

CONVENZIONE
FRA L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO E ALMALAUREA S.R.L.
PER L'ATTUAZIONE DEL
PROTOCOLLO DI INTESA TRILATERALE PER LA
“CREAZIONE DI UN ECOSISTEMA DI SERVIZI INNOVATIVI PER FAVORIRE
L'INSERIMENTO DEI LAUREATI NEL MONDO DEL LAVORO”

L'Università degli Studi di Palermo, codice fiscale _____, con sede in _____ - Palermo, nella figura del Rettore, Prof. Fabrizio Micari, nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede dell'Università degli Studi di Palermo, _____;

e

la Società Almalaurea S.r.l., codice fiscale 02579031200, con sede in viale Masini n. 36 - Bologna, nella figura del Presidente, Dott.ssa Francesca Pasquini, nata a Bologna il 19.11.1958, domiciliata per la carica presso la sede della Società Alma Laurea Srl, in viale Masini n. 36, Bologna;

premessi che:

in data _____, il Comitato di coordinamento della Rete degli Uffici di *placement* degli Atenei siciliani, in rappresentanza dei quattro Atenei siciliani aderenti (Università degli Studi di Palermo, Università degli Studi di Catania, Università degli Studi di Messina e Libera Università della Sicilia Centrale "Kore" di Enna), Il Consorzio Interuniversitario Almalaurea e la Società Almalaurea Srl hanno stipulato un Protocollo di Intesa trilaterale per la “creazione di un ecosistema di servizi innovativi per favorire l’inserimento dei laureati nel mondo del lavoro”;

con la sottoscrizione del predetto Protocollo di Intesa trilaterale, le Parti si sono reciprocamente impegnate a realizzare un Progetto di interesse comune, avente ad oggetto la creazione, in via sperimentale in un arco temporale di diciotto mesi, di un ecosistema di servizi innovativi per favorire l’inserimento dei laureati nel mondo del lavoro. In particolare, le Parti perseguono i seguenti obiettivi, da realizzarsi attraverso le azioni congiunte definite all’art. 4 del Protocollo trilaterale:

- I. sviluppo di una strategia strutturata di partecipazione ai bandi competitivi sia a livello comunitario che italiano (nazionale e regionale), al fine di accrescere la capacità di attrazione di finanziamenti e sovvenzioni per l'implementazione dei servizi di orientamento e placement per la crescita socioeconomica del territorio siciliano;

- II. realizzazione di percorsi di sensibilizzazione e accompagnamento dedicati agli studenti, volti all'acquisizione di competenze digitali e competenze trasversali (*soft skill*) in favore della crescita quantitativa e qualitativa dell'occupazione;
- III. implementazione di una strategia condivisa nella relazione con le imprese del territorio per la diffusione dei servizi di orientamento e placement, allo scopo di potenziare le iniziative di sostegno allo sbocco professionale dei laureati.

L'art. 1 del Protocollo trilaterale prevede che le attività di cui si compone il Progetto e le relative tempistiche realizzative vengano definite mediante convenzioni attuative fra AlmaLaurea srl e i singoli Atenei aderenti alla Rete siciliana del *placement* e il successivo art. 5 stabilisce, altresì, che le modalità di ripartizione dei costi necessari per l'implementazione del Progetto vengano definite dalle convenzioni attuative;

pertanto, con la presente Convenzione, l'Università degli Studi di Palermo e AlmaLaurea S.r.l. intendono dare concreta attuazione alle previsioni del Protocollo di Intesa trilaterale sopra indicato, definendo il Piano Operativo preordinato all'implementazione del Progetto di interesse comune;

tutto quanto sopra premesso, a valere anche quale parte integrante del presente atto, l'Università degli Studi di Palermo e AlmaLaurea S.r.l. convengono quanto segue:

Art. 1 - Obiettivi generali e Piano Operativo

Al fine di dare attuazione al Protocollo di intesa trilaterale, la presente Convenzione delinea il **Piano Operativo** per contribuire alla creazione e all'erogazione di servizi di orientamento e di *placement* per accrescere le opportunità di lavoro degli studenti e dei laureati dell'Ateneo di Palermo.

In particolare si illustrano gli ambiti, le modalità e le aree di collaborazione:

- **Implementazione e consolidamento** delle attività legate all'orientamento e al *placement*;
- **Realizzazione di nuovi servizi** di orientamento, placement e di alta formazione per favorire l'occupazione di studenti e laureati.

Art. 2 – Scenario

Il Placement Office dell'Università di Palermo realizza attualmente le seguenti attività nell'ambito di orientamento, *placement* e alta formazione:

- _____
- _____

•

Art. 3 – Progettualità del Piano Operativo e descrizione delle attività

L'articolazione del piano è strutturata a seguito di una mappatura ragionata delle attività e dei servizi attualmente in essere e delle risorse coinvolte e delle potenzialità di sviluppo al fine di ottimizzare il percorso complessivo di collaborazione per la realizzazione degli obiettivi sopra indicati.

Il Piano Operativo prevede lo sviluppo delle seguenti attività:

I. Attività legate all'orientamento

Le attività sul fronte dell'orientamento in ingresso possono partire dall'attivazione di alcuni servizi standard che il Consorzio AlmaLaurea mette già a disposizione degli atenei consorziati e svilupparsi attraverso un supporto al monitoraggio e all'analisi dei dati.

Sarà inoltre possibile integrare in futuro nuovi strumenti di orientamento al momento in fase di studio e sperimentazione (orientamento alle professioni).

II. Attività legate al *Placement*

a. Servizi di *prescreening* e selezione

AlmaLaurea srl a completamento dell'attività già svolte dall'Ateneo all'interno dei servizi di *placement* offre la possibilità di utilizzare 10 servizi di pre-selezione da attivare su richiesta dell'Ateneo per la ricerca e selezione di profili di neolaureati. Le attività di preselezione prevedono una fase di *recruiting* attraverso gli strumenti di AlmaLaurea:

- pubblicazione di un annuncio relativo al profilo ricercato;
- invio di un *alert* lavoro ai laureati corrispondenti al profilo ricercato e selezionati dalla banca dati AlmaLaurea;
- raccolta delle candidature dei laureati interessati all'offerta di lavoro;
- *screening* CV;
- somministrazione del test scientifico *on-line* AlmaSkill per la valutazione delle competenze trasversali e di quelle specifiche legate al ruolo;
- eventuale *interview*;
- selezione e invio di un massimo di 6 profili in linea con la posizione.

b. Sviluppo e potenziamento di iniziative ed eventi di *campus recruiting*

Collaborazione alla realizzazione di eventi di *campus recruiting* a livello regionale, in particolare allo scopo di incentivare l'occupabilità dei settori con minori tassi di inserimento nel mondo del lavoro.

c. Alto apprendistato

Scouting di aziende per il potenziamento dei percorsi di alto apprendistato dedicati a studenti dell'Università di Palermo (I e II ciclo). Mappatura delle esigenze di aziende locali e nazionali per l'attivazione di percorsi di alta formazione di III ciclo all'interno dell'Ateneo, anche attraverso la

costruzione di percorsi didattici dedicati (es. master). AlmaLaurea srl si occuperà anche della selezione dei laureati/studenti che saranno avviati al percorso formativo/professionale.

d. Human Capital Management

Realizzazione di *Assessment Center* dedicati a studenti, laureandi e neolaureati che siano interessati ad intraprendere un percorso professionale con *focus* sulle **digital skills** al fine di:

- Sensibilizzare gli studenti anche tramite le testimonianze di aziende, sul tema delle competenze digitali, in favore della crescita quantitativa e qualitativa dell'occupazione.
- Accompagnare gli studenti verso l'ingresso consapevole nel mondo del lavoro - fornendo loro una valutazione del potenziale e delle competenze individuali (trasversali e digitali) attraverso la produzione di un *output* con informazioni sulle aree di miglioramento utili per disegnare un piano formativo volto a sviluppare le competenze a livello individuale.

Art. 4 – Timeline di progetto

In ossequio a quanto previsto dall'art. 3 del Protocollo di Intesa trilaterale, nella progettualità di un intervento di medio periodo, il presente piano di dettaglio propone lo sviluppo di un primo **impianto pilota del set di servizi da sviluppare su due fasi nell'arco di 18 mesi di collaborazione complessiva:**

I FASE I - IX MESE	
II.a.	Servizi di preselezione
II.b.	Sviluppo e potenziamento di iniziative ed eventi di <i>campus recruiting</i>

II FASE IX-XVIII MESE	
I.a.	Attività d'orientamento
II.c.	Percorsi di alto apprendistato
II.d.	Servizi di <i>Human Capital Management</i>

Art. 5 – Metodologia di lavoro

Si prevede la realizzazione di:

- Incontri periodici e *Focus group* tematico; d'intesa con il Servizio di *Placement* dell'Ateneo, sarà definito un calendario di incontri, al fine di acquisire le informazioni necessarie e discutere le diverse fasi di analisi e di formulazione degli scenari possibili.

Tutte le iniziative riguardanti l'Università di Palermo e le sue strutture o da svolgere presso o per conto dell'Ateneo stesso saranno concordate e coordinate con il Servizio di *Placement*.

Art. 6 – Aspetti logistico-amministrativi, risorse e competenze

Per lo svolgimento delle attività previste nel Piano, l'Università di Palermo metterà a disposizione – mediante apposito atto di concessione, a titolo di comodato gratuito, a valere quale parte integrante della presente Convenzione – di AlmaLaurea srl appositi locali forniti di attrezzature d'ufficio, informatiche e collegamenti telematici idonei allo svolgimento dell'attività di cui all'art. 4, comma 1, del decreto legislativo. I locali in questione dovranno essere distinti da quelli di altri soggetti e le strutture relative ai medesimi locali dovranno, altresì, essere adeguate, in termini di spazi e disponibilità logistiche, allo svolgimento delle attività previste, nonché conformi alla normativa in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro¹.

AlmaLaurea srl garantirà una fascia di venti ore settimanali minime di apertura degli sportelli al pubblico in conformità con gli orari previsti dal Servizio di *Placement* di Ateneo.

I locali dovranno essere adiacenti agli uffici del Servizio di *Placement* per garantire la massima interoperabilità.

Per l'esecuzione delle attività previste nel Piano, AlmaLaurea srl si avvarrà della collaborazione del proprio personale dipendente, in particolare di due nuove risorse da assumere, che dovranno essere in possesso di adeguata qualificazione tecnica e di esperienze specifiche pregresse². In funzione dell'implementazione del piano progettuale e del conseguimento dei risultati attesi, AlmaLaurea srl impegnerà risorse, facenti capo alla propria rete nazionale, in possesso delle competenze occorrenti per il miglior svolgimento delle attività pianificate. Sarà richiesta la collaborazione del personale del Servizio di *Placement* dell'Ateneo, con cui concordare la progettazione e l'erogazione delle attività previste dal protocollo di intesa.

Il referente tecnico per le relazioni fra il *Placement* di Ateneo e AlmaLaurea srl per le attività previste è individuato nella persona della dott. _____ del Servizio di *Placement* di Ateneo.

Art. 7 – Raggiungimento Obiettivi

Al fine di monitorare gli esiti in progress del percorso di affiancamento, si propone il seguente set di indicatori chiave di prestazione ed i relativi valori obiettivo a cui fare riferimento per 18 mesi d'attività:

II.a. Servizi di preselezione

Risultato atteso – Attivazione di **10 servizi** di preselezione del personale con contestuale presentazione di un massimo di 60 profili in linea con le richieste aziendali.

¹ Ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo devono possedere i seguenti requisiti:

- a) conformità alla disciplina urbanistica-edilizia vigente;
- b) conformità alle norme in materia di igiene, salute e sicurezza sul lavoro;
- c) conformità alle norme in materia di barriere architettoniche e accessibilità e visitabilità per i disabili;
- d) dotazione, nelle sedi, di attrezzature, spazi e materiali idonei allo svolgimento delle attività, in coerenza con il servizio effettuato.

² Per personale qualificato si intende personale dotato di adeguate competenze professionali che possono derivare, alternativamente, da un'esperienza professionale di durata non inferiore a due anni acquisita in qualità di dirigente, quadro, funzionario o professionista, nel campo della gestione o della ricerca e selezione del personale, della somministrazione di lavoro, della ricollocazione professionale, dei servizi per l'impiego, della formazione professionale, dell'orientamento, della mediazione tra domanda e offerta di lavoro o nel campo delle relazioni industriali. 3. Ai fini dell'acquisizione dell'esperienza professionale di minimo due anni di cui al comma 2, si tiene altresì conto dei percorsi formativi certificati dalle regioni e dalle Province autonome di Trento e di Bolzano e promossi anche dalle associazioni maggiormente rappresentative in materia di ricerca e selezione del personale, ricollocazione professionale e somministrazione, di durata non inferiore ad un anno. 4. L'iscrizione all'albo dei consulenti del lavoro da almeno due anni costituisce titolo idoneo alternativo all'esperienza professionale.

II.b. Sviluppo e potenziamento di iniziative ed eventi di *campus recruiting*

Risultato atteso – Realizzazione di **1 / 2 eventi**.

II.c. Percorsi di alto apprendistato

Risultato atteso - Attivazione del **percorso di Alto apprendistato** con il coinvolgimento di **15 - 20 laureati**.

II.d. Servizi di *Human Capital Management*

Risultato atteso – Attivazione di 2 aule da **30 studenti** per l'attivazione del percorso di *Human Capital Management*.

Il monitoraggio degli esiti *in progress* avverrà con **cadenza trimestrale** per analizzare lo stato di avanzamento lavori attraverso un sistema di incontri di condivisione e di reportistica.