

Quando posso utilizzare il codice 72?

Il codice 72 è un permesso utile per effettuare un'attività legata alla propria posizione di rappresentante dei lavoratori per la sicurezza. Può essere utilizzato ad ore o per l'intera giornata:

1- Richiesta ad ore (numero di ore/da ore a ore)

Qualora il dipendente necessitasse di assentarsi dal servizio per **un numero specifico di ore** nell'arco della giornata, deve inoltrare la richiesta tramite la piattaforma IrisWeb al proprio Responsabile, indicando come giustificativo la dicitura "QRLS". Le timbrature con causale di presenza (cod. 72) si intersecheranno con il giustificativo QRLS per il completamento del debito giornaliero.

The screenshot shows the 'IRISWEB 10.2(5)' interface for '(W010) Richiesta giustificativi'. The user is logged in as 'AZIN cperma@unime.it DIPENDENTE' on 'mercoledì 13/06/2018'. The interface includes a navigation bar with 'Elenco anagrafe' and 'Richiesta giustificativi'. The main area shows the employee 'ROSSI MARIO - MATRICOLA 123456 - BADGE 123456' and a dropdown menu for 'Giustificativo:'. The dropdown is open, showing a list of codes and descriptions. The 'Numero Ore' radio button is selected, and the 'QRLS RAPP. LAVORATORI SICUREZZA' option is highlighted. Below the dropdown, there are filters for 'riepilogo al 13/06/2018' and 'Filtro richieste' (revocate, da autorizzare, autorizzate, negate, tutte). A table at the bottom shows 'Nessuna richiesta' and a header for 'RICHIESTE DI GIUSTIFICATIVO' with columns: Richiesta, Tipologia, Dal, Al, Causale, Tipo, Ore, Famiglia.

Richiesta	Tipologia	Dal	Al	Causale	Tipo	Ore	Famiglia

