



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI MESSINA

# Sistema Informativo di gestione del ciclo della Performance 2016

**Guida alla valutazione finale per la  
rendicontazione degli obiettivi 2016**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI MESSINA

# Sistema Integrato Performance

Università degli Studi di Messina



Hai un account @unime.it?  
Accedi tramite SSO di Ateneo

Accedi

C.I.A.M. - U.ORG. Innovazione, Ricerca e Formazione

© 2016, U.OP Progettazione e Sviluppo Sistemi Inforativi



**Collegarsi al link: <https://developers.unime.it/unimesip>**



ATTENZIONE: non salvare questa pagina tra i preferiti



USERNAME STUDENTI:  
codicefiscale@studenti.unime.it

Login

Password dimenticata?  
[Studenti](#) | [Utenti GAIA](#)  
[Verifica Servizi attivi](#)



**Accedere con le proprie credenziali GAIA**  
**(utenza utilizzata per la posta elettronica di Unime)**



SMVP 2016



HOME

STRUTTURE

PERSONALE

OBIETTIVI

## Dashboard

Piano delle Performance Organizzative 2016

### Info Personali

Utente:

Afferenza:

### Obiettivi Personali

Nessun Obiettivo Personale

### Obiettivi Responsabile di Struttura

Nessun Obiettivo di Struttura

### Obiettivi Strutture afferenti

Nessun Obiettivo di Struttura



**Dalla pagina iniziale (DASHBOARD)  
verificare le informazioni visualizzate nella  
scheda sintetica del proprio profilo  
personale e gli obiettivi assegnati alla  
struttura di appartenenza**



HOME

STRUTTURE

PERSONALE

OBIETTIVI

ADMIN

## Dashboard

Piano delle Performance Organizzative 2016

### Info Personali

Utente:

XXXXX XXXXXXXXXX

Afferenza:

U. SP. Gestione Ciclo Performance

### Obiettivi Personali

Nessun Obiettivo Personale

### Obiettivi Responsabile di Struttura

#	↓	Descrizione
467		XXXXX

Showing 1 to 1 of 1

### Obiettivi Strutture afferenti

Nessun Obiettivo di Struttura



**Dalla *Descrizione* del singolo  
obiettivo operativo si accede alla  
Scheda Dettagli**





https://developers.unime.it/unimesip/target/view/24

Più visitati Come iniziare Università degli Studi ...

SMVP 2016

HOME

STRUTTURE

PERSONALE

OBIETTIVI

ADMIN

## Dettagli Obiettivo Operativo

Piano delle Performance Organizzative 2016

Obiettivo Operativo:  
Ripristinare alla velocità della luce del servizio agli studenti sulla base della risposta dei processi interni della Direzione Generale. Punteggio: 100%

Obiettivo Strategico:  
Migliorare l'efficienza dell'attività e dei servizi per studenti e personale

Linea Strategica:  
Ripristinare dell'organizzazione, sviluppo dell'innovazione, qualità dei servizi e dell'attenzione alle esigenze ed alle aspettative

Struttura:  
D. G. Servizi Studenti e Non Formative

Riepilogo Monitoraggio **Attività** Documenti Scheda AutoValutazione

### Riepilogo Obiettivo

Obiettivo Operativo:  
Ripristinare alla velocità della luce del servizio agli studenti sulla base della risposta dei processi interni della Direzione Generale. Punteggio: 100%

Obiettivo Strategico:  
Migliorare l'efficienza dell'attività e dei servizi per studenti e personale

Linea Strategica:  
Ripristinare dell'organizzazione, sviluppo dell'innovazione, qualità dei servizi e dell'attenzione alle esigenze ed alle aspettative

Struttura:  
D. G. Servizi Studenti e Non Formative



Tipologia:  
Tempi Tempestivi

Peso:  
1

Indicatore:  
Ripristinare il completamento delle attività richieste entro la scadenza

Dettagli (Indicatore):  
Sottosoglia: 0% - 50% Soglia: 51% - 65%; Target: 66% - 90%; Eccellenza: 91%

Scadenza :  
31/12/2016



**Dalla scheda *Dettagli Obiettivo Operativo* accedere alla sezione *Attività***



## Dettagli Obiettivo Operativo

Piano delle Performance Organizzative 2016

**Obiettivo Operativo:**  
Ripristinare con cura alla richiesta della Corte dei Conti agli studenti sulla base della risposta del primo avviso della Direzione Generale, anno 2016

**Obiettivo Strategico:**  
Migliorare l'efficienza dell'attività e dei suoi servizi per studenti e personale

**Linea Strategica:**  
Mantenimento dell'organizzazione, sviluppo dell'incremento della qualità dei servizi e dell'innovazione alla legalità ed alla trasparenza

**Struttura:**  
U. S. Servizi Studenti e Accademici

Navigation tabs: Riepilogo, Monitoraggio, **Attività**, Documenti, Scheda, AutoValutazione

### Elenco Attività

#	Descrizione	Stato
433	compilazione del file	In Corso
434	Revisione dati inseriti su file	In Corso
435	Invio schede relative	In Corso
436	Revisione documento	Completata
1	Completamento obiettivo	In Corso

**Nella sezione *Attività* completare tutte le fasi di attuazione dell'obiettivo operativo fino al 31-12-2016**

rimuovi attività

## Dettagli Obiettivo Operativo

Piano delle Performance Organizzative 2016

**Obiettivo Operativo:**  
 Assicurare l'efficienza e la qualità del servizio agli studenti attraverso la gestione del processo servizio della Direzione Generale, Area 1 - 000

**Obiettivo Strategico:**  
 Migliorare l'efficienza dell'attività e dei servizi per studenti e personale

**Linea Strategica:**  
 Implementazione dell'organizzazione, sviluppo dell'investimento alla qualità del servizio e dell'attenzione alla legalità ed alla integrità

**Struttura:**  
 U. S. Servizi Studenti e Area Performance

Riepilogo Monitoraggio **Attività** Documenti Scheda AutoValutazione

### Elenco Attività

	Stato	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
433 compilazione del file <small>...</small>	Completata				■	■								rimuovi attività
434 Revisione dati inseriti su file <small>...</small>	Completata				■	■								rimuovi attività
435 Invio schede relative <small>...</small>	Completata				■	■	■							rimuovi attività
436 Revisione documento <small>...</small>	Completata										■			rimuovi attività
1 Completamento obiettivo	In Corso												■	



**In *Elenco Attività* compariranno tutte le fasi inserite ed il relativo cronoprogramma**





SMVP 2016



HOME

STRUTTURE

PERSONALE

OBIETTIVI

ADMIN

## Dettagli Obiettivo Operativo

Piano delle Performance Organizzative 2016

Obiettivo Operativo:

.....

Note:

.....

Obiettivo Strategico:

.....

Linea Strategica:

.....

Struttura:

.....

Riepilogo

Monitoraggio

Attività

**Documenti**

### Upload Documenti

Descrizione

....compilazione obbligatoria....

Note

....compilazione opzionale....

Data

29/09/2016

Documento

Sfogliare...

Nessun file selezionato.

Tipologia di file accettato PDF

Salva modifiche

### Elenco Documenti

Nessun Documento



**Ritornare alla scheda *Dettagli Obiettivo Operativo* ed accedere alla sezione *Documenti***



**Caricare i documenti PDF attestanti il conseguimento dell'obiettivo e SALVARE**



Browser address bar: <https://developers.unime.it/unimesip/target/view/184>

Page title: SMVP 2016

Navigation menu: HOME, STRUTTURE, PERSONALE, OBIETTIVI, ADMIN

## Dettagli Obiettivo Operativo

Obiettivo Operativo:  
Obiettivo Strategico:  
Linea Strategica:  
Struttura:

Navigation tabs: Riepilogo, Monitoraggio, Attività, Documenti, Scheda, **AutoValutazione**

### Dettagli Indicatori di Risultato

Tipologia:  
Peso:  
Indicatore:  
Dettagli (Indicatore):  
Scadenza :

AutoValutazione Obiettivo

**Ritornare alla scheda  
Dettagli Obiettivo Operativo**

**Accedere alla sezione  
Autovalutazione**



https://developers.unime.it/unimesip/target/view/24

Più visitati Come iniziare Università degli Studi ...

SMVP 2016

HOME  
STRUTTURE  
PERSONALE  
OBIETTIVI  
ADMIN

## Dettagli Obiettivo Operativo

Obiettivo Operativo:  
Obiettivo Strategico:  
Linea Strategica:  
Struttura:

Riepilogo Monitoraggio Attività Documenti Scheda **AutoValutazione**

### Dettagli Indicatori di Risultato

Tipologia:  
Tipologia Temporale  
Peso:  
Indicatore:  
Dettagli (Indicatore):  
Sottosoglia: Soglia: Target: Eccellenza:  
Scadenza :  
31/12/2016

**Quando la Tipologia di obiettivo è Temporale, se sono state compilate correttamente le sezioni *Attività* e *Documenti*, sarà sufficiente salvare l'*Autovalutazione***

### AutoValutazione Obiettivo

Aggiornare lo stato delle Attività nella relativa Sezione ed allegare la documentazione di rapporto alla valutazione nella sezione Documenti

Eventuali Annotazioni

% di completamento Attività 80 %

Annulla **Salva modifiche**



Browser address bar: <https://developers.unime.it/unimesip/target/view/23>

Navigation menu: HOME, STRUTTURE, PERSONALE, OBIETTIVI, ADMIN

### SMVP 2016

## Dettagli Obiettivo Operativo

Obiettivo Operativo:  
Obiettivo Strategico:  
Linea Strategica:  
Struttura:

Navigation tabs: Riepilogo, Monitoraggio, Attività, Documenti, Schede, **AutoValutazione**

### Dettagli Indicatori di Risultato

Tipologia: Tipologia Quantitativa  
Peso:   
Indicatore:  
Dettagli (Indicatore):  
Soglia: Target: Eccellenza:  
Scadenza : 31/12/2016

### AutoValutazione Obiettivo

Allegare la documentazione di supporto alla valutazione nella sezione Docu

Eventuali Note

Valore numerico conseguito dell'indicatore

Risultato ottenuto

- Inferiore alla Soglia
- Soglia
- Target
- Eccellenza

Buttons: Annulla, **Salva modifiche**

**Quando la Tipologia di obiettivo è Quantitativa, va indicato il valore numerico conseguito dall'indicatore, spuntato il risultato ottenuto e salvata l'Autovalutazione**





https://developers.unime.it/unimesip/target/view/184

Più visitati Come iniziare Università degli Studi ...

SMVP 2016



HOME  
STRUTTURE  
PERSONALE  
OBIETTIVI  
ADMIN

## Dettagli Obiettivo Operativo

Obiettivo Operativo:  
Obiettivo Strategico:  
Linea Strategica:  
Struttura:

Riepilogo Monitoraggio Attività Documenti Scheda **AutoValutazione**

### Dettagli Indicatori di Risultato

Tipologia:  
Tipologia Qualitativa  
Peso:   
Indicatore:  
relazione   
Dettagli (Indicatore):  
Valutazione: Inferiore alla soglia; soglia; intermedio; target; eccellenza;  
Scadenza :  
31/12/2016

### AutoValutazione Obiettivo

Allegare la Relazione nella sezione Documenti


Note Relazione

Giudizio

- Inferiore alla Soglia
- Soglia
- Intermedio
- Target
- Eccellenza

Annulla **Salva modifiche**

**Quando la Tipologia di obiettivo è Qualitativa, vanno indicati eventuali dettagli nel campo Note, spuntato il giudizio conseguito dall'indicatore e salvata l'Autovalutazione**





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI MESSINA

## Contatti

Per ulteriori chiarimenti potete contattare  
l'Unità Organizzativa Controllo di Gestione e Reporting



090 - 676.8989-8986



[mcorigliano@unime.it](mailto:mcorigliano@unime.it) - [dsavasta@unime.it](mailto:dsavasta@unime.it)