazione

PROCEDI ALLA PAGINA SUCCESSIVA

Tipo di immatricolazione

Tipo:\* Immatricolazione standard ▼

Ulteriori dati

Sedi: MESSINA ▼

### Legenda

★ Dato obbligatorio

Check List

Indietro

Avanti





## Conferma scelte precedenti

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto 'Indietro' per apportare le modifiche.

### Dati immatricolazione

Anno Accademico	2018/2019
Dipartimenti	FORMAZIONE DOCENTI
Tipo di Titolo di Studio	Attestazione acquisizione 24 CFU per iscrizione FIT
Tipo di Corso di Studio	Corso Singolo 24 CFU
Tipo Ingresso in Ateneo	Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	24 CFU PER ACCESSO FIT
Ordinamento di Corso di Studio	24 CFU PER ACCESSO FIT
Percorso di Studio	comune

Indietro

Conferma



Legenda

Check List





Modulo prestampato da scaricare, compilare, scansionare ed allegare nelle pagine successive

[Clicca qui per scaricare il modulo da compilare per il riconoscimento dei crediti già acquisiti \(PDF\).](#) **modulo, editabile, allegato anche nell'avviso per velocizzare la procedura**

Indietro **Avanti** ← 2



Home



## Allegati alla domanda di Immatricolazione

In questa pagina è possibile effettuare l'upload di allegati alle domande di Immatricolazione.

### Lista allegati

Tipologia di allegato	Massimo dimensionamento file	N. Allegati Min	N. Allegati Max	Estensione allegato	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
RICHIESTA RICONOSCIMENTO CFU	5 MB	0	99	*.jpeg, *.tif, *.tiff, *.png, *.jpg, *.pdf/A, *.pdf		0			<div style="text-align: right;"> <span style="font-size: 2em; color: red;">1</span> <a href="#" style="background-color: #0070C0; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px;">Inserisci Allegato</a> </div>
COD. FISCALE O TES. SANITARIA	5 MB	1	1	*.jpeg, *.tif, *.tiff, *.png, *.jpg, *.pdf/A, *.pdf		0			<div style="text-align: right;"> <span style="font-size: 2em; color: red;">2</span> <a href="#" style="background-color: #0070C0; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px;">Inserisci Allegato</a> </div>

Indietro [Avanti](#) 3

### Legenda

Check List

Upload Allegati effettuato

Upload Allegati obbligatorio

Upload Allegati non obbligatorio

Dettaglio

Modifica

Elimina

Informazione



## Immatricolazione

In questa pagina sono presentati i dati inseriti durante la procedura di immatricolazione. Se tutti i dati sono corretti si può procedere alla visualizzazione e stampa del documento di immatricolazione.

### Dati Immatricolazione

Anno Accademico	2018
Facoltà	FORMAZIONE DOCENTI
Tipo di Titolo di Studio	Attestazione acquisizione 24 CFU per iscrizione FIT
Tipo di Corso di Studio	Corso Singolo 24 CFU
Tipo Ingresso in Ateneo	Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero
Tipo di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	24 CFU PER ACCESSO FIT
Ordinamento di Corso di Studio	24 CFU PER ACCESSO FIT
Percorso di Studio	comune

### Dati Immatricolazione al Sistema Universitario

A.A. Immatricolazione SU	2018/2019
Data Immatricolazione SU	24/01/2019

### Altri Dati di Immatricolazione

Tipologia didattica	
Polo	
Regolarità tasse	<input checked="" type="checkbox"/> Non regolare
Presentazione domanda di immatricolazione	No

[Procedi con una Nuova Immatricolazione](#)

Per rendere effettiva l'immatricolazione, occorre procedere alla Stampa della domanda di Immatricolazione.

Dopo aver verificato i dati inseriti è necessario compilare la domanda firmata dallo studente e allegarla entro l'istituto, unitamente alla ricevuta del pagamento attraverso il pulsante "Allegati alla domanda di Immatricolazione" posto sopra o nel menu a sinistra.

[Stampa Domanda di Immatricolazione](#)



1



2

[Vai alla pagina di stampa dei pagamenti](#)



3