



Università degli Studi di Messina

- A Dott.ssa Carmela Bonfiglio
Resp. Segreteria Generale
- A Dott.ssa Alessandra Bruno
Resp. U. Staff Cerimoniale e Convegni
- A Dott. Antonino Fallico
Resp. U. Staff Segreteria del Rettore e Rel. Istituzionali
- A Dott.ssa Concetta Gambino
Resp. U. Staff Accademia Peloritana
- A Dott.ssa Valeria Ruggeri
Resp. U. Org. Comunicazione
- A Arch. Carmelo Savoca
Resp. U. Org. SAPP
- A Dott. Salvatore Sidoti
Resp. Unità Coord. Tecnico Pianif. Strategica
Controllo di Gestione e Reporting
- A Dott. Giuseppe Bonanno
Resp. Unità Coord. Tecnico Analisi dei dati
e Sistema di AQ
- A Dott. Giuseppe Mannino
Resp. CIAM Segr. Tecn. Proc. Infor. e Serv. agli studenti,
Infrastrutture ICT e Rete di Ateneo
- e p.c A Dott. Pietro Nuccio
Dirigente *ad interim*
D.A. Org. e Gestione delle Ris. Umane
- A Dott. Luigi Alessandro
Resp. U. Org. Sistemi Inform. del Pers.

Oggetto: Delega autorizzazione di permessi e ferie.

Le SS.LL. sono delegate, ai sensi dell'art. 17 comma 1 *bis* del D. Lgs. 165/2001, al rilascio della concessione dell'autorizzazione alla fruizione dei permessi e/o delle ferie, di cui alla circolare n.6/2016, da parte dei dipendenti incardinati in seno alle articolazioni di Vostra pertinenza.

Nei casi di assenza delle SS.LL. la delega sarà esercitata dal Responsabile gerarchicamente sovraordinato.

La delega sarà valida fino al 31.12.2020.

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Francesco Bonanno

DIREZIONE GENERALE