



Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche
Corso di Laurea Triennale in "Scienze Politiche, Amministrazione e Servizi"
Programma della materia "Diritto Amministrativo" – 8 CFU (II anno di corso)
Corso di Laurea Triennale in "Scienze dell'informazione"
Programma della materia "Diritto Amministrativo" – 6 CFU (II anno di corso)
a.a. 2020-21 (secondo semestre di lezioni)
prof. Valentina Prudente

Obiettivi formativi:

L'insegnamento fornisce nozioni fondamentali e strumenti metodologici di base utili a cogliere le tendenze evolutive dell'organizzazione amministrativa, dell'attività amministrativa, del sistema di tutela delle situazioni giuridiche soggettive.

Sono specifici obiettivi formativi del corso: conoscenza e comprensione della normativa che regola l'organizzazione e l'attività amministrativa; conoscenza e comprensione dei meccanismi di funzionamento della pubblica amministrazione; acquisizione delle abilità necessarie per applicare le conoscenze ottenute all'interno della pubblica amministrazione; acquisizione delle abilità necessarie per interfacciarsi con la pubblica amministrazione.

Learning Goals:

The course provides basic knowledges and basic methodologies to comprehend the development trends of administrative organization and activity and of jurisdictional system. The learning goal are: knowledge and understanding of administrative law; knowledge and understanding of operating tools for public administration; acquisition of skills useful to apply knowledges carrying out public employment; acquisition of skills useful to relate with public administrations.

Prerequisiti:

Conoscenza del Diritto pubblico, del Diritto privato e della Storia delle istituzioni politiche e giuridiche.

Prerequisites:

Knowledge of Public and Private Law and History of political and legal institutions.

Metodi didattici:

Il metodo d'insegnamento è quello tradizionale delle lezioni frontali, nel corso delle quali oltre all'esposizione dell'argomento da parte del docente, si richiede (e si stimola) la partecipazione attiva degli studenti. Dopo una completa introduzione ai temi che caratterizzano l'insegnamento si passa ad una fase di studio più pratico, quasi applicativo, dei concetti teorici conosciuti durante il ciclo di lezioni frontali. Si prevedono momenti di approfondimento di specifici temi della letteratura giuridica in argomento o più semplicemente di particolare interesse per gli studenti. Strumenti di supporto all'attività didattica sono senz'altro le biblioteche (anche considerato che il sistema bibliotecario di Ateneo è implementato da una configurazione on-line), ma anche il materiale didattico reperibile on line su siti specializzati.

Una parte del programma potrebbe essere svolto con modalità e-learning ovvero con videolezioni che saranno pubblicate sulla piattaforma MOODLE. E' quindi indispensabile l'iscrizione al corso e-learning intitolato "Diritto amministrativo" dell'anno accademico di riferimento e lo studio di materiali e documenti che saranno via via allegati dalla docente.

Teaching methods:

The teaching method chosen is the lecture. But some classes could be videoclases.

Programma del corso:

- 1) Pubblica amministrazione e diritto amministrativo:
 - a) La nozione di pubblica amministrazione;
 - b) La pubblica amministrazione e i modelli costituzionali;
 - c) La nozione di diritto amministrativo.
- 2) La disciplina costituzionale sulla p.a.:
 - a) Principi costituzionali sulla p.a.;

- b) Amministrazione Costituzione;
- 3) L'organizzazione amministrativa:
 - a) Ente pubblico; nozione; indici rivelatori della natura pubblica; caratteri dell'ente pubblico; privatizzazione degli enti pubblici;
 - b) Organo; nozione; il meccanismo dell'imputazione; la classificazione; relazioni inter-organiche; rapporto organico;
 - c) Rapporto di servizio; privatizzazione del rapporto di lavoro alle dipendenze della p.a.; dirigenza; principio di separazione tra politica e amministrazione;
 - d) I beni pubblici;
- 4) L'organizzazione degli enti pubblici:
 - a) Organizzazione statale;
 - b) Organizzazione regionale;
 - c) Organizzazione locale;
- 5) Situazioni giuridiche soggettive e loro vicende:
 - a) Diritto soggettivo e interesse legittimo;
 - b) Interessi collettivi e interessi diffusi;
 - c) I poteri amministrativi;
 - d) L'esercizio del potere;
 - e) Le fonti del diritto amministrativo; regolamenti; le fonti comunitarie e l'integrazione tra ordinamenti;
- 6) Il procedimento amministrativo;
- 7) La conclusione del procedimento amministrativo;
- 8) La responsabilità dei pubblici funzionari. La responsabilità della p.a.
- 9) Obbligazioni della pubblica amministrazione e diritto comune (8 CFU)
- 10) Il sistema italiano di giustizia amministrativa (8 CFU)
- 11) La tutela dinanzi al giudice ordinario e la tutela dinanzi al giudice amministrativo (8 CFU)
- 12) I ricorsi amministrativi



Course Syllabus

The following contents are the object of study of this course: the administration and its law; the administrative organization: general profiles; the organization of public bodies; subjective legal situations; administrative proceedings; the conclusion of the administrative procedure; acts and agreements; bonds of public administration and common law; responsibility of public administration; accountability of public officials; protection; trial.

Modalità di verifica della preparazione:

La modalità di verifica della preparazione e del raggiungimento dell'obiettivo formativo è quella classica dell'esame orale a fine semestre. Gli studenti vengono interrogati su argomenti di carattere generale, per valutare se conoscono gli aspetti fondamentali della materia e se sono in grado di offrire un panorama sistematico dell'argomento di studio, se sono capaci di esprimersi e spiegare i concetti giuridici in modo appropriato e confacente ad un corso di studio universitario. La conoscenza degli aspetti elementari e dei basilari meccanismi di funzionamento, esposta in modo non impreciso e minimamente logico, fa sì che lo studente venga considerato sufficientemente preparato (con una votazione di 18/30), mentre la esposizione disordinata, superficiale e stentata, illogica e confusa, poiché denota una insufficiente preparazione non consente un giudizio positivo. Il percorso formativo prevede verifiche intermedie. Esse sono effettuate allo scopo di tastare la capacità di analisi e di sintesi di ciascuno studente e la sensibilità giuridica. Le verifiche intermedie anche sono finalizzate a saggiare il livello di apprendimento della classe e l'efficacia delle lezioni frontali.

Prima di partecipare alle verifiche intermedie è necessario iscriversi al corso Moodle intitolato "Diritto Amministrativo" e esaminarne materiali e contenuti.

Assessment:

The knowledge and the abilities will be verified with the final examination, the traditional mode to check the target reached. It is an oral examination, in which the scholars have to demonstrate the reached skills. There are also three midterms during the path, to check the acquaintance of the scholars. It's required to subscribe the e-learnig course on Moodle (Diritto Amministrativo).

Testi consigliati ai fini dell'esame conclusivo:

E. Casetta: *Compendio di diritto amministrativo*, Giuffrè Ed., Milano, ULTIMA EDIZIONE oppure altro Manuale di livello universitario, che sarà tempestivamente comunicato prima dell'inizio del ciclo di lezioni.

Gli studenti dovranno inoltre leggere e tradurre il seguente articolo in lingua inglese che sarà reso disponibile sul corso MOODLE:

2) Marta Cartabia: Rule of Law and the Role of Courts, in Italian Journal of Public Law, 2018.
Si consiglia vivamente l'acquisto di un codice aggiornato delle leggi amministrative.

Avvertenze per gli studenti:

Il programma d'esame è costituito dagli argomenti trattati nel corso delle lezioni con tutti i profili in essi ricompresi. Durante il corso di lezioni viene formato un gruppo di studio guidato, che i cui lavori si terranno in orario diverso da quello della lezione, per studiare ed affrontare insieme i temi e le criticità che caratterizzano la materia.

Tutti gli interessati sono benvenuti. Studiare costa fatica, ma ripaga SEMPRE.

Warnings:

Syllabus consists in topics covered during the lessons, with all aspects included.

We'll set up a guided study group, that will work with its own schedule. Study group has the aim studying and facing together themes and critical issues that characterize this subject.

All interested students are welcome. Studying costs effort, but ALWAYS pays off.

Dafekne Profete