



Università
degli Studi di
Messina

AVVISO

Di selezione per la costituzione di una "long list" per il conferimento di assegni di tutorato per le esigenze degli studenti afferenti ai Dipartimenti dell'Università degli Studi di Messina, a.a.2020/2021

- VISTA** la Legge 11 luglio 2003 n. 170, con la quale è stato istituito il "Fondo per il Sostegno dei Giovani e favorire la mobilità degli studenti", (conversione del D.L. 9 maggio 2003 n. 105);
- VISTO** il D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68 "Revisione della normativa di principio in materia di dritto allo studio", in particolare gli articoli 3, c.4, lett.a) e 6, c.1, lett.c);
- VISTO** il D.M. del 29 dicembre 2017, n. 1047 "Interventi a favore degli studenti universitari (Fondo per il Sostegno dei Giovani e Piani per l'Orientamento e Tutorato);
- VISTO** l'art.3 del D.M.1047/2017, in base al quale ciascun Ateneo eroga agli studenti capaci e meritevoli assegni per le incentivazioni delle attività di tutorato, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero sulla base di predeterminati criteri di ammissione;
- VISTO** il D.M. del 25 ottobre 2019 n.989 «Linee generali di indirizzo della programmazione delle università 2019-2021 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati», per finanziare assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato e per attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero» con relative Tabelle di assegnazione risorse per l'anno 2019 e 2020";
- VISTA** la legge 30 dicembre 2010, n.240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina;
- VISTO** il Regolamento relativo al Servizio di Tutorato prot.n. 2318 del 18 gennaio 2016;
- VISTE** le deliberazioni adottate dagli Organi Collegiali nell'adunanza del 25 novembre 2020, con le quali sono state ripartite le risorse FSG assegnate per l'annualità 2019, per ogni CdS triennale e/o Magistrale a ciclo unico, attivo presso le strutture Dipartimentali di Ateneo;
- CONSIDERATO** che una quota pari ad € 11.770 sarà riservata per le esigenze di tutorato del Centro Orientamento e Placement e dell'Ufficio Internazionalizzazione, per attività trasversali a tutti i Dipartimenti Universitari e per l'attivazione di assegni di Tutorato Buddy;
- RILEVATA** la necessità di emanare un avviso unico di selezione finalizzato alla costituzione di una "long list" di disponibilità per il conferimento di assegni di tutorato a beneficio di studenti capaci e meritevoli iscritti ai CdS magistrale o dottorato di ricerca, per le incentivazioni delle attività di tutorato e per le attività didattico integrative, propedeutiche e di recupero, ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.M.1047/2017, per le esigenze dei Dipartimenti/Centri/ strutture di Ateneo, per l'a.a. 2020/2021:
- VERIFICATA** la copertura finanziaria delle risorse a valere sul Bilancio Unico di Ateneo Budget C.O.P.,VOCE COAN CA.04.46.08.01.07 D.M._25/10/2019_989_TUTORATO,per un importo pari ad Euro 124.675, Assegnazione annualità 2019, Esercizio finanziario 2021;
- PRESO ATTO** che il MIUR con nota prot.n. 348 del20 marzo 2020 ha differito all'a.a.2021/2022 il termine finale per lo svolgimento delle attività cofinanziate dal Fondo Sostegno Giovani;

RENDE NOTO

Articolo 1 – Oggetto del bando

E' indetta, per l'anno accademico 2020/2021, una selezione per titoli per la costituzione di una "long list", da cui attingere per il conferimento di incarichi, per servizio di tutorato, a supporto degli studenti iscritti ad un CdS attivato presso questo Ateneo, per le esigenze dei Dipartimenti/Centri/ Strutture universitarie.

La formazione delle graduatorie delle candidature ritenute idonee avverrà previo esame, da parte della Commissione di cui al successivo art. 7, delle domande pervenute, sulla base di criteri di corrispondenza con il profilo richiesto. L'inserimento nella "long list" non comporta nessun privilegio o diritto, ma è obbligatorio per il conferimento di incarichi da parte dell'Università degli Studi di Messina che avverrà, in relazione alle esigenze rappresentate dai Dipartimenti/Centri e Strutture nel corso dell'a.a. 2020/2021.

Articolo 2 – Modalità di utilizzo risorse FSG

La modalità di utilizzo del finanziamento pari ad €124.675 per l'attivazione di assegni di tutorato a valere sul Fondo Sostegno Giovani, anno accademico 2020/2021, risulta così determinata:

- per favorire il raggiungimento dei 40 CFU nell'anno solare e per il conseguimento della laurea entro la durata legale del corso;
 - per le attività di tutorato a supporto degli studenti con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento, finalizzate al raggiungimento dei 40 CFU nel passaggio dal primo al secondo anno di corso e per il conseguimento della laurea entro la durata normale del corso.
- Le attività di orientamento e tutorato realizzate dai CdS dovranno tendere al raggiungimento dei seguenti obiettivi:
- aumentare di almeno il 20% la percentuale di studenti che acquisisce almeno 40 CFU nell'anno solare;
 - aumentare di almeno il 20% la percentuale di studenti con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento che raggiunge i 40 CFU nel passaggio dal primo al secondo anno di corso;
 - aumentare la numerosità degli studenti che conseguono la laurea entro la durata legale del corso.

Articolo 3 – Numero e Profili di tutorato

Gli assegni sono riservati agli studenti iscritti come meglio identificati all'art. 5 e vengono ripartiti come da **Allegato A "Codici profili e requisiti"** che fa parte integrante del presente Avviso.

Ogni assegno (erogato ai sensi di quanto previsto dall'art. 11, c. 3, del D.Lgs. 68/2012), dovrà avere una durata massima di 200 ore. La retribuzione oraria è fissata in euro 10,00 entro il limite di 3.500 euro annui.

Articolo 4 – Suddivisione degli assegni

Il monte ore complessivo degli assegni, a valere sulle risorse FSG 2019, sulla base delle esigenze rappresentate dai Dipartimenti/Centri e Strutture dell'Ateneo nel corso dell'a.a. 2020/2021, risulta così distribuito:

Dipartimento /Centro Struttura	Tipologia di tutorato	Monte ore complessivo	Importo
Civiltà Antiche e Moderne	Tutorato informativo	147	1.470
Civiltà Antiche e Moderne	Tutorato specialistico-didattico	1075	10.750
Economia	Tutorato informativo	301,5	3.015
Economia	Tutorato Specialistico-didattico	420	4.200
Giurisprudenza	Tutorato informativo	52	520

Giurisprudenza	Tutorato specialistico-didattico	390	3.900
Ingegneria	Tutorato informativo	122,5	1.225
Ingegneria	Tutorato specialistico-didattico	1080	10.800
Medicina Clinica e Sperimentale	Tutorato informativo	90,5	905
Medicina Clinica e Sperimentale	Tutorato specialistico-didattico	540	5.400
Patologia umana dell'adulto e dell'età evolutiva "G. Barresi"	Tutorato informativo	160	1600
Patologia umana dell'adulto e dell'età evolutiva "G. Barresi"	Tutorato Specialistico-didattico	380	3.800
Scienze biomediche, odontoiatriche e delle immagini morfologiche e funzionali	Tutorato informativo	315	315
Scienze biomediche, odontoiatriche e delle immagini morfologiche e funzionali	Tutorato specialistico-didattico	1600	16.000
Scienze chimiche, biologiche, farmaceutiche ed ambientali	Tutorato informativo	175	1.750
Scienze chimiche, biologiche, farmaceutiche ed ambientali	Tutorato specialistico didattico	1063,5	10.635
Scienze Cognitive, Psicologiche, Pedagogiche e degli Studi culturali	Tutorato informativo	808	8.080
Scienze Cognitive, Psicologiche, Pedagogiche e degli Studi culturali	Tutorato specialistico-didattico	505	5.050
Scienze matematiche e informatiche, scienze fisiche e scienze della terra	Tutorato informativo	240	2.400
Scienze matematiche e informatiche, scienze fisiche e scienze della terra	Tutorato specialistico-didattico	481,5	4815
Scienze Politiche e Giuridiche	Tutorato informativo	340	3.400
Scienze Politiche e Giuridiche	Tutorato specialistico didattico	362	3.620
Scienze Veterinarie	Tutorato informativo	185	1.850
Scienze Veterinarie	Tutorato specialistico-didattico	185	1.850

Le esigenze di tutorato del Centro Orientamento e Placement e dell'Ufficio Internazionalizzazione dell'Università degli Studi di Messina saranno successivamente declinate, e rese note con un nuovo avviso, con l'indicazione dei profili richiesti e i criteri di valutazione, ai fini dell'individuazione dei tutor beneficiari e a valere sulle risorse assegnate.

Ulteriore assegnazione di ore potrà essere ripartita sulla base dei residui accertati a seguito delle liquidazioni delle collaborazioni svolte nell'a.a. 2020/2021.

Articolo 5 –Requisiti per gli assegni di tutorato

Per l'ammissione alla selezione di cui all'art. 1, sono richiesti i seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di presentazione della candidatura:

- Essere regolarmente iscritti per l'a.a.2020/2021 ad un Corso di Laurea Magistrale dell'Ateneo (ovvero 4°,5°,6° anno di un Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico). Sono ammessi a svolgere attività solo i candidati regolarmente iscritti e in regola con il pagamento delle tasse.

Avere acquisito alla data del 28 febbraio 2021, i seguenti CFU:

1. **Laurea magistrale:** almeno 30 CFU se iscritti al 2° anno; se iscritti al 1° anno verrà considerato quale requisito di ammissione il voto di laurea triennale/magistrale/V.O non inferiore a 90/110;
2. **Laurea magistrale a ciclo unico (cinque anni)** almeno 150 CFU se al 4° anno, almeno 200 CFU se al 5° anno;

3. **Laurea magistrale a ciclo unico (sei anni):** almeno 150 CFU se al 4° anno, almeno 200 CFU se al 5° anno, almeno 250 CFU se al 6° anno;

OVVERO

- Essere regolarmente iscritti per l'a.a.2020/2021 ad un **Corso di dottorato dell'Ateneo** o di sede consorziata.

Relativamente agli studenti iscritti ai Corsi di dottorato verrà data priorità, a parità di punteggio, ai dottorandi senza borsa.

E' possibile la partecipazione degli studenti di qualsiasi corso di studio e/o corso di dottorato, anche per più profili purché in possesso dei requisiti di accesso sopra specificati ed altresì dei requisiti specifici di profilo come da **Allegato A "Codici profili e requisiti"**. Il possesso dei requisiti di accesso è condizione preliminare e propedeutica per la verifica del possesso degli ulteriori requisiti specifici di merito autocertificati al momento della partecipazione.

Il candidato potrà, altresì, concorrere per entrambe le tipologie di tutorato (**informativo e specialistico didattico**) tuttavia, in caso di contemporaneità delle attività, al momento del conferimento dell'incarico dovrà effettuare la scelta.

La mancata indicazione di almeno un profilo all'interno del Dipartimento di interesse o il mancato possesso anche di uno dei requisiti di ammissione sarà motivo di **esclusione**.

La valutazione di merito sarà affidata alla Commissione di cui all'art. 7 che stilerà la long list contenente le graduatorie per Dipartimento/ Centro/strutture e per Profilo, stilate sulla base dei criteri fissati al successivo art. 8 del presente Avviso.

Articolo 6 – Presentazione della domanda, termini e modalità

Per la presentazione delle domande i candidati accedono dalla propria area riservata, al link: <https://unime.esse3.cineca.it/>, scegliendo di partecipare ad una o più **tipologia di tutorato** ed a uno o più **Profili** di cui all'**Allegato A (Codici profili e requisiti)** del presente Avviso. **I candidati potranno accedere alla procedura online per la presentazione della candidatura** a decorrere dal **giorno 11 marzo 2021 fino alle ore 12 del 25 marzo 2021**. Non possono presentare domanda né svolgere le attività di tutorato i dipendenti dell'Università degli Studi di Messina assunti con un contratto di lavoro a tempo determinato e/o indeterminato o personale dipendente della Società Uni.Lav. S.c.p.a. in servizio presso le strutture dell'Ateneo.

Ai fini della partecipazione alla presente selezione, gli studenti regolarmente **iscritti ad un Corso di Laurea** come al precedente art. 5, dovranno allegare:

- 1) Curriculum vitae datato, firmato e reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal quale possano evincersi i requisiti richiesti specificatamente per ciascun profilo di interesse, avendo cura di esplicitare ogni elemento utile per consentire la verifica del possesso dei titoli, conoscenze, competenze, professionalità ed esperienze;
- 2) Stampa pdf della carriera, estratta dalla propria pagina ESSE3 (dichiarazione sostitutiva riportante le discipline sostenute con la votazione riportata). Per gli studenti iscritti **al I anno di Corso di studio** è richiesta dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 riportante il titolo di laurea triennale/Magistrale/V.O. conseguito, la data di conseguimento, la sede e la votazione riportata;
- 3) Eventuali documenti utili di valutazione;
- 4) documento d'identità in formato pdf, jpg

La documentazione deve essere prodotta su ESSE3 esclusivamente tramite upload dei documenti/o autocertificazioni

Gli studenti **iscritti ad un corso di Dottorato** dovranno allegare:

- 1) Curriculum vitae datato, firmato e reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal quale possano evincersi i requisiti richiesti specificatamente per ciascun profilo di interesse, avendo cura di esplicitare ogni elemento utile per consentire la verifica del possesso dei titoli, conoscenze, competenze, professionalità ed esperienze;
- 2) Dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 riportante il Corso di Dottorato dell'Ateneo attualmente frequentato, specificando se con borsa o senza borsa, nonché il titolo pregresso conseguito, la data di conseguimento, la sede e la votazione riportata;
- 3) Autorizzazione scritta del Coordinatore del dottorato a svolgere l'attività oggetto del bando di selezione;
- 4) Eventuali documenti utili di valutazione;
- 5) documento d'identità in formato pdf, jpg

La documentazione deve essere prodotta su ESSE3 esclusivamente tramite upload dei documenti/ o autocertificazioni. Saranno accettate solo le domande presentate tramite l'apposita procedura informatica su piattaforma ESSE3, con

l'indicazione di almeno un profilo di cui all'Allegato A (Cod...) **pena l'esclusione**, che siano completate entro il termine di scadenza suindicato.

Le graduatorie, in ordine ai requisiti di ammissione, saranno elaborate sulla predetta piattaforma ESSE3 in formato xls, per Dipartimento e per Profilo. Ogni graduatoria dovrà essere opportunamente riformulata dalla Commissione giudicatrice di cui all'art. 7, sulla base della valutazione di merito nel rispetto dei criteri previsti in relazione ai requisiti specifici di Profilo.

Decorso il termine sopra indicato non sarà più possibile accedere alla procedura on-line.

Ai fini della partecipazione al presente avviso, i candidati **iscritti ai corsi di dottorato di sedi consorziate**, la cui sede amministrativa è presso altro Ateneo, dovranno presentare la domanda di candidatura secondo lo schema di cui all'**Allegato 1** "Domanda di partecipazione dottorandi sedi consorziate" e dovrà pervenire a decorrere dal giorno **11 marzo 2021** fino alle ore 12 del **25 marzo 2021** all'Università degli Studi di Messina, Piazza Pugliatti 1, con le seguenti modalità:

- raccomandata A/R, in busta chiusa, riportante la dicitura "Selezione per la costituzione di una "long list" per il conferimento di incarichi per servizio di tutorato per le esigenze degli studenti afferenti ai Dipartimenti dell'Università degli Studi di Messina, a.a.2020/2021, **COD Profilo**..... (avendo cura di indicare il/i profilo/i prescelto/i.)

La domanda dovrà, pena esclusione, pervenire entro il termine suindicato. Non fa fede il timbro postale accentrante;

- consegna a mano, in busta chiusa, riportante la dicitura: Selezione per la costituzione di una "long list" per il conferimento di incarichi per servizio di tutorato per le esigenze degli studenti afferenti ai Dipartimenti dell'Università degli Studi di Messina, a.a.2020/2021, indicando il profilo (Cod...) (avendo cura di indicare il/i profilo/i prescelto/i.)

da consegnare presso il Protocollo Generale, Gestione Documentale Università degli Studi di Messina, Piazza Pugliatti, negli orari di apertura al pubblico (lunedì-venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30; martedì-giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.00);

- posta elettronica certificata all'indirizzo email: protocollo@pec.unime.it in applicazione della normativa vigente, indicando nell'oggetto della PEC la seguente dicitura "Selezione per la costituzione di una "long list" per il conferimento di incarichi per servizio di tutorato per le esigenze degli studenti afferenti ai Dipartimenti dell'Università degli Studi di Messina, a.a.2020/2021, indicando il profilo (Cod...) (avendo cura di indicare il/i profilo/i prescelto/i.)

La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, NON sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione. L'invio deve avvenire in unica spedizione (non superiore a 4 Mb), allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile (preferibilmente PDF), contenente l'istanza e gli allegati, avendo cura di apporre la firma dove previsto prima della scansione dei testi. Si consiglia di allegare documenti informatici in formato PDF bianco e nero, al fine di non superare il predetto limite di 4 Mb. Qualsiasi altra modalità di trasmissione telematica, non conforme alle predette indicazioni, NON sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

I candidati iscritti ai **Corsi di dottorato presso sedi consorziate** dovranno allegare alla domanda di partecipazione:

- 1) Curriculum vitae datato, firmato e reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal quale possano evincersi i requisiti richiesti specificatamente per ciascun profilo di interesse, avendo cura di esplicitare ogni elemento utile per consentire la verifica del possesso dei titoli, conoscenze, competenze, professionalità ed esperienze;
- 2) Dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 riportante il Corso di Dottorato dell'Ateneo attualmente frequentato, specificando se con borsa o senza borsa, il titolo pregresso conseguito, la data di conseguimento, la sede e la votazione riportata;
- 3) Autorizzazione scritta del Coordinatore del dottorato a svolgere l'attività oggetto del bando di selezione;
- 4) Eventuali documenti utili di valutazione.;
- 5) documento d'identità in formato pdf, jpg

Non saranno prese in considerazione le domande prodotte oltre il termine sopra indicato. L'Università non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione nei termini e nei modi stabiliti né per eventuali impedimenti comunque imputabili a terzi, da caso fortuito o forza maggiore.

In caso di esaurimento delle graduatorie e in presenza di specifiche ed accertate esigenze di ulteriore assegnazione, è possibile l'apertura di nuova finestra temporale, nel corso dell'a.a. 2020/2021, che sarà opportunamente comunicata con avviso pubblicato sul sito istituzionale di Ateneo.

Si accederà a nuove graduatorie solo in caso di esaurimento delle prime o in caso di sopraggiunte ulteriori necessità che non possono essere soddisfatte, previo accertamento della capienza dell'apposita voce di bilancio.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

La Commissione selezionatrice, nominata con Decreto rettorale, deputata alla valutazione delle candidature e alla formazione delle relative graduatorie di merito, è composta dai docenti referenti per l'orientamento di Dipartimento e dalla Delegata Rettorale all'orientamento con funzione di Presidente.

La commissione ha il compito di validare la graduatoria, generata tramite piattaforma ESSE3 per i candidati informatizzati, da integrare con apposita graduatoria, previa verifica dei requisiti specifici, nonché di valutare le candidature dei dottorandi di sedi consociate, ove presenti.

Terminati i lavori, la Commissione predisporrà una long list contenente l'elenco dei candidati ritenuti idonei in ordine di merito relativamente al profilo richiesto per ciascuna Struttura Dipartimentale.

Articolo 8– Criteri di selezione dei candidati

Criteri di valutazione studenti iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale e/o Magistrale a ciclo unico

Al candidato potranno essere attribuiti max **25 punti**.

Per gli studenti iscritti al 2° anno del CdS magistrale ovvero 4°, 5° e 6° anno di CdS magistrale a ciclo unico, il merito sarà valutato considerando i seguenti criteri posseduti alla data di presentazione della domanda:

a) Media ponderata degli esami sostenuti (max15 punti), come di seguito riportato:

Media	Punti
18	1
19	2
20	3
21	4
22	5
23	6
24	7
25	8
26	9
27	10
28	12
29	13
30	15

Per gli studenti iscritti al 1° anno del CdS magistrale, il merito sarà valutato considerando i seguenti criteri:

• Voto di laurea (max 15 punti)

Punteggio di laurea	Punti
Da 66 a 69	1
Da 70 a 75	2
Da 76 a 79	3
Da 80 a 83	4
Da 84 a 86	5
Da 87 a 89	6
Da 90 a 92	7
Da 93 a 95	8
Da 96 a 98	9
Da 99 a 101	10
Da 102 a 104	11
Da 104 a 106	12
Da 107 a 109	13
110	14
110L	15

Il possesso dei requisiti specifici di profilo per un punteggio max 10 punti, sarà valutato dalla Commissione secondo i seguenti criteri di massima stabiliti:

REQUISITI SPECIFICI (max 10pt)

Requisito	Fino a punti
Pregressa esperienza di tutorato presso l'Università di Messina desumibile dal curriculum e/o autocertificata	3
Titoli, conoscenze/competenze/professionalità specifiche di profilo desumibili dal curriculum e/o autocertificati	7

Nell'ambito dei suddetti criteri e parametri di valutazione, la Commissione, prioritariamente ad ogni disamina, può individuare ulteriori sub criteri al fine di assicurare la massima rispondenza al profilo richiesto.

Criteri di valutazione studenti iscritti a Corsi di Dottorato dell'Ateneo di Messina o di sedi consorziate.

Al candidato potranno essere attribuiti max **25 punti**.

Il punteggio di merito sarà determinato secondo i seguenti criteri:

• Voto di laurea (max 15 punti)

Punteggio di laurea	Punti
Da 66 a 69	1
Da 70 a 75	2
Da 76 a 79	3
Da 80 a 83	4
Da 84 a 86	5
Da 87 a 89	6
Da 90 a 92	7
Da 93 a 95	8
Da 96 a 98	9
Da 99 a 101	10
Da 102 a 104	11
Da 104 a 106	12
Da 107 a 109	13
110	14
110L	15

Il possesso dei requisiti specifici di profilo per un punteggio max 10 punti, sarà valutato dalla Commissione secondo i seguenti criteri di massima stabiliti:

REQUISITI SPECIFICI (max 10pt)

Requisito	Fino a punti
Pregressa Esperienza di tutorato presso l'Università di Messina desumibile dal curriculum e/o autocertificata	3
Titoli, conoscenze/competenze/professionalità specifiche di profilo desumibili dal curriculum e/o autocertificati	7

Nell'ambito dei suddetti criteri e parametri di valutazione, la Commissione, prioritariamente ad ogni disamina, può individuare ulteriori sub criteri al fine di assicurare la massima rispondenza al profilo richiesto.

A parità di requisiti di merito prevale lo studente con condizioni economiche maggiormente disagiate (ISEE) qualora lo stato di pari merito persiste, prevale lo studente con minore età anagrafica. Relativamente agli studenti iscritti ai corsi di dottorato di ricerca è data priorità, a parità di merito, ai dottorandi senza borsa; qualora lo stato di pari merito persista, prevale lo studente con minore età anagrafica.

Articolo 9 – Modalità di pubblicazione delle graduatorie

La Commissione predisporrà, con l'ausilio tecnico di personale incaricato all'interno del Dipartimento e dei Servizi Informatici di Ateneo, un'unica graduatoria per ciascuna struttura dipartimentale e per profilo formulata per ordine decrescente tenendo dei criteri sopra menzionati. La long list contenente le graduatorie così determinate, per Dipartimento, secondo i Profili richiesti, sarà pubblicata sul sito dell'Ateneo nell'apposita sezione bandi e concorsi con valore di notifica a tutti gli effetti.

Avverso ogni graduatoria di merito è ammesso reclamo, per meri errori materiali, entro cinque giorni lavorativi dalla data di pubblicazione, facendo pervenire a Protocollo@unime.it motivata istanza, indirizzata al Rettore, precisando nell'oggetto gli estremi del presente avviso.

Decorso tale termine si provvederà all'emanazione del provvedimento di approvazione degli atti, che sarà pubblicato sul sito di Ateneo <http://www.unime.it/it/ateneo/bandi>, con valore di notifica per gli interessati rendendo così definitivo l'esito della selezione.

Articolo 10 – Modalità di affidamento dell'incarico

Dopo l'approvazione della graduatoria, il docente referente del Dipartimento interessato all'assegnazione delle attività, procederà alla eventuale convocazione degli studenti meglio collocati in graduatoria, fino alla concorrenza dei posti disponibili di cui all'**Allegato A (Codici Profili e requisiti)**.

Una volta effettuata la chiamata degli studenti idonei, verificata la loro disponibilità e l'adeguatezza al profilo secondo le esigenze rappresentate dagli studenti interessati, il docente di riferimento di ciascuna struttura avrà cura di:

- ✓ Fornire tempestiva comunicazione al COP dello studente individuato, del monte ore assegnato e della tipologia di attività;
- ✓ Trasmettere al COP "Atto di accettazione e di impegno" debitamente sottoscritto da parte dello studente affidatario contenente le condizioni e i termini di fruizione dell'assegno e la modalità di riscossione prescelta.

Gli orari di svolgimento delle attività, vistati dal docente tutor di riferimento, devono essere definiti tenendo conto degli impegni richiesti dai Corsi di Studio, al fine di garantire agli studenti l'effettiva fruibilità del servizio.

A conclusione delle attività, il tutor dovrà fornire la relazione finale dell'attività svolta controfirmata dal docente referente dell'attività unitamente al registro presenze.

In considerazione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 i tutor potranno svolgere le attività in modalità blended, mediante l'utilizzo della piattaforma TEAMS, oppure presso locali che verranno indicati dai Responsabili della struttura, dalla data di sottoscrizione dell'Atto di accettazione e di impegno e fino al **30 novembre 2021**.

Iniziata l'attività di tutorato, lo studente che intenda rinunciare a proseguire la collaborazione dovrà darne tempestiva comunicazione in forma scritta alla struttura di afferenza ed al COP.

Lo studente che, presente nella graduatoria di merito, abbia conseguito il titolo accademico ovvero lo consegua durante il periodo di validità della graduatoria medesima, perde lo status di studente e conseguentemente la possibilità di svolgere la collaborazione (Art.11 comma 1 Regolamento relativo al Servizio di Tutorato).

Ricevuta la documentazione completa, il COP provvede ad autorizzare il pagamento dell'attività da parte del Dipartimento Risorse Finanziarie, nel rispetto delle tempistiche da questo indicate.

Articolo 11– Compenso

Il compenso orario per l'erogazione del servizio è pari a 10 euro, al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Ente e del percipiente.

Il compenso è corrisposto in un'unica soluzione al termine delle attività ed entro 60 giorni dalla presentazione al Centro Orientamento e Placement del registro presenze, vidimato dall'interessato e vistato dal referente delle attività del Dipartimento interessato. Unitamente al registro presenze dovrà essere presentata al Centro Orientamento e Placement, la relazione delle attività effettuate, debitamente firmata e controfirmata dal Referente di Progetto.

Il compenso è soggetto al versamento dei contributi previdenziali INPS a gestione separata ai sensi della normativa vigente in materia. I fruitori dell'assegno, pertanto, dovranno provvedere alla costituzione di una posizione contributiva INPS, iscrivendosi alla "Gestione separata" del suddetto Ente.

L'assegno è compatibile con la fruizione delle borse regionali per il diritto allo studio di cui al decreto legislativo n.68 del 29

marzo 2012 (borse regionali per il diritto allo studio)

Il tutor che effettua meno del 30% delle ore assegnate non ha diritto ad alcun compenso, salvo nel caso di interruzione motivata per comprovate ragioni di salute (Art.11 comma 4 Regolamento relativo al Servizio di Tutorato).

In caso di interruzione o decadenza anticipate dell'attività, l'assegno sarà corrisposto in misura proporzionale alle ore di attività effettivamente svolte.

Articolo 12 – Attività di formazione

Per lo svolgimento delle attività, preventivamente all'avvio, verrà assicurata ai tutor specifica formazione a cura dei referenti per l'orientamento presso la struttura dipartimentale di assegnazione anche in modalità remota attraverso Piattaforma TEAMS.

Articolo 13- Tipologia della collaborazione

La collaborazione rientra nei termini e condizioni previsti dall'Art.11 del decreto legislativo n.68 del 29 marzo 2012, non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi ed è rinnovabile, per lo stesso anno accademico entro il limite massimo previsto all'art. 3 del presente Bando, in presenza di ulteriori esigenze e previo accertamento di adeguata copertura finanziaria.

Articolo 14– Termine della collaborazione ed obblighi della struttura

Il termine per lo svolgimento degli assegni è fissato al **30 novembre 2021**. L'Università degli Studi di Messina provvede alla copertura assicurativa per rischio da infortuni e responsabilità civile verso terzi.

Articolo 15 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i. al quale rivolgersi per avere qualsiasi informazione attinente la presente selezione è la Sig.ra Stefania Sambataro, Responsabile Unità di Staff "Orientamento in ingresso e in itinere" del C.O.P.

Articolo 16 – Trattamento dei dati

Il trattamento dei dati personali connesso alla presente procedura/avviso concorsuale è effettuato dall'Ateneo ai sensi del Regolamento Generale Europeo n. 679/2016 per la protezione dei dati personali e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs 196/2003 e s.m. L'informativa è allegata al presente avviso e comunque disponibile nella sezione privacy dell'Ateneo, <http://www.unime.it/privacy>.

Articolo 17 – Norme finali

L'Università si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia a quanto disposto nel Regolamento dei Servizi di Tutorato e dalla normativa vigente in materia.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet dell'Ateneo di Messina al seguente percorso: <http://www.unime.it/it/ateneo/bandi>.

IL RETTORE
Prof. Salvatore Cuzzocrea